

Acta Primera sesión ordinaria – 2025

Acta N°01 de 2025

Comisión Intersectorial de Operaciones Estratégicas y Macroproyectos del Distrito Capital CIOEM

NOMBRE DE LA INSTANCIA:	Comisión Intersectorial de Operaciones Estratégicas y Macroproyectos del Distrito Capital – CIOEM -
NÚMERO Y FECHA DEL REGLAMENTO INTERNO:	Reglamento Interno de la CIOEM aprobado mediante Acuerdo N° 001 del 27 de diciembre de 2018
NORMAS:	Las Comisiones Intersectoriales fueron creadas mediante el Decreto Distrital 546 de 2007 <i>“Por el cual se reglamentan las Comisiones Intersectoriales del Distrito Capital”</i>. La conformación de la Comisión Intersectorial de Operaciones Estratégicas y Macroproyectos del Distrito Capital, su objeto y funciones se describen en los artículos 28 y 29 del Decreto Distrital 546 de 2007 respectivamente, así como el artículo 3° del Decreto Distrital 316 de 2004. Resolución 753 del 21 de octubre de 2020 <i>“Por la cual se expiden lineamientos para el funcionamiento, operación, seguimiento e informes de las Instancias de Coordinación del Distrito Capital”</i>
OBJETIVO:	Socialización del proyecto decreto (modificación Decreto 546 de 2007), balance general de las Actuaciones Estratégicas, agenda para el año 2025 y presentación de la formulación de la AE ZiBo.
Fecha / Hora / Lugar:	Miércoles 09 de abril de 2025 2:30 – 4_30 pm Sesión Virtual
ENLACE DE LA REUNIÓN	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19:meeting_YTQyZGY3ZTEtNzgyNy00YjZkLTljYTMtZTcyNzhkZTllYTI5@thread.v2/0?context=%7B%22Tid%22:%22823ace76-3f5-4396-9a3b-bb149c779beb%22,%22Oid%22:%228771d81f-b6ae-4020-98d2-7eb28b634201%22%7D
ASISTENTES:	

Para la primera sesión de la CIOEM (09 abril) del año 2025, se realizó la socialización del proyecto decreto por el cual modifica el numeral 9 del artículo 8, 28 y 29 del Decreto 546 de 2007, adicional se realiza el balance general actual y el proyectado para el año vigente y para finalizar se presenta específicamente la Actuación Estratégica ZiBo.

(Rol: **P**: presidente. **S**: secretaria técnica. **I**: integrante. **IP**: invitado permanente. **O**: otros)

Sector	Entidad u organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron	
				Fecha	Total
					(En número)
1. Gestión Pública	-	-	-	-	-
2. Gobierno	IDIGER	Subdirector de Análisis de Riesgos y Cambio Climático	Miembro (I)	09/04/2025	1
	DADEP	N/A	N/A		
	UAESP	N/A	N/A		
3. Hacienda	UAECD	Gerente de Información Catastral	Miembro (I)	09/04/2025	1
4. Planeación	SDP	Directora de Planeamiento Local	Miembro (P)	09/04/2025	1
5. Desarrollo Económico, Industrial y Turismo	SDDE	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Miembro (I)	09/04/2025	1
6. Educación	-	N/A	-	N/A	N/A
7. Salud	SDS	N/A	-	N/A	N/A
8. Integración Social	SDIS	Subdirector de Plantas Físicas	Miembro (I)	09/04/2025	1
9. Cultura, Recreación y Deporte	-	N/A	-	N/A	N/A
10. Ambiente	SDA	Director de Planeación de la Movilidad	Miembro (I)	09/04/2025	1
11. Movilidad	SDM	Subdirector General de Infraestructura	Miembro (I)	09/04/2025	1
	IDU	N/A	Miembro (I)	09/04/2025	1
12. Hábitat	SDHT	Subdirector de Operaciones	Miembro (S)	09/04/2025	1
	RENOBO	director planeamiento y gestión	Miembro (I)	09/04/2025	1
13. Mujer	-	-	-	N/A	N/A
14. Seguridad, Convivencia y Justicia	-	-	-	N/A	N/A
15. Gestión Jurídica	-	-	-	N/A	N/A

PRESIDE:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Correo Electrónico
			Si	No	
Mónica Ocampo Villegas	Directora Planeamiento Local - DPL	Secretaría Distrital de Planeación / Dirección de Planeamiento Local	X		mocampov@sdp.gov.co
Diego Rojas Pinzon	Profesional Universitario DPL	Secretaría Distrital de Planeación / Dirección de Planeamiento Local	X		drojas@sdp.gov.co

SECRETARIA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Correo Electrónico
			Si	No	
Camilo Peñuela	Subdirector de Operaciones	Secretaría Distrital del Hábitat – SDHT	X		camilo.penuela@habitatbogota.gov.co
Fernando Barbosa	Contratista Subdirección de Operaciones	Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT	X		fernando.barbosa@habitatbogota.gov.co

INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
León Darío Espinosa	Asesor GCPC	EAAB ESP	X		lespinosar@acueducto.com.co
Adriana Mojica	Profesional 1	Terminal De Transportes De Bogotá	X		adriana.mojica@terminaldetransporte.gov.co

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Correo Electrónico	Obsv
			Sí	No		
Ana Patricia Herrera Medina	Profesional especializado	SDM	X		apherrera@movilidadbogota.gov.co	Sesión Virtual
William Miranda	Profesional	SDDE	X		wmiranda@desarrolloeconomico.gov.co	Sesión Virtual
Mónica Lorena Ortiz Medina	Asesora de despacho	SDDE	X		mortiz@sdde.gov.co	Sesión Virtual

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Correo Electrónico	Obsv
			Sí	No		
León Darío Espinosa Restrepo	Contratista GCPC	EAAB ESP	X		lespinosar@acueducto.com.co	Sesión Virtual
Viviana Garnica Quiroga	Contratista	SDM	X		vgarnica@movilidadbogota.gov.co	Sesión Virtual
María Isabel Robles Hoyos	Especialista en planeación urbana y urbanismo	METRO	X		maria.robles@metrodebogota.gov.co	Sesión Virtual
Elizabeth Selene Sanabria Lozano	Líder SIG	RenoBo	X		esanabrial@renobo.com.co	Sesión Virtual
Yenny Carolina Roza Gómez	Gerente de Información Catastral	UAECD	X		yrozo@catastrobogota.gov.co	Sesión Virtual
César Augusto Quintero Giraldo	Gerente Infraestructura Común	ETB	X		cesar.quinterog@etb.com.co	Sesión Virtual
Adriana Mojica	Profesional 1	Terminal	X		adriana.mojica@terminaldetransporte.gov.co	Sesión Virtual
German Rodrigo González Guzmán	Líder Equipo Convenios	ETB-SA-ESP	X		german.gonzalezg@etb.com.co	Sesión Virtual
Ximena Corena Forero	Delegada TMSA	TRANSM ILENIO S.A.	X		ximena.corena@transmilenio.gov.co	Sesión Virtual
Edna Barbarita Valero	Arquitecta Contratista	IDU	X		edna.valero@idu.gov.com	Sesión Virtual
Laura García Coy	Contratista	RenoBo	X		lgarciacoy@renobo.com.co	Sesión Virtual
Camila Neira	Profesional	METRO	X		camila.neira@metrodebogota.gov.co	Sesión Virtual
Juan Carlos Bohórquez	Coordinador Actuaciones Estratégicas	SDP - SPLCA	X		jbohorquez@sdp.gov.co	Sesión Virtual
Luisa Fernanda Moreno Panesso	Jefe Oficina de Asesora de Planeación	SDDE	X		lfmorenop@desarrolloeconomico.gov.co	Sesión Virtual
Martha Milena Ávila De La Hoz	Subdirectora De Planeamiento Local Del Centro Ampliado	SDP - SPLCA	X		mavilad@sdp.gov.co	Sesión Virtual
José Miguel Pérez Mesa	Subdirector de Planeamiento Local del Sur Oriente	SDP - SPLSOR	X		jperez@sdp.gov.co	Sesión Virtual

