



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HABITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA

13/06/2024

CÓDIGO

PG01-FO08

VERSIÓN 14

### 1. IDENTIFICACIÓN

Seleccione con una X el proceso a realizar:

☐

Formulación

☐

Reformulación<sup>1</sup>

☒

Actualización<sup>2</sup>

**Fecha de inscripción:** 2024-06-08

**Fecha de Registro:** 2024-06-14

**Fecha de validación:** 2024-06-14

**Fecha de modificación:** 2025-01-24

**Versión:** No 1.2

### 2. DATOS BÁSICOS DEL PROYECTO

**Nombre del Proyecto:** Fortalecimiento en la gestión pública integral en la SDHT a través del modelo de gestión institucional de la entidad. Bogotá D.C.

**Subsecretaría:** Subsecretaría de Gestión Corporativa

**Subdirección:** N/A

**Gerente del Proyecto:** Yamile Angelica Medina Walteros

**Responsables de Componente:**

Oficina Asesora de Comunicaciones

Subdirección de Programas y Proyectos

Subsecretaría Jurídica

Subdirección Administrativa

Subdirección Financiera

**Código BPIN:** 2024110010250

**Código SEGPLAN:** 8148

### 3. ALINEACIÓN CON LA AGENDA 2030 – OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

**Objetivo de Desarrollo Sostenible:** 16- Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas

**Meta ODS:** 16.10. Garantizar el acceso público a la información proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales

**Indicador Meta ODS:** 16.10.2 Número de países que adoptan y aplican garantía constitucionales, legales o normativas para el acceso público a la información

**Imagen 1.** 17 objetivos de Desarrollo Sostenible –ODS

<sup>1</sup> Este proceso se realiza cuando se cambian: ITEM 9 (Metas e indicadores de los objetivos específicos del proyecto) ITEM 10 (Descripción componentes), ITEMS 11 (cuando se cree un bien o servicio), 12, 13 y 14.

<sup>2</sup> Este proceso se realiza cuando se cambian: ITEM 8, 11 (cambio de la magnitud de la demanda del bien existente), e ITEM 16



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HÁBITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA  
13/06/2024

CÓDIGO  
PG01-FO08

VERSIÓN 14



Fuente: <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>. [https://unstats.un.org/sdgs/indicators/Global%20Indicator%20Framework\\_A.RES.71.313%20Annex.Spanish.pdf](https://unstats.un.org/sdgs/indicators/Global%20Indicator%20Framework_A.RES.71.313%20Annex.Spanish.pdf)  
Fecha de consulta: 2024-06-14

#### 4. ALINEACIÓN CON LA POLÍTICA PÚBLICA

**Plan Nacional de Desarrollo:** (2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida

**Sector:** Gobierno Territorial

**Programa:** 4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

**Plan Distrital de Desarrollo:** Bogotá Camina Segura 2024 - 2027

**Objetivo Estratégico:** 5- Bogotá confía en su gobierno

**Programa:** 5.33. Fortalecimiento institucional para un gobierno confiable

**Meta PDD:** Fortalecer el 100% de la capacidad de gestión de las entidades del Sector Hábitat que promueva la innovación gubernamental la eficiencia administrativa y operativa como generadores de confianza ciudadana (Secretaría de Hábitat CVP Renobo UAESP)

**ID Proyecto POT:** n/a

**ID Producto Política Pública:**

**1.1.1.** Modelo de cooperación y arreglos institucionales para la reducción de barreras generadoras de brecha digital

**3.1.11** Sistema de Información del hábitat actualizado

**3.3.13** Diseño de piezas comunicativas para promover la participación de personas de los sectores LGBTI en la Ferias de oferta de vivienda de interés social y prioritario.

**3.1.6.** Manual actualizado de atención al usuario y de medios de información al idioma Romanés conforme a la Ley 1381 de 2010 validado con el consejo consultivo y de concertación en concordancia con su normativa vigente

**3.3.3** Aplicación móvil para la denuncia de ocupaciones ilegales y visibilización de usos del suelo en Bogotá.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HABITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA

13/06/2024

CÓDIGO

PG01-FO08

VERSIÓN 14

### 5. PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Marco de los “lineamientos para la implementación de la estrategia de participación para la formulación y adopción del Plan de Desarrollo Económico, Social, Ambiental y de Obras Públicas de Bogotá D.C. 2024-2027 “BOGOTÁ CAMINA SEGURA”, definidos en la circular 017 de 2024 y Circular 012 de 2024 emitidas por la Secretaría Distrital de Planeación, se implementaron diversas actividades de participación ciudadana. Estas actividades tenían como objetivo de recolectar las propuestas de la ciudadanía para la formulación del Plan Distrital de Desarrollo, mediante diálogos constantes con organizaciones sociales, instancias de planeación y participación, grupos étnicos, sectores sociales y gremios económicos. Dentro de estas actividades, se definieron estrategias como la recepción de propuestas a través de Chatico (Chatbot del Distrito), la recepción de propuestas de actores organizados, la sistematización de las propuestas y preguntas del Concejo Distrital recolectadas mediante el consultorio del Plan de Desarrollo Distrital, así como las respuestas a las propuestas ciudadanas que solicitaron la inclusión de componentes dentro del PDD. Durante la fase de participación, también se implementó una estrategia de pedagogía y comunicación que incluyó mensajes pedagógicos, cápsulas educativas, piezas audiovisuales, entre otros elementos. Los resultados se consolidaron y analizaron en el “Informe de Participación Ciudadana en la Formulación del Plan Distrital de Desarrollo”, en el cual se observa que se llevaron a cabo 39 diálogos orientados durante la Fase 2 (Aspiraciones Comunes), con el objetivo de orientar la construcción de aportes ciudadanas a través de la información, diálogo y co-creación con la ciudadanía de cada una de las 33 unidades de planeamiento local (UPL), establecidas en el Plan de Ordenamiento Territorial (POT), donde se identificaron los aportes que la ciudadanía se realizó y la territorialización de los objetivos del Plan. Además, se realizó la priorización de los objetivos estratégicos y la priorización de los temas de la ciudadanía frente a cada objetivo.

En el presente proyecto entre los actores involucrados, se encuentran los actores internos de la entidad, tales como funcionarios y contratistas que actúan como sujetos activos y responsables de la entrega de información y prestación de servicios en la Secretaría.

Por otro lado, como parte de los actores involucrados, se encuentran los ciudadanos como usuarios de los servicios o demandantes de información, las entidades públicas como usuarios al demandar información y como parte interesada al dar lineamientos normativos y de gestión institucional; por último, se encuentra el sector privado como usuario o parte interesada de acuerdo con la gestión institucional.

### 6. ANÁLISIS DEL PROBLEMA

Se evidencia la necesidad de contar con un proyecto estructurado y definido en sus objetivos específicos, que le permita a la Entidad atender las demandas corporativas, de apoyo,



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HÁBITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA

13/06/2024

CÓDIGO

PG01-FO08

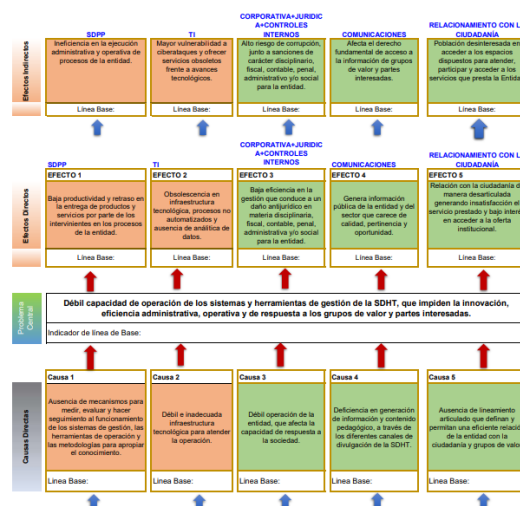
VERSIÓN 14

estratégicas y misionales, acorde con las necesidades institucionales y ciudadanas, de tal manera que respondan de manera oportuna e integral a los requerimientos relacionados con la comunidad y a los retos que pueda plantear la ciudad. Esto a su vez requiere la implementación de acciones asociadas al mejoramiento y optimización de la infraestructura física, administrativa, logística y de las tecnologías de la Información y las Comunicaciones de la Secretaría Distrital del Hábitat.

