

1-2023-37214

Fecha: 2023-09-06 10:21:5007

Nº de oficio: 102

Asunto: ENTREGA DE INFORME DE RENUNCIACION
CARGO DE SUBDIRECTORA

Destino: SUBSECCION GESTION CORP

Tipo: COMUNICACION ENTRADA

Origen: ADRIANA FANNY ARIZA MEDINA

Folios: 1



Señores

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HABITAT

LUZ NELLY ORTIZ MOYA

Subdirectora Administrativa

Ciudad

Estimada doctora Luz Nelly,

Con motivo de mi renuncia al cargo como Suddirectora Financiera código 068 grado 05 de la Subdirección Financiera de la Secretaría Distrital del Hábitat, cargo que desempeñe entre el 27 de enero de 2020 y el 31 de mayo de 2023, me permito hacer entrega de los siguientes documentos.

1. Informe de Gestión del 27 de enero de 2020 al 31 de mayo de 2023
2. Evaluación profesional a mi cargo Pedro Pablo Peña
3. Hoja de Vida SIDEAP
4. Declaración Juramentada de Bienes y Rentas SIDEAP
5. Registro Conflicto de Intereses SIDEAP
6. Formato de Inventario
7. Paz y Salvo

Por otro lado me permito informar que mediante correo electrónico rechace al derecho de presentación del examen de egreso.

Cordial saludo,

ADRIANA FANNY ARIZA MEDINA

C.C 52743638

INFORME DE GESTIÓN

I. DATOS GENERALES

| | | |
|---|--|-------------------|
| Periodo del informe de gestión: | Desde: 27/01/2020 | Hasta: 31/05/2023 |
| Nombre del Servidor(a) Público(a): | ADRIANA FANNY ARIZA MEDINA | |
| Identificación: | 52221081 | |
| Cargo desempeñado: | SUBDIRECTORA FINANCIERA | |
| Dirección de correspondencia: | Calle 31 G Sur No. 18 A 04 | |
| Ciudad: | BOGOTA | |
| Teléfonos de contacto: | 3105660801 | |
| Motivo de retiro: | Retiro voluntario | |
| Fecha: | 31/05/2023 | |
| Firma: |  | |

II. INFORME DE GESTIÓN

A continuación, se relacionan los temas que se pueden desarrollar en el informe de gestión, de acuerdo con la dependencia y en los casos que aplique, de acuerdo con la naturaleza de cada cargo.

1. Estructura general de la dependencia (Subsecretaría/Subdirección/Oficina)

a. Propósito de las áreas que hacen parte de la dependencia

La subdirección financiera está conformada en su estructura organizacional por las áreas de contabilidad, presupuesto y pagos, se cuenta actualmente con un profesional en contabilidad; la subdirección financiera está enfocada en el cumplimiento de las necesidades de apoyo a la operación de la entidad, al igual que el reflejo de las transacciones financieras realizadas en cumplimiento del objeto misional de la secretaria.

El propósito de las áreas que conforman la Subdirección Financiera, están enmarcadas en el Art. 25 del Decreto 121 del 18 de abril de 2008 “Por medio del cual se modifica la estructura organizacional y las funciones de la Secretaría Distrital del Hábitat”, corresponden a las siguientes funciones:

“ARTICULO 25. Subdirección Financiera: Son funciones de la Subdirección Financiera, las siguientes:

a. Dirigir y coordinar con las demás dependencias de la Secretaría la preparación del anteproyecto y del proyecto de Presupuesto Anual de la entidad y coordinar con las autoridades del Sector Hacienda el trámite para su aprobación y ejecución. Esta función, en lo que tiene que ver con el presupuesto de inversión, se llevará a cabo en coordinación con el área de Planeación. En todo caso, la formulación de los presupuestos se hará en el marco de los instrumentos de planificación financiera de mediano plazo con que cuente el Distrito Capital.

b. Llevar los registros contables, presupuestales y financieros de la Secretaría e implementar un adecuado sistema de contabilidad y presupuesto con base en lo establecido en las leyes, decretos y resoluciones vigentes.

c. Organizar y adelantar el proceso de control de la gestión financiera y presupuestal de los proyectos de inversión de la entidad y elaborar los informes de gestión que la entidad deba rendir.

d. Realizar el proceso de contabilidad de los proyectos financiados con recursos de organismos internacionales y de la Banca Multilateral y presentar informes ante las Unidades Coordinadoras de dichos proyectos, de conformidad con las normas que regulan la materia.

e. Realizar la evaluación financiera de las propuestas u ofertas que se presenten dentro de los procesos licitatorios, concurso de méritos o procesos de contratación directa con formalidades plenas que adelanten las distintas dependencias.

f. Realizar la consolidación del Programa Anual y Mensualizado de Caja PAC, de la vigencia y de las reservas presupuestales constituidas, para su presentación a la Tesorería Distrital.

g. Preparar los certificados de disponibilidad presupuestal y certificados de registro presupuestal, requeridos para el funcionamiento de la Secretaría de Hábitat.

h. Realizar el proceso de pagos por concepto de gastos de personal, gastos generales y de inversión, de conformidad con los procedimientos establecidos para tal fin, y tramitar su correspondiente presentación ante la Secretaría de Hacienda.

i. Dirigir y elaborar los informes de la ejecución Presupuestal para remisión a las entidades correspondientes.

j. Implementar el Control Interno Contable asociado a los procesos bajo su responsabilidad, así como en el Sistema de Información Financiera de la Secretaría, de acuerdo con las normas que regulan la materia.”

b. Distribución del personal de la planta de empleos de la dependencia

| Proceso | Cargo | Nombre del funcionario |
|--------------|---|------------------------|
| Contabilidad | Profesional Especializado con funciones de Contador | Pablo Peña Castiblanco |
| Presupuesto | Profesional Especializado | Vacante |
| Pagos | Profesional Universitario | Vacante |

c. Estado de supervisión de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, de acuerdo con la siguiente referencia:

| No. Contrato | Fecha de Inicio | Fecha finalización | Valor | Objeto |
|--------------|-----------------|--------------------|------------------|--|
| 36-2023 | 19/01/2023 | 18/09/2023 | \$ 59.600.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR ACTIVIDADES ASOCIADAS AL ANÁLISIS, CLASIFICACIÓN, REGISTRO Y CONCILIACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTABLE DEL FONDO DE SOLIDARIDAD Y REDISTRIBUCIÓN DEL INGRES Y DE LAS CAJAS MENORES QUE SE CONSTITUYAN EN LA SDHT |
| 88-2023 | 23/01/2023 | 22/09/2023 | \$ 53.600.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EFECTUAR EL ANÁLISIS, CLASIFICACIÓN, REGISTRO Y CONCILIACIÓN CONTABLE DE SUBSIDIOS DE VIVIENDA Y MEJORAMIENTO HABITACIONAL, ASÍ COMO LA INFORMACIÓN DE LA NÓMINA DE LA SDHT . |
| 112-2023 | 24/01/2023 | 23/09/2023 | \$ 59.600.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES AL ANÁLISIS, CLASIFICACIÓN, REGISTRO Y CONCILIACIÓN CONTABLE DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS, DEL ALMACÉN Y LA CARTERA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT |

| | | | | |
|----------|------------|------------|---------------------|--|
| 131-2023 | 24/01/2023 | 23/09/2023 | \$ 56.000.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR, EL REGISTRO, CONTROL Y SEGUIMIENTO DEL FONDO DE SOLIDARIDAD Y REDISTRIBUCIÓN DEL INGRESO Y LA PROGRAMACIÓN Y REGISTRO DEL PAC DE LA SDHT EN LA PLATAFORMA BOGDATA |
| 136-2023 | 24/01/2023 | 23/09/2023 | \$ 31.200.000,00 | PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SUBDIRECCIÓN FINANCIERA. |
| 150-2023 | 27/01/2023 | 26/09/2023 | \$ 59.600.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO DE ACCIONES DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN -SIG- Y LA PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS DE PAGOS DE LOS COMPROMISOS SUSCRITOS POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT |
| 196-2023 | 1/02/2023 | 30/09/2023 | \$ 53.600.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA LIQUIDACIÓN DE CUENTAS DE COBRO Y EL PAGO DE LOS PASIVOS EXIGIBLES DE LA SDHT |
| 257-2023 | 1/02/2023 | 30/09/2023 | \$ 53.600.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA LIQUIDACIÓN DE CUENTAS DE COBRO Y LA ELABORACIÓN DE LA CONCILIACIONES CONTABLES |
| 258-2023 | 1/02/2023 | 30/09/2023 | \$ 65.920.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EFECTUAR EL SEGUIMIENTO, REGISTRO Y CONTROL DE LAS OPERACIONES CONTABLES QUE SE ADELANTEN CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS Y DEL PLAN TERRAZAS QUE HACEN PARTE DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT |
| 259-2023 | 1/02/2023 | 30/09/2023 | \$ 36.400.000,00 | PRESTAR SERVICIOS TÉCNICOS PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO, TRAMITE Y LIQUIDACIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO DE LA ENTIDAD, ASÍ COMO EL APOYO OPERATIVO EN LOS PROCESOS DE LA SUBDIRECCIÓN FINANCIERA DE SDHT. |
| 298-2023 | 3/02/2023 | 2/10/2023 | \$ 52.000.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA LIQUIDACIÓN DE CUENTAS DE COBRO, EL REPORTE DE LA EXOGENA DISTRITAL Y LAS CAJAS MENORES DE LA SDHT. |
| 292-2023 | 6/02/2023 | 5/10/2023 | \$ 53.600.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL REGISTRO, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS OPERACIONES PRESUPUESTALES Y DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS |
| 63-2023 | 20/01/2023 | 8/10/2023 | \$ 53.600.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL REGISTRO, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS OPERACIONES PRESUPUESTALES, ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LA ENTIDAD. |
| 388-2023 | 15/02/2023 | 14/10/2023 | \$ 53.600.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO, CONCILIACION Y REGISTRO CONTABLE DE LOS RECURSOS SITUADOS EN LOS DEPÓSITOS CONSTITUIDOS POR LA SDHT EN LA DIRECCIÓN DISTRITAL Y TESORERÍA, ASÍ COMO DE LOS PASIVOS CONTINGENTES . |
| 548-2023 | 22/02/2023 | 21/10/2023 | \$ 54.000.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO, REGISTRO Y CONTROL DE LAS OPERACIONES PRESUPUESTALES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT |

| | | | | |
|----------|------------|------------|----------------------|---|
| 611-2023 | 3/03/2023 | 2/11/2023 | \$ 59.600.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES ASOCIADAS AL ANÁLISIS, CLASIFICACIÓN, REGISTRO Y CONCILIACIÓN CONTABLE DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT |
| 612-2023 | 3/03/2023 | 2/11/2023 | \$ 47.360.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA LIQUIDACION DE CUENTAS DE COBRO EL REPORTE DE LA EXOGENA NACIONAL Y LA GENERACION DE LOS CODIGOS DE BARRAS PARA CONSIGNACION DE INGRESOS EN LA DIRECCION DISTRITAL DE TESORERIA |
| 613-2023 | 3/03/2023 | 2/11/2023 | \$ 61.800.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA LIQUIDACIÓN DE CUENTAS DE COBRO, LA PROGRAMACIÓN DEL PAC Y LA CONCILIACIÓN CONTABLE DE PAGOS ENTRE BOGDATA Y JSP7 |
| 876-2023 | 19/05/2023 | 18/12/2023 | \$ 41.440.000,00 | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA APOYAR LA SUBDIRECCIÓN FINANCIERA, EN LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS, EN ESPECIAL LAS ENMARCADAS EN LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SUBDIRECCIÓN. |
| 913-2023 | 20/06/2023 | 19/01/2024 | \$ 174.944.280,00 | PRESTAR SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA PLATAFORMA JSP7 Y EFECTUAR DESARROLLO TECNOLÓGICOS CUANDO LAS NECESIDADES DE LA SDHT LO REQUIERA |

2. Presupuesto de inversión y/o funcionamiento a su cargo

- a. Informe de ejecución presupuesto vigencia 2020, 2021, 2022 y 2023 con corte a 31 de mayo de 2023

INFORMACION PRESUPUESTAL 2020

Mediante el Decreto No. 816 de 2019, Por medio del cual se liquida el Presupuesto Anual de Rentas e Ingresos y de Gastos e Inversiones de Bogotá, Distrito Capital, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2020 y se dictan otras disposiciones, en cumplimiento del Decreto 744 de 2019, expedido por el Alcalde Mayor de Bogotá, Distrito Capital Fue de \$108.836.813.000 de los cuales el 20% corresponde a Gastos de Funcionamiento por valor de \$21.371.078.000, y el 80% corresponde a Gastos de Inversión por la suma de \$87.465.735.000. De este valor, La apropiación inicial para el Plan de Desarrollo “Bogotá Mejor para Todos” fue de \$38.784.803.020, de los cuales se comprometieron \$38.701.534.798 y se giraron \$ 37.650.617.428.

Una vez realizada la armonización presupuestal y entrada en ejecución el Plan de Desarrollo “Un Nuevo Contrato Social y Ambiental para la Bogotá del siglo XXI” la apropiación de inversión fue de \$69.609.736.359, los compromisos sumaron el valor de \$64.777.377.382, y los giros \$46.364.168.350.

Para la vigencia 2020, la Secretaría Distrital del Hábitat contaba con 11 proyectos de inversión, el proyecto que manejaba más recursos era el proyecto “Estructuración de instrumentos de financiación para el desarrollo territorial” con una apropiación inicial de \$21.007.022.000 de los cuales se comprometieron \$16.148.830.086 y el saldo \$4.858.191.914 se liberaron al momento de realizar la armonización presupuestal.

Al momento de entrar en vigencia el plan de desarrollo “Un Nuevo Contrato Social y Ambiental para la Bogotá del siglo XXI”, la Secretaría Distrital del Hábitat paso a manejar 25 proyectos de inversión, siendo el proyecto “Generación de mecanismos para facilitar el acceso a una solución de vivienda a hogares vulnerables en Bogotá” el que cuenta con mayor asignación presupuestal siendo esta por valor de \$27.384.886.678 y finalizando dicha vigencia con compromisos por valor de \$26.436.168.262 y giros por \$25.229.507.396.

A continuación, se relaciona la Tabla 1. Ejecución de gastos e Inversiones correspondiente a la vigencia 2020, donde se identifican las apropiaciones iniciales, modificaciones, compromisos y los giros acumulados con sus respectivos porcentajes de ejecución y de giros, en los rubros de funcionamiento, y los diferentes proyectos de inversión de los dos planes de desarrollo vigentes para el año mencionado.

Tabla 1. Ejecución Presupuestal de Gastos e Inversión para la Vigencia 2020

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej. Giro |
|---|---------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|------------|-----------------------|------------|
| 0118-01 SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT | 108.836.813.000 | 20.928.804.379 | 129.765.617.379 | 123.399.563.018 | 95,09 | 103.461.099.520 | 79,73 |
| 00000000000118 0118 - Programa Funcionamiento | 21.371.078.000 | 0 | 21.371.078.000 | 19.920.650.838 | 93,21 | 19.446.026.542 | 90,99 |
| 1310101010101 sueldo básico | 5.627.352.000 | -175.290.105 | 5.452.061.895 | 5.443.885.235 | 99,85 | 5.443.885.235 | 99,85 |
| 1310101010102 auxilio de maternidad y pate | 0 | 149.464.327 | 149.464.327 | 149.464.327 | 100,00 | 149.464.327 | 100,00 |
| 1310101010103 auxilio de incapacidad | 0 | 25.773.485 | 25.773.485 | 22.406.571 | 86,94 | 22.406.571 | 86,94 |
| 1310101010104 gastos de representación | 673.589.000 | 17.021.367 | 690.610.367 | 690.206.930 | 99,94 | 690.206.930 | 99,94 |
| 1310101010105 horas extras, dominicales, f | 43.454.000 | 27.847.829 | 71.301.829 | 54.868.667 | 76,95 | 54.868.667 | 76,95 |
| 1310101010106 auxilio de transporte | 8.519.000 | -132.969 | 8.386.031 | 8.351.746 | 99,59 | 8.351.746 | 99,59 |
| 1310101010107 Subsidio de alimentación | 5.516.000 | -129.578 | 5.386.422 | 5.360.437 | 99,52 | 5.360.437 | 99,52 |
| 1310101010108 Bonificación por servicios p | 186.447.000 | -62.580.685 | 123.866.315 | 123.751.228 | 99,91 | 123.751.228 | 99,91 |
| 1310101010110 Prima de navidad | 843.185.000 | 38.925.031 | 882.110.031 | 663.846.025 | 75,26 | 672.244.228 | 76,21 |
| 1310101010111 Prima de vacaciones | 404.733.000 | 97.261.634 | 501.994.634 | 312.419.384 | 62,24 | 320.917.943 | 63,93 |
| 1310101010201 Prima de antigüedad | 30.736.000 | 34.120.633 | 64.856.633 | 63.012.861 | 97,16 | 63.012.861 | 97,16 |
| 1310101010202 Prima técnica | 2.250.552.000 | -192.744.495 | 2.057.807.505 | 2.036.804.877 | 98,98 | 2.036.804.877 | 98,98 |
| 1310101010203 Prima semestral | 930.532.000 | -101.398.960 | 829.133.040 | 829.133.040 | 100,00 | 829.133.040 | 100,00 |
| 1310101020101 Aportes a la seguridad socia | 467.559.000 | -21.941.570 | 445.617.430 | 445.161.850 | 99,90 | 445.161.850 | 99,90 |
| 1310101020102 Aportes a la seguridad socia | 589.951.000 | -136.318.314 | 453.632.686 | 443.919.588 | 97,86 | 443.919.588 | 97,86 |
| 1310101020201 Aportes a la seguridad socia | 38.942.000 | -8.658.727 | 30.283.273 | 29.823.700 | 98,48 | 29.823.700 | 98,48 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej. Giro |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|------------|-----------------------|------------|
| 1310101020202 Aportes a la seguridad socia | 710.123.000 | 975.483 | 711.098.483 | 704.451.532 | 99,07 | 704.451.532 | 99,07 |
| 1310101020301 Aportes de cesantías a fondo | 679.344.000 | 95.697.331 | 775.041.331 | 532.053.805 | 68,65 | 541.320.860 | 69,84 |
| 1310101020302 Aportes de cesantías a fondo | 346.995.000 | -36.426.159 | 310.568.841 | 232.436.201 | 74,84 | 232.436.201 | 74,84 |
| 1310101020401 Compensar | 406.132.000 | -3.978.124 | 402.153.876 | 397.677.600 | 98,89 | 397.677.600 | 98,89 |
| 1310101020501 Aportes generales al sistema | 55.834.000 | 86.554.476 | 142.388.476 | 68.115.100 | 47,84 | 68.115.100 | 47,84 |
| 1310101020601 Aportes al ICBF de funcionar | 304.607.000 | -2.969.668 | 301.637.332 | 298.285.200 | 98,89 | 298.285.200 | 98,89 |
| 1310101020701 Aportes al SENA de funcionar | 50.775.000 | -462.228 | 50.312.772 | 49.762.600 | 98,91 | 49.762.600 | 98,91 |
| 1310101020801 Aportes a la ESAP de función | 50.775.000 | -455.728 | 50.319.272 | 49.769.100 | 98,91 | 49.769.100 | 98,91 |
| 1310101020901 Aportes a escuelas industria | 97.570.000 | 3.021.244 | 100.591.244 | 99.481.700 | 98,90 | 99.481.700 | 98,90 |
| 13101010301 Indemnización por vacaciones | 513.478.000 | 141.306.865 | 654.784.865 | 377.623.531 | 57,67 | 388.993.429 | 59,41 |
| 13101010302 Bonificación por recreación | 31.266.000 | 10.214.673 | 41.480.673 | 21.967.306 | 52,96 | 22.661.629 | 54,63 |
| 13101010305 Reconocimiento por permanenc | 22.638.000 | 10.302.280 | 32.940.280 | 32.940.280 | 100,00 | 32.940.280 | 100,00 |
| 13101010306 Prima secretarial | 474.000 | -24.557 | 449.443 | 449.443 | 100,00 | 449.443 | 100,00 |
| 1310201010105 Maquinaria de oficina, conta | 6.000.000 | 0 | 6.000.000 | 6.000.000 | 100,00 | 4.606.923 | 76,78 |
| 1310201010106 Maquinaria y aparatos eléctric | 5.000.000 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 100,00 | 2.317.000 | 46,34 |
| 1310202010106 Dotación (prendas de vestir | 7.000.000 | 2.476.063 | 9.476.063 | 3.968.215 | 41,88 | 0 | 0,00 |
| 1310202010202 Pasta o pulpa, papel y produ | 50.000.000 | 0 | 50.000.000 | 50.000.000 | 100,00 | 44.981.300 | 89,96 |
| 1310202010203 Productos de hornos de coque | 45.000.000 | 0 | 45.000.000 | 45.000.000 | 100,00 | 25.424.890 | 56,50 |
| 1310202010205 Otros productos químicos; fi | 5.000.000 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 100,00 | 1.962.287 | 39,25 |



| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej. Giro |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|------------|-----------------------|------------|
| 1310202010206 Productos de caucho y plásti | 45.000.000 | 0 | 45.000.000 | 45.000.000 | 100,00 | 38.875.272 | 86,39 |
| 1310202010208 Muebles; otros bienes transp | 5.000.000 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 100,00 | 4.213.563 | 84,27 |
| 1310202010302 Productos metálicos elaborad | 5.000.000 | 0 | 5.000.000 | 5.000.000 | 100,00 | 2.305.815 | 46,12 |
| 1310202020101 Alojamiento; servicios de su | 167.000.000 | 16.989.367 | 183.989.367 | 183.988.291 | 100,00 | 139.503.359 | 75,82 |
| 1310202020105 Servicios de parqueaderos | 330.000 | 0 | 330.000 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 131020202010601 Servicios de mensajería | 300.000.000 | 0 | 300.000.000 | 281.490.826 | 93,83 | 215.470.469 | 71,82 |
| 131020202020107 Servicios de seguros de vehí | 7.000.000 | 2.000.000 | 9.000.000 | 8.897.252 | 98,86 | 8.846.729 | 98,30 |
| 131020202020108 Servicios de seguros contra | 31.000.000 | 0 | 31.000.000 | 28.116.542 | 90,70 | 28.116.542 | 90,70 |
| 131020202020109 Servicios de seguros general | 550.000.000 | 648.631 | 550.648.631 | 547.160.631 | 99,37 | 547.160.630 | 99,37 |
| 131020202020110 Servicios de seguro obligato | 3.000.000 | 0 | 3.000.000 | 2.998.026 | 99,93 | 0 | 0,00 |
| 131020202020111 Servicios de administración | 450.000 | 5.074.382 | 5.524.382 | 504.515 | 9,13 | 504.515 | 9,13 |
| 131020202020201 Servicios de alquiler o arre | 2.600.000.000 | 0 | 2.600.000.000 | 2.597.605.068 | 99,91 | 2.410.485.977 | 92,71 |
| 131020202020202 Servicios de administración | 720.000.000 | 0 | 720.000.000 | 713.430.000 | 99,09 | 713.430.000 | 99,09 |
| 131020202020305 Derechos de uso de productos | 14.000.000 | 26.000.000 | 40.000.000 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 131020202030201 Servicios de documentación y | 5.500.000 | 0 | 5.500.000 | 2.407.204 | 43,77 | 318.554 | 5,79 |
| 131020202030302 Servicios de tecnología de l | 30.000.000 | -30.000.000 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 131020202030304 Servicios de suministro de i | 140.000.000 | 5.088.025 | 145.088.025 | 116.993.105 | 80,64 | 101.289.901 | 69,81 |
| 131020202030402 Servicios de telecomunicacio | 21.000.000 | 5.429.581 | 26.429.581 | 21.014.284 | 79,51 | 21.014.284 | 79,51 |
| 131020202030404 Servicios de telecomunicacio | 311.076.000 | -40.542.343 | 270.533.657 | 208.795.627 | 77,18 | 206.284.255 | 76,25 |



| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej. Giro |
|--|-----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| 131020202030501 Servicios de protección (gua | 110.000.000 | 14.000.000 | 124.000.000 | 90.589.428 | 73,06 | 75.510.568 | 60,90 |
| 131020202030502 Servicios de limpieza genera | 221.000.000 | 76.081.811 | 297.081.811 | 297.078.583 | 100,00 | 219.089.808 | 73,75 |
| 131020202030503 Servicios de copia y reprodu | 120.000.000 | -44.000.000 | 76.000.000 | 75.670.000 | 99,57 | 29.532.622 | 38,86 |
| 131020202030603 Servicios de mantenimiento y | 15.000.000 | -6.500.000 | 8.500.000 | 7.390.000 | 86,94 | 0 | 0,00 |
| 131020202030604 Servicios de mantenimiento y | 35.000.000 | 4.503.944 | 39.503.944 | 35.000.000 | 88,60 | 35.000.000 | 88,60 |
| 131020202030605 Servicios de mantenimiento y | 10.000.000 | 0 | 10.000.000 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 131020202040101 Energía | 130.000.000 | 4.071.308 | 134.071.308 | 123.240.497 | 91,92 | 123.240.497 | 91,92 |
| 131020202040102 Acueducto y alcantarillado | 17.000.000 | -4.795.560 | 12.204.440 | 11.515.910 | 94,36 | 11.515.910 | 94,36 |
| 131020202040103 Aseo | 8.344.000 | 4.500.000 | 12.844.000 | 9.071.970 | 70,63 | 9.071.970 | 70,63 |
| 13102020206 Capacitación | 40.000.000 | 0 | 40.000.000 | 16.000.000 | 40,00 | 16.000.000 | 40,00 |
| 13102020207 Bienestar e incentivos | 160.000.000 | -36.000.000 | 124.000.000 | 124.000.000 | 100,00 | 124.000.000 | 100,00 |
| 13102020208 Salud ocupacional | 60.000.000 | 0 | 60.000.000 | 60.000.000 | 100,00 | 60.000.000 | 100,00 |
| 131030103 Impuesto de vehículos | 300.000 | 0 | 300.000 | 295.000 | 98,33 | 295.000 | 98,33 |
| INVERSIÓN | 87.465.735.000 | 20.928.804.379 | 108.394.539.379 | 103.478.912.180 | 95,47 | 84.015.072.978 | 77,51 |
| BOGOTA MEJOR PARA TODOS | 87.465.735.000 | -48.680.931.980 | 38.784.803.020 | 38.701.534.798 | 99,79 | 37.650.904.628 | 97,08 |
| 133011502140134000487 - Gestión de suelo para la construcción de vivienda y usos complementarios | 2.488.354.000 | -871.764.001 | 1.616.589.999 | 1.607.703.332 | 99 | 1.565.694.999 | 97 |
| 133011502140134000800 - Apoyo a la generación de vivienda | 1.648.657.000 | -344.336.427 | 1.304.320.573 | 1.304.320.573 | 100 | 1.298.947.240 | 100 |



| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej. Giro |
|--|---------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| 133011502140134001144 - Gestión para el suministro de agua potable en el D.C. | 873.325.000 | -523.703.465 | 349.621.535 | 349.621.535 | 100 | 349.394.464 | 100 |
| 133011502140134001151 - Formulación de la política de gestión integral del Hábitat 2018 – 2030 | 2.021.005.000 | -540.093.100 | 1.480.911.900 | 1.474.144.900 | 100 | 1.454.456.432 | 98 |
| 133011502140135001153 – Intervenciones integrales de mejoramiento | 35.662.412.000 | -31.384.301.186 | 4.278.110.814 | 4.224.557.258 | 99 | 4.151.422.722 | 97 |
| 133011502150136000417 - Control a los procesos de enajenación y arriendo de vivienda | 6.542.950.000 | -2.158.383.333 | 4.384.566.667 | 4.384.566.667 | 100 | 4.203.883.334 | 96 |
| 133011504300163001075 – Estructuración de instrumentos de financiación para el desarrollo territorial | 21.007.022.000 | -4.858.191.914 | 16.148.830.086 | 16.143.230.086 | 100 | 16.097.043.738 | 100 |
| 133011507420185000491 - Comunicación estratégica del Hábitat | 2.177.250.000 | -1.305.232.000 | 872.018.000 | 872.018.000 | 100 | 598.886.120 | 69 |
| 133011507420185001102 - Desarrollo abierto y transparente de la gestión de la SDHT | 2.240.800.000 | -886.376.667 | 1.354.423.333 | 1.349.140.334 | 100 | 1.331.873.668 | 98 |
| 133011507430189000418 – Fortalecimiento institucional | 11.091.960.000 | -5.132.406.553 | 5.959.553.447 | 5.956.375.447 | 100 | 5.565.378.578 | 93 |
| 133011507430189007505 – Modernización administrativa | 1.712.000.000 | -676.143.334 | 1.035.856.666 | 1.035.856.666 | 100 | 1.033.923.333 | 100 |
| UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL PARA LA BOGOTÁ DEL SIGLO XXI | 0 | 69.609.736.359 | 69.609.736.359 | 64.777.377.382 | 93,06 | 46.364.168.350 | 66,61 |
| 13301160101000007715 -Mejoramiento de vivienda – modalidad de habitabilidad mediante asignación e implementación de subsidio en Bogotá | 0 | 10.111.940.000 | 10.111.940.000 | 10.008.022.571 | 99 | 4.935.903.124 | 49 |

0



| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej. Giro |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|------------|-----------------------|------------|
| 133011601010000007823 -Generación de mecanismos para facilitar el acceso a una solución de vivienda a hogares vulnerables en Bogotá. | 0 | 27.384.886.678 | 27.384.886.678 | 26.436.168.262 | 97 | 25.229.507.396 | 92 |
| 133011601190000007575 -Estudios y diseños de proyectos para el mejoramiento integral de barrios – Bogotá 2020- 2024 | 0 | 10.115.398.658 | 10.115.398.658 | 9.938.573.485 | 98 | 6.007.124.905 | 59 |
| 133011601190000007577 -Conformación y ajustes de expedientes para legalización de asentamientos de origen informal y regularización de desarrollos legalizados | 0 | 683.531.055 | 683.531.055 | 386.839.389 | 57 | 170.990.357 | 25 |
| 133011601190000007582 -Mejoramiento progresivo de edificaciones de vivienda de origen informal “plan terrazas” Bogotá | 0 | 124.360.301 | 124.360.301 | 95.831.016 | 77 | 63.031.016 | 51 |
| 133011601190000007659 -Mejoramiento integral rural y de bordes urbanos en Bogotá | 0 | 496.572.667 | 496.572.667 | 470.709.334 | 95 | 273.502.393 | 55 |
| 133011601190000007721 -Aplicación de lineamientos de planeación y política en materia de hábitat Bogotá | 0 | 236.681.668 | 236.681.668 | 220.223.324 | 93 | 115.668.333 | 49 |
| 133011601190000007747 -Apoyo técnico, administrativo y tecnológico en la gestión de los trámites requeridos para promover la iniciación de viviendas vis y vip en Bogotá | 0 | 555.325.122 | 555.325.122 | 482.772.734 | 87 | 275.861.644 | 50 |
| 133011601190000007798 -Conformación del banco de proyectos e instrumentos para la gestión del suelo en Bogotá | 0 | 812.533.333 | 812.533.333 | 498.854.001 | 61 | 197.487.667 | 24 |



| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej. Giro |
|---|---------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|------------|-----------------------|------------|
| 133011601190000007825 -Diseño e implementación de alternativas financieras para la gestión del hábitat en Bogotá | 0 | 347.866.224 | 347.866.224 | 247.300.000 | 71 | 180.833.334 | 52 |
| 133011601210000007590 -Desarrollo de estrategias de innovación social y comunicación para el fortalecimiento de la participación en temas hábitat en Bogotá | 0 | 2.024.085.789 | 2.024.085.789 | 2.005.392.115 | 99 | 1.303.688.554 | 64 |
| 133011601210000007836 -Actualización estrategia de comunicaciones hábitat 2020-2024 Bogotá. | 0 | 1.959.703.000 | 1.959.703.000 | 1.590.246.821 | 81 | 1.059.603.826 | 54 |
| 133011602320000007641 -Implementación de estrategia integral de revitalización | 0 | 764.472.399 | 764.472.399 | 583.674.399 | 76 | 487.039.566 | 64 |
| 133011602320000007642 -Implementación de acciones de acupuntura urbana. Bogotá | 0 | 841.342.000 | 841.342.000 | 830.851.353 | 99 | 504.152.000 | 60 |
| 133011602370000007615 -Diseño e implementación de la política pública de servicios públicos domiciliarios en el área urbana y rural del distrito capital. | 0 | 925.355.683 | 925.355.683 | 702.666.666 | 76 | 375.420.856 | 41 |
| 133011603450000007645 -Recuperación del espacio público para el cuidado | 0 | 336.093.601 | 336.093.601 | 87.890.000 | 26 | 48.620.000 | 14 |
| 133011603450000007812 -Fortalecimiento de la inspección, vigilancia y control de vivienda Bogotá | 0 | 3.258.400.000 | 3.258.400.000 | 2.424.373.162 | 74 | 1.099.197.297 | 34 |
| 133011605510000007606 -Implementación de la ruta de la transparencia en hábitat como un hábito Bogotá | 0 | 73.800.000 | 73.800.000 | 73.663.333 | 100 | 52.266.666 | 71 |
| 133011605510000007618 -Construcción del catastro de redes de los servicios públicos en el distrito capital Bogotá | 0 | 152.618.663 | 152.618.663 | 152.618.663 | 100 | 111.805.244 | 73 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej. Giro |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|------------|-----------------------|------------|
| 133011605520000007802 -Consolidación de un banco de tierras para la ciudad región Bogotá | 0 | 117.302.850 | 117.302.850 | 80.083.850 | 68 | 80.083.850 | 68 |
| 133011605530000007728 -Análisis de la gestión de la información del sector hábitat | 0 | 203.656.667 | 203.656.667 | 160.756.667 | 79 | 140.490.000 | 69 |
| 133011605530000007815 -Desarrollo del sistema de información misional y estratégica del sector hábitat. Bogotá | 0 | 2.518.000.000 | 2.518.000.000 | 2.260.464.582 | 90 | 544.733.248 | 22 |
| 133011605560000007602 -Análisis de la gestión integral del desarrollo de los programas y proyectos de la secretaría de hábitat de Bogotá | 0 | 585.666.667 | 585.666.667 | 451.745.733 | 77 | 309.965.734 | 53 |
| 133011605560000007754 -Fortalecimiento institucional de la secretaria del hábitat Bogotá | 0 | 4.504.000.000 | 4.504.000.000 | 4.186.119.256 | 93 | 2.677.674.673 | 59 |
| 133011605560000007810 -Fortalecimiento y articulación de la gestión jurídica institucional en la secretaría del hábitat de Bogotá | 0 | 476.143.334 | 476.143.334 | 401.536.666 | 84 | 119.516.667 | 25 |

Fuente: BOGDATA Corte a 31 de diciembre de 2020



Las reservas presupuestales constituidas para la vigencia fiscal 2020 sumaron un valor de \$28.059.541.728 de las cuales \$227.743.466 fueron de funcionamiento y al finalizar dicha vigencia se liberó un total de \$22.198.811, quedando como reserva definitiva el valor de \$205.544.655, y se giraron \$203.225.525, para un total de 98.87% en funcionamiento. Ahora, para las reservas constituidas de inversión la suma fue de \$27.831.798.262 y se liberaron \$441.244.711, contando con una reserva definitiva de \$27.390.553.551 de las cuales se giraron \$ 25.031.989.280 durante dicha vigencia, para un total de ejecución de reservas de inversión por 91.39%.