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Correo Electrónico	Obsv
			Sí	No		
Fabian Rodríguez Cristancho	Subdirector de planeamiento local de Sur Occidente	SDP - SPLSOC	X		frodriguez@sdp.gov.co	Sesión Virtual
Johnny Padilla Ariza	Subdirector de Plantas Físicas	SDIS	X		jepadillaa@sdis.gov.co	Sesión Virtual
Angélica Beltrán Acosta	Profesional universitario	UAESP	X		angelica.beltran@uaesp.gov.co	Sesión Virtual
Diana María Muñoz Montoya	Profesional especializado	SDCRD	X		diana.munoz@scrd.gov.co	Sesión Virtual
Otto Alejandro Burbano Ortega	Profesional Especializado	SDCRD	X		otto.burbano@scrd.gov.co	Sesión Virtual
Javier David Jiménez Solanilla	Profesional Especializado	ETB	X		javier.jimenezs@etb.com.co	Sesión Virtual
Luis Fernando Mejía Castro	Jefe Oficina Asesora de Planeación	SCRD	X		Luis.mejia@scrd.gov.co	Sesión Virtual
Edgar Andrés Figueroa Victoria	Subdirector administrativo o financiero o técnico u operativo	SCRD	x		edgar.figueroa@scrd.gov.co	Sesión Virtual
Sandra Lesmes	Profesional 3	Terminal	X		sandra.lesmes@terminaldetransporte.gov.co	Sesión Virtual
Oscar Andrés Navarro Manrique	Contratista	IDU/SGD U	X		oscar.navarro@idu.gov.co	Sesión Virtual
Pedro Antonio Bejarano Silva	Gerente corporativo de Planeamiento y Control	EAAB	X		pbejarano@acueducto.com.co	Sesión Virtual
Edna Bedoya	Contratista	SDA	X		Edna.bedoya@ambientebogota.gov.co	Sesión Virtual
Rodolfo Parra	Profesional especializado	IDPC	X		rodolfo.parra@idpc.gov.co	Sesión Virtual
Laura Corredor	Profesional Experta	ENEL	X		laura.corredor@enel.com	Sesión Virtual
Darwin Javier Ortiz	Subdirector Análisis De Riesgos	IDIGER	X		dortiz@idiger.gov.co	Sesión Virtual
Andrés Felipe Villamil V.	Profesional especializado	IDPC	X		felipe.villamil@idpc.gov.co	Sesión Virtual

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Correo Electrónico	Obsv
			Sí	No		
Claudia Silva	Subgerente de Planeamiento y Estructuración	Renobo	X		Csilvay@renobo.com.co	Sesión Virtual
María Paola Rojas Márquez	CONTRATISTA	IDPC	X		maria.rojas@idpc.gov.co	Sesión Virtual

ORDEN DEL DÍA:

En el marco de la Comisión Intersectorial de Operaciones Estratégicas y Macroproyectos del Distrito Capital – CIOEM, se convocó la primera sesión ordinaria de la CIOEM para el año 2025, con el objetivo de presentar y exponer los siguientes temas en 3 momentos:

Primer Momento – Generalidades:

- Alcance y revisión de los compromisos desarrollados en la segunda sesión ordinaria de 2024 a cargo de la Secretaría Distrital de Hábitat -SDHT-

Segundo Momento – Temas Específicos:

- Agenda para el año 2025 en los ámbitos de directrices, formulación e iniciativa ante la SDP.
- Formulación de la Actuación Estratégica ZiBo a cargo de la Dirección de Planeación Local y la Subdirección de Planeamiento Local de Centro Ampliado
- Socialización de los Decretos (reglamentación) vinculadas a las Actuaciones Estratégicas

Tercer Momento – Cierre

- Propuestas y comentarios
- Compromisos de la sesión

A las 02:40 pm, del día 09 de abril se inicia la primera sesión ordinaria del año 2025, la reunión se realiza de manera virtual por medio de la plataforma TEAMS según el enlace generado por la Secretaría Distrital de Planeación.

Primer punto:

INICIO. La Arq. Mónica Ocampo Villegas directora de Planeamiento Local-SDP da la bienvenida a los asistentes y manifestó que esta era la primera sesión del año 2025. Seguido por la bienvenida del subdirector de Operaciones de la SDHT. Camilo Torres.

Segundo punto.

INSTALACIÓN. Se realiza la instalación de la segunda sesión ordinaria de la CIOEM por parte de la arquitecta Mónica Ocampo directora de planeamiento local, agradeciendo la participación y la disposición para la realización de la reunión.



Fuente SDP- DPL.

Tercer punto.
LLAMADO A LISTA Y VERIFICACION DE CUÓRUM. Se revisó asistencia de entidades: Secretaría de Planeación, Secretaría del hábitat, Secretaría Distrital de Ambiente, Secretaría Distrital de Integración Social, Secretaría de Desarrollo Económico, Secretaría Distrital de Movilidad, Empresa de Renovación Urbana, Catastro Bogotá, Instituto de Desarrollo Urbano, y otros invitados permanentes.

Llamado a lista
Verificación quórum - Miembros

ENTIDAD	ASISTENCIA
Secretaría Distrital de Planeación	✓
Secretaría Distrital de Hábitat	✓
Secretaría Distrital de Ambiente	✓
Secretaría Distrital de Integración Social	✓
Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	✓
Secretaría Distrital de la Movilidad	✓
RENOBO	✓
Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital	✓
IDU	✓
IDIGER	✓

Fuente SDP- DPL.

Llamado a lista

Verificación quórum - Invitados

ENTIDAD	ASISTENCIA
EAAB - Empresa de Acueducto de Bogotá	✓
Empresa Metro	✓
Caja de Vivienda Popular	
ENEL	
ETB	✓
SCRD - Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	✓
IDRD - Instituto Distrital de Recreación y Deporte	✓
UAESP - Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos	
IDPC - Instituto Distrital de Patrimonio Cultural	
EFR - Empresa Férrea Regional	

Fuente SDP- DPL.

- Se confirmó quórum suficiente para la sesión.
- Se mencionaron temas de seguimiento a actuaciones estratégicas, formulación en proceso, pendientes de sesiones anteriores, incluyendo decreto modificatorio y aspectos reglamentarios relacionados con actuaciones urbanas integrales.

Cuarto punto.

