

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT

Al Responder Citar la Radicación No.:2-2019-28596 Fecha: 2019-06-05 15:59 Proceso No.: 571901

Folios: 1
Anexos:

Destinatario: Juan Sebastian Martinez Diaz

Dependencia: Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda

Clase Doc: Salida Tip Doc: Oficio Salida

Bogotá, D.C.

Señor (a)
JUAN SEBASTIAN MARTINEZ DIAZ
C.C. 1.026.291.471
SIN DIRECCIÓN

Asunto: Radicado SDH No. 1-2019-19158 del 14 de mayo de 2019

En atención al radicado del asunto, en el que manifiesta unos hechos que prevén intensión de radicar una queja contra el Grupo Inmobiliario Califa Rodríguez S.A.S, con numero de NIT: 900391465, Es oportuno informar nuestras funciones y el procedimiento para presentar una queja ante esta Entidad *Ley 820 de 2003*

"Artículo 33. Funciones. Reglamentado por el Decreto Nacional 51 de 2004. Las entidades territoriales determinadas en el artículo anterior ejercerán las siguientes funciones:

a) Contrato de arrendamiento:

- 1. Conocer las controversias originadas por no expedir las copias del contrato de arrendamiento a los arrendatarios, fiadores y codeudores.
- 2. Asumir las actuaciones que se le atribuyen a la autoridad competente en los artículos 22 al 25 en relación con la terminación unilateral del contrato.
- 3. Conocer de los casos en que se hayan efectuado depósitos ilegales y conocer de las controversias originadas por la exigibilidad de los mismos.
- 4. Conocer de las controversias originadas por la no expedición de los comprobantes de pago al arrendatario, cuando no se haya acordado la consignación como comprobante de pago.
- 5. Conocer de las controversias derivadas de la inadecuada aplicación de la regulación del valor comercial de los inmuebles destinados a vivienda urbana o de los incrementos.
- 6. Conocer del incumplimiento de las normas sobre mantenimiento, conservación, uso y orden interno de los contratos de arrendamiento de vivienda compartida, sometidos a vigilancia y control;

Conforme a lo anterior, es necesario que verifique si los hechos que están ocurriendo hacen parte de nuestras funciones y en tal caso presentar copia del contrato y los datos del arrendador, e individualizar la dirección del inmueble objeto de queja; y para que este Despacho pueda avocar el conocimiento de su queja, es necesario que usted de cumplimiento a lo señalado en el artículo 3 del Decreto 572 de 2015, que al efecto señala:

"Requisitos para la presentación de la queja. - Las quejas podrán presentarse de manera verbal o escrita y a través de cualquier medio idóneo ante la Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda de la

Calle 52 No. 13-64
Conmutador: 358 16 00
www.habitatbogota.gov.co
www.facebook.com/SecretariaHabitat
@HabitatComunica
Código Postal: 110231







ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT

Al Responder Citar la Radicación No.:2-2019-28596 Fecha: 2019-06-05 15:59 Proceso No.: 571901

Folios: 1 Anexos:

Destinatario: Juan Sebastian Martinez Diaz

Dependencia: Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda

Clase Doc: Salida Tip Doc: Oficio Salida

Secretaría Distrital del Hábitat, o quien haga sus veces. Cuando la queja se presente por escrito, ésta deberá contener los siguientes requisitos:

1. La designación de la autoridad a la que se dirige.

- 2. Los nombres y apellidos completos del quejoso y de su representante y/o apoderado, si es el caso, con indicación del documento de identidad y la firma y dirección donde recibirá correspondencia o dirección electrónica.
- 3. El nombre de la persona natural o jurídica contra quien se dirige la queja, con indicación de la dirección y el teléfono en los que puede ser ubicado, si se conocen;
- 4. El objeto de la queja, expresando de manera clara y precisa la ubicación del inmueble, las razones en las que se apoya la petición

5. La relación de documentos que acompañan la queja.

6. Copia del acta de entrega del inmueble que realizó la persona contra la cual se dirige la queja, si la tuviere."

Lo anterior resulta relevante por parte de esta Subdirección, para establecer la existencia de un vínculo contractual, que ja y documentación que deben ser radicada en la oficina de correspondencia de la Secretaria Distrital de Hábitat ubicada en la Calle 52 No 13 - 64.

Con lo anterior esperamos que la información suministrada le sea de gran utilidad, cualquier inquietud adicional será atendida en la Subdirección de Investigación de Control y Vivienda de la Secretaria Distrital de Hábitat.

En los anteriores términos, esta Subdirección da respuesta de fondo a su petición, conforme a lo contemplado en la Ley 1755 de 2015.

Cordialmente

ybdirector (a) de Investigaciones y Control de Vivienda

Revisó: María del Pilar Pardo Cortes – Profesional Especializado - Subdirección de Investigaciones y Control de Vivien

Elaboró: Efrey Sanabria Moreno - contratista - Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda

Calle 52 No. 13-64 Conmutador: 358 16 00 www.habitatbogota.gov.co www.facebook.com/SecretariaHabitat @HabitatComunica Código Postal: 110231