En conclusión, la ejecución de reservas presupuestales en la vigencia 2020 presentaron unos giros por valor de 25.235.214.805 sobre la reserva definitiva por valor de \$27.596.098.206, es decir 91.44% de giros de reservas, como se evidencia en la tabla 2. Ejecución de reservas 2020.

Durante la vigencia 2020, se expidieron un total de 2039 disponibilidades presupuestales y 1616 registros presupuestales para cubrir las necesidades de funcionamiento e inversión y cumplir con los objetivos y metas de la Secretaría Distrital del Hábitat, durante los dos planes de desarrollo

Tabla 2. Ejecución de Reservas Presupuestales 2020

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro |
|-------------------------|--|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|
| 13 | GASTOS | 28.059.541.728 | - 463.443.522 | 27.596.098.206 | 25.235.214.805 | 91,44 |
| 131 | GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | 227.743.466 | -22.198.811 | 205.544.655 | 203.225.525 | 98,87 |
| 13102 | Adquisición de bienes y servicios | 227.743.466 | -22.198.811 | 205.544.655 | 203.225.525 | 98,87 |
| 1310202 | Adquisiciones diferentes de activos no financieros | 227.743.466 | -22.198.811 | 205.544.655 | 203.225.525 | 98,87 |
| 131020201 | Materiales y suministros | 11.307.998 | -15.000 | 11.292.998 | 11.262.533 | 99,73 |
| 13102020101 | Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero | 15.000 | -15.000 | 0 | 0 | 0,00 |
| 1310202010106 | Dotación (prendas de vestir y calzado) | 15.000 | -15.000 | 0 | 0 | 0,00 |
| 13102020102 | Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, | 11.292.803 | 0 | 11.292.803 | 11.262.533 | 99,73 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro |
|-------------------------|---|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|
| | maquinaria y equipo | | | | | |
| 1310202010202 | Pasta o pulpa, papel y productos de papel; impresos y artículos relacionados | 66 | 0 | 66 | 0 | 0,00 |
| 1310202010203 | Productos de hornos de coque, de refinación de petróleo y combustible | 11.291.813 | 0 | 11.291.813 | 11.262.533 | 99,74 |
| 1310202010205 | Otros productos químicos; fibras artificiales (o fibras industriales hechas por el hombre) | 669 | 0 | 669 | 0 | 0,00 |
| 1310202010206 | Productos de caucho y plástico | 12 | 0 | 12 | 0 | 0,00 |
| 1310202010208 | Muebles; otros bienes transportables n.c.p. | 243 | 0 | 243 | 0 | 0,00 |
| 13102020103 | Productos metálicos | 195 | 0 | 195 | 0 | 0,00 |
| 1310202010302 | Productos metálicos elaborados (excepto maquinaria y equipo) | 41 | 0 | 41 | 0 | 0,00 |
| 1310202010305 | Maquinaria de oficina, contabilidad e informática | 91 | 0 | 91 | 0 | 0,00 |
| 1310202010306 | Maquinaria y aparatos eléctricos | 63 | 0 | 63 | 0 | 0,00 |
| 131020202 | Adquisición de servicios | 216.435.468 | -22.183.811 | 194.251.657 | 191.962.992 | 98,82 |
| 13102020201 | Servicios de venta y de distribución; alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua | 58.395.604 | 0 | 58.395.604 | 58.395.604 | 100,00 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

9

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro |
|-------------------------|--|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|
| 1310202020101 | Alojamiento; servicios de suministros de comidas y bebidas | 29.311.952 | 0 | 29.311.952 | 29.311.952 | 100,00 |
| 1310202020106 | Servicios postales y de mensajería | 29.083.652 | 0 | 29.083.652 | 29.083.652 | 100,00 |
| 131020202010601 | Servicios de mensajería | 29.083.652 | 0 | 29.083.652 | 29.083.652 | 100,00 |
| 13102020202 | Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing | 1.020.590 | 0 | 1.020.590 | 963.775 | 94,43 |
| 1310202020201 | Servicios financieros y servicios conexos | 963.775 | 0 | 963.775 | 963.775 | 100,00 |
| 131020202020107 | Servicios de seguros de vehículos automotores | 1 | 0 | 1 | 1 | 100,00 |
| 131020202020110 | Servicios de seguro obligatorio de accidentes de tránsito (SOAT) | 963.774 | 0 | 963.774 | 963.774 | 100,00 |
| 1310202020203 | Servicios de arrendamiento o alquiler sin operario | 56.815 | 0 | 56.815 | 0 | 0,00 |
| 131020202020305 | Derechos de uso de productos de propiedad intelectual y otros productos similares | 56.815 | 0 | 56.815 | 0 | 0,00 |
| 13102020203 | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción | 134.835.463 | 0 | 134.835.463 | 132.603.613 | 98,34 |
| 1310202020303 | Otros servicios profesionales, científicos y técnicos | 33.175.216 | 0 | 33.175.216 | 33.175.216 | 100,00 |
| 131020202030304 | Servicios de suministro de infraestructura de hosting y de tecnología de la información (TI) | 33.175.216 | 0 | 33.175.216 | 33.175.216 | 100,00 |
| 1310202020304 | Servicios de telecomunicaciones, transmisión y | 24.778.335 | 0 | 24.778.335 | 24.778.335 | 100,00 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro |
|-------------------------|--|-----------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------------------------|
| | suministro de información | | | | | |
| 131020202030404 | Servicios de telecomunicaciones a través de internet | 24.778.335 | 0 | 24.778.335 | 24.778.335 | 100,00 |
| 1310202020305 | Servicios de soporte | 68.324.407 | 0 | 68.324.407 | 68.324.407 | 100,00 |
| 131020202030501 | Servicios de protección (guardas de seguridad) | 27.037.431 | 0 | 27.037.431 | 27.037.431 | 100,00 |
| 131020202030502 | Servicios de limpieza general | 41.286.976 | 0 | 41.286.976 | 41.286.976 | 100,00 |
| 1310202020306 | Servicios de mantenimiento, reparación e instalación (excepto servicios de construcción) | 8.557.505 | 0 | 8.557.505 | 6.325.655 | 73,92 |
| 131020202030604 | Servicios de mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo de transporte | 5.959.730 | 0 | 5.959.730 | 5.959.730 | 100,00 |
| 131020202030605 | Servicios de mantenimiento y reparación de otra maquinaria y otro equipo | 2.597.775 | 0 | 2.597.775 | 365.925 | 14,09 |
| 13102020207 | Bienestar e incentivos | 21.942.411 | -21.942.411 | 0 | 0 | 0,00 |
| 13102020208 | Salud ocupacional | 241.400 | -241.400 | 0 | 0 | 0,00 |
| 133 | INVERSIÓN | 27.831.798.262 | - 441.244.711 | 27.390.553.551 | 25.031.989.280 | 91,39 |
| 13301 | DIRECTA | 27.831.798.262 | - 441.244.711 | 27.390.553.551 | 25.031.989.280 | 91,39 |
| 1330115 | Bogotá Mejor Para Todos | 27.831.798.262 | - 441.244.711 | 27.390.553.551 | 25.031.989.280 | 91,39 |
| 133011502 | Pilar Democracia urbana | 26.028.974.254 | - 356.633.743 | 25.672.340.511 | 23.367.148.573 | 91,02 |
| 13301150214 | Intervenciones integrales del hábitat | 25.778.304.807 | - 356.633.743 | 25.421.671.064 | 23.156.288.907 | 91,09 |
| 133011502140134 | 134 – Intervenciones | 294.558.571 | -5.866.667 | 288.691.904 | 248.166.736 | 85,96 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

10

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro |
|-------------------------|---|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|
| | integrales del hábitat | | | | | |
| 133011502140134000487 | 0487 – Gestión de suelo para la construcción de vivienda y usos complementarios | 20.000.000 | 0 | 20.000.000 | 0 | 0,00 |
| 133011502140134000800 | 0800 – Apoyo a la generación de vivienda | 218.289.403 | 0 | 218.289.403 | 218.289.403 | 100,00 |
| 133011502140134001144 | 1144 – Intervenciones integrales del hábitat | 27.525.168 | 0 | 27.525.168 | 7.000.000 | 25,43 |
| 133011502140134001151 | 1151 – Intervenciones integrales del hábitat | 28.744.000 | -5.866.667 | 22.877.333 | 22.877.333 | 100,00 |
| 133011502140135001153 | 1153 – Mejoramiento integral | 25.483.746.236 | -350.767.076 | 25.132.979.160 | 22.908.122.171 | 91,15 |
| 133011502150136000417 | 0417 – Control a los procesos de enajenación y arriendo de vivienda | 250.669.447 | 0 | 250.669.447 | 210.859.666 | 84,12 |
| 133011504300163001075 | 1075 – Financiación para el desarrollo territorial | 80.420.500 | 0 | 80.420.500 | 52.265.500 | 64,99 |
| 133011507420185000491 | 0491 – Comunicación estratégica del hábitat | 307.023.095 | -275.963 | 306.747.132 | 306.429.799 | 99,90 |
| 133011507420185001102 | 1102 – Fortalecimiento a la gestión pública efectiva y eficiente | 163.797.025 | -53.100.000 | 110.697.025 | 98.797.025 | 89,25 |
| 133011507430189000418 | 0418 – Fortalecimiento institucional | 1.222.783.388 | -31.235.005 | 1.191.548.383 | 1.178.548.383 | 98,91 |
| 133011507430189007505 | 7505 – Modernización administrativa | 28.800.000 | 0 | 28.800.000 | 28.800.000 | 100,00 |

Fuente: BOGDATA Corte a 31 de diciembre de 2020



INFORMACION PRESUPUESTAL 2021

Mediante el Decreto No. 328 de 2020, por medio del cual se liquida el Presupuesto Anual de Rentas e Ingresos y de Gastos e Inversiones de Bogotá, para la vigencia fiscal 2021, el presupuesto asignado para la Secretaría Distrital del Hábitat fue de \$353.010.662.000, de los cuales \$21.194.509.000 corresponden a funcionamiento y \$331.816.153.000 corresponden a Inversión.

Para el mes de agosto de 2021 se adiciono el presupuesto de la entidad por valor de \$108.982.000.000, los cuales corresponden a cupo de endeudamiento y así terminar con una apropiación vigente por valor de \$461.992.662.000.

Al finalizar la vigencia fiscal 2021 se comprometieron \$458.873.687.850, para una ejecución del 99.32%, de los cuales \$20.904.510.439 correspondieron a funcionamiento y \$437.969.177.411 a los 25 proyectos de inversión con los cuales cuenta la entidad, y respecto a los pagos realizados sumaron un total de \$412.766.512.391, por funcionamiento los giros fueron por valor de \$20.415.094.562 y \$392.351.417.829, y giros tesorerías acumulados fueron de \$393.818.663.014, es decir que el porcentaje de ejecución de giros fue del 89.34%.

Cabe aclarar que para la vigencia 2021, fueron asignados recursos para Transferencias Fondo de Solidaridad \$179.155.153.000 los cuales se comprometieron en su totalidad al igual que en giros.

Durante la vigencia 2021, el proyecto de inversión con mayor asignación presupuestal fue el proyecto "generación de mecanismos para facilitar el acceso a una solución de vivienda a hogares vulnerables en Bogotá, al cual se le asigno una apropiación inicial de \$53.111.000.000 y termino con \$144.893.000.000 de apropiación de los cuales comprometió \$144.658.644.035 para un total del 99.84% y sus giros fueron por \$141.788.504.679.

En la Tabla 3. Ejecución de Gastos e Inversiones 2021 se encuentra la totalidad de los gastos e inversiones para la vigencia 2021 y los porcentajes de compromisos y giros por Funcionamiento e Inversión.

Tabla 3. Ejecución de Gastos e Inversión 2021

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro | Giros Acumul. Tesorera I |
|---|---------------------|--------------------|---------------------|-----------------|-----------------------|------------|-----------------------|-----------|--------------------------|
| *** 0118-01 SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT | 353.010.662.000 | 108.982.000.000 | 461.992.662.000 | 458.873.687.850 | 458.873.687.850 | 99,32 | 412.766.512.391 | 89,34 | 393.818.663.014 |
| ** 000000000000000000000000118 0118 - Programa Funcio | 21.194.509.000 | 0 | 21.194.509.000 | 20.904.510.439 | 20.904.510.439 | 98,63 | 20.415.094.562 | 96,32 | 18.986.133.542 |
| * 1310101010101 Sueldo básico | 5.506.099.000 | 0 | 5.506.099.000 | 5.498.428.449 | 5.498.428.449 | 99,86 | 5.498.428.449 | 99,86 | 5.477.032.807 |
| * 1310101010103 Auxilio de incapacidad | 0 | 64.355.182 | 64.355.182 | 64.355.182 | 64.355.182 | 100,00 | 64.355.182 | 100,00 | 64.355.174 |
| * 1310101010104 Gastos de representación | 689.755.000 | 25.746.569 | 715.501.569 | 710.971.635 | 710.971.635 | 99,37 | 710.971.635 | 99,37 | 710.971.654 |
| * 1310101010105 Horas extras, dominicales, f | 44.497.000 | 23.258.235 | 67.755.235 | 62.536.832 | 62.536.832 | 92,30 | 62.536.832 | 92,30 | 62.536.854 |
| * 1310101010106 Auxilio de transporte | 8.723.000 | 157.811 | 8.880.811 | 8.832.134 | 8.832.134 | 99,45 | 8.832.134 | 99,45 | 8.832.136 |
| * 1310101010107 Subsidio de alimentación | 5.648.000 | 450.883 | 6.098.883 | 5.623.550 | 5.623.550 | 92,21 | 5.623.550 | 92,21 | 5.623.529 |
| * 1310101010108 Bonificación por servicios p | 190.922.000 | -8.196.897 | 182.725.103 | 173.997.967 | 173.997.967 | 95,22 | 173.997.967 | 95,22 | 173.997.966 |
| * 1310101010110 Prima de navidad | 863.421.000 | 67.676.161 | 931.097.161 | 925.382.237 | 925.382.237 | 99,39 | 925.382.237 | 99,39 | 925.382.235 |
| * 1310101010111 Prima de vacaciones | 414.447.000 | 17.074.155 | 431.521.155 | 431.521.155 | 431.521.155 | 100,00 | 431.521.155 | 100,00 | 414.893.013 |
| * 1310101010201 Prima de antigüedad | 31.474.000 | 28.030.924 | 59.504.924 | 59.298.915 | 59.298.915 | 99,65 | 59.298.915 | 99,65 | 59.298.926 |
| * 1310101010202 Prima técnica | 2.304.565.000 | -206.163.457 | 2.098.401.543 | 2.081.745.303 | 2.081.745.303 | 99,21 | 2.081.745.303 | 99,21 | 2.081.745.289 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro | Giros Acumul. Tesorera I |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|---------------|-----------------------|------------|-----------------------|-----------|--------------------------|
| * 131010102023 Prima semestral | 952.865.000 | -116.296.734 | 836.568.266 | 836.568.266 | 836.568.266 | 100,00 | 836.568.266 | 100,00 | 836.568.262 |
| * 1310101020101 Aportes a la seguridad socia | 478.780.000 | 238.568.604 | 717.348.604 | 712.568.404 | 712.568.404 | 99,33 | 712.568.404 | 99,33 | 712.568.401 |
| * 1310101020102 Aportes a la seguridad socia | 604.110.000 | -134.966.099 | 469.143.901 | 455.914.898 | 455.914.898 | 97,18 | 455.914.898 | 97,18 | 455.914.898 |
| * 1310101020201 Aportes a la seguridad socia | 39.877.000 | -4.599.400 | 35.277.600 | 33.322.400 | 33.322.400 | 94,46 | 33.322.400 | 94,46 | 33.322.400 |
| * 1310101020202 Aportes a la seguridad socia | 727.166.000 | -28.477.336 | 698.688.664 | 694.697.564 | 694.697.564 | 99,43 | 694.697.564 | 99,43 | 694.697.572 |
| * 1310101020301 Aportes de cesantías a fondo | 695.648.000 | 24.677.878 | 720.325.878 | 720.273.210 | 720.273.210 | 99,99 | 720.273.210 | 99,99 | 165.255.341 |
| * 1310101020302 Aportes de cesantías a fondo | 355.323.000 | 88.492.859 | 443.815.859 | 430.571.796 | 430.571.796 | 97,02 | 430.571.796 | 97,02 | 122.785.441 |
| * 1310101020401 Compensar | 415.879.000 | 8.936.700 | 424.815.700 | 414.903.800 | 414.903.800 | 97,67 | 414.903.800 | 97,67 | 412.435.982 |
| * 1310101020501 Aportes generales al sistema | 57.174.000 | 13.062.900 | 70.236.900 | 68.149.400 | 68.149.400 | 97,03 | 68.149.400 | 97,03 | 68.149.399 |
| * 1310101020601 Aportes al ICBF de funcionar | 311.918.000 | 8.817.200 | 320.735.200 | 311.192.600 | 311.192.600 | 97,02 | 311.192.600 | 97,02 | 309.341.689 |
| * 1310101020701 Aportes al SENA de funcionar | 51.994.000 | 3.586.500 | 55.580.500 | 51.910.000 | 51.910.000 | 93,40 | 51.910.000 | 93,40 | 51.601.607 |
| * 1310101020801 Aportes a la ESAP de funcion | 51.994.000 | 3.586.500 | 55.580.500 | 51.910.000 | 51.910.000 | 93,40 | 51.910.000 | 93,40 | 51.601.607 |
| * 1310101020901 Aportes a escuelas industria | 99.912.000 | 10.710.300 | 110.622.300 | 103.767.600 | 103.767.600 | 93,80 | 103.767.600 | 93,80 | 103.150.714 |
| * 13101010301 Indemnización por vacaciones | 525.801.000 | -133.630.820 | 392.170.180 | 392.170.180 | 392.170.180 | 100,00 | 391.981.967 | 99,95 | 391.981.966 |

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Gir o | Giros Acumul. Tesora I |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|---------------|-----------------------|------------|-----------------------|------------|------------------------|
| * 13101010302 Bonificación por recreación | 32.016.000 | 2.521.359 | 34.537.359 | 34.537.359 | 34.537.359 | 100,00 | 34.537.359 | 100,00 | 34.537.365 |
| * 13101010305 Reconocimiento por permanenc | 33.731.000 | 2.221.766 | 35.952.766 | 35.952.766 | 35.952.766 | 100,00 | 35.952.766 | 100,00 | 35.952.762 |
| * 13101010306 Prima secretarial | 485.000 | 0 | 485.000 | 452.067 | 452.067 | 93,21 | 452.067 | 93,21 | 452.055 |
| * 1310201010105 Maquinaria de oficina, conta | 5.700.000 | 0 | 5.700.000 | 5.700.000 | 5.700.000 | 100,00 | 5.408.168 | 94,88 | 5.408.168 |
| * 1310201010106 Maquinaria y aparatos electr | 4.750.000 | 0 | 4.750.000 | 4.750.000 | 4.750.000 | 100,00 | 4.750.000 | 100,00 | 3.904.311 |
| * 1310202010106 Dotación (prendas de vestir | 28.672.000 | 0 | 28.672.000 | 8.079.229 | 8.079.229 | 28,18 | 7.695.282 | 26,84 | 5.783.683 |
| * 1310202010202 Pasta o pulpa, papel y produ | 47.500.000 | 15.000.000 | 62.500.000 | 62.500.000 | 62.500.000 | 100,00 | 38.278.293 | 61,25 | 38.278.293 |
| * 1310202010203 Productos de hornos de coque | 42.750.000 | -20.422.513 | 22.327.487 | 22.327.487 | 22.327.487 | 100,00 | 6.406.028 | 28,69 | 6.229.971 |
| * 1310202010205 Otros productos químicos; fi | 4.750.000 | -4.750.000 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| * 1310202010206 Productos de caucho y plásti | 42.750.000 | 10.172.513 | 52.922.513 | 42.750.000 | 42.750.000 | 80,78 | 38.718.939 | 73,16 | 38.718.939 |
| * 1310202010208 Muebles; otros bienes transp | 4.750.000 | 0 | 4.750.000 | 4.750.000 | 4.750.000 | 100,00 | 4.585.895 | 96,55 | 4.585.895 |
| * 1310202010302 Productos metálicos elaborad | 4.750.000 | 0 | 4.750.000 | 4.750.000 | 4.750.000 | 100,00 | 4.750.000 | 100,00 | 3.904.311 |
| * 1310202020101 Alojamiento; servicios de su | 158.650.000 | 32.470.709 | 191.120.709 | 191.120.709 | 191.120.709 | 100,00 | 129.810.805 | 67,92 | 129.810.805 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro | Giros Acumul.Tesora l |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|---------------|-----------------------|------------|-----------------------|-----------|-----------------------|
| * 1310202020105 Servicios de parqueaderos | 313.000 | -313.000 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| * 131020202010601 Servicios de mensajería | 285.000.000 | 166.395.915 | 451.395.915 | 451.395.915 | 451.395.915 | 100,00 | 238.979.562 | 52,94 | 238.979.562 |
| * 131020202020107 Servicios de seguros de vehí | 8.550.000 | 2.637.341 | 11.187.341 | 9.745.063 | 9.745.063 | 87,11 | 9.745.063 | 87,11 | 9.745.063 |
| * 131020202020108 Servicios de seguros contra | 29.450.000 | 0 | 29.450.000 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| * 131020202020109 Servicios de seguros general | 522.500.000 | -17.122.256 | 505.377.744 | 448.106.024 | 448.106.024 | 88,67 | 447.400.574 | 88,53 | 80.137.159 |
| * 131020202020110 Servicios de seguro obligato | 2.850.000 | 842.374 | 3.692.374 | 3.692.374 | 3.692.374 | 100,00 | 192.374 | 5,21 | 192.374 |
| * 131020202020111 Servicios de administración | 461.000 | 231.502 | 692.502 | 692.502 | 692.502 | 100,00 | 692.502 | 100,00 | 692.502 |
| * 131020202020201 Servicios de alquiler o arre | 2.470.000.000 | -188.848.573 | 2.281.151.427 | 2.281.151.427 | 2.281.151.427 | 100,00 | 2.256.383.284 | 98,91 | 2.227.544.024 |
| * 131020202020202 Servicios de administración | 684.000.000 | 57.438.000 | 741.438.000 | 741.438.000 | 741.438.000 | 100,00 | 741.438.000 | 100,00 | 741.438.000 |
| * 131020202020305 Derechos de uso de productos | 13.300.000 | 58.980.252 | 72.280.252 | 72.280.252 | 72.280.252 | 100,00 | 72.280.252 | 100,00 | 72.280.252 |
| * 131020202030201 Servicios de documentación y | 5.225.000 | -1.726.395 | 3.498.605 | 549.700 | 549.700 | 15,71 | 549.700 | 15,71 | 549.700 |
| * 131020202030302 Servicios de tecnología de l | 25.534.000 | -25.534.000 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| * 131020202030304 Servicios de suministro de i | 133.000.000 | -66.829.959 | 66.170.041 | 60.778.041 | 60.778.041 | 91,85 | 54.170.039 | 81,86 | 54.170.039 |

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro | Giros Acumul.Tesora l |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|---------------|-----------------------|------------|-----------------------|-----------|-----------------------|
| * 131020202030402 Servicios de telecomunicacio | 19.950.000 | -41.453 | 19.908.547 | 19.908.547 | 19.908.547 | 100,00 | 19.908.547 | 100,00 | 19.908.547 |
| * 131020202030404 Servicios de telecomunicacio | 295.522.000 | -62.588.034 | 232.933.966 | 215.733.966 | 215.733.966 | 92,62 | 189.582.646 | 81,39 | 189.582.646 |
| * 131020202030501 Servicios de protección (gua | 104.500.000 | 17.122.256 | 121.622.256 | 121.622.256 | 121.622.256 | 100,00 | 111.156.079 | 91,39 | 101.522.711 |
| * 131020202030502 Servicios de limpieza genera | 249.850.000 | 19.881.525 | 269.731.525 | 269.731.525 | 269.731.525 | 100,00 | 216.416.628 | 80,23 | 216.416.628 |
| * 131020202030503 Servicios de copia y reprodu | 72.200.000 | -72.040.000 | 160.000 | 20.000 | 20.000 | 12,50 | 20.000 | 12,50 | 20.000 |
| * 131020202030603 Servicios de mantenimiento y | 14.250.000 | -20.500 | 14.229.500 | 14.229.500 | 14.229.500 | 100,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| * 131020202030604 Servicios de mantenimiento y | 47.500.000 | 21.498.028 | 68.998.028 | 68.998.028 | 68.998.028 | 100,00 | 58.335.448 | 84,55 | 58.335.448 |
| * 131020202040101 Energía | 120.535.000 | 46.200.000 | 166.735.000 | 155.033.520 | 155.033.520 | 92,98 | 155.033.520 | 92,98 | 155.033.520 |
| * 131020202040102 Acueducto y alcantarillado | 13.185.000 | 2.050.000 | 15.235.000 | 6.727.480 | 6.727.480 | 44,16 | 6.727.480 | 44,16 | 6.727.480 |
| * 131020202040103 Aseo | 7.927.000 | 4.470.000 | 12.397.000 | 10.847.700 | 10.847.700 | 87,50 | 10.847.700 | 87,50 | 10.847.700 |
| * 13102020206 Capacitación | 40.960.000 | 0 | 40.960.000 | 39.600.000 | 39.600.000 | 96,68 | 39.600.000 | 96,68 | 0 |
| * 13102020207 Bienestar e incentivos | 126.976.000 | 0 | 126.976.000 | 126.976.000 | 126.976.000 | 100,00 | 123.697.827 | 97,42 | 50.913.691 |
| * 13102020208 Salud ocupacional | 61.440.000 | 0 | 61.440.000 | 61.440.000 | 61.440.000 | 100,00 | 44.636.946 | 72,65 | 44.636.946 |
| * 131030103 Impuesto de vehiculos | 285.000 | 20.500 | 305.500 | 305.500 | 305.500 | 100,00 | 305.500 | 100,00 | 305.500 |
| * 131030202 Otras Tasas y Derechos no co | 0 | 681.395 | 681.395 | 681.395 | 681.395 | 100,00 | 681.395 | 100,00 | 0 |



| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro | Giros Acumul. Tesorera I |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|---------------|-----------------------|------------|-----------------------|-----------|--------------------------|
| 133011601190000007721 -Aplicación de lineamientos de planeación y política en materia de hábitat Bogotá | 1.322.953.000 | 20.212.001 | 1.343.165.001 | 1.327.875.001 | 1.327.875.001 | 98,86 | 1.324.221.666 | 98,59 | 1.188.988.332 |
| 133011601190000007747 -Apoyo técnico, administrativo y tecnológico en la gestión de los trámites requeridos para promover la iniciación de viviendas vis y vip en Bogotá | 2.232.299.000 | -607.249.367 | 1.625.049.633 | 1.543.149.792 | 1.543.149.792 | 94,96 | 1.382.544.966 | 85,08 | 1.214.127.565 |
| 133011601190000007798 - Conformación del banco de proyectos e instrumentos para la gestión del suelo en Bogotá | 2.762.760.000 | 303.220.333 | 3.065.980.333 | 2.938.311.998 | 2.938.311.998 | 95,84 | 2.827.921.999 | 92,24 | 2.505.395.332 |
| 133011601190000007825 -Diseño e implementación de alternativas financieras para la gestión del hábitat en Bogotá | 1.928.000.000 | 208.131.164 | 2.136.131.164 | 2.080.511.136 | 2.080.511.136 | 97,40 | 2.019.103.677 | 94,52 | 1.912.912.123 |
| 133011601210000007590 -Desarrollo de estrategias de innovación social y comunicación para el fortalecimiento de la participación en temas hábitat en Bogotá | 5.000.000.000 | -500.000.000 | 4.500.000.000 | 4.495.707.105 | 4.495.707.105 | 99,90 | 4.117.474.088 | 91,50 | 3.902.664.519 |
| 133011601210000007836 - Actualización estrategia de comunicaciones hábitat 2020-2024 Bogotá | 2.255.037.000 | -212.186.232 | 2.042.850.768 | 2.042.737.609 | 2.042.737.609 | 99,99 | 1.587.790.834 | 77,72 | 1.440.768.681 |
| 133011602320000007641 - Implementación de estrategia integral de revitalización | 2.845.863.000 | 2.662.174.139 | 5.508.037.139 | 5.353.311.804 | 5.353.311.804 | 97,19 | 1.529.594.997 | 27,77 | 1.391.614.997 |
| 133011602320000007642 - Implementación de acciones de acupuntura urbana. Bogotá | 4.049.751.000 | 693.272.666 | 4.743.023.666 | 4.663.374.076 | 4.663.374.076 | 98,32 | 1.067.139.309 | 22,50 | 1.011.019.309 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro | Giros Acumul. Tesorera I |
|---|---------------------|--------------------|---------------------|---------------|-----------------------|------------|-----------------------|-----------|--------------------------|
| 133011602370000007615 -Diseño e implementación de la política pública de servicios públicos domiciliarios en el área urbana y rural del distrito capital. | 2.839.276.000 | 69.111.495 | 2.908.387.495 | 2.899.750.501 | 2.899.750.501 | 99,70 | 2.231.537.543 | 76,73 | 2.106.632.381 |
| 133011603450000007645 - Recuperación del espacio público para el cuidado | 1.552.450.000 | 497.010.000 | 2.049.460.000 | 1.471.767.456 | 1.471.767.456 | 71,81 | 1.450.131.710 | 70,76 | 1.429.731.710 |
| 133011603450000007812 - Fortalecimiento de la inspección, vigilancia y control de vivienda Bogotá | 6.588.400.000 | 967.935.000 | 7.556.335.000 | 7.214.678.854 | 7.214.678.854 | 95,48 | 6.234.105.187 | 82,50 | 5.565.125.187 |
| 133011605510000007606 - Implementación de la ruta de la transparencia en hábitat como un hábito Bogotá | 948.144.000 | -364.636.800 | 583.507.200 | 583.507.200 | 583.507.200 | 100,00 | 539.807.332 | 92,51 | 499.091.333 |
| 133011605510000007618 - Construcción del catastro de redes de los servicios públicos en el distrito capital Bogotá | 1.368.347.000 | -31.425.000 | 1.336.922.000 | 1.314.400.000 | 1.314.400.000 | 98,32 | 848.250.000 | 63,45 | 812.250.000 |
| 133011605520000007802 - Consolidación de un banco de tierras para la ciudad región Bogotá | 553.872.000 | -36.842.000 | 517.030.000 | 514.125.000 | 514.125.000 | 99,44 | 479.010.000 | 92,65 | 441.660.000 |
| 133011605530000007728 -Análisis de la gestión de la información del sector hábitat | 628.839.000 | -18.655.667 | 610.183.333 | 609.505.293 | 609.505.293 | 99,89 | 609.505.293 | 99,89 | 541.658.333 |
| 133011605530000007815 -Desarrollo del sistema de información misional y estratégica del sector hábitat. Bogotá | 2.241.028.000 | -478.000.000 | 1.763.028.000 | 1.740.669.254 | 1.740.669.254 | 98,73 | 1.087.684.438 | 61,69 | 962.646.309 |



| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Gir o | Giros Acumul. Tesora l |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|-----------------|-----------------------|------------|-----------------------|------------|------------------------|
| 133011605560000007602 -Análisis de la gestión integral del desarrollo de los programas y proyectos de la secretaría de hábitat de Bogotá | 1.632.095.000 | -68.583.533 | 1.563.511.467 | 1.534.594.065 | 1.534.594.065 | 98,15 | 1.422.867.702 | 91,00 | 1.282.749.813 |
| 133011605560000007754 - Fortalecimiento institucional de la secretaria del hábitat Bogotá | 10.911.935.000 | 678.778.232 | 11.590.713.232 | 11.567.232.427 | 11.567.232.427 | 99,80 | 10.428.858.707 | 89,98 | 9.642.613.712 |
| 133011605560000007810 - Fortalecimiento y articulación de la gestión jurídica institucional en la secretaría del hábitat de Bogotá | 1.683.400.000 | -306.723.333 | 1.376.676.667 | 1.337.993.333 | 1.337.993.333 | 97,19 | 1.304.070.000 | 94,73 | 1.154.103.333 |
| 13302000000000000118 0118 - Transferencias | 179.155.153.000 | 0 | 179.155.153.000 | 179.155.153.000 | 179.155.153.000 | 100,00 | 179.155.153.000 | 100,00 | 170.021.916.332 |

Fuente: BOGDATA Corte a 31 de diciembre de 2021



Para la vigencia 2021 se constituyeron reservas presupuestales por valor de \$19.976.691.536, de los cuales se liberaron durante el 2021 \$452.721.994, es decir que la reserva definitiva fue por valor de \$19.523.969.542 con giros por valor de \$18.158.325.292 para un total ejecutado de reservas del 93.01%. Estas reservas presupuestales se constituyeron \$512.852.334 por funcionamiento las cuales presentaron liberaciones y como reserva definitiva el valor fue de \$512.352.330, los giros fueron por \$478.560.585.