REVISIÓN DE COMPROMISOS DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2024. Diego Felipe Rojas Pinzón SDP: describe los tres compromisos de la última sesión

- Entregar preliminarmente el decreto de modificación de la CIOEM y presentar los comentarios respectivos a no más de un mes de recibo de los mismos.
- Relación de oficios enviados a las entidades para solicitar conceptos técnicos de AE ZIBO en proceso, último oficio emitido el 17 de diciembre de 2024.

Revisión de compromisos de la segunda sesión ordinaria 2024

(SDHT)

COMPROMISOS	FECHA EN LA QUE SE CUMPLIÓ EL COMPROMISO
La SDP enviará el preliminar del decreto con la modificación de la CIOEM, y la PPT de la segunda sesión a las entidades para revisión y comentarios	31 de diciembre de 2024
Para la AE ZIBO, la SDP a través de la SDHT enviará los oficios a entidades solicitando los conceptos técnicos en el marco de la formulación de la AE	17 de diciembre de 2024 Se envió el 27 de diciembre de 2024



Fuente SDP- DPL.

- Algunas entidades, como Metro, manifiestan que no recibieron el oficio; se acordó enviar correos con los radicados de entrada y salida para facilitar seguimiento.

- Desde RenoBo, manifiestan que llegó efectivamente el documento para revisión y concepto técnico. realizaron varias observaciones, algunas fueron subsanadas, también se remitió como oficio.

Respuestas - Proyecto de modificación al Decreto 546 de 2007

Relación de observaciones entidades

ENTIDAD	Fecha de Envío	Medio de Envío	Estado
Secretaría Distrital de Hábitat	17/12/2024 - 06/02/2025	Correo electrónico - SDP 2-2025-05846	
Secretaría Distrital de Ambiente	17/12/2024 - 06/02/2025	Correo electrónico - SDP 2-2025-05846	
Secretaría Distrital de Integración Social	17/12/2024 - 06/02/2025	Correo electrónico - SDP 2-2025-05846	No se recibieron observaciones
Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	17/12/2024 - 06/02/2025	Correo electrónico - SDP 2-2025-05846	No se recibieron observaciones
Secretaría Distrital de la Movilidad	17/12/2024 - 06/02/2025	Correo electrónico - SDP 2-2025-05846	
RENOBO	17/12/2024 - 06/02/2025	Correo electrónico - SDP 2-2025-05846	
Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital	17/12/2024 - 06/02/2025	Correo electrónico - SDP 2-2025-05846	
IDU	17/12/2024 - 06/02/2025	Correo electrónico - SDP 2-2025-05846	No se recibieron observaciones
IDIGER	17/12/2024 - 06/02/2025	Correo electrónico - SDP 2-2025-05846	No se recibieron observaciones
IDPC	17/12/2024	Correo electrónico	No se recibieron observaciones
EAAB	17/12/2024	Correo electrónico	No se recibieron observaciones
Terminal de transporte	17/12/2024	Correo electrónico	No se recibieron observaciones
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	17/12/2024	Correo electrónico	No se recibieron observaciones

Fuente SDP- DPL.

Quinto punto.
PRESENTACIÓN DE FORMULACIÓN Y AVANCES EN ACTUACIONES ESTRATÉGICAS





Fuente SDP- DPL.

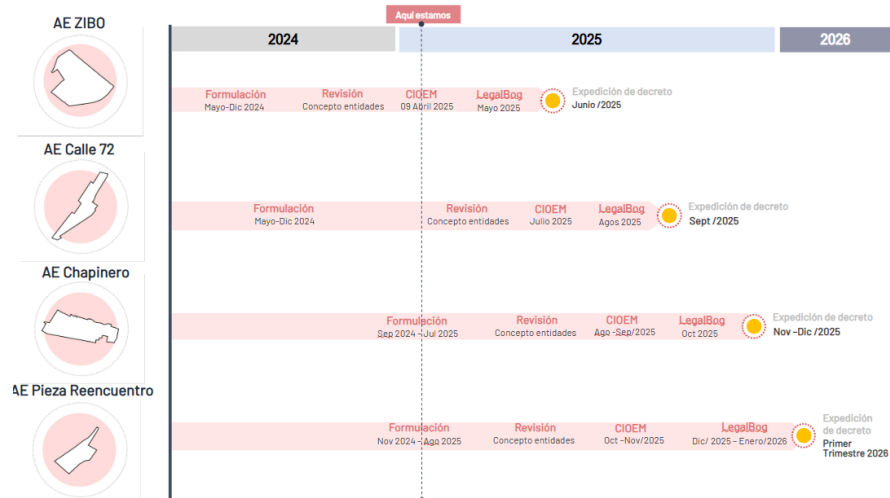
- Se destacó el proceso de formulación de la actuación estratégica de ZIBO, incluyendo etapas, componentes, participación ciudadana, avances, financiación, y ajustes en base a observaciones.
- Se presentó las Actuaciones Estratégicas que cuentan con directrices adoptadas, entre las que se encuentran Pieza rio Negro, Distrito Aeroportuario Fontibón, Porvenir, Chucua de la Vaca, 20 de Julio, Borde Usme, Montevideo y Campin 7 de Agosto. Entre otras.
- Se mencionó el proceso de revisión de las directrices para la definición de lo público de actuaciones existentes, incluyendo los procesos participativos y ajustes normativos, describiendo las AE; Campin, AEDA Fontibón, Chucua de la Vaca y Teleport.



Fuente SDP- DPL.

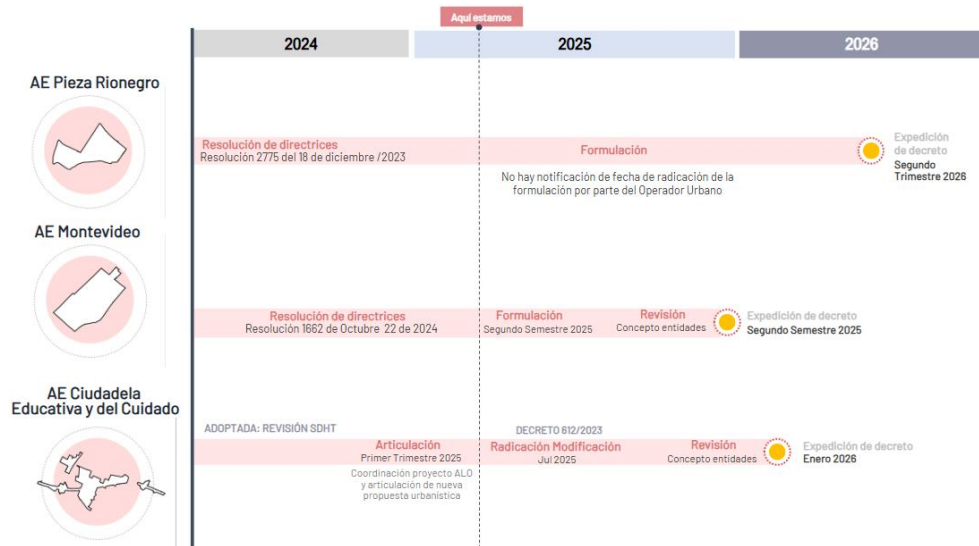
- Respecto al proceso de Formulación y adopción se describió el estado actual de las AE ZiBo,

Calle 72, Chapinero, Pieza Reencuentro.