Lo anteriormente, expuesto conlleva a que se adelanten acciones de planeación en la inversión, de operación para la ejecución de recursos, y de seguimiento y control a la gestión conforme a lo exigido en la normatividad vigente, estableciendo mecanismos que permitan implementar la transparencia en los procesos y en la asignación y destinación eficiente de los recursos, para que de esta manera la Entidad cuente con el soporte adecuado que permita fortalecer y modernizar la gestión institucional, así como la relación Estado-Ciudadanía desde la ejecución de las políticas de Transparencia, y Acceso a la Información pública y lucha contra la corrupción, Servicio a la ciudadanía, simplificación y racionalización de trámites y participación ciudadana en la gestión.

**MAGNITUD:** Desde la identificación del problema a nivel de gestión institucional, se presenta una situación a potencializar o una oportunidad de mejora en la gestión institucional. Por tanto, se parte de una línea base enfocada en el histórico del desarrollo de cada uno de los productos programados y ejecutados dentro del Proyecto de Inversión por cada uno de los grupos que brindan apoyo transversal y estratégico a la misionalidad de la Entidad

Diagramar el árbol de problemas





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HÁBITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA  
13/06/2024

CÓDIGO  
PG01-FO08

VERSIÓN 14

### 7. IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE INVOLUCRADOS

La imagen muestra la identificación y análisis de los involucrados en la formulación del proyecto de inversión.

| Actor                                                                                     | Posición     | Interés o expectativa                                                                                                                                          | Contribución o Gestión                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Otro.<br>Secretaría del Hábitat                                                           | Cooperante   | Lograr que todos los proyectos y programas que ofrece la SDHT lleguen de manera oportuna, eficiente, pertinente y con calidad a todos los habitantes de Bogotá | La SDHT requiere garantizar recursos que den soporte al desarrollo e implementación de los programas y proyectos y que permitan alcanzar los objetivos institucionales y sectoriales en materia de brindar servicios y productos. |
| Otro<br>Ciudadanía en general                                                             | Beneficiario | Información de servicios y oferta que brinda la SDHT.                                                                                                          | Conocimiento sobre los servicios de la entidad y participar de manera activa de los servicios y productos de la Entidad.                                                                                                          |
| Otro<br>Ciudadanía Inconforme                                                             | Oponente     | Agilización de planes, proyectos y prestación de servicios por la Secretaría que beneficien a sus entornos.                                                    | Agilización de planes, proyectos y prestación de servicios por la Secretaría que beneficien a sus entornos.                                                                                                                       |
| Otro<br>Áreas de la Secretaría del Hábitat                                                | Beneficiario | Presentar sus necesidades de comunicación para dar a conocer sus servicios al público interno y externo de la SDHT                                             | Comunicación y conocimiento de los programas y proyectos de la SDHT de cara a público interno y externo                                                                                                                           |
| Otro<br>Entidades públicas del orden distrital                                            | Beneficiario | Brindar información oportuna y de calidad. Fortalecimiento de acciones de colaboración armónica y articulación con otras entidades públicas                    | Lineamientos y generadores de información                                                                                                                                                                                         |
| Otro<br>Medios de comunicación                                                            | Beneficiario | Mayor difusión a la ciudadanía de la gestión realizada por la SDHT                                                                                             | Divulgación de información de la SDHT                                                                                                                                                                                             |
| Otro<br>Gremios relacionados con el Sector                                                | Beneficiario | Enterarse de los proyectos y normatividad que adelanta y expide la SDHT.                                                                                       | Cumplimiento de la normatividad                                                                                                                                                                                                   |
| Otro<br>Expertos y especialistas que tengan relación y conocimiento con el sector hábitat | Beneficiario | Socialización en círculos especializados de los alcances y procedimientos de los proyectos de la SDHT.                                                         | Proyectos para desarrollar                                                                                                                                                                                                        |

### 8. IDENTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN

En este capítulo identifica el grupo etéreo al cual está dirigido el proyecto de inversión.

#### POBLACIÓN AFECTADA POR LA PROBLEMÁTICA

| GRUPO ETAREO<br>(ENFOQUE GENERACIONAL) |         | 0 - 14 AÑOS | 15 - 19 AÑOS | 20 - 59 AÑOS | 60<br>EN<br>ADELANTE | Total Población de<br>Referencia |
|----------------------------------------|---------|-------------|--------------|--------------|----------------------|----------------------------------|
| GENERO                                 | Mujeres | 701.732     | 250.577      | 2.495.196    | 739.552              | 4.187.057                        |
|                                        | Hombres | 727.948     | 255.645      | 2.325.958    | 538.041              | 3.847.592                        |
| LOCALIZACION<br>GEOGRAFICA             | Rural   | 8.858       | 2.708        | 16.877       | 4.026                | 32.469                           |
|                                        | Urbano  | 1.420.822   | 503.514      | 4.804.277    | 1.273.567            | 8.002.180                        |
| Total                                  |         | 1.429.680   | 506.222      | 4.821.154    | 1.277.593            | 8.034.649                        |

Fuente: Proyecciones y retroproyecciones desagregadas de población Bogotá para el período 2018-2035 por localidades y UPZ 2018-2024 por UPZ, con base en el CNPV 2018 <https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/demografia-y-poblacion/proyecciones-de-poblacion/proyecciones-de-poblacion-bogota>  
Fecha de consulta: 2024-05-31



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HÁBITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA  
13/06/2024

CÓDIGO  
PG01-FO08

VERSIÓN 14

### POBLACIÓN OBJETIVO DEL PROYECTO

| GRUPO ETAREO<br>(ENFOQUE GENERACIONAL) |         | 0 - 14 AÑOS | 15 - 19 AÑOS | 20 - 59 AÑOS | 60<br>EN<br>ADELANTE | Total Población de<br>Referencia |
|----------------------------------------|---------|-------------|--------------|--------------|----------------------|----------------------------------|
| GENERO                                 | Mujeres | 701.732     | 250.577      | 2.495.196    | 739.552              | 4.187.057                        |
|                                        | Hombres | 727.948     | 255.645      | 2.325.958    | 538.041              | 3.847.592                        |
| LOCALIZACION<br>GEOGRAFICA             | Rural   | 8.858       | 2.708        | 16.877       | 4.026                | 32.469                           |
|                                        | Urbano  | 1.420.822   | 503.514      | 4.804.277    | 1.273.567            | 8.002.180                        |
| Total                                  |         | 1.429.680   | 506.222      | 4.821.154    | 1.277.593            | 8.034.649                        |

Fuente: Proyecciones y retroproyecciones desagregadas de población Bogotá para el periodo 2018-2035 por localidades y UPZ 2018-2024 por UPZ, con base en el CNPV 2018 <https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/demografia-y-poblacion/proyecciones-de-poblacion/proyecciones-de-poblacion-bogota>  
Fecha de consulta: 2024-05-31

## 9. ANÁLISIS DE LOS OBJETIVOS

**Objetivo general del proyecto:** Fortalecer el modelo de operación y sus herramientas de gestión, seguimiento y control que permita la eficiencia administrativa, a través de la entrega de servicios innovadores que satisfagan las necesidades de los grupos de valor.

**Meta del objetivo general:** Fortalecer el 100% de la capacidad de gestión de las entidades del Sector Hábitat que promueva la innovación gubernamental la eficiencia administrativa y operativa como generadores de confianza ciudadana (Secretaría de Hábitat CVP Renobo UAESP).