Respecto a las reservas presupuestales constituidas en Inversión, estas se dividen en los 2 planes de desarrollo, es decir que el total de las reservas constituidas de Inversión fueron por valor de \$19.463.839.202, se liberaron 452.221.990 y reserva definitiva fue de \$19.011.617.212, de este valor, las reservas para correspondientes al plan de desarrollo Bogotá Mejor para Todos fue de \$846.127.734 y para el plan de desarrollo Un Nuevo Contrato Social y Ambiental para la Bogotá del Siglo XXI fue de \$18.165.489.478. Los giros en Inversión sumaron \$17.679.764.707 para un total del 92.99% de las reservas constituidas.

En la Tabla 4. Ejecución de reservas presupuestales 2021, se identifican los movimientos que se realizaron respecto a las reservas constituidas en la vigencia 2020.

Durante la vigencia 2021, el área de presupuesto expidió la totalidad de 1921 disponibilidades presupuestales y 1725 registros presupuestales.

Tabla 4. Ejecución de Reservas Presupuestales 2021

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro | Reserva Sin Autorización Giro |
|-------------------------|---|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 13 | GASTOS | 19.976.691.536 | - 452.721.994 | 19.523.969.542 | 18.158.325.292 | 93,01 | 1.365.644.250 |
| 131 | GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | 512.852.334 | -500.004 | 512.352.330 | 478.560.585 | 93,40 | 33.791.745 |
| 13102 | Adquisición de bienes y servicios | 512.852.334 | -500.004 | 512.352.330 | 478.560.585 | 93,40 | 33.791.745 |
| 1310201 | Adquisición de activos no financieros | 4.076.077 | 0 | 4.076.077 | 4.076.077 | 100,00 | 0 |
| 131020101 | Activos fijos | 4.076.077 | 0 | 4.076.077 | 4.076.077 | 100,00 | 0 |
| 13102010101 | Maquinaria y equipo | 4.076.077 | 0 | 4.076.077 | 4.076.077 | 100,00 | 0 |
| 13102010105 | Maquinaria de oficina, contabilidad e informática | 1.393.077 | 0 | 1.393.077 | 1.393.077 | 100,00 | 0 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro | Reserva Sin Autorización Giro |
|-------------------------|--|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 1310201010106 | Maquinaria y aparatos eléctricos | 2.683.000 | 0 | 2.683.000 | 2.683.000 | 100,00 | 0 |
| 1310202 | Adquisiciones diferentes de activos no financieros | 508.776.257 | -500.004 | 508.276.253 | 474.484.508 | 93,35 | 33.791.745 |
| 131020201 | Materiales y suministros | 41.205.088 | 0 | 41.205.088 | 40.966.690 | 99,42 | 238.398 |
| 13102020101 | Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero | 3.968.215 | 0 | 3.968.215 | 3.968.215 | 100,00 | 0 |
| 1310202010106 | Dotación (prendas de vestir y calzado) | 3.968.215 | 0 | 3.968.215 | 3.968.215 | 100,00 | 0 |
| 13102020102 | Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo) | 34.542.688 | 0 | 34.542.688 | 34.304.290 | 99,31 | 238.398 |
| 1310202010202 | Pasta o pulpa, papel y productos de papel; impresos y artículos relacionados | 5.018.700 | 0 | 5.018.700 | 5.018.700 | 100,00 | 0 |
| 1310202010203 | Productos de hornos de coque, de refinación de petróleo y combustible | 19.575.110 | 0 | 19.575.110 | 19.451.565 | 99,37 | 123.545 |
| 1310202010205 | Otros productos químicos; fibras artificiales (o fibras industriales hechas por el hombre) | 3.037.713 | 0 | 3.037.713 | 3.037.713 | 100,00 | 0 |
| 1310202010206 | Productos de caucho y plástico | 6.124.728 | 0 | 6.124.728 | 6.009.875 | 98,12 | 114.853 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro | Reserva Sin Autorización Giro |
|-------------------------|---|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 1310202010208 | Muebles; otros bienes transportables n.c.p. | 786.437 | 0 | 786.437 | 786.437 | 100,00 | 0 |
| 13102020103 | Productos metálicos | 2.694.185 | 0 | 2.694.185 | 2.694.185 | 100,00 | 0 |
| 1310202010302 | Productos metálicos elaborados (excepto maquinaria y equipo) | 2.694.185 | 0 | 2.694.185 | 2.694.185 | 100,00 | 0 |
| 131020202 | Adquisición de servicios | 467.571.169 | -500.004 | 467.071.165 | 433.517.818 | 92,82 | 33.553.347 |
| 13102020201 | Servicios de venta y de distribución; alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua | 110.505.289 | 0 | 110.505.289 | 82.053.692 | 74,25 | 28.451.597 |
| 1310202020101 | Alojamiento; servicios de suministros de comidas y bebidas | 44.484.932 | 0 | 44.484.932 | 41.761.530 | 93,88 | 2.723.402 |
| 1310202020106 | Servicios postales y de mensajería | 66.020.357 | 0 | 66.020.357 | 40.292.162 | 61,03 | 25.728.195 |
| 131020202010601 | Servicios de mensajería | 66.020.357 | 0 | 66.020.357 | 40.292.162 | 61,03 | 25.728.195 |
| 13102020202 | Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing | 190.167.641 | -3 | 190.167.638 | 190.117.115 | 99,97 | 50.523 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

17

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro | Reserva Sin Autorización Giro |
|-------------------------|---|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 1310202020201 | Servicios financieros y servicios conexos | 3.048.550 | 0 | 3.048.550 | 2.998.027 | 98,34 | 50.523 |
| 131020202020107 | Servicios de seguros de vehículos automotores | 50.523 | 0 | 50.523 | 0 | 0,00 | 50.523 |
| 131020202020109 | Servicios de seguros generales de responsabilidad civil | 1 | 0 | 1 | 1 | 100,00 | 0 |
| 131020202020110 | Servicios de seguro obligatorio de accidentes de tránsito (SOAT) | 2.998.026 | 0 | 2.998.026 | 2.998.026 | 100,00 | 0 |
| 1310202020202 | Servicios inmobiliarios | 187.119.091 | -3 | 187.119.088 | 187.119.088 | 100,00 | 0 |
| 131020202020201 | Servicios de alquiler o arrendamiento con o sin opción de compra relativos a bienes inmuebles no residenciales propios o arrendados | 187.119.091 | -3 | 187.119.088 | 187.119.088 | 100,00 | 0 |
| 1310202020203 | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción | 166.898.239 | -500.001 | 166.398.238 | 161.347.011 | 96,96 | 5.051.227 |
| 131020202020302 | Servicios jurídicos y contables | 2.088.650 | -500.000 | 1.588.650 | 1.588.650 | 100,00 | 0 |
| 13102020202030201 | Servicios de documentación y certificación jurídica | 2.088.650 | -500.000 | 1.588.650 | 1.588.650 | 100,00 | 0 |
| 131020202020303 | Otros servicios profesionales, científicos y técnicos | 15.703.204 | 0 | 15.703.204 | 11.280.371 | 71,83 | 4.422.833 |
| 13102020202030304 | Servicios de suministro de infraestructura | 15.703.204 | 0 | 15.703.204 | 11.280.371 | 71,83 | 4.422.833 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro | Reserva Sin Autorización Giro |
|-------------------------|--|-----------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| | de hosting y de tecnología de la información (TI) | | | | | | |
| 1310202020304 | Servicios de telecomunicaciones, transmisión y suministro de información | 2.511.372 | 0 | 2.511.372 | 2.511.372 | 100,00 | 0 |
| 131020202030404 | Servicios de telecomunicaciones a través de internet | 2.511.372 | 0 | 2.511.372 | 2.511.372 | 100,00 | 0 |
| 1310202020305 | Servicios de soporte | 139.205.013 | -1 | 139.205.012 | 138.576.618 | 99,55 | 628.394 |
| 131020202030501 | Servicios de protección (guardas de seguridad) | 15.078.860 | 0 | 15.078.860 | 15.078.860 | 100,00 | 0 |
| 131020202030502 | Servicios de limpieza general | 77.988.775 | 0 | 77.988.775 | 77.360.381 | 99,19 | 628.394 |
| 131020202030503 | Servicios de copia y reproducción | 46.137.378 | -1 | 46.137.377 | 46.137.377 | 100,00 | 0 |
| 1310202020306 | Servicios de mantenimiento, reparación e instalación (excepto servicios de construcción) | 7.390.000 | 0 | 7.390.000 | 7.390.000 | 100,00 | 0 |
| 131020202030603 | Servicios de mantenimiento y reparación de computadores y equipo periférico | 7.390.000 | 0 | 7.390.000 | 7.390.000 | 100,00 | 0 |
| 133 | INVERSIÓN | 19.463.839.202 | -452.221.990 | 19.011.617.212 | 17.679.764.707 | 92,99 | 1.331.852.505 |
| 13301 | DIRECTA | 19.463.839.202 | -452.221.990 | 19.011.617.212 | 17.679.764.707 | 92,99 | 1.331.852.505 |
| 1330115 | Bogotá Mejor Para Todos | 1.050.630.170 | -204.502.436 | 846.127.734 | 500.736.357 | 59,18 | 345.391.377 |
| 133011502140134000487 | 0487 - Gestión de suelo para la construcción de vivienda y usos | 42.008.333 | -27.691.668 | 14.316.665 | 14.316.665 | 100,00 | 0 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

18

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro | Reserva Sin Autorización Giro |
|-------------------------------|---|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| | complementarios | | | | | | |
| 1330115021 4013400080 0 | 0800 - Apoyo a la generación de vivienda | 5.373.333 | -1.033.333 | 4.340.000 | 4.340.000 | 100,00 | 0 |
| 1330115021 4013400114 4 | 1144 - Intervenciones integrales del hábitat | 227.071 | -227.071 | 0 | 0 | 0,00 | 0 |
| 1330115021 4013400115 1 | 1151 - Intervenciones integrales del hábitat | 19.688.468 | -13.751.801 | 5.936.667 | 5.936.667 | 100,00 | 0 |
| 1330115021 4013500115 3 | 1153 - Mejoramiento integral | 73.134.536 | -55.011.674 | 18.122.862 | 5.843.003 | 32,24 | 12.279.859 |
| 1330115021 5013600041 7 | 0417 - Control a los procesos de enajenación y arriendo de vivienda | 180.683.333 | -59.331.667 | 121.351.666 | 41.061.666 | 33,84 | 80.290.000 |
| 1330115043 0016300107 5 | 1075 - Financiación para el desarrollo territorial | 46.186.348 | -23.958.101 | 22.228.247 | 20.028.247 | 90,10 | 2.200.000 |
| 1330115074 2018500049 1 | 0491 - Comunicación estratégica del hábitat | 273.131.880 | 0 | 273.131.880 | 273.074.760 | 99,98 | 57.120 |
| 1330115074 2018500110 2 | 1102 - Fortalecimiento a la gestión pública efectiva y eficiente | 17.266.666 | -9.433.332 | 7.833.334 | 6.766.667 | 86,38 | 1.066.667 |
| 1330115074 3018900041 8 | 0418 - Fortalecimiento institucional | 390.996.869 | -12.677.123 | 378.319.746 | 128.822.015 | 34,05 | 249.497.731 |
| 1330115074 3018900750 5 | 7505 - Modernización administrativa | 1.933.333 | -1.386.666 | 546.667 | 546.667 | 100,00 | 0 |
| 1330116 | Un Nuevo Contrato Social y Ambiental para la Bogotá del Siglo XXI | 18.413.209.032 | -247.719.554 | 18.165.489.478 | 17.179.028.350 | 94,57 | 986.461.128 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro | Reserva Sin Autorización Giro |
|-------------------------------|--|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 133011601 | Hacer un nuevo contrato social con igualdad de oportunidades para la inclusión social, productiva y política | 12.567.730.503 | -147.751.955 | 12.419.978.548 | 11.542.034.972 | 92,93 | 877.943.576 |
| 1330116010 1000000771 5 | Mejoramiento de vivienda - modalidad de habitabilidad mediante asignación e implementación de subsidio en Bogotá | 5.072.119.447 | -8.418.975 | 5.063.700.472 | 5.063.325.193 | 99,99 | 375.279 |
| 1330116010 1000000782 3 | Generación de mecanismos para facilitar el acceso a una solución de vivienda a hogares vulnerables en Bogotá | 1.206.660.866 | -5.637.133 | 1.201.023.733 | 1.170.123.733 | 97,43 | 30.900.000 |
| 1330116011 9000000757 5 | Estudios y diseños de proyecto para el mejoramiento integral de Barrios - Bogotá 2020-2024 | 3.931.448.580 | -46.531.774 | 3.884.916.806 | 3.038.297.910 | 78,21 | 846.618.896 |
| 1330116011 9000000757 7 | Conformación y ajustes de expedientes para legalización de asentamientos de origen informal y regularización de desarrollos legalizados Bogotá | 215.849.032 | -8.384.999 | 207.464.033 | 207.464.033 | 100,00 | 0 |
| 1330116011 9000000758 2 | Mejoramiento progresivo de edificaciones de vivienda de origen informal Plan Terrazas | 32.800.000 | -2.800.000 | 30.000.000 | 30.000.000 | 100,00 | 0 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

19

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro | Reserva Sin Autorización Giro |
|-------------------------------|---|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 1330116011 9000000765 9 | Mejoramiento Integral Rural y de Bordes Urbanos en Bogotá | 197.206.941 | 0 | 197.206.941 | 197.206.941 | 100,00 | 0 |
| 1330116011 9000000772 1 | Aplicación de lineamientos de planeación y política en materia de hábitat Bogotá | 104.554.991 | -4.000.001 | 100.554.990 | 100.554.990 | 100,00 | 0 |
| 1330116011 9000000774 7 | Apoyo técnico, administrativo y tecnológico en la gestión de los trámites requeridos para promover la iniciación de viviendas VIS y VIP en Bogotá | 206.911.090 | -7.694.800 | 199.216.290 | 199.216.290 | 100,00 | 0 |
| 1330116011 9000000779 8 | Conformación del banco de proyectos e instrumentos para la gestión del suelo en Bogotá | 301.366.334 | -62.349.666 | 239.016.668 | 239.016.668 | 100,00 | 0 |
| 1330116011 9000000782 5 | Diseño e implementación de alternativas financieras para la gestión del hábitat en Bogotá | 66.466.666 | -1.766.666 | 64.700.000 | 64.700.000 | 100,00 | 0 |
| 1330116012 1000000759 0 | Desarrollo de estrategias de innovación social y comunicación para el fortalecimiento de la participación en temas Hábitat en Bogotá | 701.703.561 | -167.839 | 701.535.722 | 701.535.722 | 100,00 | 0 |
| 1330116012 1000000783 6 | Actualización estrategia de comunicaciones del Hábitat 2020-2024 Bogotá | 530.642.995 | -102 | 530.642.893 | 530.593.492 | 99,99 | 49.401 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro | Reserva Sin Autorización Giro |
|-------------------------------|--|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 1330116023 2000000764 1 | Implementación de la Estrategia Integral de Revitalización Bogotá | 96.634.833 | -3.050.000 | 93.584.833 | 93.584.833 | 100,00 | 0 |
| 1330116023 2000000764 2 | Implementación de acciones de Acupuntura Urbana en Bogotá | 326.699.353 | -2.663.333 | 324.036.020 | 324.036.020 | 100,00 | 0 |
| 1330116023 7000000761 5 | Diseño e implementación de la política pública de servicios públicos domiciliarios en el área urbana y rural del Distrito Capital Bogotá | 327.245.810 | -9.647.477 | 317.598.333 | 311.748.333 | 98,16 | 5.850.000 |
| 1330116034 5000000764 5 | Recuperación del espacio público para el cuidado en Bogotá | 39.270.000 | -1.870.000 | 37.400.000 | 37.400.000 | 100,00 | 0 |
| 1330116034 5000000781 2 | Fortalecimiento de la Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda en Bogotá | 1.325.175.865 | -31.695.000 | 1.293.480.865 | 1.200.499.780 | 92,81 | 92.981.085 |
| 1330116055 1000000760 6 | Implementación de la ruta de la transparencia en Hábitat como un hábito Bogotá | 21.396.667 | 0 | 21.396.667 | 21.396.667 | 100,00 | 0 |
| 1330116055 1000000761 8 | Construcción del catastro de redes de los servicios públicos en el distrito capital Bogotá | 40.813.419 | 0 | 40.813.419 | 40.813.419 | 100,00 | 0 |
| 1330116055 3000000772 8 | Análisis de la gestión de la información del sector hábitat en Bogotá | 20.266.667 | 0 | 20.266.667 | 18.000.000 | 88,82 | 2.266.667 |
| 1330116055 3000000781 5 | Desarrollo del sistema de información misional y | 1.715.731.334 | -1.666.667 | 1.714.064.667 | 1.714.064.667 | 100,00 | 0 |



| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro | Reserva Sin Autorización Giro |
|-------------------------------|---|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| | estratégica del sector hábitat Bogotá | | | | | | |
| 1330116055 6000000760 2 | Análisis de la Gestión Integral del desarrollo de los programas y proyectos de la Secretaría de Hábitat de Bogotá | 141.779.999 | -5.166.666 | 136.613.333 | 136.613.333 | 100,00 | 0 |
| 1330116055 6000000775 4 | Fortalecimiento Institucional de la Secretaría del Hábitat Bogotá | 1.508.444.583 | -40.491.790 | 1.467.952.793 | 1.466.032.993 | 99,87 | 1.919.800 |
| 1330116055 6000000781 0 | Fortalecimiento y articulación de la gestión jurídica institucional en la Secretaría del Hábitat de Bogotá | 282.019.999 | -3.716.666 | 278.303.333 | 272.803.333 | 98,02 | 5.500.000 |

Fuente: BOGDATA Corte a 31 de diciembre de 2021

INFORMACION PRESUPUESTAL 2022

Para la vigencia 2022, mediante el Decreto 540 de 2021 por el cual se liquida el Presupuesto de Rentas e Ingresos y de Gastos e Inversiones de Bogotá Distrito Capital, para la vigencia fiscal comprendida entre el 01 de enero y el 31 de diciembre de 2022, se asignó apropiación inicial por valor de \$414.539.465.000, de los cuales \$21.349.462.000 corresponden a Funcionamiento, \$280.120.758.000 a Inversión y \$113.069.245.000 de Inversión Transferencia Nación. Durante esta vigencia se adición el presupuesto por valor de \$36.333.974.830 en los proyectos de inversión lo cual al finalizar la vigencia 2022 la apropiación vigente fue de \$450.873.439.830.

Para esta vigencia los compromisos sumaron \$448.545.578.033 de los cuales \$20.759.882.589 corresponden a Funcionamiento y \$427.785.695.444 a los 25 proyectos de inversión. Respecto a los giros realizados para la vigencia en mención el total fue de \$371.383.617.368 los cuales en funcionamiento suman un total de \$20.326.349.717 y \$351.057.267.651 a inversión.

Para esta vigencia el proyecto de inversión que contaba con mayor apropiación fue Generación de mecanismos para facilitar el acceso a una solución de vivienda a hogares vulnerables en Bogotá con apropiación de \$29.980.427.000 y modificación por \$24.207.608.000 para un total de apropiación vigente de \$54.188.035.000, los



compromisos fueron por \$54.176.704.233 y giros por \$43.139.578.094 para una ejecución del 79.61%.

La tabla 5. Ejecución de Gastos e Inversiones 2022, nos muestra la ejecución por funcionamiento y proyecto de inversión durante esta vigencia.

Durante el 2022, el área de presupuesto expidió 2366 disponibilidades presupuestales y 2298 registros presupuestales.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro | Giros Acumul.Tesoral |
|--------------------------------------|---------------------|--------------------|---------------------|---------------|-----------------------|------------|-----------------------|-----------|----------------------|
| O211010200101 Aportes a la seguridad | 599.511.000 | 150.000.000 | 749.511.000 | 736.358.599 | 736.358.599 | 98,25 | 736.358.599 | 98,25 | 736.358.597 |
| O211010200102 Aportes a la seguridad | 505.378.000 | -160.000.000 | 345.378.000 | 329.090.005 | 329.090.005 | 95,28 | 329.090.005 | 95,28 | 329.090.009 |
| O211010200201 Aportes a la seguridad | 2.911.000 | 0 | 2.911.000 | 2.077.294 | 2.077.294 | 71,36 | 2.077.294 | 71,36 | 2.077.296 |
| O211010200202 Aportes a la seguridad | 779.712.000 | 0 | 779.712.000 | 752.505.351 | 752.505.351 | 96,51 | 752.505.351 | 96,51 | 752.505.355 |
| O211010200301 Aportes de cesantías | 613.929.000 | 209.080.676 | 823.009.676 | 818.721.774 | 818.721.774 | 99,48 | 816.193.250 | 99,17 | 816.193.249 |
| O211010200302 Aportes de cesantías | 457.951.000 | -120.000.000 | 337.951.000 | 295.947.700 | 295.947.700 | 87,57 | 295.947.700 | 87,57 | 295.947.700 |
| O211010200401 Compensar | 424.246.000 | -10.000.000 | 414.246.000 | 411.333.800 | 411.333.800 | 99,30 | 411.333.800 | 99,30 | 411.333.803 |
| O211010200502 Aportes generales al | 75.378.000 | -13.000.000 | 62.378.000 | 62.267.201 | 62.267.201 | 99,82 | 62.267.201 | 99,82 | 62.267.200 |
| O2110102006 Aportes al ICBF | 318.185.000 | -7.000.000 | 311.185.000 | 308.520.900 | 308.520.900 | 99,14 | 308.520.900 | 99,14 | 308.520.903 |
| O2110102007 Aportes al SENA | 53.022.000 | -1.000.000 | 52.022.000 | 51.477.600 | 51.477.600 | 98,95 | 51.477.600 | 98,95 | 51.477.600 |
| O2110102008 Aportes a la ESAP | 53.022.000 | -1.000.000 | 52.022.000 | 51.477.600 | 51.477.600 | 98,95 | 51.477.600 | 98,95 | 51.477.600 |
| O2110102009 Aportes a escuelas in | 101.958.000 | 1.200.000 | 103.158.000 | 102.883.300 | 102.883.300 | 99,73 | 102.883.300 | 99,73 | 102.883.302 |
| O211010300102 Indemnización por vac | 0 | 114.428.934 | 114.428.934 | 114.100.786 | 114.100.786 | 99,71 | 114.100.786 | 99,71 | 114.100.786 |
| O211010300103 Bonificación especial | 33.950.000 | -328.148 | 33.621.852 | 32.531.921 | 32.531.921 | 96,76 | 32.502.506 | 96,67 | 32.502.504 |
| O2110103005 Reconocimiento por pe | 22.095.000 | 20.392.195 | 42.487.195 | 42.487.195 | 42.487.195 | 100,00 | 42.487.195 | 100,00 | 42.487.196 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro | Giros Acumul.Tesoral |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|---------------|-----------------------|------------|-----------------------|-----------|----------------------|
| O2110103068 Prima secretarial | 517.000 | 0 | 517.000 | 440.810 | 440.810 | 85,26 | 440.810 | 85,26 | 440.809 |
| O2110103190 Apoyo de sostenimient | 0 | 60.000.000 | 60.000.000 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| O21201010030301 Máquinas para oficina | 6.177.000 | 3.088.500 | 9.265.500 | 9.265.500 | 9.265.500 | 100,00 | 2.431.203 | 26,24 | 2.431.203 |
| O21201010030302 Maquinaria de informá | 5.400.000 | 2.700.000 | 8.100.000 | 8.100.000 | 8.100.000 | 100,00 | 1.506.976 | 18,60 | 1.506.976 |
| O21201010030406 Otro equipo eléctrico | 4.893.000 | 2.446.500 | 7.339.500 | 7.339.500 | 7.339.500 | 100,00 | 1.365.488 | 18,60 | 1.365.488 |
| O2120201002082822404 Blusas de fibras arti | 420.000 | 120.000 | 540.000 | 450.000 | 450.000 | 83,33 | 0 | 0,00 | 0 |
| O2120201002082823113 Pantalones de tejidos | 2.250.000 | 0 | 2.250.000 | 1.245.000 | 1.245.000 | 55,33 | 0 | 0,00 | 0 |
| O2120201002082823119 Chompas y prendas sim | 2.700.000 | 0 | 2.700.000 | 2.565.000 | 2.565.000 | 95,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| O2120201002082823211 Camisas de tejidos pl | 2.160.000 | 0 | 2.160.000 | 855.000 | 855.000 | 39,58 | 0 | 0,00 | 0 |
| O2120201002082823305 Vestidos de tejidos d | 1.020.000 | -1.020.000 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| O2120201002082823309 Pantalones o slaks de | 780.000 | 0 | 780.000 | 486.000 | 486.000 | 62,31 | 0 | 0,00 | 0 |
| O2120201002082823313 Chaquetas o sacos, ex | 0 | 1.020.000 | 1.020.000 | 888.000 | 888.000 | 87,06 | 0 | 0,00 | 0 |
| O2120201002092933001 Calzado de cuero para | 4.050.000 | -120.000 | 3.930.000 | 1.470.000 | 1.470.000 | 37,40 | 0 | 0,00 | 0 |
| O2120201002092933003 Calzado de cuero para | 1.620.000 | 0 | 1.620.000 | 618.000 | 618.000 | 38,15 | 0 | 0,00 | 0 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro | Giros Acumul.Tesoral |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|---------------|-----------------------|------------|-----------------------|-----------|----------------------|
| O2120201003023212101 Papel periódico | 300.000 | 150.000 | 450.000 | 450.000 | 450.000 | 100,00 | 300.000 | 66,67 | 300.000 |
| O2120201003023212901 Papel bond | 48.928.000 | -13.036.000 | 35.892.000 | 35.892.000 | 35.892.000 | 100,00 | 23.928.000 | 66,67 | 23.928.000 |
| O2120201003023213801 Papel apergaminado | 3.375.000 | 1.687.500 | 5.062.500 | 5.062.500 | 5.062.500 | 100,00 | 3.375.000 | 66,67 | 3.375.000 |
| O2120201003023213901 Papel kraft | 5.000.000 | 2.500.000 | 7.500.000 | 7.500.000 | 7.500.000 | 100,00 | 5.000.000 | 66,67 | 5.000.000 |
| O2120201003023219996 Artículos n.c.p. de p | 15.000.000 | 7.500.000 | 22.500.000 | 22.500.000 | 22.500.000 | 100,00 | 13.349.931 | 59,33 | 13.069.931 |
| O2120201003023219997 Artículos n.c.p. de c | 11.857.000 | 5.928.500 | 17.785.500 | 17.785.500 | 17.785.500 | 100,00 | 11.857.000 | 66,67 | 11.857.000 |
| O2120201003033331101 Gasolina motor corrie | 30.501.000 | 0 | 30.501.000 | 30.501.000 | 30.501.000 | 100,00 | 14.587.112 | 47,83 | 14.587.112 |
| O2120201003033338004 Aceites lubricantes | 9.000.000 | 4.500.000 | 13.500.000 | 13.500.000 | 13.500.000 | 100,00 | 9.000.000 | 66,67 | 9.000.000 |
| O2120201003063611101 Llantas de caucho par | 7.000.000 | -3.858.640 | 3.141.360 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| O2120201004024299991 Artículos n.c.p. de f | 15.000.000 | 7.500.000 | 22.500.000 | 22.500.000 | 22.500.000 | 100,00 | 15.000.000 | 66,67 | 15.000.000 |
| O21202020060363399 Otros servicios de su | 164.610.000 | -47.345.882 | 117.264.118 | 88.318.226 | 88.318.226 | 75,32 | 65.124.005 | 55,54 | 65.124.005 |
| O21202020060868021 Servicios locales de | 285.000.000 | -285.000.000 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| O212020200701030371332 Servicios de seguros | 0 | 313.200 | 313.200 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| O212020200701030471347 Servicio de seguro ob | 2.936.000 | 734.700 | 3.670.700 | 3.670.700 | 3.670.700 | 100,00 | 3.670.700 | 100,00 | 3.670.700 |



| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro | Giros Acumul.Tesoral |
|---|---------------------|--------------------|---------------------|---------------|-----------------------|------------|-----------------------|-----------|----------------------|
| O212020200701030571351 Servicios de seguros | 30.334.000 | -17.927.098 | 12.406.902 | 12.406.902 | 12.406.902 | 100,00 | 12.406.902 | 100,00 | 12.406.902 |
| O212020200701030571352 Servicios de seguros | 8.550.000 | -8.550.000 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| O212020200701030571355 Servicios de seguros | 750.000.000 | -510.923.132 | 239.076.868 | 239.076.868 | 239.076.868 | 100,00 | 234.051.535 | 97,90 | 233.929.080 |
| O2120202007010671640 Servicios de administ | 885.000 | 4.414.767 | 5.299.767 | 4.794.370 | 4.794.370 | 90,46 | 4.794.370 | 90,46 | 4.794.370 |
| O21202020070272112 Servicios de alquiler | 2.535.491.000 | 0 | 2.535.491.000 | 2.535.491.000 | 2.535.491.000 | 100,00 | 2.508.687.300 | 98,94 | 2.491.387.300 |
| O21202020070272211 Servicios de administ | 704.520.000 | 156.704.000 | 861.224.000 | 859.733.007 | 859.733.007 | 99,83 | 859.733.007 | 99,83 | 859.733.007 |
| O21202020070373390 Derechos de uso de ot | 81.679.000 | 0 | 81.679.000 | 78.204.137 | 78.204.137 | 95,75 | 78.204.137 | 95,75 | 78.204.137 |
| O21202020080282130 Servicios de document | 5.225.000 | -5.225.000 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| O21202020080383132 Servicios de soporte | 25.534.000 | -500.000 | 25.034.000 | 23.183.937 | 23.183.937 | 92,61 | 23.183.937 | 92,61 | 23.183.937 |
| O21202020080383151 Servicios de alojame | 160.000.000 | -15.000.000 | 145.000.000 | 145.000.000 | 145.000.000 | 100,00 | 97.784.931 | 67,44 | 94.536.231 |
| O2120202008038363201 Venta de espacios par | 0 | 500.000 | 500.000 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| O21202020080484120 Servicios de telefoni | 0 | 113.851.347 | 113.851.347 | 103.757.118 | 103.757.118 | 91,13 | 103.757.118 | 91,13 | 103.757.118 |
| O21202020080484131 Servicios móviles de | 19.950.000 | -3.037.000 | 16.913.000 | 15.162.709 | 15.162.709 | 89,65 | 15.162.709 | 89,65 | 15.162.709 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro | Giros Acumul.Tesoral |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|---------------|-----------------------|------------|-----------------------|-----------|----------------------|
| O21202020080484222 Servicios de acceso a | 0 | 16.760.880 | 16.760.880 | 1.084.889 | 1.084.889 | 6,47 | 1.084.889 | 6,47 | 1.084.889 |
| O21202020080585250 Servicios de protecci | 124.704.000 | 0 | 124.704.000 | 121.705.169 | 121.705.169 | 97,60 | 111.913.842 | 89,74 | 111.913.842 |
| O21202020080585330 Servicios de limpieza | 242.355.000 | 192.645.000 | 435.000.000 | 435.000.000 | 435.000.000 | 100,00 | 340.380.604 | 78,25 | 340.380.604 |
| O21202020080585999 Otros servicios de ap | 371.023.000 | -305.342.999 | 65.680.001 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| O21202020080686312 Servicios de distribu | 0 | 221.309.136 | 221.309.136 | 198.740.740 | 198.740.740 | 89,80 | 198.740.740 | 89,80 | 198.740.740 |
| O21202020080686330 Servicios de distribu | 0 | 12.960.000 | 12.960.000 | 6.038.523 | 6.038.523 | 46,59 | 6.038.523 | 46,59 | 6.038.523 |
| O21202020080787130 Servicios de mantenim | 45.000.000 | 0 | 45.000.000 | 45.000.000 | 45.000.000 | 100,00 | 1.357.401 | 3,02 | 1.357.401 |
| O2120202008078714102 Servicio de mantenimi | 80.000.000 | -15.000.000 | 65.000.000 | 65.000.000 | 65.000.000 | 100,00 | 57.813.399 | 88,94 | 57.813.399 |
| O21202020090191191 Servicios administrat | 0 | 3.500.000 | 3.500.000 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 |
| O21202020090292913 Servicios de educació | 0 | 61.440.000 | 61.440.000 | 52.000.000 | 52.000.000 | 84,64 | 20.800.000 | 33,85 | 20.800.000 |
| O21202020090393121 Servicios médicos gen | 0 | 61.440.000 | 61.440.000 | 61.367.860 | 61.367.860 | 99,88 | 61.322.010 | 99,81 | 61.322.010 |
| O21202020090494110 Servicios de alcantar | 0 | 9.000.000 | 9.000.000 | 6.210.486 | 6.210.486 | 69,01 | 6.210.486 | 69,01 | 6.210.486 |
| O21202020090494239 Servicios generales d | 0 | 14.400.000 | 14.400.000 | 11.320.740 | 11.320.740 | 78,62 | 11.320.740 | 78,62 | 11.320.740 |



| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro | Giros Acumul.Tesoral |
|---|------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|--------------|------------------------|--------------|------------------------|
| O21202020090494411 Servicio de descontam | 0 | 36.822.065 | 36.822.065 | 36.822.065 | 36.822.065 | 100,00 | 27.848.650 | 75,63 | 27.848.650 |
| O21202020090696990 Otros servicios de di | 0 | 126.976.000 | 126.976.000 | 126.975.980 | 126.975.980 | 100,00 | 83.824.194 | 66,02 | 83.824.194 |
| O2120202010 Viáticos de los funci | 0 | 78.465.559 | 78.465.559 | 76.826.092 | 76.826.092 | 97,91 | 76.826.092 | 97,91 | 76.826.092 |
| O2180151 Impuesto sobre vehícu | 294.000 | 41.000 | 335.000 | 335.000 | 335.000 | 100,00 | 335.000 | 100,00 | 335.000 |
| INVERSIÓN | 393.190.003.000 | 36.333.974.830 | 429.523.977.830 | 427.785.695.444 | 427.785.695.444 | 99,60 | 351.057.267.651 | 82,06 | 332.998.835.919 |
| 1330200000000000000118 0118 - Transferencias | 185.381.251.000 | -2.873.633.170 | 182.507.617.830 | 181.085.033.608 | 181.085.033.608 | 99,22 | 181.085.033.608 | 99,22 | 177.126.451.606 |
| O23011601010000007715 - Mejoramiento de vivienda – modalidad de habitabilidad mediante asignación e implementación de subsidio en Bogotá | 20.373.050.000 | 5.325.692.000 | 25.698.742.000 | 25.667.001.944 | 25.667.001.944 | 99,88 | 14.178.007.973 | 55,17 | 13.851.180.639 |
| O23011601010000007823 - Generación de mecanismos para facilitar el acceso a una solución de vivienda a hogares vulnerables en Bogotá. | 29.980.427.000 | 24.207.608.000 | 54.188.035.000 | 54.176.704.233 | 54.176.704.233 | 99,98 | 43.139.578.094 | 79,61 | 40.027.492.401 |
| O23011601190000007575 -Estudios y diseños de proyectos para el mejoramiento integral de barrios – Bogotá 2020- 2024 | 35.564.350.000 | -3.170.800.000 | 32.393.550.000 | 32.230.537.306 | 32.230.537.306 | 99,50 | 9.178.224.025 | 28,33 | 3.322.909.024 |
| O23011601190000007577 - Conformación y ajustes de expedientes para legalización de asentamientos de origen informal y regularización de desarrollos legalizados | 1.926.000.000 | 403.650.000 | 2.329.650.000 | 2.327.161.065 | 2.327.161.065 | 99,89 | 1.626.297.332 | 69,81 | 1.507.373.999 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro | Giros Acumul.Tesoral |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|----------------|-----------------------|------------|-----------------------|-----------|----------------------|
| O23011601190000007582 - Mejoramiento progresivo de edificaciones de vivienda de origen informal "plan terrazas" Bogotá | 24.773.270.000 | 5.000.000.000 | 29.773.270.000 | 29.759.940.123 | 29.759.940.123 | 99,96 | 29.630.951.313 | 99,52 | 29.571.647.979 |
| O23011601190000007659 - Mejoramiento integral rural y de bordes urbanos en Bogotá | 11.514.014.000 | 0 | 11.514.014.000 | 11.504.168.975 | 11.504.168.975 | 99,91 | 5.446.503.294 | 47,30 | 5.146.986.294 |
| O23011601190000007721 -Aplicación de lineamientos de planeación y política en materia de hábitat Bogotá | 3.143.000.000 | 1.624.853.342 | 4.767.853.342 | 4.767.623.800 | 4.767.623.800 | 100,00 | 4.307.738.278 | 90,35 | 4.074.698.345 |
| O23011601190000007747 -Apoyo técnico, administrativo y tecnológico en la gestión de los trámites requeridos para promover la iniciación de viviendas vis y vip en Bogotá | 2.127.290.000 | 328.800.000 | 2.456.090.000 | 2.456.058.730 | 2.456.058.730 | 100,00 | 2.420.360.730 | 98,55 | 2.209.272.397 |
| O23011601190000007798 - Conformación del banco de proyectos e instrumentos para la gestión del suelo en Bogotá | 4.633.570.000 | 0 | 4.633.570.000 | 4.633.481.966 | 4.633.481.966 | 100,00 | 4.474.056.966 | 96,56 | 4.175.545.632 |
| O23011601190000007825 -Diseño e implementación de alternativas financieras para la gestión del hábitat en Bogotá | 3.185.138.000 | 1.017.200.000 | 4.202.338.000 | 4.202.301.362 | 4.202.301.362 | 100,00 | 4.035.215.893 | 96,02 | 3.770.770.370 |
| O23011601210000007590 -Desarrollo de estrategias de innovación social y comunicación para el fortalecimiento de la participación en temas hábitat en Bogotá | 9.126.494.000 | 400.000.000 | 9.526.494.000 | 9.526.290.431 | 9.526.290.431 | 100,00 | 6.902.889.826 | 72,46 | 6.625.772.896 |
| O23011601210000007836 - Actualización estrategia de comunicaciones hábitat 2020-2024 Bogotá | 1.843.527.000 | -170.000.000 | 1.673.527.000 | 1.673.478.314 | 1.673.478.314 | 100,00 | 1.617.516.391 | 96,65 | 1.469.790.190 |



| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro | Giros Acumul.Tesoral |
|---|---------------------|--------------------|---------------------|----------------|-----------------------|------------|-----------------------|-----------|----------------------|
| O23011602320000007641 - Implementación de estrategia integral de revitalización | 8.870.116.000 | -1.743.282.000 | 7.126.834.000 | 7.066.097.834 | 7.066.097.834 | 99,15 | 5.828.410.600 | 81,78 | 5.623.428.033 |
| O23011602320000007642 - Implementación de acciones de acupuntura urbana. Bogotá | 8.351.007.000 | 2.159.400.000 | 10.510.407.000 | 10.493.629.150 | 10.493.629.150 | 99,84 | 1.981.018.448 | 18,85 | 1.755.471.948 |
| O23011602370000007615 -Diseño e implementación de la política pública de servicios públicos domiciliarios en el área urbana y rural del distrito capital. | 3.013.712.000 | 1.030.000.000 | 4.043.712.000 | 4.043.147.428 | 4.043.147.428 | 99,99 | 2.341.898.730 | 57,91 | 2.118.079.093 |
| O23011603450000007645 - Recuperación del espacio público para el cuidado | 2.672.183.000 | 718.000.000 | 3.390.183.000 | 3.389.939.430 | 3.389.939.430 | 99,99 | 293.190.234 | 8,65 | 246.194.234 |
| O23011603450000007812 - Fortalecimiento de la inspección, vigilancia y control de vivienda Bogotá | 8.466.479.000 | 527.590.417 | 8.994.069.417 | 8.993.962.933 | 8.993.962.933 | 100,00 | 8.447.620.043 | 93,92 | 7.633.256.664 |
| O23011605510000007606 - Implementación de la ruta de la transparencia en hábitat como un hábito Bogotá | 760.841.000 | -68.970.667 | 691.870.333 | 691.864.689 | 691.864.689 | 100,00 | 587.462.609 | 84,91 | 535.115.942 |
| O23011605510000007618 - Construcción del catastro de redes de los servicios públicos en el distrito capital Bogotá | 1.264.073.000 | 0 | 1.264.073.000 | 1.264.016.000 | 1.264.016.000 | 100,00 | 1.114.954.400 | 88,20 | 1.082.818.400 |
| O23011605520000007802 - Consolidación de un banco de tierras para la ciudad región Bogotá | 850.616.000 | 29.526.806 | 880.142.806 | 879.784.151 | 879.784.151 | 99,96 | 837.883.244 | 95,20 | 777.398.141 |
| O23011605530000007728 -Análisis de la gestión de la información del sector hábitat | 646.000.000 | 4.619.852 | 650.619.852 | 649.980.863 | 649.980.863 | 99,90 | 597.979.900 | 91,91 | 547.910.924 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulado | Apropiación Vigente | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro | Giros Acumul.Tesoral |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|----------------|-----------------------|------------|-----------------------|-----------|----------------------|
| O23011605530000007815 -Desarrollo del sistema de información misional y estratégica del sector hábitat. Bogotá | 4.870.862.000 | 0 | 4.870.862.000 | 4.870.825.407 | 4.870.825.407 | 100,00 | 3.422.712.658 | 70,27 | 3.295.357.697 |
| O23011605560000007602 -Análisis de la gestión integral del desarrollo de los programas y proyectos de la secretaría de hábitat de Bogotá | 1.906.334.000 | -169.047.666 | 1.737.286.334 | 1.737.138.000 | 1.737.138.000 | 99,99 | 1.528.155.335 | 87,96 | 1.413.508.335 |
| O23011605560000007754 - Fortalecimiento institucional de la secretaría del hábitat Bogotá | 15.757.979.000 | 1.936.114.917 | 17.694.093.917 | 17.690.834.337 | 17.690.834.337 | 99,98 | 14.137.276.228 | 79,90 | 13.354.629.736 |
| O23011605560000007810 - Fortalecimiento y articulación de la gestión jurídica institucional en la secretaría del hábitat de Bogotá | 2.188.420.000 | -183.347.001 | 2.005.072.999 | 2.004.693.365 | 2.004.693.365 | 99,98 | 1.896.331.499 | 94,58 | 1.735.775.000 |

Fuente: Bogdata corte a 31 diciembre 202



La ejecución de Reservas presupuestales para esta vigencia tuvo una apropiación constituida por valor de \$46.107.175.459, las cuales se encuentran distribuidas en \$489.415.877 en Funcionamiento y \$45.617.759.582 de Inversión, las cuales presentaron liberaciones acumuladas por \$508.343.809 para una reserva definitiva de \$45.598.831.650 de las cuales se giraron \$37.501.208.032, para un porcentaje de giros del 82.24%.

El proyecto de inversión que constituyo más reservas presupuestales para esta vigencia fue el proyecto Estudios y diseños de proyecto para el mejoramiento integral de Barrios - Bogotá 2020-2024, por un total de \$12.489.312.851 de lo cual se liberaron \$20.759.201 pero sus giros fueron por \$6.392.254.452, es decir un porcentaje de giros del 51.27%. Otro de los proyectos de inversión que realizó un bajo porcentaje de giros fue Implementación de la estrategia integral de revitalización Bogotá con un 53.64% de su constitución de reservas inicial, los demás proyectos de inversión presentaron giros entre el 96% y 100% de sus reservas constituidas.

A continuación, se relaciona la ejecución de reservas presupuestales para la vigencia 2022.

Tabla 6. Ejecución de Reservas Presupuestales 2022

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro | Reserva Sin Autorización Giro |
|-------------------------|--|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 13 | GASTOS | 46.107.175.459 | - 508.343.809 | 45.598.831.650 | 37.501.208.032 | 82,24 | 8.097.623.618 |
| 131 | GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | 489.415.877 | -15.296.084 | 474.119.793 | 464.050.262 | 97,88 | 10.069.531 |
| 13101 | Gastos de personal | 188.213 | -188.213 | 0 | 0 | 0,00 | 0 |
| 1310101 | Planta de personal permanente | 188.213 | -188.213 | 0 | 0 | 0,00 | 0 |
| 131010103 | Remuneraciones no constitutivas de factor salarial | 188.213 | -188.213 | 0 | 0 | 0,00 | 0 |
| 13101010301 | Indemnización por vacaciones | 188.213 | -188.213 | 0 | 0 | 0,00 | 0 |
| 13102 | Adquisición de bienes y servicios | 489.227.664 | -15.107.871 | 474.119.793 | 464.050.262 | 97,88 | 10.069.531 |
| 1310201 | Adquisición de activos no financieros | 291.832 | 0 | 291.832 | 291.832 | 100,00 | 0 |
| 131020101 | Activos fijos | 291.832 | 0 | 291.832 | 291.832 | 100,00 | 0 |
| 13102010101 | Maquinaria y equipo | 291.832 | 0 | 291.832 | 291.832 | 100,00 | 0 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro | Reserva Sin Autorización Giro |
|-------------------------|---|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 13102010105 | Maquinaria de oficina, contabilidad e informática | 291.832 | 0 | 291.832 | 291.832 | 100,00 | 0 |
| 1310202 | Adquisiciones diferentes de activos no financieros | 488.935.832 | -15.107.871 | 473.827.961 | 463.758.430 | 97,87 | 10.069.531 |
| 131020201 | Materiales y suministros | 44.722.279 | -8.951.985 | 35.770.294 | 35.770.294 | 100,00 | 0 |
| 13102020101 | Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero | 383.947 | -383.947 | 0 | 0 | 0,00 | 0 |
| 1310202010106 | Dotación (prendas de vestir y calzado) | 383.947 | -383.947 | 0 | 0 | 0,00 | 0 |
| 13102020102 | Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo | 44.338.332 | -8.568.038 | 35.770.294 | 35.770.294 | 100,00 | 0 |
| 1310202010202 | Pasta o pulpa, papel y productos de papel; impresos y artículos relacionados | 24.221.707 | -8.566.190 | 15.655.517 | 15.655.517 | 100,00 | 0 |
| 1310202010203 | Productos de hornos de coque, de refinación de petróleo y combustible | 15.921.459 | -5 | 15.921.454 | 15.921.454 | 100,00 | 0 |
| 1310202010206 | Productos de caucho y plástico | 4.031.061 | -1.843 | 4.029.218 | 4.029.218 | 100,00 | 0 |
| 1310202010208 | Muebles; otros bienes transportables n.c.p. | 164.105 | 0 | 164.105 | 164.105 | 100,00 | 0 |
| 131020202 | Adquisición de servicios | 444.213.553 | -6.155.886 | 438.057.667 | 427.988.136 | 97,70 | 10.069.531 |
| 13102020201 | Servicios de venta y de distribución; alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua | 273.726.257 | 0 | 273.726.257 | 273.726.257 | 100,00 | 0 |
| 1310202020101 | Alojamiento; servicios de suministros de comidas y bebidas | 61.309.904 | 0 | 61.309.904 | 61.309.904 | 100,00 | 0 |
| 1310202020106 | Servicios postales y de mensajería | 212.416.353 | 0 | 212.416.353 | 212.416.353 | 100,00 | 0 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

27

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro | Reserva Sin Autorización Giro |
|-------------------------|---|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 13102020 2010601 | Servicios de mensajería | 212.416.353 | 0 | 212.416.353 | 212.416.353 | 100,0 0 | 0 |
| 13102020 202 | Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing | 28.973.593 | -3 | 28.973.590 | 28.973.590 | 100,0 0 | 0 |
| 13102020 20201 | Servicios financieros y servicios conexos | 4.205.450 | 0 | 4.205.450 | 4.205.450 | 100,0 0 | 0 |
| 13102020 2020109 | Servicios de seguros generales de responsabilidad civil | 705.450 | 0 | 705.450 | 705.450 | 100,0 0 | 0 |
| 13102020 2020110 | Servicios de seguro obligatorio de accidentes de tránsito (SOAT) | 3.500.000 | 0 | 3.500.000 | 3.500.000 | 100,0 0 | 0 |
| 13102020 20202 | Servicios inmobiliarios | 24.768.143 | -3 | 24.768.140 | 24.768.140 | 100,0 0 | 0 |
| 13102020 2020201 | Servicios de alquiler o arrendamiento con o sin opción de compra relativos a bienes inmuebles no residenciales propios o arrendados | 24.768.143 | -3 | 24.768.140 | 24.768.140 | 100,0 0 | 0 |
| 13102020 203 | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción | 121.432.476 | -6.147.339 | 115.285.137 | 105.215.606 | 91,27 | 10.069.531 |
| 13102020 20303 | Otros servicios profesionales, científicos y técnicos | 6.608.002 | -2 | 6.608.000 | 6.608.000 | 100,0 0 | 0 |
| 13102020 2030304 | Servicios de suministro de infraestructura de hosting y de tecnología de la información (TI) | 6.608.002 | -2 | 6.608.000 | 6.608.000 | 100,0 0 | 0 |
| 13102020 20304 | Servicios de telecomunicaciones, transmisión y suministro de información | 26.151.320 | -1 | 26.151.319 | 25.455.735 | 97,34 | 695.584 |
| 13102020 2030404 | Servicios de telecomunicaciones a través de internet | 26.151.320 | -1 | 26.151.319 | 25.455.735 | 97,34 | 695.584 |
| 13102020 20305 | Servicios de soporte | 63.781.074 | -5.743.676 | 58.037.398 | 52.894.571 | 91,14 | 5.142.827 |
| 13102020 2030501 | Servicios de protección (guardas de seguridad) | 10.466.177 | -5.743.676 | 4.722.501 | 4.722.501 | 100,0 0 | 0 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro | Reserva Sin Autorización Giro |
|-------------------------------|--|-----------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 13102020 2030502 | Servicios de limpieza general | 53.314.897 | 0 | 53.314.897 | 48.172.070 | 90,35 | 5.142.827 |
| 13102020 20306 | Servicios de mantenimiento, reparación e instalación (excepto servicios de construcción) | 24.892.080 | -403.660 | 24.488.420 | 20.257.300 | 82,72 | 4.231.120 |
| 13102020 2030603 | Servicios de mantenimiento y reparación de computadores y equipo periférico | 14.229.500 | 0 | 14.229.500 | 9.998.380 | 70,27 | 4.231.120 |
| 13102020 2030604 | Servicios de mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo de transporte | 10.662.580 | -403.660 | 10.258.920 | 10.258.920 | 100,00 | 0 |
| 13102020 207 | Bienestar e incentivos | 3.278.173 | 0 | 3.278.173 | 3.278.173 | 100,00 | 0 |
| 13102020 208 | Salud ocupacional | 16.803.054 | -8.544 | 16.794.510 | 16.794.510 | 100,00 | 0 |
| 133 | INVERSIÓN | 45.617.759.582 | -493.047.725 | 45.124.711.857 | 37.037.157.770 | 82,08 | 8.087.554.087 |
| 13301 | DIRECTA | 45.617.759.582 | -493.047.725 | 45.124.711.857 | 37.037.157.770 | 82,08 | 8.087.554.087 |
| 13301160 10100000 07715 | Mejoramiento de vivienda - modalidad de habitabilidad mediante asignación e implementación de subsidio en Bogotá | 12.151.718.607 | -103.258.413 | 12.048.460.194 | 12.048.460.194 | 100,00 | 0 |
| 13301160 10100000 07823 | Generación de mecanismos para facilitar el acceso a una solución de vivienda a hogares vulnerables en Bogotá | 2.870.139.356 | -63.146.842 | 2.806.992.514 | 2.806.992.514 | 100,00 | 0 |
| 13301160 11900000 07575 | Estudios y diseños de proyecto para el mejoramiento integral de Barrios - Bogotá 2020-2024 | 12.489.312.851 | -20.759.201 | 12.468.553.650 | 6.392.254.452 | 51,27 | 6.076.299.198 |
| 13301160 11900000 07577 | Conformación y ajustes de expedientes para legalización de asentamientos de origen informal y regularización | 121.013.333 | 0 | 121.013.333 | 121.013.333 | 100,00 | 0 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE HÁBITAT

28

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro | Reserva Sin Autorización Giro |
|-------------------------------|---|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| | de desarrollos legalizados Bogotá | | | | | | |
| 13301160 11900000 07582 | Mejoramiento progresivo de edificaciones de vivienda de origen informal Plan Terrazas | 45.488.037 | -2.900.000 | 42.588.037 | 42.588.037 | 100,0 0 | 0 |
| 13301160 11900000 07659 | Mejoramiento Integral Rural y de Bordes Urbanos en Bogotá | 5.198.504.942 | -8.195.334 | 5.190.309.608 | 5.032.836.877 | 96,97 | 157.472.731 |
| 13301160 11900000 07721 | Aplicación de lineamientos de planeación y política en materia de hábitat Bogotá | 3.653.335 | -3.653.335 | 0 | 0 | 0,00 | 0 |
| 13301160 11900000 07747 | Apoyo técnico, administrativo y tecnológico en la gestión de los trámites requeridos para promover la iniciación de viviendas VIS y VIP en Bogotá | 160.604.826 | 0 | 160.604.826 | 160.604.826 | 100,0 0 | 0 |
| 13301160 11900000 07798 | Conformación del banco de proyectos e instrumentos para la gestión del suelo en Bogotá | 110.389.999 | -1.760.000 | 108.629.999 | 108.629.999 | 100,0 0 | 0 |
| 13301160 11900000 07825 | Diseño e implementación de alternativas financieras para la gestión del hábitat en Bogotá | 61.407.459 | -29.033.333 | 32.374.126 | 32.374.126 | 100,0 0 | 0 |
| 13301160 12100000 07590 | Desarrollo de estrategias de innovación social y comunicación para el fortalecimiento de la participación en temas Hábitat en Bogotá | 378.233.017 | -33.332.849 | 344.900.168 | 344.900.168 | 100,0 0 | 0 |
| 13301160 12100000 07836 | Actualización estrategia de comunicaciones del Hábitat 2020-2024 Bogotá | 454.946.775 | -7.467.500 | 447.479.275 | 445.504.902 | 99,56 | 1.974.373 |
| 13301160 23200000 07641 | Implementación de la Estrategia Integral de Revitalización Bogotá | 3.823.716.807 | -5.860.000 | 3.817.856.807 | 2.047.800.837 | 53,64 | 1.770.055.970 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

| Posición presupuestaria | Descripción | Reserva Constituida | Anulaciones Acumuladas | Reserva Definitiva | Autorización Giro Acumulada | % Ej. Autorización Giro | Reserva Sin Autorización Giro |
|-------------------------------|--|---------------------|------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| 13301160 23200000 07642 | Implementación de acciones de Acupuntura Urbana en Bogotá | 3.596.234.767 | -226.668 | 3.596.008.099 | 3.580.208.099 | 99,56 | 15.800.000 |
| 13301160 23700000 07615 | Diseño e implementación de la política pública de servicios públicos domiciliarios en el área urbana y rural del Distrito Capital Bogotá | 668.212.958 | -1.104.000 | 667.108.958 | 667.108.958 | 100,0 0 | 0 |
| 13301160 34500000 07645 | Recuperación del espacio público para el cuidado en Bogotá | 21.635.746 | 0 | 21.635.746 | 21.635.746 | 100,0 0 | 0 |
| 13301160 34500000 07812 | Fortalecimiento de la Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda en Bogotá | 980.573.667 | - 114.625.000 | 865.948.667 | 823.953.667 | 95,15 | 41.995.000 |
| 13301160 55100000 07606 | Implementación de la ruta de la transparencia en Hábitat como un hábito Bogotá | 43.699.868 | -2.381 | 43.697.487 | 43.697.487 | 100,0 0 | 0 |
| 13301160 55100000 07618 | Construcción del catastro de redes de los servicios públicos en el distrito capital Bogotá | 466.150.000 | 0 | 466.150.000 | 466.150.000 | 100,0 0 | 0 |
| 13301160 55200000 07802 | Consolidación de un banco de tierras para la ciudad región Bogotá | 35.115.000 | 0 | 35.115.000 | 35.115.000 | 100,0 0 | 0 |
| 13301160 55300000 07815 | Desarrollo del sistema de información misional y estratégica del sector hábitat Bogotá | 652.984.816 | -41.301.774 | 611.683.042 | 611.683.042 | 100,0 0 | 0 |
| 13301160 55600000 07602 | Análisis de la Gestión Integral del desarrollo de los programas y proyectos de la Secretaría de Hábitat de Bogotá | 111.726.363 | -1 | 111.726.362 | 111.726.362 | 100,0 0 | 0 |
| 13301160 55600000 07754 | Fortalecimiento Institucional de la Secretaría del Hábitat Bogotá | 1.138.373.720 | -37.781.094 | 1.100.592.626 | 1.076.635.811 | 97,82 | 23.956.815 |
| 13301160 55600000 07810 | Fortalecimiento y articulación de la gestión jurídica institucional en la Secretaría del Hábitat de Bogotá | 33.923.333 | -18.640.000 | 15.283.333 | 15.283.333 | 100,0 0 | 0 |

Fuente: Bogdata con corte a 31 diciembre 2022



Grafica 1. Variación Presupuestal Entre Vigencias 2020 – 2023

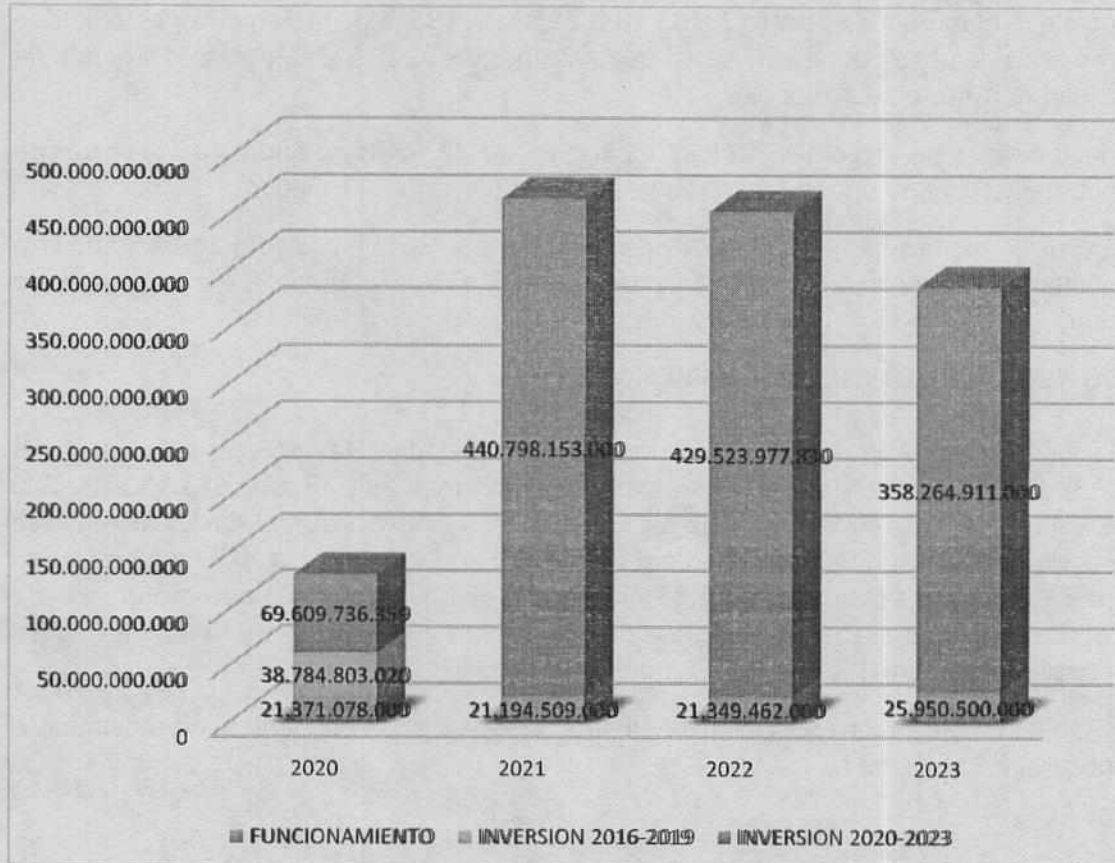


Tabla.7 Variación Presupuestal Vigencias 2020 – 2023

| VARIACIÓN PRESUPUESTAL VIGENCIAS 2020 - 2023 | | | | |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| GASTOS E INVERSIONES | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| TOTAL APROPIADO | 129.765.617.379 | 461.992.662.000 | 450.873.439.830 | 384.215.411.000 |
| FUNCIONAMIENTO | 21.371.078.000 | 21.194.509.000 | 21.349.462.000 | 25.950.500.000 |
| INVERSION 2016-2019 | 38.784.803.020 | | | |
| INVERSION 2020-2023 | 69.609.736.359 | 440.798.153.000 | 429.523.977.830 | 358.264.911.000 |

Fuente: Bogdata



Una vez revisadas las apropiaciones presupuestales entre las vigencias 2020 - 2023, se evidencio que el incremento entre 2020 y 2021 alcanzo el 356% de incremento, esto debido al incremento de proyectos de inversión que pasamos de 11 a 25 y el ingreso del Fondo de Solidaridad durante este periodo.

La variación entre las vigencias 2021 y 2022 fue de -2.41%, evidenciando que los gastos de Funcionamiento tienen un leve incremento, pero la Inversión disminuyo.

Y por último, vemos que entre las vigencias 2022 y 2023 se siguió presentando la disminución de la apropiación presupuestal en un 7.33%, afectando a los proyectos de inversión.

ESTADO ACTUAL DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL.

Para la vigencia 2023 la apropiación presupuestal asignada a la Secretaría Distrital del Hábitat fue de \$417.840.515.000, los cuales para Funcionamiento fueron \$25.950.500.000 y para Inversión \$358.264.911.000. De esta apropiación presupuestal al día 24 de mayo se han expedido 1186 disponibilidades por un valor total de \$193.793.534.477, 1058 registros presupuestales por valor de \$147.871.778.800, el saldo por comprometer es de \$45.921.755.677 para un porcentaje de ejecución de 35.39% y presenta giros presupuestales por \$90.150.060.373 lo que equivale a \$21.58%.