Fuente SDP- DPL.

- Con relación al inicio de radicación ante la SDP se describió el estado actual de las AE Montevideo, Pieza Reencuentro y Ciudadela Educativa y del Cuidado.



Fuente SDP- DPL.

Sexto punto.

ESTADO DE FORMULACIÓN DE LA AE ZIBO. DESCRIPCIÓN INICIAL DE AVANCE POR PARTE DE LA SDP

AE ZIBO

PROCESO DE FORMULACIÓN



Fase de iniciativa:

- I. Formalizada mediante el oficio con radicado SDP 1-2023-51365 del 22 de junio de 2023.
- II. Se informó a la Subsecretaría de Planeación Territorial que la Dirección de Planeamiento Local inició la fase de iniciativa para dar cumplimiento a la priorización de las Actuaciones Estratégicas definida en el artículo 480 del POT.



Fase de directrices:

- I. Resolución 2000 del 2023 de la Secretaría Distrital de Planeación "Por la cual se adoptan las directrices para la definición de lo público para la formulación de las Actuaciones Estratégicas Pieza Reencuentro, ZIBO, y Chapinero Verde e Inteligente las cuales conforman el Anillo de la Innovación y el Conocimiento de Bogotá".



Consultas a entidades

Solicitud SDP	Fecha de radicación	Entidad	Respuesta y fecha
2-2023-49184	11/05/2023	Instituto de Desarrollo Urbano	20232250810211 17/05/2023 y 20232250549981 18/04/2023
2-2023-50979	1/03/2023	Empresa de Aquecedor y Alcantarillado de Bogotá	S-2023-143712 20/06/2023
2-2023-21995	6/03/2023	UAESP	1-2023-28669
2-2023-21995	6/03/2023	Secretaría Distrital de Movilidad	SDP 1-2023-25995 / SDM - 20232403664801
2-2023-12961	6/03/2023	Empresa Metro de Bogotá	METRO PORSD-523- 00501 y SDP 1-2023-23797
2-2023-12962	6/03/2023	Instituto Distrital de Patrimonio Cultural	IDPC 20230120017431 DEL 17/04/2023
2-2023-48977	11/05/2023	Secretaría Distrital de Ambiente	2023EE131809 del 13/06/2023
2-2023-21967	6/03/2023	Secretaría de Desarrollo Económico	SDDE 2023EE0005140 20/03/2023
2-2023-21968	6/03/2023	ENEL - CODENSA	1-2023-29480 del 04/04/2023
2-2023-12963	6/03/2023	ETB	Rad. Entrada SDP 1-2023-23849 Respuesta SCRD 20231700045671 del 17/03/2023
2-2023-21962	6/03/2023	Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	Rad. Entrada SDP 1-2023-23849 Respuesta SCRD 20231700045671 del 17/03/2023

Fuente SDP- DPL.

- Se describen las fases del proceso de formulación, sobre cómo ha estado avanzando el proceso técnico, jurídico y social de la formulación, la articulación con las diferentes entidades para determinar el DTS final que soporte el proyecto de Decreto.



Fase de formulación:

- I. Expedición de directrices - Resolución 2000 del 2023: **12 de septiembre de 2023**
- II. Radicación de formulación: **31 de Mayo de 2024**
- III. Envío de Observaciones a la formulación: **30 de Agosto**
- IV. 2da Radicación de la Formulación: **11 de Octubre de 2024**
- V. Fase de concertación: **Diciembre de 2024**
- VI. Envío de formulación a entidades: **27 de Diciembre de 2024**
- VII. CIOEM: **09 de Abril de 2025**



Que se radicó:

01. PROYECTO DE DECRETO
02. ANEXOS DE DECRETO
03. DOCUMENTO TÉCNICO DE SOPORTE
04. ANEXOS DOCUMENTO TÉCNICO DE SOPORTE
 - Planos de formulación ESC 1:1000
 - Condiciones Normativas para el Licenciamiento Directo
 - Condiciones Normativas Para Unidades Funcionales
 - Estructura Ecológica Principal - EEP
 - Sistema de Espacio Público Peatonal para el Encuentro
 - Sistema de Movilidad
 - Sistema de Servicios Públicos
 - Estructura Integradora de Patrimonios - EIP
 - Mitigación y gestión de riesgos
 - Modelo socioeconómico
 - Modelo de gobernanza y seguimiento
 - Modelo de gestión y financiación
 - Proceso de participación ciudadana
 - Memorias proceso participación ciudadana
05. CONSULTA A ENTIDADES DURANTE EL PROCESO DE FORMULACIÓN

Fuente SDP- DPL.

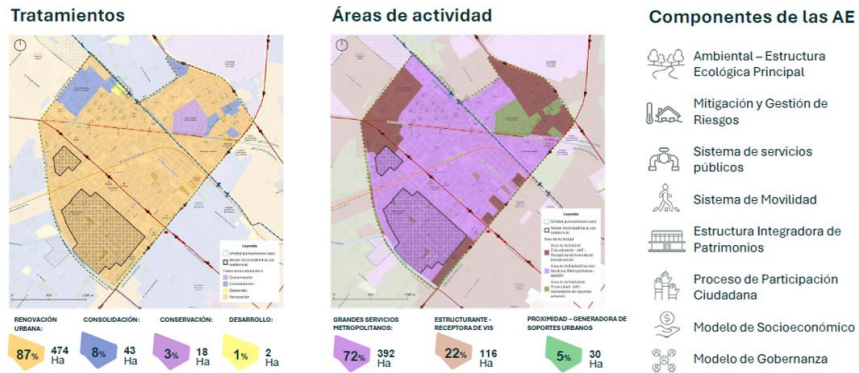
- Desde RenoBo , la Arq. Catalina Villabona T, realiza un recuento detallado del proceso de formulación iniciado con la descripción de los objetivos.