**Indicador del objetivo general del proyecto:** Diligenciar el siguiente cuadro

| Indicador del objetivo                              | Medido a través de | Fuente de verificación                           |
|-----------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------|
| Capacidad de gestión del sector hábitat fortalecida | Porcentaje         | Informes de seguimiento<br>plan de acción - SDHT |

Diagramar el árbol de objetivos



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HÁBITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

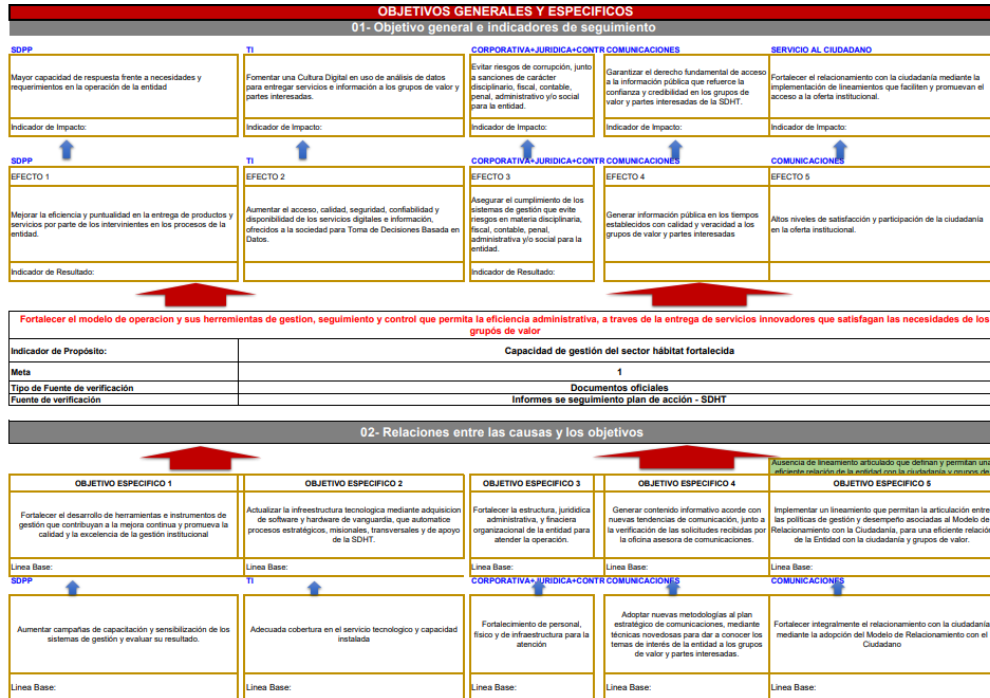
FECHA

13/06/2024

CÓDIGO

PG01-FO08

VERSIÓN 14



### Objetivos específicos del proyecto:

### Metas e indicadores de los objetivos específicos del proyecto:

| Objetivo General                                                                                                                                                                           | Objetivos específicos                                                            | Productos                              | Indicadores de Producto                                  | Unidad de Medida     | Actividad (Meta Proyecto de Inversión)                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fortalecimiento la gestión pública integral en la Secretaría Distrital del Hábitat a través del modelo de gestión institucional de la entidad, aumentando el conocimiento de la ciudadanía | Fortalecer la estructura organizacional de la entidad para atender la operación. | 4599016-Sedes mantenidas               | 459901600-Sedes mantenidas                               | Número               | Gestionar el 100% de las necesidades de bienes, servicios e infraestructura priorizadas para garantizar el adecuado funcionamiento de la SDHT   |
|                                                                                                                                                                                            |                                                                                  | 4599017-Servicio de gestión documental | 459901700-Sistema de gestión documental implementado     | Número               | Formular e implementar un Sistema de Gestión Documental Electrónico de archivo                                                                  |
|                                                                                                                                                                                            |                                                                                  | 4599031-Servicio de asistencia técnica | 459903102-Dependencias asistidas técnicamente            | Número               | Fortalecer el 100% de la capacidad operativa y de gestión administrativa de las áreas de apoyo al cumplimiento de la misionalidad de la entidad |
|                                                                                                                                                                                            |                                                                                  |                                        |                                                          |                      | Articular el 100% de la gestión jurídica institucional en la secretaría del hábitat de Bogotá                                                   |
|                                                                                                                                                                                            | Actualizar la infraestructura tecnológica mediante adquisición de software       | 4599005-Docmento para la planeación    | 459900500-Docmentos para la planeación estratégica en TI | Número de documentos | Formular e Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y Transformación Digital de la entidad.                             |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HÁBITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA

13/06/2024

CÓDIGO

PG01-FO08

VERSIÓN 14

| Objetivo General                                       | Objetivos específicos                                                                                                                                                                                                                                | Productos                                              | Indicadores de Producto                                                                                    | Unidad de Medida        | Actividad (Meta Proyecto de Inversión)                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| sobre su oferta de programas, estrategias y servicios. | y hardware de vanguardia, que automatice procesos estratégicos, misionales, transversales y de apoyo de la SDHT.                                                                                                                                     | estratégica en TI                                      |                                                                                                            |                         |                                                                                                                                                                             |
|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                      | 4599007-Servicios tecnológicos                         | 459900700-Índice de capacidad en la prestación de servicios de tecnología                                  | Porcentaje de capacidad | Actualizar el 100% de la infraestructura y los servicios tecnológicos de la entidad según lo establecido en el PETI.                                                        |
|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                        |                                                                                                            |                         | Actualizar e implementar el 100% del plan anual de Seguridad y Privacidad de la Información contemplado los escenarios del Plan de Recuperación ante desastres (DRP).       |
|                                                        | Generar contenido informativo acorde con nuevas tendencias de comunicación, junto a la verificación de las solicitudes recibidas por la oficina asesora de comunicaciones.                                                                           | 4501026-Documentos Planeación                          | 450203500-Documentos de planeación elaborados                                                              | Número de documentos    | Formular e Implementar un plan de comunicaciones en lo relacionado con la divulgación de estrategias, programas, proyectos y servicios a los grupos de interés, de la SDHT. |
|                                                        | Fortalecer el desarrollo de herramientas e instrumentos de gestión que contribuyan a la mejora continua y promueva la calidad y la excelencia de la gestión institucional                                                                            | 4599023-Servicio de Implementación Sistemas de Gestión | 459902300-Sistema de Gestión implementado<br>Indicador secundario 459902303-Sistema de Gestión certificado | Número sistemas         | Formular y ejecutar un plan estratégico institucional encaminado al mejoramiento de los sistemas de gestión de la entidad                                                   |
|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                        |                                                                                                            |                         | Ejecutar el 100% las actividades del plan institucional de gestión ambiental de la Entidad                                                                                  |
|                                                        | Definir e implementar un lineamiento que permitan la articulación entre las políticas de gestión y desempeño asociadas al Modelo de Relacionamiento con la Ciudadanía, para una eficiente relación de la Entidad con la ciudadanía y grupos de valor | 4599018-Documentos de lineamientos técnicos            | 459901802 documentos de estrategias de posicionamiento y articulación interinstitucional implementados     | Número                  | Implementar un Modelo de Relacionamiento Integral con la Ciudadanía en la Secretaría Distrital del Hábitat                                                                  |

### 10. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO – ANÁLISIS ALTERNATIVA

La alternativa de solución que se abordará para atender la problemática identificada consiste en elevar la efectividad del modelo de gestión institucional de la Secretaría Distrital del Hábitat para enfrentar los retos del Plan de Desarrollo Distrital 2024-2026 Bogotá Camina Segura.





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HÁBITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA  
13/06/2024

CÓDIGO  
PG01-FO08

VERSIÓN 14

La entidad espera fortalecer su Sistema de Gestión por medio de dos componentes, que conlleven a mejorar los procesos de planeación: Mediante la implementación del componente del Modelo Integrado de Planeación y Gestión se espera coordinar, orientar y promover la articulación interna para la óptima implementación del Sistema de Gestión bajo sus marcos de referencia MIPG e ISO 9001:2015. Del mismo modo, el componente del Sistema de Gestión Ambiental requiere aumentar su apropiación mediante la certificación en la norma ISO 14001:2015, que permitan la promoción de hábitos de prácticas ambientales sostenibles en las actividades diarias que requiere desarrollar la institución para el cumplimiento de su misión, conllevando a la disminución y control de impactos ambientales negativos, para mejorar las condiciones ambientales y aportar a la sostenibilidad global.

Así mismo, busca fortalecer la gestión institucional a partir de la ejecución de las políticas de transparencia, racionalización de trámites y servicio a la ciudadanía fortaleciendo la relación entre el Estado y la ciudadanía.