En la tabla 8. Ejecucion de Gastos e Inversiones 2023 se encuentra el movimiento presupuestal de la vigencia.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulad o | Apropiació n Vigente | Aprop. Disponible | CDP Acumulado | Compromis os Acumulad. | Saldo p. Comprome ter | Eje Ptal % | Giros Acumulad os Ppto | % Ej.Giro |
|---------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------|-------------------|---------------|------------------------|-----------------------|------------|------------------------|-----------|
| * O211010021201 Beneficios a los empl | 63.308.000 | 0 | 63.308.000 | 63.308.000 | 34.945.817 | 34.945.817 | 0 | 55,20 | 34.936.140 | 55,18 |
| * O211010200101 Aportes a la segurida | 768.546.000 | 0 | 768.546.000 | 768.546.000 | 274.576.106 | 274.576.106 | 0 | 35,73 | 274.385.132 | 35,70 |
| * O211010200102 Aportes a la segurida | 603.319.000 | 0 | 603.319.000 | 603.319.000 | 115.612.943 | 115.612.943 | 0 | 19,16 | 115.412.838 | 19,13 |
| * O211010200202 Aportes a la segurida | 971.735.000 | 0 | 971.735.000 | 971.735.000 | 276.326.895 | 276.326.895 | 0 | 28,44 | 276.144.870 | 28,42 |
| * O211010200301 Aportes de cesantías | 721.066.000 | 0 | 721.066.000 | 721.066.000 | 97.450.907 | 97.450.907 | 0 | 13,51 | 97.450.907 | 13,51 |
| * O211010200302 Aportes de cesantías | 610.043.000 | 0 | 610.043.000 | 610.043.000 | 41.503.659 | 41.376.987 | 126.672 | 6,78 | 41.376.987 | 6,78 |
| * O211010200401 Compensar | 526.818.000 | 0 | 526.818.000 | 526.818.000 | 135.671.900 | 135.671.900 | 0 | 25,75 | 135.201.300 | 25,66 |
| * O211010200501 Aportes generales al | 88.852.000 | 0 | 88.852.000 | 88.852.000 | 21.476.600 | 21.476.600 | 0 | 24,17 | 21.468.200 | 24,16 |
| * O2110102006 Aportes al ICBF | 395.082.000 | 0 | 395.082.000 | 395.082.000 | 101.758.600 | 101.758.600 | 0 | 25,76 | 101.405.600 | 25,67 |
| * O2110102007 Aportes al SENA | 65.852.000 | 0 | 65.852.000 | 65.852.000 | 16.975.300 | 16.975.300 | 0 | 25,78 | 16.916.500 | 25,69 |
| * O2110102008 Aportes a la ESAP | 65.852.000 | 0 | 65.852.000 | 65.852.000 | 16.975.300 | 16.975.300 | 0 | 25,78 | 16.916.500 | 25,69 |
| * O2110102009 Aportes a escuelas in | 126.572.000 | 0 | 126.572.000 | 126.572.000 | 33.934.200 | 33.934.200 | 0 | 26,81 | 33.816.500 | 26,72 |
| * O211010300102 Indemnización por vac | 0 | 106.237.048 | 106.237.048 | 106.237.048 | 88.152.885 | 88.087.107 | 65.778 | 82,92 | 88.087.107 | 82,92 |
| * O211010300103 Bonificación especial | 40.256.000 | 0 | 40.256.000 | 40.256.000 | 11.655.435 | 11.647.169 | 8.266 | 28,93 | 11.647.169 | 28,93 |
| * O2110103005 Reconocimiento por pe | 36.633.000 | 0 | 36.633.000 | 36.633.000 | 36.233.494 | 36.233.494 | 0 | 98,91 | 36.233.494 | 98,91 |



| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulad o | Apropiació n Vigente | Aprop. Disponible | CDP Acumulado | Compromis os Acumulad. | Saldo p. Comprome ter | Eje Ptal % | Giros Acumulad os Ppto | % Ej.Giro |
|--|---------------------|---------------------|----------------------|-------------------|---------------|------------------------|-----------------------|------------|------------------------|-----------|
| * O2110103068 Prima secretarial | 566.000 | 0 | 566.000 | 566.000 | 252.630 | 252.630 | 0 | 44,63 | 252.630 | 44,63 |
| * O2110103190 Apoyo de sostenimient | 129.000.000 | 0 | 129.000.000 | 129.000.000 | 129.000.000 | 23.200.000 | 105.800.000 | 17,98 | 9.280.000 | 7,19 |
| * O2120201002082822404 Blusas de fibras arti | 860.000 | 0 | 860.000 | 860.000 | 860.000 | 0 | 860.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201002082823113 Pantalones de tejidos | 2.419.000 | 0 | 2.419.000 | 2.419.000 | 2.419.000 | 0 | 2.419.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201002082823119 Chompas y prendas sim | 2.903.000 | 0 | 2.903.000 | 2.903.000 | 2.903.000 | 0 | 2.903.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201002082823211 Camisas de tejidos pl | 3.580.000 | 0 | 3.580.000 | 3.580.000 | 3.580.000 | 0 | 3.580.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201002082823309 Pantalones o slaks de | 839.000 | 0 | 839.000 | 839.000 | 839.000 | 0 | 839.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201002082823313 Chaquetas o sacos, ex | 1.097.000 | 0 | 1.097.000 | 1.097.000 | 1.097.000 | 0 | 1.097.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201002092933001 Calzado de cuero para | 2.688.000 | 0 | 2.688.000 | 2.688.000 | 2.688.000 | 0 | 2.688.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201002092933003 Calzado de cuero para | 1.742.000 | 0 | 1.742.000 | 1.742.000 | 1.742.000 | 0 | 1.742.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201003023212101 Papel periódico | 321.000 | 0 | 321.000 | 321.000 | 321.000 | 0 | 321.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201003023212806 Cartulina opalina | 1.080.000 | 0 | 1.080.000 | 1.080.000 | 1.080.000 | 0 | 1.080.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201003023212901 Papel bond | 25.714.000 | 0 | 25.714.000 | 25.714.000 | 18.000.000 | 0 | 18.000.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201003023213801 Papel apergaminado | 3.623.000 | 0 | 3.623.000 | 3.623.000 | 3.623.000 | 0 | 3.623.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulad o | Apropiación Vigente | Aprop. Disponible | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Saldo p. Comprometer | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------|---------------|-----------------------|----------------------|------------|-----------------------|-----------|
| * O2120201003023215305 Cajas de cartón liso | 18.403.000 | 0 | 18.403.000 | 18.403.000 | 11.271.000 | 0 | 11.271.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201003023219921 Tapas de cartón | 11.893.000 | 0 | 11.893.000 | 11.893.000 | 6.000.000 | 0 | 6.000.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201003033331101 Gasolina motor corrie | 32.787.000 | 0 | 32.787.000 | 32.787.000 | 32.787.000 | 0 | 32.787.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201003033338004 Aceites lubricantes | 9.702.000 | 0 | 9.702.000 | 9.702.000 | 9.702.000 | 0 | 9.702.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201003053513003 Tintas flexográficas | 1.824.000 | 0 | 1.824.000 | 1.824.000 | 1.824.000 | 0 | 1.824.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201003053513004 Tintas flexográficas | 2.916.000 | 0 | 2.916.000 | 2.916.000 | 2.916.000 | 0 | 2.916.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201003063611101 Llantas de caucho par | 7.524.000 | 0 | 7.524.000 | 7.524.000 | 7.524.000 | 0 | 7.524.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201003083891104 Marcadores de fieltro | 1.018.000 | 0 | 1.018.000 | 1.018.000 | 1.018.000 | 0 | 1.018.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201004024299991 Artículos n.c.p. de f | 21.500.000 | 0 | 21.500.000 | 21.500.000 | 21.500.000 | 0 | 21.500.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201004054516003 Engrapadoras para ofi | 138.000 | 0 | 138.000 | 138.000 | 138.000 | 0 | 138.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201004054516004 Perforadoras | 228.000 | 0 | 228.000 | 228.000 | 228.000 | 0 | 228.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201004054516005 Sacaganchos | 62.000 | 0 | 62.000 | 62.000 | 62.000 | 0 | 62.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O21202010040545272 Unidades removibles d | 275.000 | 0 | 275.000 | 275.000 | 275.000 | 0 | 275.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120201004064696104 Partes y accesorios p | 5.273.000 | 0 | 5.273.000 | 5.273.000 | 5.273.000 | 0 | 5.273.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulad o | Apropiació n Vigente | Aprop. Disponible | CDP Acumulado | Compromis os Acumulad. | Saldo p. Comprome ter | Eje Ptal % | Giros Acumulad os Ppto | % Ej.Giro |
|--|---------------------|---------------------|----------------------|-------------------|---------------|------------------------|-----------------------|------------|------------------------|-----------|
| * O2120201004074761004 Discos compactos grab | 3.454.000 | 0 | 3.454.000 | 3.454.000 | 3.454.000 | 0 | 3.454.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O21202020060363399 Otros servicios de su | 126.059.000 | 0 | 126.059.000 | 126.059.000 | 126.059.000 | 109.977.583 | 16.081.417 | 87,24 | 32.498.825 | 25,78 |
| * O21202020060868021 Servicios locales de | 306.375.000 | 0 | 306.375.000 | 306.375.000 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O212020200701030371332 Servicios de seguros | 673.000 | 0 | 673.000 | 673.000 | 673.000 | 195.200 | 477.800 | 29,00 | 73.200 | 10,88 |
| * O212020200701030471347 Servicio de seguro ob | 4.838.000 | 0 | 4.838.000 | 4.838.000 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O212020200701030571351 Servicios de seguros | 30.928.000 | -10.869.725 | 20.058.275 | 20.058.275 | 20.058.275 | 0 | 20.058.275 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O212020200701030571352 Servicios de seguros | 43.721.000 | 2.162.296 | 45.883.296 | 45.883.296 | 45.883.296 | 9.835.878 | 36.047.418 | 21,44 | 9.835.877 | 21,44 |
| * O212020200701030571355 Servicios de seguros | 440.716.000 | 8.707.429 | 449.423.429 | 449.423.429 | 449.423.429 | 0 | 449.423.429 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120202007010671640 Servicios de administ | 0 | 400.000 | 400.000 | 400.000 | 80.245 | 80.245 | 0 | 20,06 | 80.245 | 20,06 |
| * O21202020070272112 Servicios de alquiler | 2.560.006.000 | 0 | 2.560.006.000 | 2.560.006.000 | 2.535.491.000 | 2.535.491.000 | 0 | 99,04 | 1.011.502.780 | 39,51 |
| * O21202020070272211 Servicios de administ | 949.866.000 | 0 | 949.866.000 | 949.866.000 | 385.860.000 | 385.860.000 | 0 | 40,62 | 385.860.000 | 40,62 |
| * O21202020070373390 Derechos de uso de ot | 102.805.000 | 0 | 102.805.000 | 102.805.000 | 3.800.900 | 3.800.900 | 0 | 3,70 | 0 | 0,00 |
| * O21202020080282130 Servicios de document | 5.617.000 | -5.617.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulad o | Apropiación Vigente | Aprop. Disponible | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Saldo p. Comprometer | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------|---------------|-----------------------|----------------------|------------|-----------------------|-----------|
| * O21202020080383132 Servicios de soporte | 27.449.000 | 0 | 27.449.000 | 27.449.000 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O21202020080383151 Servicios de alojamiento | 155.875.000 | 31.220.132 | 187.095.132 | 187.095.132 | 187.095.132 | 187.095.132 | 0 | 100,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120202008038363201 Venta de espacios par | 0 | 3.050.000 | 3.050.000 | 3.050.000 | 3.050.000 | 2.000.000 | 1.050.000 | 65,57 | 2.000.000 | 65,57 |
| * O21202020080484120 Servicios de telefoni | 112.515.000 | 0 | 112.515.000 | 112.515.000 | 112.515.000 | 43.156.096 | 69.358.904 | 38,36 | 43.156.096 | 38,36 |
| * O21202020080484131 Servicios móviles de | 16.039.000 | 0 | 16.039.000 | 16.039.000 | 16.039.000 | 5.226.676 | 10.812.324 | 32,59 | 5.226.676 | 32,59 |
| * O21202020080484222 Servicios de acceso a | 3.018.000 | 0 | 3.018.000 | 3.018.000 | 2.012.075 | 351.575 | 1.660.500 | 11,65 | 351.575 | 11,65 |
| * O21202020080585250 Servicios de protecci | 136.783.000 | 0 | 136.783.000 | 136.783.000 | 119.704.000 | 119.704.000 | 0 | 87,51 | 49.283.638 | 36,03 |
| * O21202020080585330 Servicios de limpieza | 480.334.000 | 0 | 480.334.000 | 480.334.000 | 480.334.000 | 404.009.472 | 76.324.528 | 84,11 | 73.710.304 | 15,35 |
| * O21202020080585999 Otros servicios de ap | 149.906.000 | -90.066.981 | 59.839.019 | 59.839.019 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O21202020080686312 Servicios de distribu | 231.971.000 | 0 | 231.971.000 | 231.971.000 | 231.971.000 | 78.920.113 | 153.050.887 | 34,02 | 78.920.109 | 34,02 |
| * O21202020080686330 Servicios de distribu | 15.552.000 | 0 | 15.552.000 | 15.552.000 | 15.552.000 | 2.446.723 | 13.105.277 | 15,73 | 2.446.723 | 15,73 |
| * O21202020080787130 Servicios de mantenim | 48.375.000 | 0 | 48.375.000 | 48.375.000 | 48.375.000 | 0 | 48.375.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120202008078714102 Servicio de mantenimi | 84.365.000 | 0 | 84.365.000 | 84.365.000 | 84.365.000 | 0 | 84.365.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |



| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulad o | Apropiació n Vigente | Aprop. Disponible | CDP Acumulado | Compromis os Acumulad. | Saldo p. Comprome ter | Eje Ptal % | Giros Acumulad os Ppto | % Ej.Giro |
|---|------------------------|---------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|--------------|------------------------|--------------|
| * O21202020090191191 Servicios administrat | 1.300.000 | 0 | 1.300.000 | 1.300.000 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O21202020090292913 Servicios de educació | 66.048.000 | 0 | 66.048.000 | 66.048.000 | 66.048.000 | 0 | 66.048.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O21202020090393121 Servicios médicos gen | 66.048.000 | 0 | 66.048.000 | 66.048.000 | 66.048.000 | 0 | 66.048.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O21202020090494110 Servicios de alcantar | 9.675.000 | 0 | 9.675.000 | 9.675.000 | 9.675.000 | 2.285.737 | 7.389.263 | 23,63 | 2.285.737 | 23,63 |
| * O21202020090494239 Servicios generales d | 15.480.000 | 0 | 15.480.000 | 15.480.000 | 15.480.000 | 5.196.580 | 10.283.420 | 33,57 | 5.196.580 | 33,57 |
| * O21202020090494411 Servicio de descontam | 36.066.000 | 0 | 36.066.000 | 36.066.000 | 33.937.724 | 33.937.724 | 0 | 94,10 | 3.092.810 | 8,58 |
| * O21202020090696990 Otros servicios de di | 136.499.000 | 0 | 136.499.000 | 136.499.000 | 136.499.000 | 0 | 136.499.000 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| * O2120202010 Viáticos de los funci | 0 | 61.413.849 | 61.413.849 | 61.413.849 | 59.436.728 | 14.224.947 | 45.211.781 | 23,16 | 14.224.947 | 23,16 |
| * O2180151 Impuesto sobre vehícu | 360.000 | 0 | 360.000 | 360.000 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| Inversión | 358.264.911.000 | 0 | 358.264.911.000 | 358.264.911.000 | 149.470.437.297 | 105.120.603.339 | 44.349.833.958 | 29,34 | 50.184.854.062 | 14,01 |
| ** 133020000000000000118 0118 - Transferencias | 181.269.346.000 | 0 | 181.269.346.000 | 181.269.346.000 | 32.834.317.620 | 32.834.317.620 | 0 | 18,11 | 20.483.756.791 | 11,30 |
| ** O23011601010000007715 Mejoramiento de vivien | 31.025.873.000 | 0 | 31.025.873.000 | 31.025.873.000 | 29.638.330.000 | 3.546.830.000 | 26.091.500.000 | 11,43 | 793.608.668 | 2,56 |
| ** O23011601010000007823 Generación de mecanism | 15.891.211.000 | 10.322.497.176 | 26.213.708.176 | 26.213.708.176 | 23.521.769.424 | 16.594.555.668 | 6.927.213.756 | 63,30 | 14.959.307.101 | 57,07 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulad o | Apropiación Vigente | Aprop. Disponible | CDP Acumulado | Compromisos Acumulad. | Saldo p. Comprometer | Eje Ptal % | Giros Acumulados Ppto | % Ej.Giro |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------|---------------|-----------------------|----------------------|------------|-----------------------|-----------|
| ** O23011601190000007575 Estudios y diseños de | 53.518.651.000 | 10.322.497.176 | 43.196.153.824 | 43.196.153.824 | 7.476.563.752 | 4.684.472.380 | 2.792.091.372 | 10,84 | 908.516.846 | 2,10 |
| ** O23011601190000007577 Conformación y ajustes | 2.232.150.000 | 0 | 2.232.150.000 | 2.232.150.000 | 1.609.600.000 | 1.599.233.333 | 10.366.667 | 71,65 | 403.450.000 | 18,07 |
| ** O23011601190000007659 Mejoramiento Integral | 5.914.018.000 | 0 | 5.914.018.000 | 5.914.018.000 | 3.624.901.720 | 1.407.118.000 | 2.217.783.720 | 23,79 | 538.961.732 | 9,11 |
| ** O23011601190000007721 Aplicación de lineamie | 2.616.972.000 | 0 | 2.616.972.000 | 2.616.972.000 | 2.286.004.000 | 2.131.935.000 | 154.069.000 | 81,47 | 556.968.534 | 21,28 |
| ** O23011601190000007747 Apoyo técnico, adminis | 2.095.271.000 | 0 | 2.095.271.000 | 2.095.271.000 | 1.852.496.000 | 1.822.346.333 | 30.149.667 | 86,97 | 597.520.434 | 28,52 |
| ** O23011601190000007798 Conformación del banco | 4.171.280.000 | 0 | 4.171.280.000 | 4.171.280.000 | 2.660.456.667 | 2.496.836.667 | 163.620.000 | 59,86 | 860.574.002 | 20,63 |
| ** O23011601190000007825 Diseño e implementación | 3.816.458.000 | 0 | 3.816.458.000 | 3.816.458.000 | 3.071.632.723 | 3.028.732.723 | 42.900.000 | 79,36 | 637.994.191 | 16,72 |
| ** O23011601210000007590 Desarrollo de estrateg | 3.708.422.000 | 0 | 3.708.422.000 | 3.708.422.000 | 3.639.450.000 | 3.383.507.499 | 255.942.501 | 91,24 | 1.750.567.156 | 47,21 |
| ** O23011601210000007836 Actualización estrateg | 1.751.591.000 | 0 | 1.751.591.000 | 1.751.591.000 | 1.711.591.000 | 1.374.274.136 | 337.316.864 | 78,46 | 378.079.737 | 21,58 |
| ** O23011602320000007641 Implementación de la E | 3.785.464.000 | 0 | 3.785.464.000 | 3.785.464.000 | 3.459.692.000 | 1.514.690.667 | 1.945.001.333 | 40,01 | 126.172.767 | 3,33 |
| ** O23011602320000007642 Implementación de acci | 7.631.051.000 | 0 | 7.631.051.000 | 7.631.051.000 | 844.921.000 | 769.745.167 | 75.175.833 | 10,09 | 159.523.067 | 2,09 |
| ** O23011602370000007615 Diseño e implementación | 2.603.805.000 | 0 | 2.603.805.000 | 2.603.805.000 | 1.982.998.744 | 1.901.820.230 | 81.178.514 | 73,04 | 283.492.673 | 10,89 |
| ** O23011603450000007645 Recuperación del espacio | 2.045.143.000 | 0 | 2.045.143.000 | 2.045.143.000 | 2.037.665.000 | 597.201.400 | 1.440.463.600 | 29,20 | 126.279.233 | 6,17 |



| Entidad/Proyecto/ObjetoGasto/Fuente | Apropiación Inicial | Modific. Acumulad o | Apropiació n Vigente | Aprop. Disponible | CDP Acumulado | Compromis os Acumulad. | Saldo p. Comprome ter | Eje Ptal % | Giros Acumulad os Ppto | % Ej.Giro |
|---|---------------------|---------------------|----------------------|-------------------|----------------|------------------------|-----------------------|------------|------------------------|-----------|
| ** O2301160345000007812 Fortalecimiento de la | 11.052.318.00 | 0 | 11.052.318.00 | 11.052.318.00 | 8.617.747.616 | 8.112.540.833 | 505.206.783 | 73,40 | 1.745.997.201 | 15,80 |
| ** O23011605510000007606 Implementación de la r | 511.290.000 | 0 | 511.290.000 | 511.290.000 | 491.733.333 | 491.733.333 | 0 | 96,18 | 181.096.667 | 35,42 |
| ** O23011605510000007618 Construcción del catas | 753.294.000 | 0 | 753.294.000 | 753.294.000 | 303.480.000 | 303.480.000 | 0 | 40,29 | 61.416.000 | 8,15 |
| ** O23011605520000007802 Consolidación de un ba | 568.842.000 | 0 | 568.842.000 | 568.842.000 | 568.842.000 | 568.836.000 | 6.000 | 100,00 | 168.903.733 | 29,69 |
| ** O23011605530000007728 Análisis de la gestión | 473.706.000 | 0 | 473.706.000 | 473.706.000 | 473.706.000 | 473.706.000 | 0 | 100,00 | 112.883.500 | 23,83 |
| ** O23011605530000007815 Desarrollo del sistema | 4.150.372.000 | 0 | 4.150.372.000 | 4.150.372.000 | 2.395.693.846 | 2.180.455.846 | 215.238.000 | 52,54 | 1.206.396.427 | 29,07 |
| ** O23011605560000007602 Análisis de la Gestión | 1.577.257.000 | 0 | 1.577.257.000 | 1.577.257.000 | 1.231.356.330 | 1.148.835.182 | 82.521.148 | 72,84 | 320.527.998 | 20,32 |
| ** O23011605560000007754 Fortalecimiento Instit | 13.316.010.00 | 0 | 13.316.010.00 | 13.316.010.00 | 11.485.737.522 | 10.559.268.322 | 926.469.200 | 79,30 | 2.413.637.404 | 18,13 |
| ** O23011605560000007810 Fortalecimiento y arti | 1.785.116.000 | 0 | 1.785.116.000 | 1.785.116.000 | 1.649.751.000 | 1.594.131.000 | 55.620.000 | 89,30 | 409.222.200 | 22,92 |

Fuente: Bogdata con corte 2023



b. Estado de reservas presupuestales

Con corte a 31 de mayo de 2023, el giro de las reservas corresponde al 40,91% del valor de las reservas definitivas. A continuación, se presenta el valor de las reservas definitivas y el nivel de giros.

Ejecución Reservas por conceptos

| CONCEPTO | RESERVA CONSTITUIDA | ANULACIONES | RESERVA DEFINITIVA | AUTORIZACIÓN DE GIRO ACUMULADA | SALDO DE RESERVA POR GIRAR |
|----------------|---------------------|-------------|--------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Funcionamiento | 433.532.872 | 58.248 | 433.474.624 | 368.061.701 | 65.412.923 |
| Inversión | 76.728.427.793 | 99.634.388 | 76.628.793.405 | 31.157.295.902 | 45.471.497.503 |
| TOTAL | 77.161.960.665 | 99.692.636 | 77.062.268.029 | 31.525.357.603 | 45.536.910.426 |

Fuente: Aplicativo BOGDATA

Los recursos de reserva en lo referente a los rubros de inversión presentan un nivel de giros del 54,28%. En la gráfica se presenta el valor de las reservas, las anulaciones, las reservas pagadas y el saldo de las reservas.

c. Pasivos exigibles

El saldo contable de los pasivos exigibles al corte del 31 de mayo de 2023 corresponde al valor \$10.849.113.396 y 59 terceros a los cuales se hace seguimiento constante a fin de liberar o pagar; se espera que para final de la vigencia 2023, se hayan pagado o liberado los saldos provenientes de la vigencia 2022 por valor de \$3.339.026.950 de las vigencias anteriores y el registro del acta de fenecimiento en el mes de enero de 2023 por valor de \$8.097.623.618; correspondiente a pagos y liberaciones al 30 de junio de 2023 por \$587.537.173

d. Gerencia de proyectos de inversión

- i. Estado de avance plan de acción del proyecto a su cargo
- ii. Estado de plan de contratación a su cargo

3. Informe de la gestión adelantada de acuerdo con las funciones, las metas estratégicas y los logros obtenidos. Relacionar los principales logros obtenidos indicando acciones, actividades adelantadas y datos estadísticos acorde con las funciones desarrolladas.

A continuación relaciono el informe con las actividades ejecutadas de acuerdo con las funciones:



INFORMACION TESORAL 2020 - 2023

El área de pagos para el año 2020 contaba con un buzón donde cada una de las áreas a través del supervisor allegaba los formatos de pago con sus respectivas evidencias, siendo estas posteriormente descargadas por cada uno de los integrantes del área de pagos para iniciar el respectivo trámite para el correspondiente pago de las cuentas de cobro de los contratistas, siendo este proceso extenso, demorado, por lo tanto surgió la necesidad de desarrollar junto proveedor de ASP SOLUTIONS para optimizar el proceso y para tener puntos de control para eficientes. Incorporando al sistema los puntos establecidos por el sistema.

Es importante indicar que durante este tiempo se han presentado continuas mejoras en el desarrollo del portal de pagos realizando actualizaciones de carácter tributario lo que ha facilitado que el proceso de liquidación sea más eficiente.

Incorporando en el sistema certificado de cuentas de cobro de persona natural y/o jurídica, creando los respectivos ítems para el cargue de las evidencias requeridas según la circular remitida con lineamientos de pago.

Los comprobantes 002 en el 2020 fue un promedio de 600 y actualmente se está dando trámite de 1000 a 1100 cuentas.

El portal de contratistas entro a operar a partir del 2022. A través de este portal cada contratista o proveedor diligencia su cuenta de cobro y una vez aprobada por el supervisor esta se refleja en el portal de pagos para realizar la asignación a cada uno de los integrantes del área de pagos, cada uno realiza el descargue de los documento que se adjuntaron como soportes para la respectiva aplicación de impuestos según la calidad tributaria de los contratistas o proveedores y según lo soportes que permiten verificar a que otras retenciones pueden aplicar.

Una vez validad la documentación pasa liquidarse a través de la base de datos del libro control y una vez verificados los datos se ingresa al portal de JSP7 para alimentar la información del contrato y realizar la respectiva liquidación de la cuenta de cobro.

Una vez realizado este proceso se registra en el portal de pagos generando los comprobantes de causación (comprobante 002) y el respectivo documento equivalente para las personas naturales. De esta manera se alimenta la contabilidad en línea a medida en la que se causan los pagos. Posteriormente se genera una orden de pago desde el sistema de JSP7 por cada uno de los pagos registrados diariamente para generar el archivo plano el cual se carga a Bogdata y una vez aprobado y firmado por el responsable de presupuesto y ordenador del gasto las cuentas quedan en estado radicado en la Secretaría Distrital de Hacienda para la dispersión de recursos al día siguiente. Después de este proceso, pasan de estado radicado a pagado y se realiza la marcación en el sistema de JSP7 para poder generar los comprobantes 003 (comprobante de egreso) para alimentar en la contabilidad la cancelación de las cuentas por pagar creadas a diario.

A fin de mes se realizan las respectivas validaciones tanto contables como presupuestales.



De igual manera desde el área de pagos, se adelantan otras actividades que a continuación se mencionan:

- **CAJA MENOR: (GIRO INICIAL, REEMBOLSOS, Y LEGALIZACIÓN DEFINITICA):** Es importante indicar que en este caso el proceso adelantado es el que se realiza en el aplicativo de la Secretaría Distrital de Hacienda BOGDATA, realizándose el cargue y posterior envío a pago.
- **INFORMACIÓN EXOGENA DISTRITAL ICA:** Esta información se presenta de manera anual, una vez la Dirección Distrital de Tesorería expide la resolución y establece los tiempos de validación y presentación de la misma. En este caso, siempre es recibido de parte de ellos un insumo de trabajo el cual se valida con la información que se presenta en la contabilidad previamente. La validación de esta información se presenta directamente en la página web de la Secretaría Distrital de Hacienda y el link es <http://gestion.shd.gov.co/prevalidador2008/faces/impuesto.jsp>.
- **INFORMACIÓN CONTRIBUCIÓN DE OBRA:** En este sentido este informe es de periodicidad mensual, dentro de los primeros 10 días hábiles de cada mes y el cual de reporta directamente en la página web de la Secretaría Distrital de Hacienda y el link es <http://gestion.shd.gov.co/prevalidador2008/faces/impuesto.jsp>.
- **INFORMACIÓN ESTAMPILLAS UNIVERSIDAD DISTRITAL, UNIVERSIDAD PEDAGOGICA, PROADULTO MAYOY Y PROCULTURA:** Este informe se presenta de manera semestral en enero y julio respectivamente dentro de los primeros 10 días hábiles. De igual manera se reporta directamente en la página web de la Secretaría Distrital de Hacienda y el link es <http://gestion.shd.gov.co/prevalidador2008/faces/impuesto.jsp>.
- **PASIVOS EXIGIBLES:** El trámite de los pasivos exigibles, se lleva a cabo previa validación de los documentos necesarios para el mismo, tales como la resolución en la que se reconoce y se ordena el pago, así como los certificados CDP, CRP para atender dichos compromisos, en el JSP7 se registra en el módulo de documentos sin contrato, luego se generan tanto la orden de pago como el archivo plano para posteriormente subirlo a la plataforma BOGDATA a la espera de las respectivas firmas de aprobación para el desembolso del recurso a las cuentas validadas de los beneficiarios del pasivo. Para el trámite de las cuentas de reserva 2021 se hacen de manera manual ya que no se tiene parametrizada en el JSP7 la información presupuestal y de los descuentos tributarios.
- **RECIBOS DE CONCEPTOS VARIOS:** Los recibos de conceptos varios, son un proceso que permite generar transferencias, reintegros, reembolsos y pago de obligaciones de terceros para con la entidad, estos requerimientos se generan desde distintas



áreas de la entidad y son direccionados por medio de un funcionario del área que requiere este recibo a la subdirección financiera, La subdirección financiera lo genera mediante un usuario que posea los permisos en el sistema Bogdata, el cual es el que consolida toda la información, presupuestal, contable y tesoral de las entidades de nivel central del distrito, generalmente este proceso lo hace una sola persona que tiene otra persona como apoyo la cual puede cumplir con esta función cuando el principal asignado no se encuentre, el requerimiento que se hace por medio de correo o memorando electrónico interno se realiza por funcionarios o supervisores del área que requiera dicho recibo, en este correo o memorando se debe informar el tercero a quien se le emitirá el recibo con nombre, tipo de documento y número de documento, adicional a esto se debe informar el concepto general y específico que debe ir consignado en el recibo y el monto. Al generar el recibo este se envía como respuesta en el medio utilizado al momento de realizar el requerimiento, los recibos requeridos son enviados para el respectivo pago al área que lo solicita en un tiempo estimado de 1 a 3 hábiles.

- **INFORMACIÓN EXÓGENA NACIONAL:** La información exógena en la entidad es un requerimiento anual establecido de orden nacional supervisado por la Dirección de impuestos y aduanas nacionales, como la Secretaria Distrital de Hábitat, es una entidad de nivel central del distrito, esta tarea inicia de manera previa a las fechas establecidas para la presentación de la misma, se toma como base la información consignada durante la vigencia que se va a reportar, esta información se encuentra consignada en el sistema Bogdata y tiene diferentes insumos, unos son enviados por la dirección distrital de tesorería y otros se obtienen desde los usuarios de los funcionarios internos de la subdirección financiera, ya que las entidades de nivel central deben consolidar toda la información, presupuestal, contable y tesoral para presentar en bloque este requerimiento, en el mes de febrero de cada año, la dirección distrital de tesorería emite una circular con las fechas establecidas a nivel interno para el envío de esta información a la DDT, previamente estructurada, verificada y prevalidada por las personas de la subdirección financiera que tienen como obligación contractual desarrollar esta tarea, la DDT realiza las últimas validaciones, hace las debidas observaciones y si hay lugar a cambios se realizan o de lo contrario los archivos ya prevalidados son cargados por la misma DDT.
- **CERTIFICADOS DE RETENCIÓN:** Los certificados de retención son los soportes de las retenciones efectuadas por la entidad a terceros con los que ha tenido alguna relación económica, la generación de estos certificados es de obligatorio cumplimiento según el artículo 378 al 381 del ET, El hecho generador de la retención está dispuesto por la ley y las retenciones se clasifican de carácter nacional o municipal, también existen tasas y contribuciones, que pueden hacer parte de este apartado, en la entidad las retenciones de carácter nacional son la retención en la fuente y la retención de IVA, las de carácter municipal son la retención de ICA y las estampillas, sin embargo también se maneja la contribución



de obra pública, los requerimientos de estos certificados son hechos a través del Sistema integrado de gestión documental - Módulo de correspondencia, o a través de correo electrónico, dirigido a las áreas encargadas de supervisar los contratos, los cuales re direccionan la solicitud a la subdirección financiera, sin embargo es preciso aclarar que como la Secretaria Distrital del Hábitat es una entidad de nivel central, cuenta con un aplicativo en la página Web de la secretaria distrital de hacienda, para generar estos certificados haciendo una validación de información, por tal motivo, todas las solicitudes se re direccionan hacia este aplicativo para cumplir satisfactoriamente con esta obligatoriedad.

A continuación, se relaciona el link del aplicativo donde se realiza esta actividad: <https://nuevorecursosweb.shd.gov.co:8181/shdcerti-web/certificado/descuento.shd>

- **FACTURACION DE LA ENTIDAD:** Desde el área de pagos se realiza la facturación partiendo del informe de conceptos varios, los recibos emitidos que se encuentren en estado PAGO RECIBIDO por concepto de FOTOPIAS, se le debe elaborar las facturas ya que este es un servicio gravado, esto se realiza mensualmente uno por uno de los recibos recibidos.
<https://cli.invoway.com/CONTROLTECH/cliente?CTECH>

INFORMACION CONTABLE 2020 - 2023

CONVENIOS:

CONVENIO 464 DE 2016 SUSCRITO CON LA EMPRESA DE RENOVACIÓN URBANA DE BOGOTÁ

Objeto es “Aunar esfuerzos administrativos técnicos y financieros para coadyuvar la ejecución de las obras de urbanismo de la unidad de gestión 1 del plan parcial “tres quebradas” que permita la habilitación de suelo donde se desarrolla vivienda de interés social y prioritario con sus respectivos usos complementarios”

El 6 de diciembre de 2018, la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá suscribió el Contrato de Fiducia Mercantil de Administración y Pagos, celebrado entre Fiduciaria Colpatria S.A., el Patrimonio Autónomo Matriz, cuyo objeto es: “Constituir un Fideicomiso el cual estará conformado en virtud del presente contrato, por los bienes y derechos que se establecen, para que se destinen a la finalidad aquí determinada, el cual será administrado por Fiduciaria Colpatria S.A. y, que se denominará Patrimonio Autónomo Fc - Subordinado 464”

En enero de 2020 este convenio estaba registrado en la cuenta de recursos entregados en administración por valor de \$4.733.291.816, de este valor en diciembre de esa vigencia se hizo reclasificación al grupo de cuenta de Derechos en fiducia el valor de \$404.706.999 para llegar al saldo de \$32.671.415.183, se registraron reintegros por valor de \$30.000.000.000 en diciembre de 2020 y por gestión del área supervisora Subdirección de Gestión de Suelo, en diciembre de 2022 por valor de \$2.534.272.224. para tener contar con un saldo a mayo 31 de 2023 en derechos en fiducias por valor de \$137.142.959



| Cuenta contable | Nombre | Valor 202001 | Reclasificación y legalización | Saldo contable 202305 |
|-----------------|----------------------|----------------|--------------------------------|-----------------------|
| 1908 | Convenio 464 de 2016 | 4.733.291.816 | 4.733.291.816 | - |
| 138490 | Convenio 464 de 2016 | 4.328.584.817 | 41.650.000 | \$ 4.286.934.817 |
| 1902603 | Convenio 464 de 2016 | 32.266.708.184 | 32.129.565.225 | \$ 137.142.959 |

En la subcuenta 138490 Otras cuentas por Cobrar, se reclasificó en diciembre de 2020 el valor producto de la cancelación del encargo fiduciario en Fiduoccidente, del cual quedo un saldo pendiente por legalizar de \$4.328.584.817, en septiembre de 2022 se legalizo el valor de los soportes del contrato 226-2017 cuyo objeto fue: "Elaborar el inventario forestal y de avifauna, tramitar y obtener el permiso de tala y/o arbolado que requiera ser intervenido en el área de la UG1"; para quedar con un saldo de \$4.286.934.817 y del cual la Subdirección de Gestión de Suelo hace la gestión ante la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá, para obtener los respectivos soportes a fin de legalizar ese saldo.

CONVENIO 234 DE 2014 SUSCRITO CON LA CAJA DE VIVIENDA POPULAR

Cuyo objeto es aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros con el fin de adelantar el desarrollo y construcción de unidades de vivienda de interés social prioritario en el marco del plan de desarrollo distrital "Bogotá Humana", el convenio fue suscrito inicialmente por valor de \$ 42.641.984.000 de los cuales fueron aportados inicialmente por parte de la Secretaría el valor de \$16.304.288.000.

El convenio ha presentado las siguientes modificaciones:

Otrosí Modificatorio No.1 y Adición No. 1 del 29 de diciembre de 2014 - Adiciona recursos por valor de \$3.363.360.000 para 78 subsidios adicionales de 26 (SMMLMV) de 2014 para los proyectos Sierra Morena MZ 88, 85 y 83 y Compartir:

(\$1.249.248.000) recursos de la SDHT y (\$2.114.112.000) recursos de la CVP.