Objetivos específicos Resolución 2000 de 2023

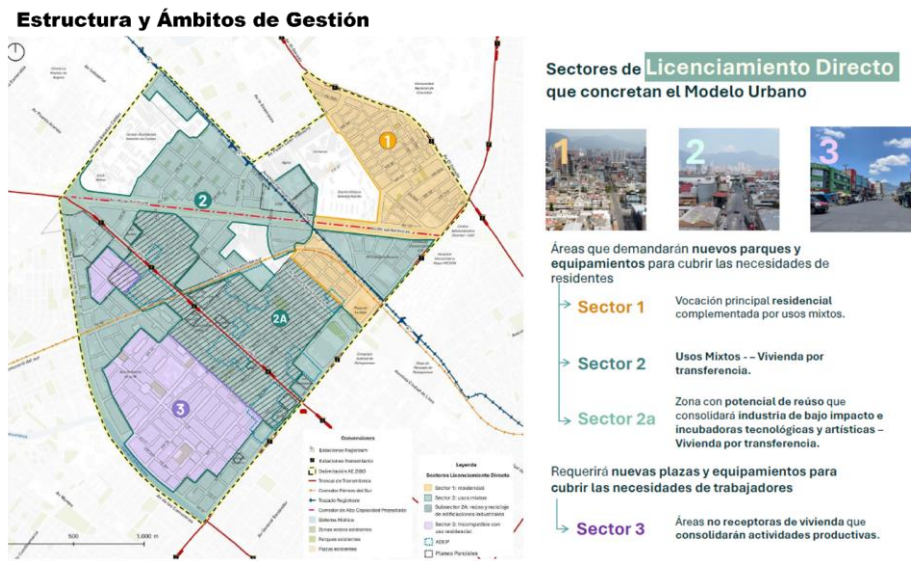
a. Transformar la Zona Industrial mediante procesos de renovación para mejorar la calidad de vida de los moradores y trabajadores de la zona. b. Consolidar el Campus de Ciencia, Tecnología e Innovación. c. Potenciar la vocación productiva del área, mediante la consolidación de un eje comercial y turístico. d. Desarrollar y adecuar la red peatonal y de ciclo infraestructura para brindar mayor conectividad a los peatones y promover el uso de modos no motorizados. e. Identificar zonas exclusivas para la actividad de cargue y descargue de mercancías. f. Incrementar la conectividad funcional y ecológica de los elementos de la EEP.	g. Consolidar un sistema de espacio público. h. Generar nuevos espacios públicos habitables. i. Aumentar la oferta y disponibilidad de servicios sociales y del cuidado. j. Incentivar la vitalidad del sector mediante la generación de nuevas unidades de vivienda de distintas tipologías. k. Promover el reúso de edificaciones industriales. l. Valorar y regular los contextos urbanos, que incluye las unidades de paisaje, las visuales representativas y los entornos patrimoniales. m. Implementar estrategias para garantizar la construcción sostenible y la protección de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos.
--	---

Fuente RenoBo.

- Posteriormente de presentar la localización de la AE, se presentan los componentes estructurantes, los modelos de revitalización, los ámbitos de gestión, la visión de la AE para el desarrollo Socioeconómico, se describen las diferentes gestiones realizadas, los componentes de la formulación el alcance de los mismo, durante el proceso de formulación de la AE ZIBO, como operador urbano responsable de la formulación y gestión de trámites



Fuente RenoBo.



Fuente RenoBo.

- Se resaltó el proceso de participación, con más de 388 asistentes en mesas y puntos móviles.

Artículo 12. Implementación de las estrategias de gestión social.



- Fuente RenoBo.

- 15

Gobernanza

Cadena de valor AE ZIBo

Tiene **componentes de apoyo**, que son las actividades transversales, que brindan soporte a la entrega de servicios y componentes de servicio, que concentran las actividades de valor para la implementación del modelo urbano.



Ciclo Operativo



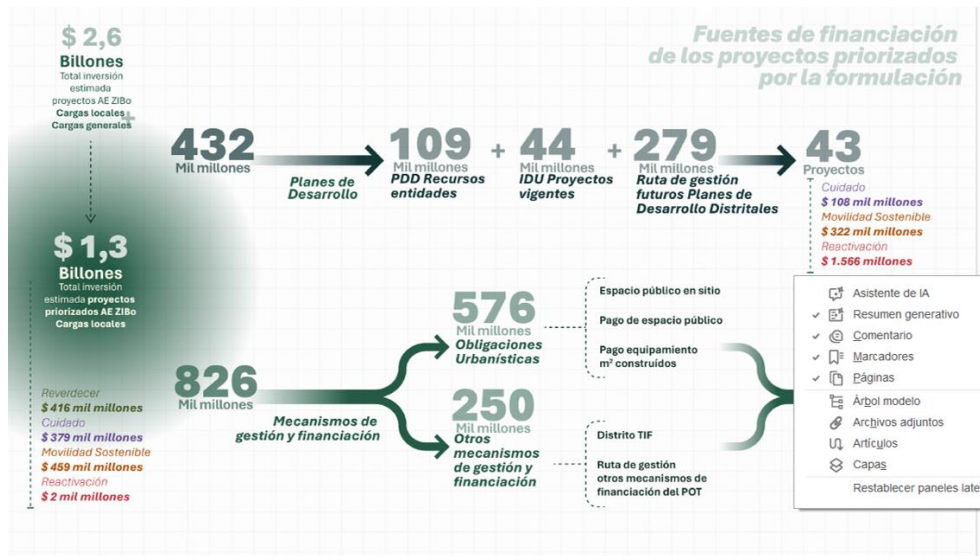
Instrumentos de la gobernanza

Los instrumentos de gobernanza hacen referencia a todas las herramientas que materializan las reglas de juego y que tienen por objetivo la coordinación de actores para la implementación del modelo urbano.

1. Instrumento de reparto de cargas.
2. Instrumento de localización de espacio público.
3. Instrumento de localización de equipamientos.

Fuente RenoBo.

- Se presentaron las fuentes de financiación y el potencial de recaudo, una apuesta de ciudad a largo plazo.



Fuente RenoBo.

La directora Mónica Ocampo de la DPL- SDP: complementa la explicación realizada anteriormente expresando que la presentación es un resumen muy breve, ya que la formulación en sí es sumamente extensa y compleja. Considera que, de todos los componentes, se hizo un gran esfuerzo por incorporar no

solo la idea inicial de la formulación de RenoBo, sino también las necesidades y las complejidades específicas de cada uno de los sectores y entidades en este territorio.

Procede a compartir la siguiente observación respecto a tres conceptos principales, y resaltando que quedan algunos temas que desde la DPL gustaría consultar a las entidades IDPC y al IDU, específicamente en relación con:

Desarrollo Económico:

¿Se entiende que, tras la revisión de esta presentación, las observaciones anteriores, que probablemente se discutieron en mesas previas a la Comisión, están subsumidas en esta versión?

IDPC:

¿Se considera que las observaciones relacionadas con las fichas de desarrollo de los entornos patrimoniales, en cuanto a si existen o no objeciones sobre cómo quedaron esas áreas?

IDU:

¿Se entienden como subsumidas todas las observaciones recibidas en el oficio inicial, en relación con los perfiles viales y los proyectos existentes, incluyendo aquellos que ya están financiados?

Desarrollo económico:

¿Se consideran también subsumidas las observaciones relacionadas con la subsanación de las rutas de gestión de incentivos?

Dando en este momento la intervención al IDPC para que confirme si estas observaciones están efectivamente subsumidas en este proceso.

Rodolfo Parra IDPC: Desde el IDPC, participamos en varias mesas de trabajo en su momento. En dichas reuniones, nos presentaron la última versión de las fichas, y detectamos una observación en el documento que fue subsanada. Por ello, dimos el aval para comenzar a trabajar en las fichas con las cuales ustedes nos han solicitado colaboración.

Oscar Navarro IDU: Buenas tardes. No sé si el ingeniero José Javier todavía está presente, pero acompañe el proceso en la actuación estratégica con el equipo del IDU.

Tuvimos una reunión en la que nos mostraron los ajustes que se iban a realizar, en línea con las observaciones que hizo IDU. Esa reunión fue el 5 de marzo. Hicimos una revisión general, aunque aún persisten algunas observaciones que seguramente requerirán mesas de trabajo adicionales, especialmente en relación con los proyectos y su ciclo de maduración.

Por ahora, en términos generales, la armonización y articulación de los proyectos que el IDU está desarrollando quedó evidenciada, así como la actualización en las áreas de predios propiedad del IDU.