Basados en estos preceptos, se proyecta una gestión pública efectiva y transparente de la Secretaría del Hábitat, para lo cual se realizó una revisión exhaustiva de informes de diagnóstico institucional en donde se evidenció las brechas de gestión de la entidad para alcanzar mejores niveles en gerencia pública más cercana al ciudadano.

### **Descripción de los componentes:**

Describir clara y concisamente los componentes en los que se divide el proyecto de inversión, con los que se aportará al cumplimiento de los objetivos específicos del proyecto. Los componentes son los grandes agregados de inversión cuya combinación permite lograr los productos identificados en las metas.

1. **4599016-Sedes mantenidas:** Corresponde a un inmueble sobre el cual se realizan obras, operaciones y cuidados necesarios para su conservación en buen estado o en una situación determinada para evitar su degradación. Cuando es adelantado con recursos de inversión debe asegurarse de cumplir con las condiciones de una operación de inversión pública, es decir, debe orientarse a crear, ampliar o mantener la capacidad de producción del Estado, y contar claramente con actividades limitadas en el tiempo.
2. **4599017-Servicio de gestión documental:** Conjunto de actividades administrativas y técnicas tendientes a la planificación, manejo y organización de la documentación producida y recibida por las entidades, desde su origen hasta su destino final, con el objeto de facilitar su utilización y conservación. (Ley 594 de 2000).



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HABITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA

13/06/2024

CÓDIGO

PG01-FO08

VERSIÓN 14

3. **4599031-Servicio de asistencia técnica:** Corresponde al acompañamiento, apoyo, asesoría y seguimiento técnico para la transferencia de herramientas de gestión y conocimiento en políticas, planes, proyectos y programas de apoyo a la dirección y gestión de la administración territorial.
4. **4599005-Documento para la planeación estratégica en TI:** Consiste en la formulación de documento cuyo objetivo es definir el marco de referencia que alinea la gestión de tecnologías de la información con las políticas de estado y sectoriales que se definan en la materia.
5. **4599007- Servicios tecnológicos:** Corresponde al proceso que asegura la disponibilidad del servicio a través de la infraestructura informática tanto de software como de hardware, lo relacionado con seguridad informática, así como la instalación, adecuación y mejoramiento de redes de conectividad y comunicación (LAN, WAN)
6. **4501026-Documentos Planeación:** Documentos cuyo objetivo es plasmar una visión de futuro a nivel de entidad territorial, comunidad, sector, región, entidad o cualquier nivel de desagregación que se requiera. Incluye objetivos, estrategias, metas e indicadores.
7. **4599023-Servicio de Implementación Sistemas de Gestión :** Contempla actividades de apoyo, necesarias para el diseño e implementación de sistemas de gestión y de desempeño institucional en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG y otros instrumentos de certificación de calidad a la gestión a generar capacidades instaladas en los servidores públicos en temas como: Fortalecimiento Institucional, Planeación Estratégica, simplificación de procesos, identificación y manejo de riesgos, controles, diseño e implementación de indicadores de gestión y gestión del conocimiento.
8. **4599018-Documentos de lineamientos técnicos:** Documentos cuyo objetivo es describir y explicar instrumentos, estándares, requisitos y condiciones necesarias para llevar a cabo un proceso o actividad.

### 11. ESTUDIO DE NECESIDADES

**Bien o Servicio:** Fortalecimiento Institucional



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HABITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA

13/06/2024

CÓDIGO

PG01-FO08

VERSIÓN 14

**Déficit:** Se determino con todas aquellas acciones de apoyo institucional que permitan la operación administrativa y operativa y las cuales no logran satisfacer toda la demanda de la entidad, con el fin de lograr que los planes, programas y proyectos ofrecidos por la entidad sean de calidad

| BIEN O SERVICIO A ENTREGAR O DEMANDA A SATISFACER No. 1 |      |                                                                                                                                                                                                   |        |         |
|---------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|
| Fortalecimiento Institucional                           |      |                                                                                                                                                                                                   |        |         |
| Descripción de la demanda                               |      | Los ciudadanos requieren que se les presten bienes y servicios con calidad esto a través de los funcionarios y colaboradores.                                                                     |        |         |
| Descripción de la oferta                                |      | Descripción de la oferta Entregar a la ciudadanía bienes y servicios para que la SDHT, estén en óptimas condiciones para que los funcionarios y colaboradores puedan desarrollar sus actividades. |        |         |
| TIPO DE ANALISIS                                        | AÑO  | DEMANDA                                                                                                                                                                                           | OFERTA | DEFICIT |
| HISTORICO                                               | 2019 | 100%                                                                                                                                                                                              |        |         |
|                                                         | 2020 | 100%                                                                                                                                                                                              |        | -100%   |
|                                                         | 2021 | 100%                                                                                                                                                                                              |        | -100%   |
|                                                         | 2022 | 100%                                                                                                                                                                                              |        | -100%   |
|                                                         | 2023 | 100%                                                                                                                                                                                              | 100%   | 0       |
| PROYECTADO                                              | 2024 | 100%                                                                                                                                                                                              |        | -100%   |
|                                                         | 2025 | 100%                                                                                                                                                                                              |        | -100%   |
|                                                         | 2026 | 100%                                                                                                                                                                                              |        | -100%   |
|                                                         | 2027 | 100%                                                                                                                                                                                              |        | -100%   |

### 12. ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

**Objetivo Específico 1:** Fortalecer el desarrollo de herramientas e instrumentos de gestión que contribuyan a la mejora continua y promueva la calidad y la excelencia de la gestión institucional.

| Producto catálogo MGA                             | Código de producto catálogo MGA | Actividad (MGA)<br>Meta Proyecto de Inversión<br>(SEGPLAN)                                                                | ¿Esta actividad hace parte de una ruta crítica? |
|---------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Servicio de Implementación<br>Sistemas de Gestión | 4599023 -Indicador Principal    | Ejecutar el 100% las actividades del plan institucional de gestión ambiental de la Entidad                                | Si                                              |
|                                                   |                                 | Formular y ejecutar un plan estratégico institucional encaminado al mejoramiento de los sistemas de gestión de la entidad | Si                                              |

**Objetivo Específico 2:** Actualizar la infraestructura tecnológica mediante adquisición de software y hardware de vanguardia, que automatice procesos estratégicos, misionales, transversales y de apoyo de la SDHT.

| Producto catálogo MGA | Código de producto catálogo MGA | Actividad (MGA)<br>Meta Proyecto de Inversión (SEGPLAN) | Esta actividad hace parte de una ruta crítica? |
|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------|



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HÁBITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA  
13/06/2024

CÓDIGO  
PG01-FO08

VERSIÓN 14

|                                                |                                    |                                                                                                                                                                       |    |
|------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Documento para la planeación estratégica en TI | <b>4599005 Indicador Principal</b> | Formular e Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y Transformación Digital de la entidad.                                                   | Si |
| Servicios Tecnológicos                         | <b>4599007 Indicador Principal</b> | Actualizar el 100% de la infraestructura y los servicios tecnológicos de la entidad según lo establecido en el PETI                                                   | Si |
|                                                |                                    | Actualizar e implementar el 100% del plan anual de Seguridad y Privacidad de la Información contemplado los escenarios del Plan de Recuperación ante desastres (DRP). | Si |

**Objetivo Específico 3:** Fortalecer la estructura administrativa, financiera y jurídica organizacional de la entidad para atender la operación.

| Producto catálogo MGA          | Código de producto catálogo MGA    | Actividad (MGA)<br>Meta Proyecto de Inversión (SEGPLAN)                                                                                         | Esta actividad hace parte de una ruta crítica? |
|--------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Servicio de asistencia técnica | <b>4599031 indicador Principal</b> | Fortalecer el 100% de la capacidad operativa y de gestión administrativa de las áreas de apoyo al cumplimiento de la misionalidad de la entidad | Si                                             |
|                                |                                    | Articular el 100% de la gestión jurídica institucional en la secretaría del hábitat de Bogotá                                                   | Si                                             |
| Servicio de gestión documental | <b>4599017 indicador Principal</b> | Formular e implementar un Sistema de Gestión Documental Electrónico de archivo                                                                  | Si                                             |
| Sedes mantenidas               | <b>4599016 indicador Principal</b> | Gestionar el 100% de las necesidades de bienes, servicios e infraestructura priorizadas para garantizar el adecuado funcionamiento de la SDHT   | Si                                             |