Otrosí modificatorio No.2 y Adición No. 2 del 22 de junio de 2015 - Adiciona recursos de la CVP por valor de \$3.861.880.960 para 32 VIP del proyecto Arboleda Santa Teresita.



Otrosí Modificatorio No.3 del 28 de octubre de 2016 - Prorroga el plazo de ejecución del convenio por 18 meses contados a partir del 18 de noviembre de 2016.

Otrosí Modificatorio No.4 del 21 de junio de 2017 - Excluye los proyectos Guacamayas, Sierra Morena Mz 83, 85 y 88 y Compartir. Disminuye recursos en esos tres proyectos por valor total de \$4.117.336.000

(SDHT: 1.537.536.000 y CVP: 2.579.808.000) y se adicionan recursos de la CVP por valor de \$4.928.000.000 para el proyecto Arboleda Santa Teresita.

Otrosí Modificatorio No. 5 del 17 de mayo de 2018 - Prorroga el plazo de ejecución del convenio hasta el 31 de diciembre de 2018.

Otrosí Modificatorio No. 6 del 28 de diciembre de 2018. Se prorrogó el plazo de ejecución del convenio en doce meses más, es decir hasta el 31 de diciembre de 2019.

Otrosí Modificatorio No. 7, Adición No. 4 y Prórroga No. 4 del 5 de noviembre del 2019 - se adicionó el valor del convenio recurso de la SDHT por valor de \$546.320.000 como consecuencia de recursos faltantes para la asignación de 1.000 subsidios de 20 SMML de la vigencia 2019 y se amplió el plazo de ejecución del convenio hasta el 30 de abril de 2020

Otrosí Modificatorio No. 8 del 29 de abril del 2020 - amplió el plazo de ejecución del convenio por ocho (8) meses hasta el 31 de diciembre del 2020 y la cláusula octava (Supervisión del Convenio)

Modificatorio No. 9 del 28 de diciembre del 2020 Suscrita el 28 de diciembre de 2020, modificó la Cláusula Quinta - Plazo del Convenio, prorrogando el plazo de ejecución hasta el 31 de diciembre de 2021.

Modificación No. 10, Suscrita el 20 de septiembre de 2021, modificó el numeral 6.2 Caja de Vivienda Popular de la cláusula sexta - Obligaciones de las partes, del Convenio Interadministrativo 234 de 2014

Modificación No. 11 Suscrita el 23 de diciembre de 2021, modificó la Cláusula Quinta - Plazo del Convenio, prorrogando el plazo de ejecución hasta el 31 de diciembre de 2022.

Modificación No. 12 Suscrita el 13 de octubre de 2022, adicionó el parágrafo 5 a la Cláusula Cuarta, modificó el numeral 6.2 de la Cláusula Sexta y modificó el literal a) de las funciones señaladas en la Cláusula Octava

Modificación No. 13 Suscrita el 27 de diciembre de 2022, modifico la cláusula 5. Plazo de ejecución del Convenio Interadministrativo No. 234 de 2014, en el sentido de prorrogar el plazo de ejecución por el término de doce meses. En consecuencia, el plazo total de ejecución será hasta el 31 de diciembre de 2023. Modificar la cláusula 2 Valor. - en el sentido de adicionar el valor del Convenio. Para un valor total de aportes de la SDHT \$19.090.392.525 que a la fecha de este informe están pendientes de legalizar en la



subcuenta 19260302 derechos en fiducias, considerando que para el manejo de los recursos fue constituido por parte de la Caja de Vivienda Popular un patrimonio autónomo.

CONVENIO 152 DE 2012 SUSCRITO CON LA EMPRESA DE RENOVACIÓN URBANA DE BOGOTÁ

El día 12 de octubre de 2012 se suscribió el convenio 152 de 2012 entre la Secretaría Distrital del Hábitat y Metrovivienda hoy Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá, el cual tenía por objeto “Aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros con el fin de gestionar y/o urbanizar suelo para el desarrollo de proyectos dirigidos a la construcción de vivienda de interés prioritario - VIP, para población vulnerable y/o víctima del conflicto armado(sic)”; este convenio tuvo recursos asignados por la Secretaría de Hábitat por valor de OCHO MIL SETECIENTOS MILLONES DE PESOS (\$8.700.000.000).

Metrovivienda cuyo objeto era promover la oferta masiva de suelo urbano para facilitar la ejecución de Proyectos Integrales de Vivienda de Interés Social; desarrollar las funciones propias de los bancos de tierras o bancos inmobiliarios, respecto de inmuebles destinados en particular para la Ejecución de proyectos urbanísticos que contemplen la provisión de Vivienda de Interés Social Prioritaria (VIP); y promover la organización comunitaria de familias de bajos ingresos para facilitar su acceso al suelo destinado a la vivienda de interés social prioritaria. (hoy Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá)

Producto de la ejecución de este convenio, Metrovivienda adquirió terrenos para la construcción de vivienda de interés social e interés prioritario. El valor del convenio hacía parte del valor del subsidio Distrital de Vivienda en Especie que el Gobierno Distrital entrega a los hogares. Dentro de los predios adquiridos en el marco del convenio Metrovivienda adquirió el predio denominado Bosa 601 con un costo total de \$630.683.900, identificado catastralmente con matrícula inmobiliaria 50S-824974

En cumplimiento de la cláusula 5.2.3 del Convenio, se constituyó un Patrimonio Autónomo Subordinado al cual Metrovivienda transfirió el inmueble en el año 2013 mediante Resolución 37 de 2013, por un valor de \$463.232.000, esto es inferior al costo total de su adquisición, predio en el cual se desarrolló el proyecto constructivo de Vivienda de Interés Social “Bosa 601”

Mediante concepto 2019000000911 del 14 de enero de 2019, la Contaduría General de la Nación determinó que la Secretaría Distrital del Hábitat debía reconocer en sus estados financieros el valor de los predios adquiridos en el marco del convenio 152 de 2012 para lo cual se hicieron los reconocimientos contables respectivos por el valor total de todos los predios adquiridos con un costo de \$5.209.498.632, incluido el costo real del predio en que se construyó el proyecto constructivo Bosa 601.



Es importante señalar que frente al Convenio 152 de 2012, se adelantó Comité Técnico de Sostenibilidad Contable en la vigencia 2022, para efectos de determinar la viabilidad de la legalización de los recursos, partiendo de los criterios establecidos en el manual de políticas de la SDHT resolución 604 de 2020. Al cierre de la vigencia contable 2022 con corte a 31 de diciembre de 2022 se identifica un saldo pendiente por legalizar de \$5.209.498.632.

CONVENIO 268 DE 2014 SUSCRITO CON LA EMPRESA DE RENOVACIÓN URBANA DE BOGOTÁ

Cuyo Objeto "Anuar esfuerzos administrativos técnicos y financieros con el fin de adelantar las gestiones y acciones necesarias para el desarrollo de unidades de vivienda de interés social prioritario con aportes del subsidio distrital de vivienda en especie en el marco del plan de desarrollo distrital de Bogotá Humana", el convenio fue inicialmente suscrito por valor de \$17.841.824.000 de los cuales la Secretaría aportó la totalidad de los recursos pactados inicialmente.

El convenio ha presentado las siguientes modificaciones:

- Otrosí Modificatorio del 29 de diciembre de 2014 - Modifica la cláusula decima quinta correspondiente a los requisitos de perfeccionamiento del convenio.
- Otrosí Modificatorio No.2 del 30 de octubre de 2015 - Adiciona \$6.582.907.100 por aumento en el número de viviendas que pasó de 1.114 a 1.073 VIP así: 795 Subsidios de 26 (SMMLV) de 2015 y 278 subsidios de 62 (SMMLV) de 2015 para proyectos del stock público habitacional.
- Otrosí Modificatorio No.3 y prórroga No. 1 del 23 de marzo de 2016 - Prorroga el plazo de ejecución del convenio por 9 meses adicionales, contados a partir del 9 de marzo de 2016 y se modificó cláusula novena relacionada con el objeto, integración y funciones del Comité Operativo de Seguimiento.
- Otrosí Modificatorio No.4 del 30 de septiembre de 2016 - Modifica el parágrafo 4° de la cláusula tercera del convenio, relacionada con la propiedad de los recursos aportados por la SDHT y la cláusula tercera del convenio (Liquidación).
- Otrosí Modificatorio No.5 y Prórroga del 28 de diciembre de 2016 - Se prorrogó el plazo de ejecución del convenio por dos años contados a partir del 29 de diciembre de 2016 y una disminución de recursos por un monto de \$ 10.673.013.400 correspondiente a la exclusión de los proyectos Villa Javier, la Estación y Jaime Garzón calle 26.
- Otrosí Modificatorio No.6 del 27 de octubre de 2017 - Se modifica el alcance del objeto y se excluyen 217 unidades de vivienda del proyecto denominado Parque Residencial y Comercial Victoria por valor \$3.635.422.700.
- Otrosí Modificatorio No. 7 del 28 de diciembre de 2018 - Se prorrogó el plazo de ejecución del convenio por el termino de tres (3) meses y dos (2) días a partir del 29 de diciembre de 2018 y hasta el 31 de marzo de 2019.



- Otrosí Modificatorio No. 8 del 29 de marzo de 2019 - Se prorrogó el plazo de ejecución del convenio por el termino de cuatro (4) meses a partir del 31 de marzo de 2019 hasta el 31 de julio de 2019.
- Otrosí Modificatorio No. 9 de 30 de mayo de 2019 - Se redujo el valor del convenio en \$8.558.256.700, por la exclusión de los proyectos Eduardo Umaña, Restrepo y Las Cruces y la adición de \$105.545.304 el valor incluye impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar, quedando el valor del convenio \$1.663.583.604.
- Otrosí Modificatorio No. 10 del 31 de julio de 2019 - Se amplió el plazo por 4 meses, hasta el 30 de noviembre de 2019.
- Otrosí Modificatorio No. 11 y Prórroga No. 6 del 29 de noviembre de 2019, se prorrogó el plazo de ejecución del convenio hasta el 30 de abril de 2020.
- Otrosí Modificatorio 12 y Prórroga No. 7 del 30 de abril de 2020, se modificó la cláusula octava (supervisión) y se prorrogó el plazo de ejecución del convenio hasta el 30 de septiembre de 2020.
- Modificatorio 13 y Prórroga No.8 del 30 de septiembre de 2020, se prorrogó el plazo de ejecución del convenio hasta el 30 de junio de 2021.
- Atendiendo lo estipulado en el otrosí No 9 del 30 de mayo del 2019 se reclasificó el valor de \$8.558.256.700 a la cuenta 138490 otras cuentas por cobrar considerando que por la exclusión de dichos proyectos el recurso entregado en administración pierde su esencia y se convierte en un derecho exigible cierto para la Secretaría.

Al final de la vigencia 2021 se encuentra un saldo pendiente por legalizar 28 viviendas por parte de la ERU por un valor de \$532.202.892 correspondiente al proyecto Victoria que contempló la construcción de noventa y tres (93) viviendas. La última solicitud de legalización se hizo mediante el radicado 3-2021-06157 del 29 de octubre de 2021, el convenio se encuentra en ejecución. Los saldos se reflejan en la subcuenta 1926030102 fiducia mercantil.

1. Otrosí modificatorio 15 y prórroga 10, Suscrito el 30 de junio de 2022, mediante la cual se prorrogó el plazo de ejecución hasta el 30 de octubre de 2022.
2. Otrosí modificatorio 16 y prórroga 11, Suscrito el 28 de octubre de 2022, mediante la cual se prorrogó el plazo de ejecución hasta el 30 de junio de 2023.

Los aportes de la SDHT son por valor de MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIDOS MIL SEISCIENTOS SEIS PESOS M/CTE. (\$1.662.422.606) para noventa y tres (93) unidades de vivienda, a la fecha de este informe el saldo por legalizar de este convenio es por valor de \$19.180.642, valor conciliado con la subdirección de Recursos Públicos como supervisores y con el área contable y misional de la ERU.



CONVENIO 407 DE 2013 SUSCRITO CON LA EMPRESA DE RENOVACIÓN URBANA DE BOGOTÁ

Cuyo Objeto es: Aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros con el fin de adelantar el desarrollo y construcción de los proyectos de vivienda que entregará el distrito capital en el marco de la ley 1537 de 2012 desarrollar y entregar unidades de vivienda de interés prioritario como subsidio en especie.

Otrosí Modificatorio del 24 de febrero de 2014 - se modificó la cláusula No. 6.2.5 Sobre la periodicidad de entrega de los informes por parte de la ERU con el fin de que estos sean bimestrales.

Prorroga No.1 del 31 de julio de 2015 - se prorrogó el convenio hasta el 30 de octubre de 2016 Otrosí Modificatorio No.2 y Adición No. 1 del 30 de octubre de 2015 - se le adicionaron recursos por parte de la SDHT por valor de \$422.912.700 para completar 1.009 VIP e incluir el proyecto "Mz -18 Porvenir Terranova" e indexar a salarios 2015 los subsidios de la SDHT.

Prórroga No.2 del 28 de octubre de 2016 - se prorrogó el plazo de ejecución del convenio por un término de 24 meses contados a partir del 31 de octubre de 2016.

Modificación No. 5 - prorroga No. 3 del 30 de octubre de 2018 - se prorrogó el plazo de ejecución del convenio hasta el 15 de octubre de 2019 y se modificó la cláusula octava del convenio.

Modificación No. 6 - Prorroga No. 4 del 15 de octubre de 2019 - se prorrogó el plazo de ejecución del convenio por el término de un (01) año, contados a partir del 16 de octubre de 2019, hasta el 15 de octubre de 2020.

Modificación No. 7 - prorroga No.5 del 16 de septiembre de 2020 - se prorrogó el plazo de ejecución del convenio por el termino de diez y ocho meses (18), contados a partir del 16 de octubre de 2020, hasta el 15 de abril de 2022.

En las vigencias 2021, 2022 y lo corrido en la vigencia 2023 sean realizado legalizaciones técnicas y contables producto de escrituración de hogares beneficiados del subsidio Distrital de Vivienda, en el marco del objeto convenido, quedando un saldo al 31 de mayo de 2023 por valor de \$4.973.040.732. conciliado con el área Supervisora Subdirección de Recursos Públicos.

CONVENIO 834 DE 2020 SUSCRITO CON EL BANCO AGRARIO DE COLOMBIA - COMUNIDAD EMBERÁ

La Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT y el Banco Agrario de Colombia S.A.- BAC suscribieron el Convenio Interadministrativo 834 de 2020 el cual tiene por objeto: "Aunar, articular y coordinar esfuerzos, técnicos, administrativos, jurídicos y económicos entre la Secretaría Distrital del Hábitat y el Banco Agrarios de Colombia S.A. para contribuir con



la solución de vivienda nueva para el retorno de los hogares pertenecientes a la comunidad Embrea Residentes en Bogotá, complementarios al subsidio de Vivienda Nacional de interés social rural"; y de acuerdo con la Modificación No.2 - Prórroga No.2 su plazo de ejecución era hasta el 31 de diciembre de 2022. La Constitución Política de 1991, desde su primer artículo reconoce la diversidad étnica y cultural del país "Art. 1°. Colombia es un Estado social de derecho, organizado en forma de República Unitaria, descentralizada, con autonomía de sus entidades territoriales, democrática, participativa y pluralista, fundada en el respeto de la dignidad humana, en el trabajo y la solidaridad de las personas que la integran y en la prevalencia del interés general"

Siguiendo el articulado de la Carta Constitucional, encontramos el artículo 7 en el que, de manera más precisa se consagra: "El Estado reconoce y protege la diversidad étnica y cultural de la Nación colombiana". Este postulado no se quedó enunciado solamente en este artículo, sino que, en el caso de los pueblos indígenas, el reconocimiento de la diversidad y la necesidad de su implementación se hace visible en otros apartes de la Constitución, así:

En el artículo 63 de la C.P. se otorga el carácter de inalienables, imprescriptibles e inembargables de las tierras comunales de grupos étnicos; Mediante el artículo 68 se garantiza el derecho de los grupos étnicos a una formación que respete y desarrolle su identidad cultural; En el artículo 70 se determina a la cultura como fundamento de la nacionalidad, A través del artículo 72 se brinda protección del patrimonio cultural de la Nación; El artículo 96 otorga la doble nacionalidad para los indígenas de zonas de frontera; En el artículo 171 se da participación a los indígenas en el Senado de la República; a través del artículo 176 se abre la posibilidad a estas comunidades de participar en la Cámara de Representantes; Con los artículos 286 y 329 se determina que los territorios indígenas son entidades territoriales y se les brinda protección; El artículo 330 ordena se reglamente el gobierno en los territorios indígenas; En el artículo 357 se da participación de los resguardos indígenas en los ingresos corrientes de la Nación, y el artículo transitorio 56 facultó al gobierno de dictar normas relacionadas con el funcionamiento de los territorios indígenas. El instrumento legal que hace referencia a la Jurisdicción Especial Indígena es la Ley 270 de 1996 (Estatutaria de la Administración de Justicia), la cual en su artículo 12 dispone: "(...) Las autoridades de los territorios indígenas previstas en la ley ejercen sus funciones Jurisdiccionales únicamente dentro del ámbito de su territorio y conforme a sus propias normas y procedimientos, los cuales no podrán ser contrarios a la Constitución y a las Leyes. Estas últimas establecerán las autoridades que ejercen el control de constitucionalidad y legalidad de los actos proferidos por las autoridades de los territorios indígenas (...)"

Por medio de las Resoluciones No. 2380 de 2012, No. 894 de 2013 y No. 1116 de 2014, la Secretaría de Hábitat asignó los 212 Subsidios que hicieron parte del convenio

A lo largo de la vigencia fiscal 2022, se presentaron entregas a comunidades indígenas por valor de \$211.152.420, lo cual repercutió en una variación en la cuenta producto de la legalización contable solicitada por parte de la Subsecretaría de Gestión Financiera en cabeza de la Subdirección de Recursos Públicos.



A la fecha y en lo corrido de la vigencia 2023 se encuentra pendiente por legalizar lo correspondiente a GI Diócesis de Istminia \$30.601.800 y GI Pro-Hacienda \$612.036.000 para un total para legalizar por valor de \$642.637.800.

En comité de seguimiento realizado el 28 de diciembre de 2022 las dos entidades tomaron la decisión de finalizar el convenio e iniciar su liquidación, para lo cual se han realizado mesas de trabajo entre la SDHT y el BAC; por lo anterior y con memorando 3-2023-2568 se dio respuesta a la Subdirección de Recursos Públicos expidiendo certificación donde se indicó los valores legalizados durante la ejecución del convenio, lo anterior con el fin que procedan con el Acta de Liquidación.

OFERTA PREFERENTE: CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL DE ADMINISTRACIÓN Y PAGOS CELEBRADO ENTRE LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT Y FIDUCIARIA POPULAR S.A. NO. 688-2021.

El contrato No. 688-2021 de 26 de mayo de 2021, tiene como objeto: Constituir un Patrimonio Autónomo por medio del cual se realice la administración de los recursos de la Secretaría Distrital del Hábitat destinados a la aplicación de subsidios en programas de vivienda de interés social, el acta de inicio fue suscrita por las partes el 21 de junio de 2021.

El aporte de recursos por parte de la Secretaría Distrital del Hábitat para la vigencia 2021 en el marco del contrato No. 688-2021, fue de \$37.000.000.000, desembolsados en julio de 2021.

Según Documento de Incorporación de Recursos - Contrato de Fiducia Mercantil de Administración y Pagos No. 688 de 2021 - Patrimonio Autónomo - Fideicomiso Programa de Oferta Preferente, se aprueban los Recursos Adicionales que el Fideicomitente incorporara al PATRIMONIO AUTONOMO denominado FIDEICOMISO PROGRAMA DE OFERTA PREFERENTE corresponden a la suma de CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y UN MIL QUINIENTOS DIECISEIS PESOS (\$56.244.931.516) M/CTE, los cuales fueron desembolsados el 22 de octubre de 2021.

Los rendimientos generados en las cuentas de ahorros hacen parte de FIDEICOMISO PROGRAMA DE OFERTA PREFERENTE, Cuenta de Ahorros Matriz 220-150-18721-9 y Cuenta de Ahorros Rendimientos 220-150-18811-8 conforme a lo estipulado en el contrato No. 688-2021.

Sobre este contrato se pagan las comisiones fiduciarias estipuladas en el marco del Contrato de Fiducia Mercantil de Administración y Pagos Celebrado Entre la Secretaría Distrital del Hábitat y Fiduciaria Popular S.A. No. 688-2021 en la vigencia 2021.

La gestión realizada desde la vigencia 2021, en el marco del Contrato de Fiducia Mercantil de Administración y Pagos Celebrado entre la Secretaría Distrital del Hábitat y Fiduciaria Popular S.A., y la normatividad legal vigente, el Comité Fiduciario aprobó la separación de vivienda de interés social y vivienda de interés prioritario.



Al respecto se señala que el encargo fiduciario presenta un saldo de \$121.700.243.853 registrada la información al 30 de abril de 2023, el cual resulta de los reconocimientos contables realizados con desembolsos, rendimientos financieros generados, gastos de comisión y administración de la fiduciaria popular; Los traslados a las constructoras a las cuales se les ha aprobado separación de unidades de vivienda se registran en la cuentas de Recursos Entregados en Administración , al corte de 30 de abril de 2023 esta cuenta presenta un saldo de \$23.363.547.500; girado a ocho constructoras para 12 proyectos.

CARGAS URBANISTICAS

Corresponde a derechos en fidecomiso correspondientes a cargas urbanísticas por la compensación del suelo provenientes de proyectos inmobiliarios, en virtud de la liquidación realizada por parte de la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá. de conformidad con lo establecido en el Decreto Distrital 221 de 2020 y demás normatividad asociada, con el propósito de adelantar los reconocimientos y registros contables establecidos en el Artículo 84 del Plan Distrital de Desarrollo adoptado mediante el Acuerdo 761 de 2020 y los Conceptos Técnicos sobre el particular emitidos por la Dirección Distrital de Contabilidad de la Secretaría Distrital de Hacienda.

- ✓ Marco Jurídico
- Ley 388 de 1997 - Modifica la Ley 9 de 1989 y la Ley 2 de 1991.
- Decreto Distrital 327 de 2004 modificado por el Decreto Distrital 787 de 2017 - reglamenta el Tratamiento de Desarrollo en el Distrito Capital
- Ley 1537 del 2012 - Dicta normas tendientes a facilitar y promover el desarrollo urbano y acceso a la vivienda
- Decreto Nacional 075 de 2013 - reglamenta el cumplimiento de los porcentajes de suelo destinado a programas de vivienda de interés social para predios con tratamiento de desarrollo y renovación urbana.
- Decreto Nacional 1077 de 2015 - Decreto Único Reglamentario del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio
- Decreto Distrital 221 de 2020 - Establece porcentajes mínimos de suelo destinado a la construcción de vivienda de interés social (VIS) y vivienda de interés prioritario (VIP), y las condiciones e incentivos para su cumplimiento
- Acuerdo Distrital 761 de 2020 - Adopta el Plan Distrital de Desarrollo "Un nuevo Contrato Social y Ambiental para la Bogotá del Siglo XXI"
- Resolución 386 de 2018 - Contaduría General de la Nación
- Resolución 079 de 2019 - Contaduría General de la Nación
- Resolución 871 de 2019 - Resolución conjunta ERU / SDHT
- Resolución 090 de 2020 - Contaduría General de la Nación
- Acta 20 de 2019 - CONFIS Distrital
- Resolución 010 de 2020 -CONFIS Distrital
- Memorando de Entendimiento - ERU / SDHT del 30 de junio de 2021

Con ocasión de la expedición de la Ley Nacional de Vivienda 1537 de 2012 y el Decreto Reglamentario 075 de 2013 por el cual se reglamentan el cumplimiento de los porcentajes



de suelo para programas de VIS en suelos con Tratamiento de Desarrollo y Renovación Urbana, se constituyeron patrimonios autónomos para la gestión, administración y aplicación de dichos recursos. La ERU constituyó el Patrimonio Autónomo Matriz Administrado por la Fiduciaria Colpatria mediante el Contrato 53 -2013 suscrito el 27 de mayo de 2013, cuyo objeto es administrar fondos o recursos que con ocasión del cumplimiento de la obligación de los particulares o públicos de traslado VIS/VIP en cumplimiento del Decreto Distrital 327/2004, Decreto Nacional 075 de 2103 y demás normatividad reglamentaria sobre el asunto, entre otros aspectos, así mismo, se establece que el Patrimonio Autónomo Matriz estará habilitado para constituir en calidad de Fideicomitente, Patrimonios Autónomos diferentes y subordinados del Matriz, destinados a cumplir la finalidad que se determine. Posteriormente, la ERU constituyó el Patrimonio Autónomo Subordinado - Fondo de Cargas Obligados - PAS-FCO mediante la suscripción de un contrato de Fiducia Mercantil Irrevocable de Administración, inversión y de pagos administrado por la Fiduciaria Colpatria el 5 de febrero de 2019, cuyo objeto es: Recibir y administrar los recursos transferidos por el Fideicomitente Gestor y el Fideicomitente Aportante Matriz, recibir y administrar los fondos o recursos que con ocasión del cumplimiento de la obligación de los particulares públicos o privados de traslado VIS/VIP.

A través de este último Patrimonio Autónomo Subordinado, es donde actualmente se reciben los recursos de terceros interesados en desarrollar predios urbanos con Tratamiento de Desarrollo o Renovación Urbana en la modalidad de redesarrollo, una vez se realiza la liquidación de dicha carga desde la Gerencia de Vivienda de la ERU, para la posterior vinculación a título de adherente a la Fiduciaria Colpatria de este tercero y suscripción de un Otrosí de adhesión. Para el desarrollo de los proyectos de vivienda o aplicación de los recursos en los usos permitidos según la reglamentación existente, se realizan transferencias o fondeos de recursos a los nuevos patrimonios autónomos subordinados o derivados de conformidad con el Plan de Inversiones establecido y aprobado en la ERU. Con corte al 31 de diciembre de 2021, se estableció que el saldo total de las cargas urbanísticas administradas para la SDHT, de los recursos informados por parte de la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano asciendió a la suma de \$249.648.391.197, los cuales se encuentran distribuidos en 10 Patrimonios Autónomos constituidos en la Fiduciaria Colpatria, de los cuales 2 de ellos administran recursos de cargas urbanísticas (PAS FCO y Matriz) y los demás, 8 se constituyeron para la promoción y ejecución de proyectos de vivienda de interés social y prioritaria y los recursos aportados de cargas urbanísticas se utilizan para apalancar proyectos cuya destinación permite financiar: la compra de suelo, desarrollo y contratación de estudios y diseños y financiar los contratos para la ejecución de obras de urbanismo y construcción con su respectiva interventoría.

Es de anotar que se incluye el reconocimiento contable en los derechos en fideicomiso relativos a las transferencias realizadas por la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano a la Secretaría de Hacienda Distrital por valor de \$23.243.862.931.

Es importante mencionar que, desde la Secretaría Distrital del Hábitat, se realiza un seguimiento contable en cumplimiento de “Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del siglo XXI” Artículo 84. Destinación Ingresos por Operaciones Urbanas. Los



recursos que perciba la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá, D.C. - ERU, a partir de la vigencia fiscal 2021 provenientes de transferencias corrientes del Distrito, relacionados con ingresos por compensación de obligaciones urbanísticas, se registrarán para efectos presupuestales y contables, como recursos administrados en nombre de terceros. La Secretaría Distrital del Hábitat a partir de la vigencia 2021 efectúa el seguimiento a la ejecución de tales recursos y el seguimiento contable, que a la fecha de 24 de mayo y registrado lo correspondiente al informe de abril, presenta los siguientes saldos:

| Concepto | 2021 | 2022 | 202305 |
|-------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| PATRIMONIO AUTONOMO FCO | 182.041.278.620 | 168.507.992.490 | 165.728.133.753 |
| MATRIZ | 13.373.499.918 | 41.347.095.710 | 44.293.496.362 |
| PAZ LAS CRUCES | 589.203 | 0 | 0 |
| PAZ IDIPRON | 1.030.011.059 | 1.030.041.617 | 1.030.058.494 |
| PAZ LA ESTACIÓN | 450.636.999 | 0 | 0 |
| PAZ VICTORIA | 12.037.330.378 | 12.037.718.746 | 12.038.141.540 |
| PAZ VILLA JAVIER | 478.147.368 | 0 | 0 |
| MANZANA 65 | 230.017.256 | 245.703.026 | 262.758.338 |
| PAZ CONVENIO 152 | 3.511.502.511 | 5.197.637.278 | 4.478.823.676 |
| PAZ 464 | 5.837.600.240 | 5.896.016.281 | 5.870.899.728 |
| PAS URBANISMOS ERU | 7.408.937.714 | 7.868.183.414 | 17.913.966.592 |
| CARGAS URBANISTICAS SHD | 23.243.862.931 | 0 | 0 |
| TOTAL | 249.643.414.197 | 242.130.388.562 | 251.616.278.483 |

CONVENIO 756 DE 2018 SUSCRITO CON LA AGENCIA ESPAÑOLA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL.

Objeto “proyecto metodológico para implementar para identificar la población en estado de vulnerabilidad social, hacerlos beneficiarios del subsidio mínimo vital de agua”.

Saldo con inicial de 2018: El convenio cuenta con recursos aportados por la AECID y por la Secretaría Distrital del hábitat, consignados en un encargo fiduciario con código de



contrato: 32507 - (COL-037-B) distribuido en dos cuentas bancarias donde reposan los saldos de los respectivos aportes de cada una de las entidades de la siguiente forma:

| CUENTA | APORTANTE | APORTE INICIAL TOTAL |
|----------------------|-----------|--------------------------|
| 309-04161-4 | SDHT | \$ 85.765.680,00 |
| 309-04160-6 | AECID | \$ 381.803.212,70 |
| TOTAL APORTES | | \$ 467.568.892,70 |

Tabla aportes iniciales.

Para el corte de abril los saldos se encuentran en ceros, el encargo fiduciario se encuentra liquidado y los remanentes del convenio ya se encuentran reintegrados tanto a la agencia de cooperación española como al tesoro distrital.

Queda pendiente la firma del acta de liquidación que se encuentra en corrección debido a que el borrador enviado por parte de la fiduciaria contenía errores en los valores y fue enviado el día 19 de mayo de 2023.

Para el año de 2021 se recibe el convenio con un saldo en cuenta 1908010109 de 85,765,680.00, es decir el saldo del aporte total de la SDHT y en la cuenta de orden 991510 de 381,803,212, se empieza por determinar el valor de los rendimientos financieros al corte de julio de 2021 y se solicita el reembolso de estos al tesoro distrital por valor de 7.538.729, posterior a esto se realiza toda la legalización contable de los pagos para el año 2021 y 2022 así como el reconocimiento de los rendimientos financieros con el fin de mantener los saldos actualizados.

Dentro del apoyo a la supervisión financiera se identifica que hay cobros por concepto de GMF por lo cual se realiza la solicitud y seguimiento a la fiduciaria para el reintegro de dichos recursos el cual se hace en diciembre de 2022.

Así mismo se identifica un error de pagos en retenciones en la fuente entre las cuentas del encargo fiduciario por lo cual se solicita sean trasladados los recursos a las cuentas de la forma correcta.

Se adelantan todas las gestiones para el reintegro de los recursos así como para la liquidación del encargo fiduciario.

CONVENIO 846 DE 2012 SUSCRITO INSTITUTO DISTRITAL PARA LA PARTICIPACIÓN Y LA ACCIÓN COMUNAL

Objeto "Aunar esfuerzos jurídicos, financieros, técnicos y administrativos para el fortalecimiento de la participación ciudadana en los proyectos estratégicos del sector Hábitat, mediante el acompañamiento en el desarrollo de iniciativas ciudadanas en el marco de la estrategia de obras con saldo pedagógico del IDPAC, promoviendo procesos



de apropiación corresponsabilidad y el fortalecimiento del tejido social, como parte de la implementación de la estrategia Conéctate con tu Territorio de la SDHT”

Saldo inicial:

Se encuentra legalizada la totalidad del convenio como se muestra en la siguiente tabla:

CONVENIO 415 DE 2017.

objeto “Implementar los mecanismos y procedimientos necesarios para la financiación de vivienda de interés prioritario en el marco del Programa Integral de Vivienda

se está a la espera de la legalización pues por parte de recursos públicos no consideraron oportuno incluirlo en el plan de sostenibilidad contable

CONVENIO 408 DE 2013 SUSCRITO CON LA EMPRESA DE RENOVACIÓN URBANA DE BOGOTÁ

Objeto “Aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros con el fin de adelantar el desarrollo y construcción de los proyectos de vivienda que entregará el distrito capital en el marco de la ley 1537 de 2012 desarrollar y entregar unidades de vivienda de interés prioritario como subsidio en especie.”