Es importante señalar que, en todo caso, será necesario adelantar mesas de coordinación, principalmente para definir perfiles viales, por ejemplo, en relación con la Avenida Pedro León Trabuchy y también respecto al proyecto de la ciclorruta Las Américas.

Agregar una aclaración respecto a las observaciones al decreto de la CIOEM, respecto a las observaciones enviadas a la Comisión, creímos haberlas enviado el 21 de febrero. Sin embargo, al revisar las entidades que enviaron observaciones y las que no, nos dimos cuenta de que el correo que usábamos era incorrecto y, por eso, probablemente no les llegaron. Vamos a remitirles esas observaciones por correo electrónico. Por ahora, si lo necesitan, podemos enviarles un borrador o un oficio, o bien remitirles las observaciones vía chat para que puedan revisarlas y analizarlas. No son muchas, pero sí importantes.

Mónica Ocampo SDP: Perfecto envíenos el documento por chat y quedamos pendientes del envío del oficio. Respecto SDDE, tenemos pendiente subsanar la ruta de gestión relacionada con los incentivos, la cual, como presentó Catalina, forma parte de las 10 rutas de gestión del marco del modelo de gobernanza.

Oscar también mencionaba que estas tareas deben tenerse en cuenta por parte del operador, a través de sus rutas de gobernanza, durante la fase de ejecución de cada proyecto. Esto incluye la articulación interinstitucional constante a corto y largo plazo.

¿Gabriel, deseas verificar el cumplimiento de esa observación sobre la ruta de gestión de incentivos, que trabajaremos posteriormente con Secretaría de Planeación, Secretaría de Desarrollo Económico y el operador urbano?

Gabriel Angarita SDDE: Sí, de acuerdo. Es muy importante esa salvedad, ya que la ruta está establecida, pero aún debemos avanzar en la ejecución del instrumento. Estamos de acuerdo en incluirla en la forma en que se propuso.

León Espinosa EAAB: Mónica. Quiero destacar que, aunque proviene de la empresa Colector de Cantábrica de Bogotá, tal como se presenta en la presentación. Los aspectos técnicos han sido adecuadamente considerados en la propuesta.

Es importante señalar que la propuesta incluye un componente relacionado con la definición de los mecanismos de financiación de las infraestructuras necesarias. En el marco del DTS del proyecto, esto se menciona como una parte pendiente por definir, en lo que entiendo corresponde a la llamada ruta de Gestión.

En cuanto a los servicios públicos, será necesario realizar un ejercicio específico entre los actores clave para la discusión están las empresas prestadoras, la administración distrital, el promotor y el coordinador. Es importante destacar que, aunque estos aspectos técnicos están reflejados en el esquema de gestión planteado, todavía hay trabajo por realizar en esa área.

Martha Ávila de SDP: El ejercicio expuesto por León y la EAAB, se recoge dentro de la ruta de Gestión de servicios públicos del anexo de Gestión y gobernanza.

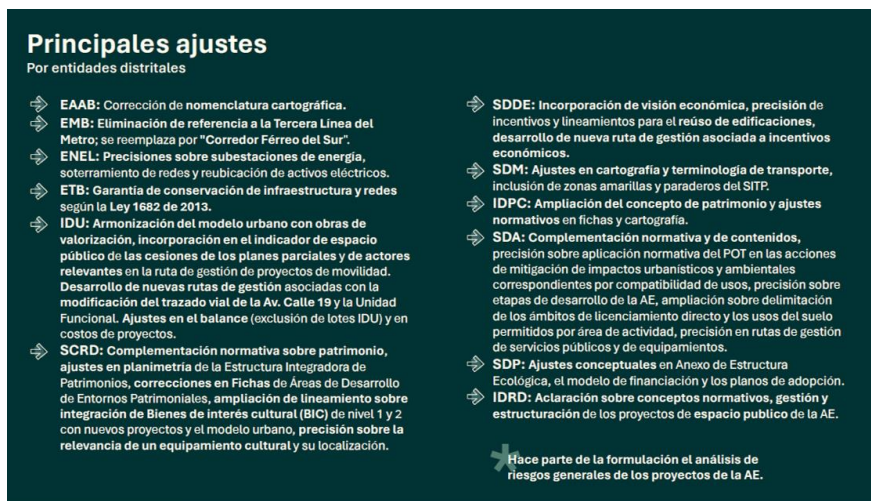
Séptimo punto OBSERVACIONES Y AJUSTES A DOCUMENTOS

- Se revisaron las observaciones recibidas de entidades como IDPC, IDU, Secretaría de Movilidad, Secretaría de Cultura, entre otras.



Fuente RenoBo.

- Se informó que las observaciones fueron subsanadas y reflejadas en documentos técnicos, planos, y planes de acción.



Fuente RenoBo.

- Se acordó enviar radicados de entrada y salida para facilitar el seguimiento.

Con base en lo expuesto, las respuestas de las entidades intervinientes y la no objeción de lo presentado, esta Comisión recomienda continuar con el proceso de revisión jurídica y adopción de la formulación presentada de la Actuación Estratégica Zona Industrial de Bogotá – ZIBo

Octavo punto

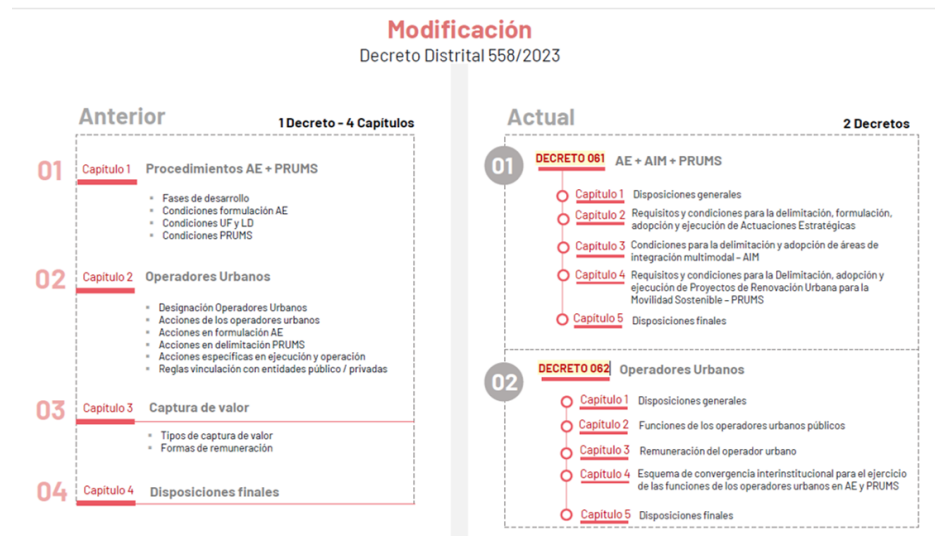
SOCIALIZACIÓN DE DECRETOS REGLAMENTARIOS.

- Se revisó la delimitación de las 14 actuaciones estratégicas según decreto 468 de 2024.



Fuente: DPL-SDP

- Designación de Operadores urbanos Lineamientos, requisitos y condiciones AE / AIM / PRUMS, Decreto 061 /062 de 2025
- Modificación Decreto Distrital 558/2023, como se establecieron dos decretos reglamentarios; DECRETO 061 AE + AIM + PRUMS, y DECRETO 062 Operadores Urbanos.