**Objetivo Específico 4:** Generar contenido informativo acorde con nuevas tendencias de comunicación, junto a la verificación de las solicitudes recibidas por la oficina asesora de comunicaciones.

| Producto catálogo MGA    | Código de producto catálogo MGA    | Actividad (MGA)<br>Meta Proyecto de Inversión (SEGPLAN)                                                                                                                     | Esta actividad hace parte de una ruta crítica? |
|--------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Documentos de planeación | <b>4501026 Indicador Principal</b> | Formular y Implementar un plan de comunicaciones en lo relacionado con la divulgación de estrategias, programas, proyectos y servicios a los grupos de interés, de la SDHT. | Si                                             |

**Objetivo Específico 5:** Implementar un lineamiento que permitan la articulación entre las políticas de gestión y desempeño asociadas al Modelo de Relacionamiento con la Ciudadanía, para una eficiente relación de la Entidad con la ciudadanía y grupos de valor.

| Producto catálogo MGA               | Código de producto catálogo MGA    | Actividad (MGA)<br>Meta Proyecto de Inversión (SEGPLAN)                                                    | Esta actividad hace parte de una ruta crítica? |
|-------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Documentos de lineamientos técnicos | <b>4599018 Indicador Principal</b> | Implementar un Modelo de Relacionamiento Integral con la Ciudadanía en la Secretaría Distrital del Hábitat | Si                                             |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HABITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA  
13/06/2024

CÓDIGO  
PG01-FO08

VERSIÓN 14

### 13. ANÁLISIS DE RIESGO DEL PROYECTO

|                                                                                    | Tipo de riesgo  | Descripción del riesgo                                                                                                                                                        | Probabilidad              | Impacto                  | Efectos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Medidas de mitigación                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1 propósito (Objetivo General)</b>                                              | Financieros     | Este riesgo hace referencia a la probabilidad de no contar con los recursos necesarios para responder a la demanda de los servicios.                                          | Probabilidad: 3. Moderado | Impacto: 4. Mayor        | El principal efecto de no contar con los recursos necesarios para responder a la demanda de los servicios del SDHT, al no contar con los bienes y servicios, tecnológicos, logísticos, operativos, servicios profesionales, entre otros afectan la prestación del servicio de los proyectos y programas que ofrece la entidad, sin lograr cumplir con la demanda de los usuarios internos y externos. | Realizar el trámite y justificación de la necesidad de recursos ante las Entidades correspondientes para contar con los recursos |
| <b>2. componente (Productos)</b>                                                   | Operacionales   | Este riesgo hace referencia a la probabilidad de no contar con los servicios tecnológicos para el desarrollo de las actividades misionales                                    | Probabilidad: 3. Moderado | Impacto: 5. Catastrófico | El principal efecto de no contar con los servicios tecnológicos, es la capacidad de la entidad de acceder a la información en tiempo real de las posibles emergencias causadas por fenómenos naturales y no poder reaccionar a tiempo y de manera oportuna.                                                                                                                                           | Articular gestión tecnológica con gestión de conocimiento y talento humano                                                       |
| <b>3. Actividad/ Entregable crítica (MGA) Meta Proyecto de Inversión (SEGPLAN)</b> | Administrativos | Este riesgo hace referencia a no lograr contar de manera oportuna con las actividades de gestión documental debido a la ausencia de funcionarios que se encuentran realizando | Probabilidad: 3. Moderado | Impacto: 3. Moderado     | Entre los principales riesgos de no contar con una el personal de apoyo para garantizar la prestación de los servicios generar hallazgos y traumatismos en la gestión administrativa de las áreas misionales y de apoyo.                                                                                                                                                                              | Garantizar los recursos para el apoyo en la prestación de servicios el cual incrementara la capacidad operativa de la entidad.   |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HÁBITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA  
13/06/2024

CÓDIGO  
PG01-FO08

VERSIÓN 14

|  | Tipo de riesgo | Descripción del riesgo                                                                          | Probabilidad | Impacto | Efectos | Medidas de mitigación |
|--|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|---------|-----------------------|
|  |                | teletrabajo y el archivo en físico se encuentra en la planta física, lo cual atrasa el proceso. |              |         |         |                       |

### 14. MATRIZ DE MARCO LÓGICO - RESUMEN:

| Resumen narrativo                   | Descripción                                                                                                                                                                                                                            | Metas e indicadores                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Medios de verificación                                                      | Supuestos                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Propósito (Objetivo general)</b> | Fortalecer el modelo de operación y sus herramientas de gestión, seguimiento y control que permita la eficiencia administrativa, a través de la entrega de servicios innovadores que satisfagan las necesidades de los grupos de valor | Capacidad de gestión del sector hábitat fortalecida                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tipo de fuente: Documento oficial<br>Fuente: Informes de gestión de la SDHT | El proyecto cuenta con los Recursos necesarios para responder a la demanda de los servicios, El proyecto cuenta con los recursos necesarios para responder a la demanda de los servicios. |
| <b>Objetivos específicos</b>        | Fortalecer el desarrollo de herramientas e instrumentos de gestión que contribuyan a la mejora continua y promueva la calidad y la excelencia de la gestión institucional.                                                             | Ejecutar el 100% las actividades del plan institucional de gestión ambiental de la Entidad<br><br>Formular y ejecutar un plan estratégico institucional encaminado al mejoramiento de los sistemas de gestión de la entidad                                                                                                                                                                                                  | Tipo de fuente: Documento oficial<br>Fuente: Informes de gestión de la SDHT |                                                                                                                                                                                           |
|                                     | Actualizar la infraestructura tecnológica mediante adquisición de software y hardware de vanguardia, que automatice procesos estratégicos, misionales, transversales y de apoyo de la SDHT.                                            | Formular e Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y Transformación Digital de la entidad.<br><br>Actualizar el 100% de la infraestructura y los servicios tecnológicos de la entidad según lo establecido en el PETI.<br><br>Actualizar e implementar el 100% del plan anual de Seguridad y Privacidad de la Información contemplado los escenarios del Plan de Recuperación ante desastres (DRP). | Tipo de fuente: Documento oficial<br>Fuente: Informes de gestión de la SDHT | Se cuenta con los servicios tecnológicos para el desarrollo de las actividades misionales.                                                                                                |
|                                     | Fortalecer la estructura administrativa, financiera y jurídica organizacional de la entidad para atender la operación.                                                                                                                 | Fortalecer el 100% de la capacidad operativa y de gestión administrativa de las áreas de apoyo al cumplimiento de la misionalidad de la entidad<br><br>Articular el 100% de la gestión jurídica institucional en la secretaría del hábitat de Bogotá                                                                                                                                                                         | Tipo de fuente: Documento oficial<br>Fuente: Informes de gestión de la SDHT |                                                                                                                                                                                           |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HÁBITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA

13/06/2024

CÓDIGO

PG01-FO08

VERSIÓN 14

| Resumen narrativo                                                        | Descripción                                                                                                                                                                                                                                 | Metas e indicadores                                                                                                                                                                                                                 | Medios de verificación                                                      | Supuestos |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                             | Formular e implementar un Sistema de Gestión Documental Electrónico de archivo<br><br>Gestionar el 100% de las necesidades de bienes, servicios e infraestructura priorizadas para garantizar el adecuado funcionamiento de la SDHT |                                                                             |           |
|                                                                          | Generar contenido informativo acorde con nuevas tendencias de comunicación, junto a la verificación de las solicitudes recibidas por la oficina asesora de comunicaciones.                                                                  | Formular e Implementar un plan de comunicaciones en lo relacionado con la divulgación de estrategias, programas, proyectos y servicios a los grupos de interés, de la SDHT.                                                         | Tipo de fuente: Documento oficial<br>Fuente: Informes de gestión de la SDHT |           |
|                                                                          | Implementar un lineamiento que permitan la articulación entre las políticas de gestión y desempeño asociadas al Modelo de Relacionamiento con la Ciudadanía, para una eficiente relación de la Entidad con la ciudadanía y grupos de valor. | Implementar un Modelo de Relacionamiento Integral con la Ciudadanía en la Secretaría Distrital del Hábitat                                                                                                                          | Tipo de fuente: Documento oficial<br>Fuente: Informes de gestión de la SDHT |           |
| <b>Actividades (MGA)</b><br><b>Metas proyecto de Inversión (SEGPLAN)</b> | Ejecutar el 100% las actividades del plan institucional de gestión ambiental de la Entidad.                                                                                                                                                 | Nombre: Acciones De Fortalecimiento Institucional<br>Emprendidas<br>Unidad de Medida: Número<br>Meta: 4.0000                                                                                                                        | Informe de Rendición de Cuentas                                             |           |
|                                                                          | Formular y ejecutar un plan estratégico institucional encaminado al mejoramiento de los sistemas de gestión de la entidad                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                             |           |
|                                                                          | Formular e Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y Transformación Digital de la entidad.                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                             |           |
|                                                                          | Actualizar el 100% de la infraestructura y los servicios tecnológicos de la entidad según lo establecido en el PETL                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                             |           |
|                                                                          | Actualizar e implementar el 100% del plan anual de Seguridad y Privacidad de la Información contemplado los escenarios del Plan de Recuperación ante desastres (DRP).                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                             |           |
|                                                                          | Fortalecer el 100% de la capacidad operativa y de gestión administrativa de las áreas de apoyo al                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                             |           |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HABITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA

13/06/2024

CÓDIGO

PG01-FO08

VERSIÓN 14

| Resumen narrativo | Descripción                                                                                                                                                                 | Metas e indicadores | Medios de verificación | Supuestos                                                                       |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|                   | cumplimiento de la misionalidad de la entidad                                                                                                                               |                     |                        |                                                                                 |
|                   | Articular el 100% de la gestión jurídica institucional en la secretaría del hábitat de Bogotá                                                                               |                     |                        |                                                                                 |
|                   | Formular e implementar un Sistema de Gestión Documental Electrónico de archivo                                                                                              |                     |                        | Se realizan las actividades de Gestión institucional acorde con la programación |
|                   | Gestionar el 100% de las necesidades de bienes, servicios e infraestructura priorizadas para garantizar el adecuado funcionamiento de la SDHT                               |                     |                        |                                                                                 |
|                   | Formular e Implementar un plan de comunicaciones en lo relacionado con la divulgación de estrategias, programas, proyectos y servicios a los grupos de interés, de la SDHT. |                     |                        |                                                                                 |
|                   | Implementar un Modelo de Relacionamento Integral con la Ciudadanía en la Secretaría Distrital del Hábitat                                                                   |                     |                        |                                                                                 |

### 15. INGRESOS Y BENEFICIOS DEL PROYECTO

**Tipo:** Beneficios

**Medido a través de:** Número

**Bien producido:** Otros

**Razón Precio Cuenta (RPC):** 0.80

**Descripción Cantidad:** Número de proyectos de inversión en bienes y servicios

**Descripción Valor Unitario:** Promedio del valor de un proyecto de inversión en bienes y servicio

| Beneficio                                                                                                                                                                                                                                   | Medido a través de | Periodo | Cantidad | Valor unitario   | Valor total       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|----------|------------------|-------------------|
| Teniendo en cuenta que la implementación del proyecto contribuye a que se logre a su vez la implementación de los diferentes programas de la entidad, la inversión de este asegura que se puedan invertir los demás recursos de la entidad. | Número             | 0       | 6        | \$40.000.000.000 | \$240.000.000.000 |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                    | 1       | 6        | \$40.000.000.000 | \$240.000.000.000 |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                    | 2       | 6        | \$40.000.000.000 | \$240.000.000.000 |
|                                                                                                                                                                                                                                             |                    | 3       | 6        | \$40.000.000.000 | \$240.000.000.000 |





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HABITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA  
13/06/2024

CÓDIGO  
PG01-FO08

VERSIÓN 14

### 16. ESTRUCTURA DE COSTOS

Calcular el costo anual de cada una de las metas proyecto de inversión y por componentes del proyecto.

#### 16.1. Valor total por meta proyecto de inversión

En la formulación del proyecto, se debe registrar los costos proyectados por meta proyecto de inversión, teniendo en cuenta el plurianual del Plan de Desarrollo.

Cuando se realice la actualización de los costos, se debe registrar los recursos comprometidos del proyecto.

**Componente:** 4599023-Servicio de Implementación Sistemas de Gestión

**Meta Proyecto de Inversión:** Formular y ejecutar un plan estratégico institucional encaminado al mejoramiento de los sistemas de gestión de la entidad

Cifras en pesos

| Descripción                                   | Periodo        |                |                |                |
|-----------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|                                               | 0              | 1              | 2              | 3              |
| Prestación de Servicios                       |                |                |                |                |
| Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión |                |                |                |                |
| Prestación de Servicios Profesionales         | \$ 908.774.999 |                |                |                |
| Mano de obra calificada                       |                | \$ 888.428.933 | \$ 883.995.161 | \$ 881.052.744 |
| TOTAL                                         | \$ 908.774.999 | \$ 888.428.933 | \$ 883.995.161 | \$ 881.052.744 |

**Componente:** 4599023-Servicio de Implementación Sistemas de Gestión

**Meta Proyecto de Inversión:** Ejecutar el 100% las actividades del plan institucional de gestión ambiental de la Entidad.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HABITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA  
13/06/2024

CÓDIGO  
PG01-FO08

VERSIÓN 14

Cifras en pesos

| Descripción                           | Periodo       |                |                |                |
|---------------------------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|
|                                       | 0             | 1              | 2              | 3              |
| Prestación de Servicios               | \$ 5.426.400  |                |                |                |
| Prestación de Servicios Profesionales | \$ 43.740.667 |                |                |                |
| Mano de obra calificada               |               | \$ 168.120.000 | \$ 168.120.000 | \$ 168.120.000 |
| TOTAL                                 | \$ 49.167.067 | \$ 168.120.000 | \$ 168.120.000 | \$ 168.120.000 |

**Componente:** 4599005-Documento para la planeación estratégica en TI

**Meta Proyecto de Inversión:** Formular e Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y Transformación Digital de la entidad.

Cifras en pesos

| Descripción                                   | Periodo        |                  |                  |                  |
|-----------------------------------------------|----------------|------------------|------------------|------------------|
|                                               | 0              | 1                | 2                | 3                |
| Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión |                |                  |                  |                  |
| Prestación de Servicios Profesionales         | \$ 618.955.321 |                  |                  |                  |
| Mano de obra calificada                       |                | \$ 1.237.669.340 | \$ 1.318.076.555 | \$ 1.402.504.131 |
| TOTAL                                         | \$ 618.955.321 | \$ 1.237.669.340 | \$ 1.318.076.555 | \$ 1.402.504.131 |

**Componente:** 4599007-Servicios tecnológicos

**Meta Proyecto de Inversión:** Actualizar el 100% de la infraestructura y los servicios tecnológicos de la entidad según lo establecido en el PETI.

Cifras en pesos

| Descripción             | Periodo          |                  |                  |                  |
|-------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
|                         | 0                | 1                | 2                | 3                |
| Compra-Venta            |                  |                  |                  |                  |
| Orden De Compra         |                  |                  |                  |                  |
| Prestación de Servicios | \$ 1.191.747.180 |                  |                  |                  |
| Maquinaria y equipo     |                  | \$ 5.238.487.322 | \$ 5.493.796.688 | \$ 5.658.610.589 |
| TOTAL                   | \$ 1.191.747.180 | \$ 5.238.487.322 | \$ 5.493.796.688 | \$ 5.658.610.589 |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HABITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA  
13/06/2024

CÓDIGO  
PG01-FO08

VERSIÓN 14

**Componente:** 4599007-Servicios tecnológicos

**Meta Proyecto de Inversión:** Actualizar e implementar el 100% del plan anual de Seguridad y Privacidad de la Información contemplado los escenarios del Plan de Recuperación ante desastres (DRP).