Se recibe el convenio con un saldo de 6,583,968,300.00 a corte de diciembre de 2021. Con corte a abril de 2023 se encuentra legalizada la totalidad del convenio como se muestra a continuación.

| mes de reconocimiento contable | fecha | proyecto | numero de hogares | valor | radicado |
|--------------------------------|------------|--------------------------|-------------------|-------------------|-------------|
| marzo | 8/03/2022 | CAJA DE VIVIENDA POPULAR | 7 | \$ 117.271.700,00 | 3-2022-1384 |
| marzo | 8/03/2022 | CAJA DE VIVIENDA POPULAR | 17 | \$ 284.802.700,00 | 3-2022-1836 |
| abril | 3/05/2022 | CAJA DE VIVIENDA POPULAR | 24 | \$ 402.074.400,00 | 3-2022-2341 |
| abril | 3/05/2022 | CAJA DE VIVIENDA POPULAR | 3 | \$ 50.259.300,00 | 3-2022-2384 |
| junio | 30/06/2022 | CAJA DE VIVIENDA POPULAR | 2 | \$ 33.506.200,00 | 3-2022-3522 |



| | | | | | |
|----------------|------------|--------------------------|-----------|----------------------------|-------------|
| junio | 30/06/2022 | CAJA DE VIVIENDA POPULAR | 3 | \$ 50.259.300,00 | 3-2022-3855 |
| junio | 30/06/2022 | CAJA DE VIVIENDA POPULAR | 3 | \$ 50.259.300,00 | 3-2022-3851 |
| junio | 30/06/2022 | CAJA DE VIVIENDA POPULAR | 3 | \$ 50.259.300,00 | 3-2022-3852 |
| julio | | reintegro | | \$ 5.444.757.500,00 | 3-2022-4070 |
| agosto | 25/08/2022 | CAJA DE VIVIENDA POPULAR | 2 | \$ 33.506.200,00 | 3-2022-4798 |
| TOTALES | | | 64 | \$ 6.516.955.900,00 | |

CONVENIO 613 DE 2020 SUSCRITO CON LA CAJA DE VIVIENDA POPULAR

Cuyo objeto es aunar, articular y coordinar esfuerzos, técnicos, administrativos, jurídicos y económicos entre la Secretaría Distrital del Hábitat y la Caja de la Vivienda Popular para adelantar las acciones necesarias y la ejecución de proyectos de mejoramiento integral de Barrios con participación ciudadana, en ocho (8) territorios priorizados en la ciudad de Bogotá.

Saldo inicial 3,472,795,429.00

Saldo actual 208,318,548.00

Se realiza la revisión documental de todos los soportes de contratos y facturas enviadas por el área misional para la legalización del mismo como se muestra a continuación

| CONCEPTO | VALOR |
|---------------------|-------------------------|
| aporte inicial | 2.102.795.429,00 |
| aporte adicional | 1.370.000.000,00 |
| aporte total | 3.472.795.429,00 |



| | |
|--------------------|-------------------------|
| cto 899 - 2020 | 452.021.868,00 |
| cto 898 - 2020 | 180.304.321,00 |
| cto 900 - 2000 | 1.009.324.680,00 |
| cto 1014 - 2020 | 389.986.443,10 |
| cto 415 - 2021 | 1.013.668.289,00 |
| cto 470 - 2021 | 219.171.280,20 |
| total giros | 3.264.476.881,30 |

Gestión pendiente, se encuentran \$207.240.639,70 por legalizar de los contratos que quedan pendientes por ejecutar y 1.077.908 de saldo no comprometido en el proyecto que tendrá que ser reintegrado al tesoro distrital una vez este liquidado el convenio.

CONVENIO 499 DE 2018 SUSCRITO CON FONVIVIENDA

Este convenio cuenta con una ejecución en el periodo 2023 y con corte a abril de 2023 se han realizado legalizaciones de subsidios de vivienda de acuerdo a los soportes allegados por el área misional como se describe a continuación:

| mes de reconocimiento contable | fecha | proyecto | numero de hogares | valor | radicado | PLANILLA |
|--------------------------------|-----------|-------------|-------------------|-------------------|-------------|----------|
| marzo | 8/03/2022 | FONVIVIENDA | 29 | \$ 256.430.086,00 | 3-2022-1212 | 1 |
| marzo | 8/03/2022 | FONVIVIENDA | 36 | \$ 319.529.040,00 | 3-2022-1213 | 2 |
| marzo | 9/03/2022 | FONVIVIENDA | 51 | \$ 459.351.778,00 | 3-2022-1262 | 3 |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

| | | | | | | |
|-------|------------|-----------------|----|----------------------|-----------------|--|
| marzo | 9/03/2022 | FONVIVI ENDA | 44 | \$ 387.312.978,00 | 3-2022- 1468 | 4 |
| marzo | 31/03/2022 | FONVIVI ENDA | 13 | \$ 115.676.868,00 | 3-2022- 1754 | 5 |
| marzo | 1/04/2022 | FONVIVI ENDA | 41 | \$ 364.305.762,00 | 3-2022- 1783 | 6 |
| mayo | 15/05/2022 | FONVIVI ENDA | 97 | \$ 875.819.064,00 | 3-2022- 2563 | 7 |
| mayo | 13/05/2022 | FONVIVI ENDA | 50 | \$ 448.504.614,00 | 3-2022- 2588 | 9 |
| mayo | 13/05/2022 | FONVIVI ENDA | 40 | \$ 357.959.244,00 | 3-2022- 2589 | 8 |
| mayo | 19/05/2022 | FONVIVI ENDA | 41 | \$ 313.840.348,00 | 3-2022- 2704 | 12-13-14-15-16-17-18- 20--(2019-2020) |
| mayo | 19/05/2022 | FONVIVI ENDA | 41 | \$ 370.678.608,00 | 3-2022- 2964 | 10 |
| mayo | 3/06/2022 | FONVIVI ENDA | 25 | \$ 224.085.528,00 | 3-2022- 3095 | 11 |
| mayo | 3/06/2022 | FONVIVI ENDA | 41 | \$ 370.678.608,00 | 3-2022- 3097 | 12 |
| junio | 3/06/2022 | FONVIVI ENDA | 84 | \$ 749.491.966,00 | 3-2022- 3375 | 13 |
| junio | 3/06/2022 | FONVIVI ENDA | 33 | \$ 294.028.866,00 | 3-2022- 3449 | 14 |
| junio | 3/06/2022 | FONVIVI ENDA | 63 | \$ 563.586.400,00 | 3-2022- 3688 | 15 |
| junio | 3/06/2022 | FONVIVI ENDA | 25 | \$ 225.902.580,00 | 3-2022- 3689 | 16 |
| julio | 8/07/2022 | FONVIVI ENDA | 37 | \$ 334.479.756,00 | 3-2022- 3840 | 17 |
| julio | 8/07/2022 | FONVIVI ENDA | 15 | \$ 110.592.552,00 | 3-2022- 3879 | 12,13,14,15,16,17,18,20 año 2019 y 2020 |



| | | | | | | |
|------------|------------|--------------|----|-------------------|-------------|----------------------------|
| julio | 17/07/2022 | FONVIVI ENDA | 35 | \$ 321.348.258,00 | 3-2022-3987 | 18 |
| julio | 17/07/2022 | FONVIVI ENDA | 23 | \$ 214.108.380,00 | 3-2022-4377 | 19 |
| julio | 17/07/2022 | FONVIVI ENDA | 5 | \$ 45.426.300,00 | 3-2022-4377 | 21 |
| agosto | 2/08/2022 | FONVIVI ENDA | 43 | \$ 390.826.274,00 | 3-2022-4521 | 22 |
| agosto | 2/08/2022 | FONVIVI ENDA | 61 | \$ 572.017.910,00 | 3-2022-4623 | 20 |
| agosto | 2/08/2022 | FONVIVI ENDA | 70 | \$ 642.408.664,00 | 3-2022-4624 | 23 |
| agosto | 2/08/2022 | FONVIVI ENDA | 52 | \$ 388.058.312,00 | 3-2022-4665 | 12,13,14,15,16,17,18,20 |
| agosto | 2/08/2022 | FONVIVI ENDA | 1 | \$ 9.085.260,00 | 3-2022-4791 | 23 |
| agosto | 25/08/2022 | FONVIVI ENDA | 55 | \$ 503.330.396,00 | 3-2022-4924 | 24 |
| agosto | 25/08/2022 | FONVIVI ENDA | 8 | \$ 72.682.080,00 | 3-2022-4926 | 26 |
| agosto | 25/08/2022 | FONVIVI ENDA | 38 | \$ 342.046.240,00 | 3-2022-4928 | 25 |
| septiembre | 9/09/2022 | FONVIVI ENDA | 15 | \$ 139.035.548,00 | 3-2022-5226 | 27 |
| septiembre | 9/09/2022 | FONVIVI ENDA | 59 | \$ 551.809.410,00 | 3-2022-5258 | 28 |
| septiembre | 9/09/2022 | FONVIVI ENDA | 74 | \$ 687.833.002,00 | 3-2022-5393 | 29 |
| septiembre | 13/09/2022 | FONVIVI ENDA | 1 | \$ 7.022.424,00 | 3-2022-5394 | 30R |
| septiembre | 13/09/2022 | FONVIVI ENDA | 39 | \$ 262.965.896,00 | 3-2022-5561 | 12,13,14,15,16,17,18,19,20 |



| | | | | | | |
|------------|------------|-------------|----|-------------------|-------------|-----|
| septiembre | 13/09/2022 | FONVIVIENDA | 29 | \$ 265.909.530,00 | 3-2022-5562 | 31 |
| octubre | 13/10/2022 | FONVIVIENDA | 32 | \$ 300.632.368,00 | 3-2022-6033 | 32 |
| octubre | 13/10/2022 | FONVIVIENDA | 27 | \$ 251.186.690,00 | 3-2022-6034 | 33 |
| octubre | 13/10/2022 | FONVIVIENDA | 39 | \$ 373.376.588,00 | 3-2022-6084 | 34 |
| octubre | 13/10/2022 | FONVIVIENDA | 50 | \$ 469.547.928,00 | 3-2022-6242 | 35 |
| octubre | 13/10/2022 | FONVIVIENDA | 39 | \$ 366.337.566,00 | 3-2022-6243 | 36 |
| octubre | 13/10/2022 | FONVIVIENDA | 44 | \$ 418.058.668,00 | 3-2022-6576 | 38 |
| octubre | 13/10/2022 | FONVIVIENDA | 43 | \$ 402.371.376,00 | 3-2022-6577 | 39 |
| octubre | 13/10/2022 | FONVIVIENDA | 40 | \$ 379.742.484,00 | 3-2022-6578 | 40 |
| noviembre | 7/11/2022 | FONVIVIENDA | 44 | \$ 405.186.992,00 | 3-2022-6722 | 37 |
| diciembre | 7/12/2022 | FONVIVIENDA | 19 | \$ 177.272.992,00 | 3-2022-7498 | 41 |
| diciembre | 7/12/2022 | FONVIVIENDA | 54 | \$ 508.275.426,00 | 3-2022-7499 | 42 |
| diciembre | 7/12/2022 | FONVIVIENDA | 45 | \$ 445.255.780,00 | 3-2022-7500 | 44 |
| diciembre | 7/12/2022 | FONVIVIENDA | 41 | \$ 388.632.368,00 | 3-2022-7501 | 43 |
| diciembre | 7/12/2022 | FONVIVIENDA | 2 | \$ 18.170.520,00 | 3-2022-7831 | 46R |
| diciembre | 7/12/2022 | FONVIVIENDA | 41 | \$ 397.085.260,00 | 3-2022-7832 | 45 |



| | | | | | | |
|-----------------|------------|-------------|----|-------------------|-------------|------------------------------|
| diciembre | 7/12/2022 | FONVIVIENDA | 1 | \$ 9.085.260,00 | 3-2022-7977 | 46R |
| enero de 2023 | 26/01/2023 | FONVIVIENDA | 38 | \$ 357.801.150,00 | 3-2023-536 | 47 |
| enero de 2023 | 26/01/2023 | FONVIVIENDA | 51 | \$ 483.627.156,00 | 3-2023-537 | 48 |
| enero de 2023 | 26/01/2023 | FONVIVIENDA | 20 | \$ 192.351.508,00 | 3-2023-538 | 49 |
| enero de 2023 | 26/01/2023 | FONVIVIENDA | 8 | \$ 75.426.300,00 | 3-2023-539 | 50 |
| enero de 2023 | 26/01/2023 | FONVIVIENDA | 42 | \$ 409.136.488,00 | 3-2023-540 | 51 |
| febrero de 2023 | 14/02/2023 | FONVIVIENDA | 1 | \$ 7.268.208,00 | 3-2023-1008 | 46 |
| febrero de 2023 | 14/02/2023 | FONVIVIENDA | 24 | \$ 185.122.992,00 | 3-2023-1267 | 12-13-14-15-16-17-18-19-20 |
| febrero de 2023 | 14/02/2023 | FONVIVIENDA | 20 | \$ 144.810.936,00 | 3-2023-1416 | 12-13-14-15-16-17-18-19-20 |
| marzo de 2023 | 16/03/2023 | FONVIVIENDA | 48 | \$ 448.466.632,00 | 3-2023-1817 | 1 |
| marzo de 2023 | 16/03/2023 | FONVIVIENDA | 16 | \$ 145.389.016,00 | 3-2023-1818 | 2 |
| marzo de 2023 | 16/03/2023 | FONVIVIENDA | 15 | \$ 142.811.840,00 | 3-2023-1819 | 3 |
| marzo de 2023 | 30/03/2023 | FONVIVIENDA | 11 | \$ 102.682.080,00 | 3-2023-2183 | 4 |
| marzo de 2023 | 30/03/2023 | FONVIVIENDA | 11 | \$ 105.085.260,00 | 3-2023-2184 | 5 |
| abril de 2023 | 17/04/2023 | FONVIVIENDA | 1 | \$ 6.624.928,00 | 3-2023-2675 | 12,13,14,15,16,17,18,19 Y 20 |
| mayo de 2023 | 10/05/2023 | FONVIVIENDA | 6 | \$ 56.033.810,00 | 3-2023-3177 | 6r |



| | | | | | | |
|----------------|------------|-------------|-------------|-----------------------------|-------------|---|
| mayo de 2023 | 10/05/2023 | FONVIVIENDA | 11 | \$ 101.890.408,00 | 3-2023-3245 | 7 |
| TOTALES | | | 2298 | \$ 20.832.915.508,00 | | |

ESQUEMAS DE VIVIENDA.

Este convenio cuenta con una ejecución en el periodo 2023 y con corte a abril de 2023 se han realizado legalizaciones de subsidios de vivienda de acuerdo a los soportes allegados por el área misional como se describe a continuación:

| mes de reconocimiento contable | fecha | proyecto | numero de hogares | valor | radicado | NIT | nombre constructora |
|--------------------------------|------------|--------------------------------------|-------------------|-------------------|------------|-----------|--------------------------------|
| enero de 2023 | 30/01/2023 | CAMPO VERDE - RESERVA DE CAMPO VERDE | 1 | \$ 16.753.100,00 | 3-2023-749 | 890211777 | CONSTRUCCIONES MARVAL S.A |
| enero de 2023 | 30/01/2023 | CAMPO VERDE - SENDERO DE CAMPO VERDE | 4 | \$ 67.012.400,00 | 3-2023-750 | 890211777 | CONSTRUCCIONES MARVAL S.A |
| enero de 2023 | 30/01/2023 | COLORES DE BOLONIA ETAPA III | 1 | \$ 17.925.830,00 | 3-2023-751 | 900419513 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |
| enero de 2023 | 30/01/2023 | CAMPO VERDE - RESERVA DE CAMPO VERDE | 1 | \$ 16.753.100,00 | 3-2023-752 | 890211777 | CONSTRUCCIONES MARVAL S.A |
| enero de 2023 | 30/01/2023 | CERASUS USME | 6 | \$ 131.276.756,00 | 3-2023-753 | 900729739 | IMPULSA COLOMBIA S A S |



| | | | | | | | |
|-----------------|------------|--------------------------------------|----|-------------------|-------------|-----------|---|
| enero de 2023 | 30/01/2023 | SENDEROS DE LA SIERRA | 3 | \$ 64.593.048,00 | 3-2023-754 | 900251401 | FONDO ABIERTO SIN PACTO DE PERMA / GRUPO SOLERIUM S.A |
| enero de 2023 | 30/01/2023 | CAMPO VERDE - SENDERO DE CAMPO VERDE | 3 | \$ 50.259.300,00 | 3-2023-755 | 890211777 | CONSTRUCCIONES MARVAL S.A |
| febrero de 2023 | 14/02/2023 | SAN MIGUEL II | 2 | \$ 33.506.200,00 | 3-2023-1004 | 900675805 | MD SAS |
| febrero de 2023 | 14/02/2023 | COLORES DE BOLONIA ETAPA II | 10 | \$ 179.258.300,00 | 3-2023-1016 | 900419513 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |
| febrero de 2023 | 14/02/2023 | CAMPO VERDE - RESERVA DE CAMPO VERDE | 2 | \$ 33.506.200,00 | 3-2023-1017 | 890211777 | CONSTRUCCIONES MARVAL S.A |
| febrero de 2023 | 14/02/2023 | COLORES DE BOLONIA ETAPA III | 23 | \$ 412.294.090,00 | 3-2023-1018 | 900419513 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |
| febrero de 2023 | 14/02/2023 | COLORES DE BOLONIA ETAPA II | 11 | \$ 197.184.130,00 | 3-2023-1145 | 900419513 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |
| febrero de 2023 | 14/02/2023 | COLORES DE BOLONIA ETAPA III | 11 | \$ 197.184.130,00 | 3-2023-1146 | 900419513 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |
| febrero de 2023 | 14/02/2023 | TORRES DE SAN RAFAEL I | 4 | \$ 67.012.400,00 | 3-2023-1165 | 900247169 | CONSTRUCTORA FORTEZA LIMITADA |
| febrero de 2023 | 14/02/2023 | SAN MIGUEL II | 1 | \$ 16.753.100,00 | 3-2023 | 900675805 | MD SAS |



| | | | | | | | |
|-----------------|----------|--------------------------------------|----|-------------------|-------------|-----------|--------------------------------|
| | | | | | - | | |
| | | | | | 1297 | | |
| febrero de 2023 | 14/02/23 | CAMPO VERDE - SENDERO DE CAMPO VERDE | 1 | \$ 16.753.100,00 | 3-2023-1298 | 890211777 | CONSTRUCCIONES MARVAL S.A |
| febrero de 2023 | 14/02/23 | CERASUS USME | 4 | \$ 88.214.724,00 | 3-2023-1299 | 900729739 | IMPULSA COLOMBIA S A S |
| febrero de 2023 | 14/02/23 | COLORES DE BOLONIA ETAPA II | 5 | \$ 89.629.150,00 | 3-2023-1300 | 900419513 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |
| febrero de 2023 | 14/02/23 | COLORES DE BOLONIA ETAPA I | 23 | \$ 412.294.090,00 | 3-2023-1301 | 900419513 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |
| febrero de 2023 | 14/02/23 | CERASUS USME | 2 | \$ 45.152.692,00 | 3-2023-1420 | 900729739 | IMPULSA COLOMBIA S A S |
| febrero de 2023 | 14/02/23 | CERASUS USME | 3 | \$ 66.683.708,00 | 3-2023-1421 | 900729739 | IMPULSA COLOMBIA S A S |
| febrero de 2023 | 14/02/23 | COLORES DE BOLONIA ETAPA III | 6 | \$ 107.554.980,00 | 3-2023-1422 | 900419513 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |
| febrero de 2023 | 14/02/23 | COLORES DE BOLONIA ETAPA III | 6 | \$ 107.554.980,00 | 3-2023-1423 | 900419513 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |
| febrero de 2023 | 14/02/23 | COLORES DE BOLONIA ETAPA III | 7 | \$ 125.480.810,00 | 3-2023 | 900419513 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |



| | | | | | | | |
|-----------------|----------|--------------------------------------|-----------|-------------------|-----------------|-------------------|--------------------------------|
| | | | | | - | | |
| | | | | | 1425 | | |
| febrero de 2023 | 14/02/23 | COLORES DE BOLONIA ETAPA III | 15 | \$ 268.887.450,00 | 3-2023 -1426 | 900 419 513 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |
| febrero de 2023 | 30/02/23 | TORRES DE SAN RAFAEL I | REINTEGRO | \$ 6.701.240,00 | 3-2023 -1524 | 900 247 169 | CONSTRUCTORA FORTEZA LIMITADA |
| febrero de 2023 | 30/02/23 | CERASUS USME | REINTEGRO | \$ 27.903.564,00 | 3-2023 -1524 | 900 729 739 | IMPULSA COLOMBIA S A S |
| febrero de 2023 | 30/02/23 | CERASUS USME | REINTEGRO | \$ 40.810.016,00 | 3-2023 -1524 | 900 729 739 | IMPULSA COLOMBIA S A S |
| febrero de 2023 | 30/02/23 | CERASUS USME | REINTEGRO | \$ 14.977.112,00 | 3-2023 -1524 | 900 729 739 | IMPULSA COLOMBIA S A S |
| febrero de 2023 | 30/02/23 | CERASUS USME | REINTEGRO | \$ 21.450.338,00 | 3-2023 -1524 | 900 729 739 | IMPULSA COLOMBIA S A S |
| marzo de 2023 | 22/03/23 | COLORES DE BOLONIA ETAPA III | 7 | \$ 125.480.810,00 | 3-2023 -1614 | 900 419 513 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |
| marzo de 2023 | 22/03/23 | SAN MIGUEL II | 13 | \$ 217.790.300,00 | 3-2023 -1831 | 900 675 805 | MD SAS |
| marzo de 2023 | 22/03/23 | CAMPO VERDE - SENDERO DE CAMPO VERDE | 1 | \$ 16.753.100,00 | 3-2023 | 890 211 777 | CONSTRUCCIONES MARVAL S.A |



| | | | | | | | |
|---------------|------------|---|----|-------------------|-------------|-----------|--------------------------------|
| | | | | | - | | |
| | | | | | 1832 | | |
| marzo de 2023 | 22/03/2023 | MIRADOR DEL VIRREY I | 2 | \$ 33.506.200,00 | 3-2023-1833 | 900675805 | MD SAS |
| marzo de 2023 | 22/03/2023 | MIRADOR DEL VIRREY I | 5 | \$ 86.765.500,00 | 3-2023-2008 | 900675805 | MD SAS |
| marzo de 2023 | 22/03/2023 | TANGARA - TANGARA CONJUNTO RESIDENCIAL ETAPA II | 4 | \$ 71.703.320,00 | 3-2023-2009 | 860090032 | FUNDACION COMPARTIR |
| marzo de 2023 | 22/03/2023 | COLORES DE BOLONIA ETAPA III | 3 | \$ 53.777.490,00 | 3-2023-2010 | 900419513 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |
| marzo de 2023 | 30/03/2023 | SAN MIGUEL II | 5 | \$ 83.765.500,00 | 3-2023-2259 | 900675805 | MD SAS |
| marzo de 2023 | 30/03/2023 | COLORES DE BOLONIA ETAPA III | 8 | \$ 143.406.640,00 | 3-2023-2274 | 900419513 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |
| marzo de 2023 | 30/03/2023 | COLORES DE BOLONIA ETAPA II | 1 | \$ 17.925.830,00 | 3-2023-2275 | 900419513 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |
| abril de 2023 | 17/04/2023 | SAN MIGUEL II | 13 | \$ 217.790.300,00 | 3-2023-2479 | 900675805 | MD SAS |
| abril de 2023 | 17/04/2023 | COLORES DE BOLONIA ETAPA III | 2 | \$ 35.851.660,00 | 3-2023 | 900419513 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |



| | | | | | | | |
|---------------|------------|------------------------------|---|-------------------|--------|-----|--------------------------------|
| | | | | | - | | |
| | | | | | 2499 | | |
| abril de 2023 | 20/04/2023 | CERASUS USME | 3 | \$ 68.774.368,00 | 3-2023 | 900 | IMPULSA COLOMBIA S A S |
| | | | | | - | 729 | |
| | | | | | 2650 | 739 | |
| abril de 2023 | 20/04/2023 | COLORES DE BOLONIA ETAPA III | 9 | \$ 161.332.470,00 | 3-2023 | 900 | ARQUITECTURA Y PROPIEDAD S A S |
| | | | | | - | 419 | |
| | | | | | 2763 | 513 | |

CONVENIO 1062-2022 SALDO \$4.500.000.000

Objeto: Aunar esfuerzos administrativos, técnicos, sociales y financieros para la ejecución y seguimiento de las actividades en materia del subsidio familiar de vivienda bajo la modalidad de mejoramiento vivienda urbana, tendientes a superar las condiciones sanitarias satisfactorias de espacio y servicios públicos de los hogares en el marco del programa de mejoramiento de vivienda Casa Digna, Vida Digna regulado en el Decreto 867 de 2019 incorporado en el Decreto 1077 de 2015 y demás disposiciones que le modifiquen, adicionen o sustituyan Operativa.

Por parte de la Subdirección Financiera se realizaron las siguientes gestiones:

- El 01 de noviembre 2022, mediante memorando 3-2022-6581, por parte de la Subdirección de Barrios, se solicitó realizar el giro de los recursos del convenio por el valor de \$4.500.000.000, amparados bajo el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 1107 de fecha 17 de julio de 2022 y Certificado de Registro Presupuestal No.1357.
- El 14 de diciembre 2022, mediante memorando 3-2022-7672, por parte de la Subdirección Financiera se solicita de manera expresa se informe el valor a legalizar a corte 30 de diciembre de 2022.
- El 08 de febrero 2023, mediante memorando 3-2023-878, por parte de la Subdirección Financiera se solicita de manera expresa se informe el valor a legalizar a corte 30 de enero de 2023.
- El 27 de marzo de 2023, mediante memorando 3-2023-2029, por parte de la Subdirección de Barrios, se da respuesta al memorando 3-2023-878 donde se informó que aún no es posible legalizar los recursos aportados toda vez que la Sub. de Barrios se encuentra postulando los expedientes de los hogares seleccionados ante el sistema del operador de asistencia técnica (Findeter) (Numerales 20 y 21 de la cláusula cuarta del citado convenio).



- El 27 de marzo 2023, mediante memorando 3-2023-2047, por parte de la Subdirección Financiera se solicita de manera expresa se informe el valor a legalizar a corte 31 de marzo de 2023.
- El 26 de abril 2023, mediante memorando 3-2023-2817, por parte de la Subdirección Financiera se solicita de manera expresa se informe el valor a legalizar a corte 30 de abril de 2023.
- Posterior el 25 de abril de 2023, por parte de la Subdirección de Barrios, según memorando 3-2023-2775, se da respuesta al memorando 2-2023-2047, donde se informa que a 31 de marzo de 2023, se ha elaborado y entregado al MVCT 383 expedientes estructurados para ejecución de los mejoramientos de vivienda, 2. Con base a lo anterior la SDHT desde la Subdirección de Barrios se encuentra cargando en el sistema “CASA DIGNA VIDA DIGNA” la información de los expedientes para adelantar el proceso de postulación de los beneficiarios, 3. El MVCT solo ha dado aval predial para 284 hogares, quedó como compromiso en la última reunión de seguimiento que los primeros días del mes de mayo dar el aval por los predios restantes y 4. A la fecha no se presenta ejecución de recursos del Convenio No. 1062-2022.
- El 11 de mayo de 2023, mediante memorando 3-2023-3225, por parte de la Subdirección de Barrios se da respuesta al memorando 3-2023-2817, donde se informa que a la fecha se encuentra postulando 383 hogares en el sistema “casa digna vida digna” de Findeter (hoy cambia mi casa). Y una vez finalizado este proceso se adelantará la fase de diagnóstico, proceso que ya fue conciliado entre funcionarios del MVCT, FINDETER y la SDHT, por lo anterior no es posible aun legalizar el valor del convenio.
- A la Fecha no se han legalizado recursos del convenio.

CONVENIO 924-2021 SALDO \$1.588.616.000:

Objeto: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre la SDHT y la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, para la estructuración del catastro integrado de las redes de servicios públicos del Distrito Capital vinculado a la infraestructura de datos del Distrito. Con base en las mesas técnicas desarrolladas por las dos entidades, se estableció que el convenio contemplará una primera fase en la cual se abordarán seis (6) etapas, a saber: i) Alistamiento; ii) Diagnóstico; iii) Gobernanza de datos; iv) Diseño lógico; v) Interoperabilidad; vi) Visor geográfico. Con el fin de llevar a cabo un trabajo cooperativo que evite la duplicidad de esfuerzos, se ha contado con la participación de AGATA la cual, de acuerdo con lo planeado en el marco de esta necesidad, participará en la segunda fase del proyecto.

Por parte de la Subdirección Financiera se realizaron las siguientes gestiones:



- El 24 de noviembre 2022, mediante memorando 3-2022-7203, por parte de la Subdirección Financiera se solicita de manera expresa se informe el valor a legalizar a corte 30 de noviembre de 2022.
- El 14 de diciembre 2022, mediante memorando 3-2022-7673, por parte de la Subdirección Financiera se solicita de manera expresa se informe el valor a legalizar a corte 30 de diciembre de 2022.
- El 08 de febrero 2023, mediante memorando 3-2023-879, por parte de la Subdirección Financiera se solicita de manera expresa se informe el valor a legalizar a corte 30 de enero de 2023.
- El 13 de marzo se remitió información contable a la Unidad Especial de Catastro en relación con la ejecución del convenio 924-2021 a Andrés Díaz, donde informan que el saldo por ejecutar al corte al 28 de febrero era de \$915.904.989, para que se corroborará dicho saldo desde su Subdirección, dada la diferencia por legalizar con la Secretaria de Hábitat por valor de \$206.561.011, a la entrega de este informe no se ha recibido información del área supervisora.
- El 27 de marzo 2023, mediante memorando 3-2023-2049, por parte de la Subdirección Financiera se solicita de manera expresa se informe el valor a legalizar a corte 31 de marzo de 2023.
- El 11 de abril de 2023, mediante memorando 3-2023-2384, porte de la Subdirección de Servicios Públicos, se da respuesta al memorando 3-2023-2049 donde se informó que el segundo desembolso y legalización se dará en la aprobación de los productos 9 al 18 por el Comité Técnico de Seguimiento del Convenio, en la reunión ordinaria del presente mes de abril.
- El 24 de abril se realiza socialización sobre el convenio 924-2021 entre la Subdirección de Servicios Públicos y la Subdirección Financiera con el fin de dejar pautas claras frente a la solicitud de legalización de recursos, dando de esta manera claridad a las condiciones del convenio, llegando a acuerdos “que parte de la Subdirección de Servicios Públicos para la legalización del segundo desembolso realizaran un alcance al memorando 3-2023-2384, informando de manera clara y expresa el valor a legalizar, describiendo que han recibido a satisfacción los productos o servicios objeto del contrato y ha realizado seguimiento a la ejecución de los recursos entregados a Catastro con ocasión de este convenio”.
- El 26 de abril de 2023, mediante memorando 3-2023-2828, por parte de la Subdirección de Servicios Públicos se solicita la legalización de \$466.150.000 teniendo en cuenta que se recibió a satisfacción por parte del comité técnico los entregables de la etapa de diagnóstico, tal como lo evidencia el acta que se adjunta con la presente comunicación.
- El 09 de mayo 2023, por parte de la Subdirección Financiera mediante memorando 3-2023-3161, se dio respuesta al memorando 3-2023-2878 enviado por la Subdirección de Servicios Públicos, donde se solicitaba información de los



Rendimientos Financieros y del GMF respecto del convenio, donde se les informó que normatividad se debe aplicar, y se les manifiesta que los Rendimientos Financieros por parte de la Unidad Especial de Catastro deben ser liquidados y enviados a la Dirección Distrital de Tesorería, ya que estos no se deben clasificar como recursos propios, sino como recursos recibidos en administración, y por ser recursos del Distrito dichos rendimientos pertenecen a este.

- Para el mes de mayo queda pendiente un saldo por legalizar de \$656.316.000 correspondiente a la adición por parte de la Secretaría Distrital del Hábitat.
- y con la Unidad Especial de Catastro está pendiente realizar una conciliación ya que ellos informan que tienen pendiente por ejecutar un saldo de \$903.471.656 según saldo reportado en las Reciprocas a marzo y por parte de la Secretaría Distrital su saldo es de \$656.316.000, reflejando una diferencia por conciliar de \$247.155.656, mayor saldo por ejecutar por parte de Catastro.

CONVENIO 988-2022 SALDO \$3.600.000.000:

Objeto: Aunar esfuerzos y capacidades técnicas, ambientales, jurídicas, financieras y administrativas para el desarrollo de la fase II del proyecto Nodo de equipamientos Altamira y el Nodo de equipamientos La Gloria, dentro del proyecto integral de Revitalización, en el ámbito del cable aéreo San Cristóbal.

Por parte de la Subdirección Financiera se realizaron las siguientes gestiones:

- El 27 de marzo 2023, mediante memorando 3-2023-2048, por parte de la Subdirección Financiera se solicita de manera expresa se informe el valor a legalizar a corte 31 de marzo de 2023.
- El 24 de abril 2023, mediante memorando 3-2023-2733, por parte de la Subdirección de Operaciones se da respuesta al memorando 3-2023-2048, donde se informa que el convenio dio inicio el 04 de agosto de 2022, con certificado del registro presupuestal No. 1200 el cual fue expedido el 08/08/2022, con recepción de recursos trasladados de la SDHT a la ERU el 16/08/2022 y su plazo de ejecución va hasta el 31 de mayo de 2024.
- Así mismo, la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá - ERU el 17/02/2023 envió los soportes de rendimientos financieros de los recursos aportados por SDHT y SDCRD, documento que se adjunta al memorando. Donde el total a pagar por rendimientos financieros fue de \$52.368.892, abonados a la Dirección Distrital de Tesorería.
- El 18 de mayo 2023, mediante memorando 3-2023-3410, por parte de la Subdirección Financiera se solicita de manera expresa se informe el valor a legalizar a corte 30 de abril de 2023.

A la Fecha no se han legalizado recursos del convenio.



PROGRAMA DE APOORTE TEMPORAL DE ARRENDAMIENTO SOLIDARIO (1908010404)

“Nació para atender temporalmente la vulnerabilidad de los hogares beneficiados, para lo que se suscribió, a través de la tienda virtual del Estado Colombiano con el operador MOVIRED, la Orden de Compra 70081 cuyo objeto fue “Prestar el servicio de postales de pago a la Secretaría Distrital de Hábitat, para hacer la entrega del Aporte Temporal Solidario de Arrendamiento a los hogares beneficiarios del Programa” siendo la obligación principal derivada de esta la dispersión de los recursos económicos”.