Fuente SDP- DPL

- Se explicó la creación de la Comisión intersectorial mediante decreto 050 de febrero 2025, y la modificación del decreto 546 de 2007 para ajustar funciones y estructura.



Fuente SDP- DPL

Decreto 546 de 2007
Modificación

Conforme a lo dispuesto en la Ley 388 de 1997 y el Decreto 555 de 2021 con ocasión a lo señalado para **las actuaciones urbanas integrales y macroproyectos**, se considera pertinente realizar la modificación del numeral 9 del artículo 8 y de los artículos 28 y 29 del Decreto 546 de 2007.

¿Qué se modifica?

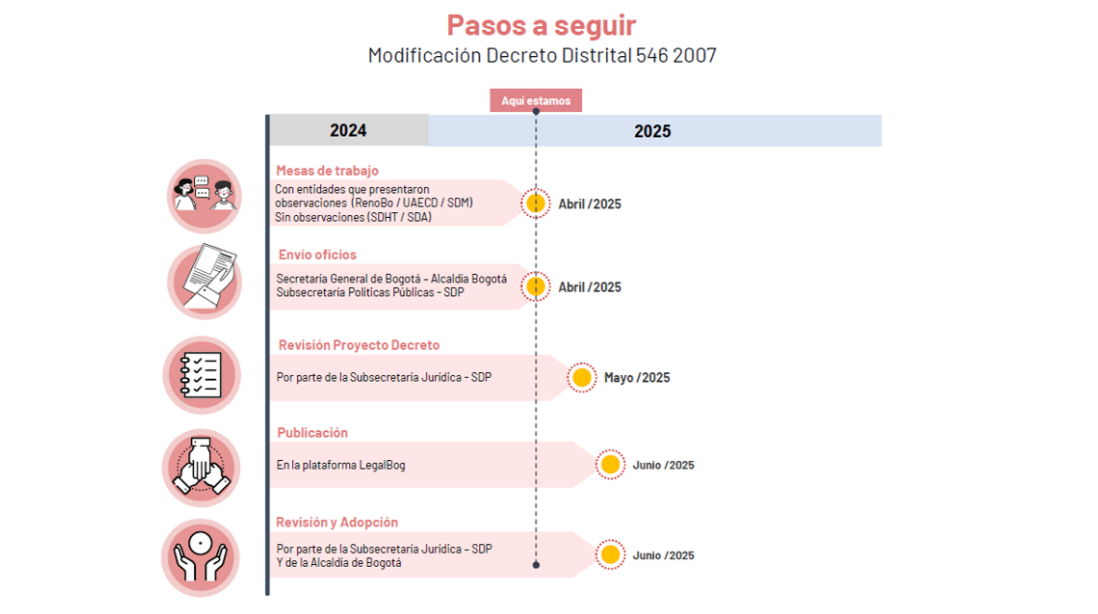
El nombre, objeto, funciones e integrantes de la Comisión Intersectorial de Actuaciones Urbanas Integrales y Macroproyectos del Distrito Capital.

¿Cuál es el objetivo?

Con el fin de garantizar la **coordinación de manera armónica** para la implementación de las políticas y estratégicas de carácter intersectorial relacionadas con las actuaciones urbanas integrales (AE y PRUMS) y macroproyectos conforme a la normatividad vigente.

Fuente SDP- DPL

- Se explica el proceso y los trámites a realizar para lograr la modificación Decreto Distrital 546 2007



Fuente SDP- DPL.

- Se solicitó a las entidades revisar y enviar observaciones antes de finalizar abril, para proceder con la aprobación y publicación prevista en junio-julio.

Observaciones generales Proyecto CIOM socialización miembros
"Por medio del cual se modifica el numeral 9 del artículo 8, 28 y 29 del Decreto 546 de 2007 y se dictan otras disposiciones"

01

Incluir en las consideraciones del proyecto de Decreto la **justificación jurídica** de los siguientes aspectos a modificar

- **Especificar las razones jurídicas** por las cuales conforme a lo señalado en la Ley 388 de 1997 y el Decreto Distrital 555 de 2021, las Actuaciones Estratégicas y los PRUMS son actuaciones urbanas integrales
- Señalar las razones por las cuales los **Operadores Urbanos son invitados permanentes en la Comisión** con voz pero no voto de acuerdo al principio de imparcialidad en el cual no pueden ser juez y parte
- Indicar las razones jurídicas por las cuales la **Secretaría Técnica de la Comisión debe ser ejercida por la Dirección de Planeamiento Local** en el ámbito de sus competencia

02

Ajustar el **Parágrafo 2 y 3** de la propuesta de modificación del artículo 28 del Decreto Distrital 546 de 2007, teniendo en cuenta la similitud de su contenido. Se implementa solo un parágrafo consolidado con estas disposiciones (**invitación de entidades o de áreas específicas de las entidades**)

03

Se añade la **función No. 12** correspondientes a **proponer normas, incentivos o arreglos institucionales** que promuevan la inversión en el ámbito de las Actuaciones Urbanas Integrales

04

Se precisa la función No. 3 en el sentido de **indicar que la Comisión podrá formular recomendaciones a las propuestas presentadas por la Secretaría Distrital de Planeación para la adopción de las Actuaciones Urbanas Integrales. Macroproyectos e Instrumentos de Planeación** definidos en el POT, lo anterior en el marco de las Fases de revisión y concertación

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN BOGOTÁ

Fuente SDP- DPL.

Comentarios finales y cierre

- Se enfatizó la importancia de cumplir con los compromisos de envío y revisión de comentarios y oficios.
- Se acordó remitir radicados y establecer fechas límites (fin de mes o antes).

Noveno punto COMPROMISOS

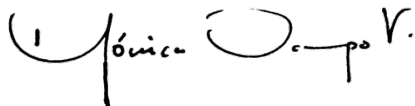
- Seguimiento a oficios y radicados de entrada y salida respectivos con relación a las observaciones de la modificación del proyecto Decreto 546 de 2007 y los conceptos de las Actuaciones Estratégicas.
- Revisión y ajustes en documentos técnicos y planes de formulación.
- Participación activa en próximas sesiones para avanzar en la aprobación de las actuaciones y decretos.

Noveno punto.
LECTURA DE COMPROMISOS Y CIERRE.

COMPROMISOS	Fecha límite para cumplimiento
Envío de comentarios finales a los decretos, conceptos y formulaciones antes de finalizar el mes de abril. Por parte de las entidades faltantes, SDIS, SDDE, IDU, IDIGER	30 abril 2025
Seguimiento a oficios y radicados de entrada y salida.	30 abril 2025
Participación activa en próximas sesiones para avanzar en la aprobación de las actuaciones y decretos.	Julio 2025

Por parte de la Dirección de Planeamiento Local de la SDP se realiza Cierre de la Segunda sesión ordinaria del 09 de abril de 2025.