Cifras en pesos

| Descripción         | Periodo        |                  |                  |                  |
|---------------------|----------------|------------------|------------------|------------------|
|                     | 0              | 1                | 2                | 3                |
| Compra-Venta        |                |                  |                  |                  |
| Orden De Compra     | \$ 247.084.250 |                  |                  |                  |
| Maquinaria y equipo |                | \$ 1.173.002.185 | \$ 1.231.652.294 | \$ 1.268.601.863 |
| TOTAL               | \$ 247.084.250 | \$ 1.173.002.185 | \$ 1.231.652.294 | \$ 1.268.601.863 |

**Componente:** 4599031-Servicio de asistencia técnica (Producto principal del proyecto)

**Meta Proyecto de Inversión:** Fortalecer el 100% de la capacidad operativa y de gestión administrativa de las áreas de apoyo al cumplimiento de la misionalidad de la entidad.

Cifras en pesos

| Descripción                                   | Periodo          |                  |                  |                  |
|-----------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
|                                               | 0                | 1                | 2                | 3                |
| Compra-Venta                                  |                  |                  |                  |                  |
| Prestación de Servicios                       |                  |                  |                  |                  |
| Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión |                  |                  |                  |                  |
| Prestación de Servicios Profesionales         | \$ 4.528.992.904 |                  |                  |                  |
| Mano de obra calificada                       |                  | \$ 2.793.579.559 | \$ 2.267.965.733 | \$ 1.400.000.000 |
| TOTAL                                         | \$ 4.528.992.904 | \$ 2.793.579.559 | \$ 2.267.965.733 | \$ 1.400.000.000 |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HABITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA  
13/06/2024

CÓDIGO  
PG01-FO08

VERSIÓN 14

**Componente:** 4599031-Servicio de asistencia técnica

**Meta Proyecto de Inversión:** Articular el 100% de la gestión jurídica institucional en la secretaría del hábitat de Bogotá.

Cifras en pesos

| Descripción                                   | Periodo          |                  |                  |                  |
|-----------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
|                                               | 0                | 1                | 2                | 3                |
| Prestación de Servicios                       |                  |                  |                  |                  |
| Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión |                  |                  |                  |                  |
| Prestación de Servicios Profesionales         | \$ 1.138.932.667 |                  |                  |                  |
| Mano de obra calificada                       |                  | \$ 3.292.128.000 | \$ 3.687.183.360 | \$ 4.129.644.031 |
| TOTAL                                         | \$ 1.138.932.667 | \$ 3.292.128.000 | \$ 3.687.183.360 | \$ 4.129.644.031 |

**Componente:** 4599017-Servicio de Gestión Documental

**Meta Proyecto de Inversión:** Formular e implementar un Sistema de Gestión Documental Electrónico de archivo

Cifras en pesos

| Descripción                                   | Periodo        |                  |                  |                  |
|-----------------------------------------------|----------------|------------------|------------------|------------------|
|                                               | 0              | 1                | 2                | 3                |
| Prestación de Servicios                       | \$ 958.993.036 |                  |                  |                  |
| Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión |                |                  |                  |                  |
| Prestación de Servicios Profesionales         |                |                  |                  |                  |
| Mano de obra calificada                       |                | \$ 2.038.674.306 | \$ 2.099.834.535 | \$ 1.000.000.000 |
| Maquinaria y equipo                           |                | \$ 1.413.861.154 | \$ 605.735.612   | \$ 500.000.000   |
| TOTAL                                         | \$ 958.993.036 | \$ 3.452.535.460 | \$ 2.705.570.147 | \$ 1.500.000.000 |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HABITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA

13/06/2024

CÓDIGO

PG01-FO08

VERSIÓN 14

**Componente:** 4599016-Sedes mantenidas

**Meta Proyecto de Inversión:** Gestionar el 100% de las necesidades de bienes, servicios e infraestructura priorizadas para garantizar el adecuado funcionamiento de la SDHT.

Cifras en pesos

| Descripción                                   | Periodo          |                  |                  |                |
|-----------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|----------------|
|                                               | 0                | 1                | 2                | 3              |
| Orden De Compra                               |                  |                  |                  |                |
| Prestación de Servicios                       | \$ 1.454.914.053 |                  |                  |                |
| Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión |                  |                  |                  |                |
| Prestación de Servicios Profesionales         |                  |                  |                  |                |
| Suministro                                    |                  |                  |                  |                |
| Mano de obra calificada                       |                  | \$ 5.694.718.538 | \$ 2.439.768.436 | \$ 250.000.000 |
| Maquinaria y equipo                           |                  | \$ 1.885.148.205 | \$ 807.647.482   | \$ 250.000.000 |
| TOTAL                                         | \$ 1.454.914.053 | \$ 7.579.866.743 | \$ 3.247.415.918 | \$ 500.000.000 |

**Componente:** 4501019-Documentos Planeación

**Meta Proyecto de Inversión:** Formular e Implementar un plan de comunicaciones en lo relacionado con la divulgación de estrategias, programas, proyectos y servicios a los grupos de interés, de la SDHT.

Cifras en pesos

| Descripción                                   | Periodo        |   |   |   |
|-----------------------------------------------|----------------|---|---|---|
|                                               | 0              | 1 | 2 | 3 |
| Contrato Interadministrativo                  |                |   |   |   |
| Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión |                |   |   |   |
| Prestación de Servicios Profesionales         | \$ 882.491.067 |   |   |   |

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

**FECHA**  
**13/06/2024**

**CÓDIGO**  
**PG01-FO08**

**VERSIÓN 14**

| Descripción             | Periodo        |                  |                  |                  |
|-------------------------|----------------|------------------|------------------|------------------|
|                         | 0              | 1                | 2                | 3                |
| Mano de obra calificada |                | \$ 1.949.424.000 | \$ 2.046.395.200 | \$ 1.649.114.900 |
| <b>TOTAL</b>            | \$ 882.491.067 | \$ 1.949.424.000 | \$ 2.046.395.200 | \$ 1.649.114.900 |

**Componente:** 4599018-Documentos de lineamientos técnicos

**Meta Proyecto de Inversión:** Implementar un Modelo de Relacionamiento Integral con la Ciudadanía en la Secretaría Distrital del Hábitat

| Descripción                                   | Periodo          |                  |                  |                  | Cifras en pesos |
|-----------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|
|                                               | 0                | 1                | 2                | 3                |                 |
| Contrato Interadministrativo                  |                  |                  |                  |                  |                 |
| Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión |                  |                  |                  |                  |                 |
| Prestación de Servicios Profesionales         | \$ 1.029.200.872 |                  |                  |                  |                 |
| Mano de obra calificada                       |                  | \$ 2.334.924.275 | \$ 2.426.276.408 | \$ 2.616.141.726 |                 |
| Materiales                                    |                  | \$ 370.474.960   | \$ 370.474.960   | \$ 370.474.960   |                 |
| <b>TOTAL</b>                                  | \$1.029.200.872  | \$ 2.705.399.235 | \$ 2.796.751.368 | \$ 2.986.616.686 |                 |

### 16.2. Valor total componentes

| Descripción Componentes \ Periodos                               | Cifras en millones -COP\$- |          |          |          | Total     |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|----------|----------|-----------|
|                                                                  | 0                          | 1        | 2        | 3        |           |
| Servicio de Implementación Sistemas de Gestión                   | \$ 958                     | \$ 1.057 | \$ 1.052 | \$ 1.049 | \$ 4.116  |
| Documento para la planeación estratégica en TI                   | \$ 618                     | \$ 1.238 | \$ 1.318 | \$ 1.402 | \$ 4.576  |
| Servicios tecnológicos                                           | \$ 1.439                   | \$ 6.411 | \$ 6.725 | \$ 6.927 | \$ 21.502 |
| Servicio de asistencia técnica (Producto principal del proyecto) | \$ 5.668                   | \$ 6.086 | \$ 5.955 | \$ 5.530 | \$ 23.239 |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HABITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA  
13/06/2024

CÓDIGO  
PG01-FO08

VERSIÓN 14

| Descripción Componentes \ Periodos  | 0                | 1                | 2                | 3                | Total            |
|-------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Servicio de gestión documental      | \$ 959           | \$ 3.453         | \$ 2.705         | \$ 1.500         | \$ 8.617         |
| Sedes mantenidas                    | \$ 1.455         | \$ 7.580         | \$ 3.247         | \$ 500           | \$ 12.782        |
| Documentos de planeación            | \$ 882           | \$ 1.949         | \$ 2.046         | \$ 1.649         | \$ 6.526         |
| Documentos de lineamientos técnicos | \$ 1.029         | \$ 2.707         | \$ 2.797         | \$ 2.987         | \$ 9.520         |
| <b>Total</b>                        | <b>\$ 13.008</b> | <b>\$ 30.481</b> | <b>\$ 25.845</b> | <b>\$ 21.544</b> | <b>\$ 90.878</b> |

### 16.3. Valor total inflactado

Teniendo en cuenta que el proceso de Inflatación<sup>3</sup> se realiza en la ficha EBID (SEGPLAN), al cierre de cada vigencia, el sistema actualiza los valores a precios vigentes en el horizonte del proyecto.