En constancia se firma,



MÓNICA OCAMPO VILLEGAS
Directora de Planeamiento Local-SDP
PRESIDENCIA CIOEM



CAMILO EDUARDO TORRES
Subdirector de Operaciones - SDHT
SECRETARIO TÉCNICO - CIOEM

Anexo: 1 lista de asistencia (2) dos folios

Proyectó: Fernando Barbosa. Contratista Subdirección de Operaciones – SDHT
Diego Rojas Pinzon. – PU. Dirección de Planeamiento Local - SDP
Aprobó: Mónica Ocampo V directora de Planeamiento Local-SDP
Camilo Eduardo Torres subdirector de Operaciones – SDHT

LISTADO ASISTENCIA**Comisión Intersectorial de Operaciones Estratégicas y Macroproyectos del Distrito Capital, Sesión Ordinaria****ACTA No 01 de 2025****Primera Sesión Ordinaria abril 09 de 2025**

Objetivo: Socialización del proyecto decreto (modificación Decreto 546 de 2007), balance general de las Actuaciones Estratégicas, agenda para el año 2025 y presentación de la formulación de la AE ZiBo..

FECHA: miércoles 09 abril 2024

HORA: desde las 2:30 – 4:30pm

LUGAR: Sesión Virtual

ASISTENTES A LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Correo Electrónico	Obsv
			Sí	No		
1. Diego Rojas	Profesional Universitario	SDP - DPL	X		drojas@sdp.gov.co	Sesión Virtual
2. Ana Patricia Herrera Medina	Profesional especializado	SDM	X		apherrera@movilidadbogota.gov.co	Sesión Virtual
3. William Miranda	Profesional	SDDE	X		wmiranda@desarrolloeconomico.gov.co	Sesión Virtual
4. Mónica Lorena Ortiz Medina	Asesora de despacho	SDDE	X		mortiz@sdde.gov.co	Sesión Virtual
5. León Darío Espinosa Restrepo	Contratista GCPC	EAAB ESP	X		lespinosar@acueducto.com.co	Sesión Virtual
6. Viviana Garnica Quiroga	Contratista	SDM	X		vgarnica@movilidadbogota.gov.co	Sesión Virtual
7. María Isabel Robles Hoyos	Especialista en planeación urbana y urbanismo	METRO	X		maria.robles@metrodebogota.gov.co	Sesión Virtual
8. Elizabeth Selene Sanabria Lozano	Líder SIG	RenoBo	X		esanabrial@renobo.com.co	Sesión Virtual
9. Yenny Carolina Roza Gómez	Gerente de Información Catastral	UAECD	X		yroza@catastrobogota.gov.co	Sesión Virtual
10. César Augusto Quintero Giraldo	Gerente Infraestructura Común	ETB	X		cesar.quinterog@etb.com.co	Sesión Virtual
11. Adriana Mojica	Profesional 1	Terminal	X		adriana.mojica@terminaldetransporte.gov.co	Sesión Virtual

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Correo Electrónico	Obsv
			Sí	No		
12. German Rodrigo González Guzmán	Líder Equipo Convenios	ETB-SA-ESP	X		german.gonzalezg@etb.com.co	Sesión Virtual
13. Ximena Corena Forero	Delegada TMSA	TRANSMILENIO S.A.	X		ximena.corena@transmilenio.gov.co	Sesión Virtual
14. Edna Barbarita Valero	Arquitecta Contratista	IDU	X		edna.valero@idu.gov.com	Sesión Virtual
15. Laura García Coy	Contratista	RenoBo	X		lgarciacoy@renobo.com.co	Sesión Virtual
16. Camila Neira	Profesional	METRO	X		camila.neira@metrodebogota.gov.co	Sesión Virtual
17. Juan Carlos Bohórquez	Coordinador Actuaciones Estratégicas	SDP - SPLCA	X		jbohorquez@sdp.gov.co	Sesión Virtual
18. Luisa Fernanda Moreno Panesso	Jefe Oficina Asesora de Planeación	SDDE	X		lfmorenop@desarrolloeconomico.gov.co	Sesión Virtual
19. Martha Milena Ávila De La Hoz	Subdirectora De Planeamiento Local Del Centro Ampliado	SDP - SPLCA	X		mavilad@sdp.gov.co	Sesión Virtual
20. José Miguel Pérez Mesa	Subdirector de Planeamiento Local del Sur Oriente	SDP - SPLSOR	X		jperez@sdp.gov.co	Sesión Virtual
21. Fabian Rodríguez Cristancho	Subdirector de planeamiento local de Sur Occidente	SDP - SPLSOC	X		frodriguez@sdp.gov.co	Sesión Virtual
22. Mónica Ocampo	Directora Planeamiento Local	SDP - DPL	X		mocampov@sdp.gov.co	Sesión Virtual
23. Johnny Padilla Ariza	Subdirector de Plantas Físicas	SDIS	X		jepadillaa@sdis.gvo.co	Sesión Virtual
24. Angélica Beltrán Acosta	Profesional universitario	UAESP	X		angelica.beltran@uaesp.gov.co	Sesión Virtual
25. Diana María Muñoz Montoya	Profesional especializado	SDCRD	X		diana.munoz@scrd.gov.co	Sesión Virtual
26. Otto Alejandro Burbano Ortega	Profesional Especializado	SDCRD	X		otto.burbano@scrd.gov.co	Sesión Virtual
27. Javier David Jiménez Solanilla	Profesional Especializado	ETB	X		javier.jimenezs@etb.com.co	Sesión Virtual

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Correo Electrónico	Obsv
			Sí	No		
28. Camilo Torres	Subdirección de Operaciones	SDHT	X		camilo.torres@habitatbogota.gov.co	Sesión Virtual
29. Luis Fernando Mejía Castro	Jefe Oficina Asesora de Planeación	SCRD	X		Luis.mejia@scrd.gov.co	Sesión Virtual
30. Edgar Andrés Figueroa Victoria	Subdirector administrativo o financiero o técnico u operativo	SCRD	x		edgar.figueroa@scrd.gov.co	Sesión Virtual
31. Sandra Lesmes	Profesional 3	Terminal de Bogotá	X		sandra.lesmes@terminaldetransporte.gov.co	Sesión Virtual
32. Oscar Andrés Navarro Manrique	Contratista	IDU/SGD U	X		oscar.navarro@idu.gov.co	Sesión Virtual
33. Pedro Antonio Bejarano Silva	Gerente corporativo de Planeamiento y Control	EAAB	X		pbejarano@acueducto.com.co	Sesión Virtual
34. Edna Bedoya	Contratista	SDA	X		Edna.bedoya@ambientebogota.gov.co	Sesión Virtual
35. Rodolfo Parra	Profesional especializado	IDPC	X		rodolfo.parra@idpc.gov.co	Sesión Virtual
36. Laura Corredor	Profesional Experta	ENEL	X		laura.corredor@enel.com	Sesión Virtual
37. Darwin Javier Ortiz	Subdirector Análisis De Riesgos	IDIGER	X		dortiz@idiger.gov.co	Sesión Virtual
38. Andrés Felipe Villamil V.	Profesional especializado	IDPC	X		felipe.villamil@idpc.gov.co	Sesión Virtual
39. Claudia Silva	Subgerente de Planeamiento y Estructuración	Renobo	X		Csilvay@renobo.com.co	Sesión Virtual
40. María Paola Rojas Márquez	CONTRATISTA	IDPC	X		maria.rojas@idpc.gov.co	Sesión Virtual
41. Fernando Barbosa O	contratista	SDHT	X		fernando.barbosa@habitatbogota.gov.co	Sesión Virtual