Para la vigencia en la que se están ejecutando los recursos, el valor debe ser igual al POAI.

#### Cifras en millones -COP\$-

| PRODUCTO MGA | INSUMO / PERIODOS                              | 0           | 1           | 2           | 3           | TOTAL        |
|--------------|------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| 4599005      | Documento para la planeación estratégica en TI | \$ 627,46   | \$ 1.237,67 | \$ 1.318,08 | \$ 1.402,50 | \$ 4.585,71  |
| 4599031      | Servicio de asistencia técnica                 | \$ 4.758,50 | \$ 2.793,58 | \$ 2.267,97 | \$ 1.400,00 | \$ 11.220,05 |
| 4599007      | Servicios tecnológicos                         | \$ 3.583,82 | \$ 5.238,49 | \$ 5.493,80 | \$ 5.658,61 | \$ 19.974,72 |
| 4599018      | Documentos de lineamientos técnicos            | \$ 1.030,25 | \$ 2.705,40 | \$ 2.796,75 | \$ 2.986,62 | \$ 9.519,02  |
| 4599016      | Sedes mantenidas                               | \$ 2.264,22 | \$ 7.579,87 | \$ 3.247,42 | \$ 500,00   | \$ 13.591,51 |
| 4599031      | Servicio de asistencia técnica                 | \$ 1.138,93 | \$ 3.292,13 | \$ 3.687,18 | \$ 4.129,64 | \$ 12.247,88 |
| 4599007      | Servicios tecnológicos                         | \$ 285,14   | \$ 1.173,00 | \$ 1.231,65 | \$ 1.268,60 | \$ 3.958,39  |
| 4599023      | Servicio de implementación sistemas de gestión | \$ 49,17    | \$ 168,12   | \$ 168,12   | \$ 168,12   | \$ 553,53    |
| 4599017      | Servicio de gestión documental                 | \$ 958,99   | \$ 3.452,54 | \$ 2.705,57 | \$ 1.500,00 | \$ 8.617,10  |
| 4501026      | Documentos planeación                          | \$ 882,49   | \$ 1.949,42 | \$ 2.046,40 | \$ 1.649,11 | \$ 6.527,42  |

<sup>3</sup> Trae el valor en precios del pasado a valor presente en pesos, teniendo en cuenta el IPC.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HÁBITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA  
13/06/2024

CÓDIGO  
PG01-FO08

VERSIÓN 14

| PRODUCTO MGA | INSUMO / PERIODOS                              | 0                   | 1                   | 2                   | 3                   | TOTAL               |
|--------------|------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 4599023      | Servicio de implementación sistemas de gestión | \$ 908,91           | \$ 888,43           | \$ 884,00           | \$ 881,05           | \$ 3.562,39         |
| <b>TOTAL</b> |                                                | <b>\$ 16.487,88</b> | <b>\$ 30.478,65</b> | <b>\$ 25.846,94</b> | <b>\$ 21.544,25</b> | <b>\$ 94.357,72</b> |

Fuente: FICHA EBID

### 17. LOCALIZACION/TERRITORIALIZACIÓN

| Descripción<br>Meta PDD                                                                                                                                                                                                                              | Meta<br>Magnitud | Intervención por Localidad |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------|----------------|
| Fortalecer el 100% de la capacidad de gestión de las entidades del Sector Hábitat que promueva la innovación gubernamental la eficiencia administrativa y operativa como generadores de confianza ciudadana (Secretaría de Hábitat CVP Renobo UAESP) | 100%             | 77-distrital               | 20 Localidades |

### 18. ESTUDIOS QUE RESPALDAN EL PROYECTO

1. Resultados del Índice de Servicio a la Ciudadanía IDSC- Veeduría Distrito -31/12/2023
2. Índice de Innovación Pública IPP 2023- Veeduría Distrito -31/12/2023
3. FURAG DAFP-31/12/2023
4. Bases del Plan de Desarrollo Bogotá Camina Segura-Alcaldía Mayor de Bogotá -31/12/2023
5. Informe de del Índice de Transparencia Bogotá - Veeduría Distrito -31/12/2023

### 19. OBSERVACIONES GENERALES DEL PROYECTO

Ninguna

### 20. RESPONSABLE DE LA GERENCIA DEL PROYECTO

Nombre: Ana Milena Yela Escobar  
Área: Subsecretaría de Gestión Corporativa  
Cargo: Subsecretaria  
Correo: ana.yela@habitatbogota.gov.co  
Teléfono(s): 6013581600

### 21. CONCEPTO DE VIABILIDAD





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HABITAT

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FECHA

13/06/2024

CÓDIGO

PG01-FO08

VERSIÓN 14

¿Cumple con los lineamientos para la elaboración del documento "Formulación y Evaluación de Proyectos"?

Si ☒ NO ☐

¿Es coherente la solución que plantea el proyecto con el problema o situación que se pretende solucionar?

Si ☒ NO ☐

¿Es competencia de la entidad / localidad ejecutar este tipo de proyectos?

Si ☒ NO ☐

¿Es concordante el proyecto con los lineamientos y políticas del Plan de Desarrollo Distrital?

Si ☒ NO ☐

¿Se valoraron los aportes de la ciudadanía en la formulación del proyecto?

Si ☒ NO ☐

### CONCEPTO Y SUSTENTACIÓN:

¿El concepto es favorable?

Si ☒ NO ☐

### SUSTENTACIÓN:

El proyecto ha sido revisado con el área encargada y se realizaron los ajustes pertinentes a la luz del Plan de Desarrollo Distrital y cumple con los objetivos estratégicos y política de la Entidad

### Visto Bueno Subdirección de Programas y Proyectos

Nombre: JACKELYN YATE CABRERA  
Área: Subdirección de Programas y Proyectos  
Cargo: subdirectora de Programas y Proyectos  
Correo: jackelyn.yate@habitatbogota.gov.co  
Teléfono(s): 6016013581600  
Fecha del concepto: 2025-01-24

## FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

**FECHA**  
**13/06/2024**

**CÓDIGO**  
**PG01-FO08**

**VERSIÓN 14**

### Concepto favorable

Nombre: JACKELYN YATE CABRERA  
Área: Subdirección de Programas y Proyectos  
Cargo: subdirectora de Programas y Proyectos  
Correo: jackelyn.yate@habitatbogota.gov.co  
Teléfono(s): 6016013581600  
Fecha del concepto: 2025-01-24

## 22. CONTROL DEL DOCUMENTO

| Versión del documento | Fecha de elaboración | Numerales en que se hizo la modificación | Cambios realizados y justificación de los mismos                                                                                                                                                                      |
|-----------------------|----------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                     | 2024-06-14           | 1 a 21                                   | Se genera la primera versión del documento de formulación del proyecto de inversión, acorde con la Ficha BIPIN/EBI-D                                                                                                  |
| 1.1                   | 2024-09-30           | 16                                       | Actualización Estructura Costos con base en adición de recursos por valor de \$1.398.749.118, según Acuerdo 935 de 2024-09-16.                                                                                        |
| 1.2                   | 2025-01-24           | 11<br><br>16                             | Se actualizó Título 11. Estudio Necesidades con avance cualitativo al cierre del año 2024.<br><br>Actualización Estructura Costos con base en cierre de compromisos y giros acumulados al cierre del año fiscal 2024. |