Por parte de la Subdirección Financiera se realizaron las siguientes gestiones:

- Los recursos girados correspondientes a Aporte Temporal y que fueron y asignados presupuestalmente corresponde a \$7.832.160.000.
- Para la vigencia 2021, se realizó legalización por \$7.090.200.000 quedando un saldo de \$741.960.000.
- Para la vigencia 2022, se realizó legalización por \$716.580.000 quedando un saldo de \$25.380.000.
- Para la vigencia 2023, se realizó legalización por \$25.650.000 quedando un saldo por legalizar de \$270.000.
- El Pago registrado como mayor valor girado por \$270.000 serán abonados al Nuevo Proyecto de Aporte Temporal Solidario de Arrendamiento, dado en certificado de registro presupuestal 2238 por valor de \$956.139.500.

PROGRAMA “MIAHORRO MIHOGAR” (19080107-01-02)

Corresponde al pago de aportes para soluciones habitacionales en la modalidad de arrendamiento social bajo el marco del programa “Mi Ahorro, Mi Hogar” a través del sistema de Bogotá solidaria, donde el hogar beneficiado debe acreditar recursos o ahorros propios, según Decreto 145 de 2021.

Los recursos girados a este programa son de \$29.051.557.815, a la fecha de este informe corresponde al depósito en hacienda destinado a este programa el valor de \$9.107.958.215; los registros contables a operadores bancarios pendientes por legalizar al mes de marzo son de \$2.071.674.800, para un total de recursos entregados en administración por este programa de \$11.458.480.311, el valor legalizado corresponde a \$4.632.949.296.

Para el mes de abril se legalizaron recursos por valor de \$4.082.592.800, el Depósito en Hacienda destinado para el programa corresponde a \$6.779.493.479, de los cuales están pendientes de legalizar en los Operadores Bancarios por \$326.792.336, para un total de recursos entregados en Administración de \$7.106.285.815.



El 27 de diciembre de 2022, mediante la Resolución 944, “Se destinan recursos por \$7.688.794.444; para la asignación de 836 cupos de subsidios distritales para soluciones habitacionales en la modalidad de arrendamiento social Mi ahorro Mi hogar, según Decreto 241 de 2022 y resolución 235 de 2022 modificada por la 004 de 2023”; así mismo, mediante Resolución 949 del 27 de diciembre de 2022”se ordena el registro presupuestal de los recursos destinados para la asignación de recursos distritales para soluciones habitacionales...”

Para el Programa mi Ahorro Mi Ahorro Mi Hogar según la Resolución 944-949 del 2022, se giraron:

| Saldo Resolución 944-949 | 7.688.794.444 | |
|--------------------------------------|----------------------|--------------------|
| Deposito MIAhorro MIHogar 1908010703 | Giros Realizado | Legalización |
| Enero | | |
| Febrero | 100.354.384 | |
| Marzo | 178.492.912 | |
| Abril | 324.811.136 | 603.658.432 |
| Mayo | | |
| Totales | 603.658.432 | 603.658.432 |
| Saldo por Resolución | 6.481.477.580 | |

- Para el mes de Febrero se realizó un Giro por valor de \$100.354.384.
- Para el mes de Marzo se realizó un Giro por valor de \$178.492.912
- Y para el mes de Abril se realizó Giro por valor de \$324.811.136, dando un total girado por valor de \$603.658.432, el cual fue legalizado en el mismo mes quedando un saldo de cero.
- Y por Resolución quedaría pendiente un saldo por legalizar por valor de \$6.481.477.580.

PROGRAMA DE APOORTE TRANSITORIO DE ARRENDAMIENTO SOLIDARIO (138427)

El programa de Arriendo Solidario fue implementado y ejecutado por la Secretaría Distrital del Hábitat, a través de Davivienda inicialmente con el valor de \$252.500.000 cobrados efectivamente por 1.010 beneficiarios y la entrega en administración de recursos a la Secretaría de Hacienda; quien hizo la dispersión de las listas autorizadas por la Secretaría Distrital del Hábitat, a los diferentes operadores bancarios para que los recursos llegaran a manos de los hogares beneficiados.

Por parte de la Subdirección Financiera se realizaron las siguientes gestiones:

Los recursos que se giraron a la Secretaria de Hacienda en el depósito 31326 fueron por un total de \$23.181.268.866; Para el cierre en el mes de diciembre 2022 se recibió soporte del reintegro del saldo en el depósito por valor de \$6.957.268.866, conciliado con la Secretaria de Hacienda Distrital; también en esa vigencia se recibió el memorando 3-2022-7379 remitido por la Subdirección de Recursos Privados con la solicitud del registro de los



ajustes contables propuestos y las cuentas por cobrar a terceros por concepto de mayores valores pagados en el proceso de este programa.

Los valores legalizados en el año 2020 fueron por valor de \$1.379.000.000 de 4.982 registros, en el año 2021 fue por valor de \$14.676.750.000 de 25.931 registros y en el 2022 se registró al gasto el valor de \$275.750.000; se reversaron gastos por valor de \$107.500.000, para completar la legalización de \$168.250.000.

Así mismo se solicitó la creación de cuentas por cobrar por valor de \$92.250.000 al final de la vigencia 2022, que se registraron a nombre de quien recibió el dinero.

| Aporte Transitorio de Arriendo Solidario | | 138427 | 92.250.000 |
|--|-------------------|-------------------|------------|
| | VR CAUSADO | REINTEGROS | |
| 2022 | | | |
| Noviembre | 92.250.000 | - | |
| Diciembre | - | 583.333 | |
| TOTAL | 92.250.000 | 583.333 | |
| 2023 | | 91.666.667 | |
| Enero | - | 142.000 | |
| Febrero | - | 600.000 | |
| Marzo | - | 1.392.000 | |
| Abril | - | 742.000 | |
| Mayo | - | - | |
| TOTAL | - | 2.876.000 | |
| TOTAL REINTEGROS | - | 3.459.333 | |
| SALDO POR REINTEGRAR | - | 88.790.667 | |

- Como se puede observar en la tabla anterior, para la vigencia 2022 se reintegró el valor de \$583.333 correspondiente a 3 personas.
- Para la vigencia 2023, se ha reintegrado con corte al mes de abril un total de \$2.876.000 correspondiente a 8 personas.
- Al mes de abril 2023, 11 personas han cancelado la totalidad del valor girado.

Al 23 de mayo queda pendiente un valor por reintegrar de \$88.790.667.

INFORME FONDO DE SOLIDARIDAD Y REDISTRIBUCIÓN DEL INGRESO

Fondo De Solidaridad y Redistribución Del Ingreso creado mediante el Acuerdo Distrital 31 de 2001, adicionado por el Acuerdo Distrital 285 de 2007, el Concejo de Bogotá D.C., como una cuenta especial dentro del presupuesto del Distrito Capital, sin personería Jurídica, con contabilidad separada y adscrito a la Secretaría Distrital de Hacienda.

El artículo 3 del Acuerdo Distrital 31 de 2001, adicionado por el artículo 2 del Acuerdo Distrital 285 de 2007, obliga a las empresas de acueducto, alcantarillado y aseo a presentar informes detallados cuatrimestrales al Concejo Distrital, a la Secretaría Distrital de Hacienda y a la Secretaría Distrital del Hábitat, en relación con los recursos que reciban para otorgar subsidios.

Mediante el Decreto Distrital 362 de 2003 se reglamentó el funcionamiento del Fondo de Solidaridad y Redistribución de Ingresos creado por el Acuerdo Distrital 31 de 2001, el cual consagra en su artículo 5 que para trasladar los recursos presupuestados diferentes a los



aportes solidarios del Fondo de Solidaridad y Redistribución de Ingresos a las entidades prestadoras de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo, deberá contarse con la autorización del Concejo Distrital para conceder los subsidios, la determinación de la forma y el medio de asignación, así como el contrato suscrito entre el Distrito y la respectiva entidad prestadora del servicio público, con el objeto de desarrollar la asignación de los subsidios a nombre del Distrito Capital.

El Acuerdo Distrital 659 de 2016 establece los factores de subsidio y los factores de aporte solidario para los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo en Bogotá, Distrito Capital, para el período 2017-2021.

De conformidad con el artículo 40 del Acuerdo Distrital 761 de 2020 - Plan Distrital de Desarrollo para Bogotá 2020-2024 "Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del Siglo XXI", se requiere efectuar los ajustes administrativos necesarios para que la Secretaría Distrital de Hábitat, asuma las funciones que venía ejerciendo la Secretaría Distrital de Hacienda en relación con el cobro y pago de subsidios y contribuciones en los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo, y particularmente respecto a la administración del Fondo de Solidaridad y Redistribución de Ingresos.

Considerando lo anterior en el segundo semestre de la vigencia 2021 se incluyeron las partidas contables del Fondo de Solidaridad y Redistribución del Ingreso, de acuerdo con lo reportado por la secretaria Distrital de Hacienda mediante acta de entrega de radicado N.2021EE10655701 del 29 de junio de 2021 y los movimientos de las cuentas bancarias desde junio de 2021.

Los recursos administrados por la secretaria Distrital de Hacienda del Fondo de Solidaridad y Redistribución del Ingreso, se encuentra en las cuentas bancarias relacionadas a continuación:

| FONDO | CUENTA BANCARIA | SALDO A 30 DE ABRIL DE 2023 EXTRACTO BANCARIO | RENDIMIENTOS FINANCIEROS PENDIENTES POR TRASLADAR AL DEPOSITO | SALDO A 30 DE ABRIL DE 2023 RECURSOS ENTREGADOS EN ADMON (DEPOSITOS) |
|--|--------------------------------------|---|---|--|
| Fondo de Solidaridad y Redistribución del Ingreso | Banco Bogotá C.A. No. 000-30127-5 | \$ 11.753.547.096 | \$ 3.429.688.774 | \$ 8.323.858.323 |
| Cuenta Maestra Sector Agua potable y saneamiento SGP | Banco Bogotá C.A. No. 000-30126-7 | \$ 39.964.147.856 | 0 | 0 |



El artículo 3 del Acuerdo Distrital 31 de 2001, adicionado por el artículo 2 del Acuerdo Distrital 285 de 2007, obliga a las empresas de acueducto, alcantarillado y aseo a presentar informes detallados cuatrimestrales al Concejo Distrital, a la Secretaría Distrital de Hacienda y a la Secretaría Distrital del Hábitat, en relación con los recursos que reciban para otorgar subsidios.

Mediante el Decreto Distrital 362 de 2003 se reglamentó el funcionamiento del Fondo de Solidaridad y Redistribución de Ingresos creado por el Acuerdo Distrital 31 de 2001, el cual consagra en su artículo 5 que para trasladar los recursos presupuestados diferentes a los aportes solidarios del Fondo de Solidaridad y Redistribución de Ingresos a las entidades prestadoras de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo, deberá contarse con la autorización del Concejo Distrital para conceder los subsidios, la determinación de la forma y el medio de asignación, así como el contrato suscrito entre el Distrito y la respectiva entidad prestadora del servicio público, con el objeto de desarrollar la asignación de los subsidios a nombre del Distrito Capital.

El Acuerdo Distrital 659 de 2016 establece los factores de subsidio y los factores de aporte solidario para los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo en Bogotá, Distrito Capital, para el período 2017-2021.

De conformidad con el artículo 40 del Acuerdo Distrital 761 de 2020 - Plan Distrital de Desarrollo para Bogotá 2020-2024 “Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del Siglo XXI”, se requiere efectuar los ajustes administrativos necesarios para que la Secretaría Distrital de Hábitat, asuma las funciones que venía ejerciendo la Secretaría Distrital de Hacienda en relación con el cobro y pago de subsidios y contribuciones en los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo, y particularmente respecto a la administración del Fondo de Solidaridad y Redistribución de Ingresos.

Operación del Fondo de Solidaridad y Redistribución de Ingreso:

El manejo del Fondo de Solidaridad y Redistribución de Ingreso tiene diferentes Fondos que suplen los presupuesto del mismo, y las características de los mismos conllevan a particularidades para poder disponer del recurso.

Fondos Recaudo:

El recaudo del fondo de solidaridad tiene las siguientes particularidades, el recaudo que se realiza se refleja en tesorería distrital.

- Acueducto
- Aportes Cojardin
- Acuaflorista y Asoaguas Floresta

El valor recaudado por concepto de Acuaflorista y Asoaguas Floresta no ha sido apropiado en presupuesto, por tal motivo en el acta se declaran estos dos valores como pendientes

Alcantarillado y Inter aseo



El valor recaudado por este solo tiene destinación para pago concepto de alcantarillado.

Aseo:

Es de aclarar que el valor que ingresa a esta cuenta de tesorería no es dinero disponible para el Fondo De Solidaridad y Redistribución de Ingreso, no obstante, para ser utilizados como recursos de pago se debe apropiar en el presupuesto de la entidad de acuerdo con el procedimiento establecido y ser trasladados a los depósitos

- Deposito Cuenta Banco de occidente 3711, en este depósito se trasladan los recursos recaudados por el superávit del esquema de aseo, teniendo en cuenta la apropiación.
- Deposito Cuenta Banco de Bogotá 1275, en este depósito se trasladan los recursos recaudados por el superávit de aportes Cojardin Interaseo , teniendo en cuenta la apropiación, es de anotar que no hay instrucción para trasladar el recaudo de Acua-floresta y Aso aguas Floresta .

Teniendo en cuenta lo anterior al final de cada vigencia es necesario revisar los saldos de los valores recaudados vs los valores trasladados a los depósitos para saber que recursos del fondo siguen sin cumplir ciclo financiero y deben ser apropiado en el presupuesto de la entidad.

Fondo Recaudo SGP:

Corresponde a recursos del sistema general de participaciones, los cuales son entregados al Distrito para suplir el Déficit del FSRI

Fuentes otros distritos:

Corresponde a recursos del distrito, los cuales son entregados para suplir el Déficit del FSRI

Ingreso 2021:

Durante la vigencia 2021 el recaudo registrado a través de la transacción ZTRM0006 de Bogdata denominada "Recibos de Pagos Emitidos", se genera un reporte en Excel que relaciona los recaudado de terceros a favor de la Secretaría Distrital de Hábitat. exportada dicha transacción desde la plataforma BOGDATA



| RECAUDOS 2021 | VALOR |
|--|---------------|
| PROMOAMBIENTAL | 992.064.616 |
| COJARDIN | 2.020.774.745 |
| ASOCIACION DE USUARIOS DEL SERVICIO DE A GUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA FLOR | 28.796.354 |
| ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LA ZONA MEDIA DE LA PARCELACION FLORESTA | 37.778.642 |

Ingreso 2022:

Durante la vigencia 2022 el recaudo registrado a través de la transacción ZTRM0006 de Bogdata denominada “Recibos de Pagos Emitidos”, se genera un reporte en Excel que relaciona los recaudado de terceros a favor de la Secretaría Distrital de Hábitat. exportada dicha transacción desde la plataforma BOGDATA

| RECAUDO 2022 | VALOR |
|--|---------------|
| COJARDIN | 1.741.464.175 |
| PROMOAMBIENTAL | 712.942.584 |
| INTERASEO | 1.910.299.168 |
| ASOCIACION DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO DE LA ZONA MEDIA DE LA PARCELACION FLORESTA | 28.942.841 |
| ASOCIACION DE USUARIOS DEL SERVICIO DE A GUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA FLOR | 22.259.675 |

Ingreso 2023:

Durante la vigencia 2022 el recaudo registrado a través de la transacción ZTRM0006 de Bogdata denominada “Recibos de Pagos Emitidos”, se genera un reporte en Excel que relaciona los recaudado de terceros a favor de la Secretaría Distrital de Hábitat. exportada dicha transacción desde la plataforma BOGDATA.



| | | | | |
|---------------|------------|-----------------------|----------------|-----------------|
| 1330201030702 | 1-100-F001 | 133020000000000000118 | Alcantarillado | 125.458.000 |
| 1330201030702 | 1-400-I010 | 133020000000000000118 | Alcantarillado | 1.418.822.000 |
| 1330201030702 | 1-200-I036 | 133020000000000000118 | Alcantarillado | 2.116.209.474 |
| | | | | 179.155.153.000 |

Presupuesto aprobado 2022:

Para 2022 el presupuesto final fue el siguiente:

| | | | | |
|-----------------|------------|-----------------------|----------------|-----------------|
| O23301020040101 | 1-100-F001 | 133020000000000000118 | Acueducto | 158.138.000 |
| O23301020040101 | 1-100-I052 | 133020000000000000118 | Acueducto | 1.413.393.000 |
| O23301020040101 | 2-100-I012 | 133020000000000000118 | Acueducto | 55.341.526.578 |
| O23301020040102 | 2-100-I012 | 133020000000000000118 | Alcantarillado | 41.494.601.915 |
| O23301020040103 | 1-100-F001 | 133020000000000000118 | Aseo | 70.100.898.000 |
| O23301020040103 | 1-100-I060 | 133020000000000000118 | Aseo | 639.577.000 |
| O23301020040103 | 2-100-I012 | 133020000000000000118 | Aseo | 13.359.483.337 |
| | | | | 182.507.617.830 |

Presupuesto aprobado 2023:

Para 2023 el presupuesto final fue el siguiente:



| | | | | |
|-----------------|------------|-----------------------|----------------|-----------------|
| O23301020040101 | 1-200-I036 | 133020000000000000118 | Acueducto | 762.167.000 |
| O23301020040101 | 1-100-I052 | 133020000000000000118 | Acueducto | 1.815.320.000 |
| O23301020040101 | 2-100-I012 | 133020000000000000118 | Acueducto | 55.018.486.000 |
| O23301020040103 | 1-100-F001 | 133020000000000000118 | Aseo | 58.650.622.000 |
| O23301020040103 | 1-100-I060 | 133020000000000000118 | Aseo | 765.599.000 |
| O23301020040103 | 1-200-I036 | 133020000000000000118 | Aseo | 200.000.000 |
| O23301020040103 | 2-100-I012 | 133020000000000000118 | Aseo | 19.922.721.000 |
| O23301020040102 | 2-100-I012 | 133020000000000000118 | Alcantarillado | 801.913.000 |
| O23301020040102 | 1-400-I010 | 133020000000000000118 | Alcantarillado | 3.670.289.000 |
| O23301020040102 | 2-100-I012 | 133020000000000000118 | Alcantarillado | 39.662.229.000 |
| | | | | 181.269.346.000 |

Pagos realizados:

De acuerdo con el procedimiento dado y directrices los que se han realizado los desembolsos correspondientes al Fondo de Solidaridad y Redistribución del Ingreso, teniendo en cuenta el fondo de financiación, si es necesario hacer traslado al depósito y posterior instrucción de giro, o giro directo desde Bogdata.

Depósitos Fondo de Solidaridad y Redistribucion de ingreso:

El FSRI tiene tres depósitos, donde se manejan los recursos que llegan por concepto de recaudo del superávit de los prestadores de servicios y de las transferencias de la nación por concepto del Sistema General de Participaciones



Cuenta Banco de Occidente 3711:

| | |
|----------------------------|-------------------|
| Saldo 31 de diciembre 2020 | 5.642.761.495,45 |
| Saldo 31 de diciembre 2021 | 645.202.300,53 |
| Saldo 31 de diciembre 2022 | 13.948.259.844,74 |
| Saldo 30 de abril de 2023 | 7.487.209.323,00 |

Cuenta Banco de Bogotá 1275:

| | |
|----------------------------|-------------|
| Saldo 31 de diciembre 2020 | 7471675951 |
| Saldo 31 de diciembre 2021 | 14147143081 |
| Saldo 31 de diciembre 2022 | 11138510078 |
| Saldo 30 de abril de 2023 | 11753547096 |

Cuenta Banco de Bogotá 1267:

| | |
|----------------------------|-------------------|
| Saldo 31 de diciembre 2020 | 28.915.357.329,00 |
| Saldo 31 de diciembre 2021 | 19.736.553.263,00 |
| Saldo 31 de diciembre 2022 | 7.786.881.566,10 |
| Saldo 30 de abril de 2023 | 39.964.147.856,00 |

Actividades para realizar:

- Cruce de los valores del recaudo con SHD para determinar los montos que deben ser apropiados por estos fondos en vigencia 2023.
- Revisión de pagos realizados con ordenes sin situación de fondo en 2021, es necesario verificar el movimiento al interior de FSRI ya que de acuerdo con la entrega que hizo SHD en 2021 estos movimientos correspondían a saldos en las cuentas y en los depósitos, es de aclarar que en su momento las operaciones se



realizaron con el acompañamiento de Secretaría Distrital de Hacienda y es necesario conciliar este ejercicio.

- Revisión saldo cuenta SGP, determinar saldos y valores de la apropiación entregada en cada vigencia, de igual forma revisar el valor correspondientes a la sumatoria de los rendimientos financieros generados durante las vigencias 2021, 2022 y 2023 y si estas pueden ser incluidos en el presupuesto de esta vigencia.

Lo anteriormente expuesto atende a que el Fondo de Solidaridad y Redistribución del Ingreso fue entregado a la Secretaria Distrital de Hábitat en el año 2021, dado que el ejercicio hecho por SHD arrastraba varias situaciones pendientes por revisar y tramitar, y ante la complejidad de los mismas en todas estas situaciones descritas en el acta se pidió apoyo a esta entidad para realizar dichos trámites, no obstante, es necesario validar este ejercicio a fin determinar saldos reales que pueden ser apropiados y realizar los ajuste que se requieran.

Recomendaciones:

Posterior a las actividades señaladas como pendientes de realizar se recomienda lo siguiente:

- Legalizar rendimientos financieros
- Incorporación de recursos de balance.
- Utilizar los recursos que se encuentren en el depósito y que cuentan con ciclo financiero y estén disponible para pago
- Ajustes de los fondos de financiación de presupuesto 2023 de acuerdo con los saldos reales en los fondos de recaudo.

CONVENIO 686 DE 2021 SUSCRITO CON LA CAJA DE VIVIENDA POPULAR - PLAN TERRAZAS

OBJETO: “Aunar, articular y coordinar esfuerzos, técnicos, administrativos, jurídicos y económicos entre la Secretaría Distrital del Hábitat y la Caja de la Vivienda Popular para formular e implementar el proyecto piloto que desarrolle el esquema de solución habitacional “Plan Terrazas”.

El proyecto Plan Terrazas Distrital está enmarcado dentro del Subsidio Distrital para Soluciones Habitacionales en la modalidad de Vivienda Progresiva, el cual, desarrolla un programa piloto de mejoramiento de la calidad del hábitat construido, que permite intervenir de manera progresiva edificaciones de la ciudad informal, orientado a disminuir gradualmente la vulnerabilidad de los hogares a partir del reconocimiento de infraestructura, la reconfiguración arquitectónica y el mejoramiento estructural de las edificaciones, para generar un mayor aprovechamiento del suelo, nuevas soluciones habitacionales y posibilidades de ingresos adicionales para los propietarios y familias garantizándoles una vivienda digna.



El valor inicial del convenio correspondía a la suma de NUEVE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS DIEZ PESOS (9.788.346.810) MCTE., distribuidos así:

APORTE SDHT \$ 5.846.346.810,00
APORTE CVP \$ 3.942.000.000,00
TOTAL APORTES \$ 9.788.346.810

FEHA DE INICIO DEL CONTRATO: 1 de junio de 2021

FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL: 31 de diciembre de 2022

ESTADO: Ejecución

PROCESO: CO1.PCCNTR.2538123 686-2021

LINK:<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?Uniquelidentifier=CO1.PCCNTR.2538123&IsFromContractNotice=True&isModal=true&asPopupView=true#ContractExecution>

Conforme a la cláusula segunda del convenio, las partes acordaron la constitución de un vehículo fiduciario para la administración y pagos de los recursos, en la cual las partes obrarán como fideicomitentes, por lo que se suscribió el contrato de fiducia Mercantil No. 784 de 2021 (SDHT)- 14352 (Fiducia Bancolombia), el 15 de septiembre de 2021, con acta de inicio del 17 de septiembre de 2021.

En desarrollo del Convenio Interadministrativo 686 de 2021, se han realizado las siguientes modificaciones:

- **MODIFICACIÓN No. 01** del 27 de agosto de 2021 y aprobada por Comité Técnico Operativo el 9 de julio 2021, mediante la cual se modificó la CLÁUSULA CUARTA. FORMA DE PAGO Y/O DESEMBOLSO del Convenio Interadministrativo, incluyendo el parágrafo 1, en el cual se estipulaba que la destinación y manejo de los rendimientos financieros originados con recursos del convenio, se dará aplicación a lo establecido en el concepto unificados 2020 EE-1152 del 9 de enero de 2020 expedido por la Secretaria Distrital de Hacienda, en el entendido que los rendimientos financieros deberán ser utilizados en la reinversión de nuevas soluciones habitacionales en el marco del plan terrazas. Los rendimientos financieros en ningún caso podrán ser utilizados para cruce de cuentas o de gastos de ninguna índole.

Así mismo, se modificó la CLÁUSULA OCTAVA. COMITÉ TÉCNICO OPERATIVO del Convenio Interadministrativo, indicando que el subdirector de barrios de la SDHT y la



directora técnica de mejoramientos de la CVP harán parte de los miembros del comité técnico operativo con voz y voto.

- **MODIFICACIÓN No. 02** del 18 de febrero de 2022 y aprobada por el Comité Técnico Operativo el 1 de febrero 2022, mediante la cual se modificó la CLÁUSULA OCTAVA. COMITÉ TÉCNICO OPERATIVO del Convenio Interadministrativo, mediante la cual se efectuó el cambio de uno de los miembros que conforman el comité por parte de SDHT, otorgando al subsecretario de coordinación operativa la facultad de voz y voto en los comités técnicos operativos del convenio.
- **MODIFICACIÓN No. 03** del 23 de mayo de 2023 y aprobada por Comité Técnico Operativo el 3 y 4 de mayo de 2022, mediante la cual se modificó el Parágrafo 5 de la cláusula primera, en el sentido de designar a la FIDUCIA como responsable de la contratación de los proveedores de materiales, ejecutores e interventores, quienes ejecutarán los respectivos mejoramientos con el propósito de reducir la vulnerabilidad sísmica de las construcciones.
- **MODIFICACIÓN No. 04** del 28 de octubre de 2022, mediante la cual se modificó la CLÁUSULA TERCERA - APROPIACIÓN PRESUPUESTAL en el sentido de incorporar los Certificados de Disponibilidad Presupuestal expedidos para la incorporación de los recursos referenciados en la Cláusula segunda del convenio.
- **MODIFICACIÓN No. 05** del 17 de marzo de 2023, mediante la cual se modificó la CLÁUSULA TERCERA - APROPIACIÓN PRESUPUESTAL en el sentido de incorporar los Certificados de Disponibilidad Presupuestal expedidos para la incorporación de los recursos referenciados en la Cláusula segunda del convenio.

En desarrollo del Convenio Interadministrativo 686 de 2021, se han realizado las siguientes aclaraciones:

- **ACLARACIÓN No. 01** del 23 de mayo de 2023, mediante la cual se aclaró la CLÁUSULA SEGUNDA - VALOR, indicando la incorporación de recursos para la vigencia 2022 por la suma de VEINTISIETE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS (\$27.950.000.000) MCTE., distribuidos de la siguiente manera:

APORTE SDHT \$ 23.650.000.000,00
APORTE CVP \$ 4.300.000.000,00
TOTAL APORTES \$ 27.950.000.000,00

- **ACLARACIÓN No. 02** del 28 de octubre de 2022, mediante la cual se aclaró la CLÁUSULA SEGUNDA VALOR del Convenio Interadministrativo 686 de 2021, en el sentido de incorporar recursos de cada una de las partes para contribuir al cumplimiento de las metas del cuatrienio.

"CLÁUSULA SEGUNDA – VALOR. Este Convenio, para la vigencia del 2021 y 2022, tendrá un valor de CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SETENTA MILLONES DOS MIL



DOSCIENTOS PESOS (\$44.270.002.200) M/CTE., los cuales corresponden a los siguientes ítems:"

APORTES AÑO 2021: \$9.788.346.810,00
APORTE SDHT \$ 5.846.346.810,00
APORTE CVP \$ 3.942.000.000,00

APORTES AÑO 2022 \$34.481.655.390,00
APORTES SDHT \$28.781.655.390,00
APORTES CVP \$ 5.700.000.000,00

- **ACLARACIÓN No. 03** del 17 de marzo de 2023, mediante la cual se aclaró la **CLÁUSULA SEGUNDA VALOR** del Convenio Interadministrativo 686 de 2021, en el sentido de incorporar recursos de cada una de las partes para contribuir al cumplimiento de las metas del cuatrienio.

"**CLÁUSULA SEGUNDA – VALOR.** Este Convenio, para la vigencia del 2021,2022 y 2023, tendrá un valor de OCHENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS DOS MIL DOSCIENTOS PESOS (\$82.499.402.200) M/CTE., los cuales corresponden a los siguientes ítems:"

APORTES AÑO 2021 \$9.788.346.810,00
APORTE SDHT \$ 5.846.346.810,00
APORTE CVP \$ 3.942.000.000,00

APORTES AÑO 2022 \$34.481.655.390,00
APORTES SDHT \$28.781.655.390,00
APORTES CVP \$ 5.700.000.000,00

APORTES AÑO 2023 \$38.229.400.000,00
APORTES SDHT \$32.729.400.000,00
APORTES CVP \$ 5.500.000.000,00

En desarrollo del Convenio Interadministrativo 686 de 2021 y con corte a 30 de abril de 2023, se registró el reconocimiento contable por concepto de rendimientos financieros por valor de \$3.904.270.822.12, con el siguiente detalle:

| RENDIMIENTOS FINANCIEROS | | | | | |
|--------------------------|-----------------|------------------|------------------------|------------------------|--------------------------------|
| | | VIGENCIA | | | Total Rendimientos Financieros |
| Nombre de cuenta | No. de cuenta | 2021 | 2022 | 2023 | |
| CUENTA SHD | 6900000 2270 | \$ 14.466.337,00 | \$1.768.638.302,5 6 | \$2.120.166.246,4 5 | \$3.903.270.886,01 |



| RENDIMIENTOS FINANCIEROS | | | | | |
|--|-----------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| | | VIGENCIA | | | |
| Nombre de cuenta | No. de cuenta | 2021 | 2022 | 2023 | Total Rendimientos Financieros |
| RENDIMIENTOS GENERADOS EN ANTICIPOS CONSIGNADOS A LA CUENTA DE LA SDHT | 6900000 2270 | | \$ 535.023,53 | \$ 464.913,33 | \$ 999.936,86 |
| TOTAL RENDIMIENTOS FINANCIEROS | | \$ 14.466.337,00 | \$1.769.173.326,09 | \$2.120.631.159,78 | \$3.904.270.822,87 |

Lo anterior, teniendo en cuenta que los mismos serán reinvertidos dentro del Convenio.

Es de aclarar que, a la fecha de corte del informe no se reporta información referente a la ejecución del Convenio para realizar el reconocimiento contable de estas operaciones. Con corte a 30 de abril de 2023, el Convenio Interadministrativo 686-2021 registra un saldo contable en la subcuenta 1926030205 por valor de \$ 71.261.673.022,12.

MEMORANDOS REPORTE DE INFORMACIÓN – SUBDIRECCIÓN DE BARRIOS:

| FECHA | No. DE RADICADO | ASUNTO |
|------------|--------------------|--|
| 7/03/2022 | <u>3-2022-1169</u> | RESPUESTA INFORMACION CONTABLE CONVENIOS 618/2018, 686/2019 Y 686/2021 |
| 12/04/2022 | <u>3-2022-2003</u> | RENDIMIENTOS FINANCIEROS CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 686 DE 2021 - SEPTIEMBRE DE 2021 A ENERO 2022 |
| 21/04/2022 | <u>3-2022-2121</u> | RENDIMIENTOS FINANCIEROS CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 686 DE 2021 - FEBRERO 2022 |
| 11/05/2022 | <u>3-2022-2529</u> | RENDIMIENTOS FINANCIEROS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 686 DE 2021 - MARZO 2022 |
| 20/05/2022 | <u>3-2022-2749</u> | RTA MEMORANDO 3-2022-2632, LEGALIZACIÓN DE LOS RECURSOS EJECUTADOS – CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 686-2021 |
| 23/06/2022 | <u>3-2022-3560</u> | RENDIMIENTOS FINANCIEROS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 686 DE 2021 - ABRIL DE 2022 |



| FECHA | No. DE RADICADO | ASUNTO |
|------------|--------------------|--|
| 25/07/2022 | <u>3-2022-4204</u> | SEGUIMIENTO Y RECONOCIMIENTO CONTABLE CONVENIO 686-2021 PLAN TERRAZAS |
| 29/07/2022 | <u>3-2022-4336</u> | RENDIMIENTOS FINANCIEROS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 686 DE 2021 - MAYO DE 2022 |
| 22/08/2022 | <u>3-2022-4842</u> | RENDIMIENTOS FINANCIEROS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 686 DE 2021 - JUNIO DE 2022 |
| 20/09/2022 | <u>3-2022-5542</u> | RENDIMIENTOS FINANCIEROS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 686 DE 2021 - JULIO DE 2022 |
| 24/10/2022 | <u>3-2022-6332</u> | RENDIMIENTOS FINANCIEROS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 686 DE 2021 - AGOSTO DE 2022 |
| 28/11/2022 | <u>3-2022-7303</u> | RENDIMIENTOS FINANCIEROS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 686 DE 2021 - SEPTIEMBRE DE 2022 |
| 13/12/2022 | <u>3-2022-7605</u> | RENDIMIENTOS FINANCIEROS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 686 DE 2021 - OCTUBRE DE 2022 |
| 17/03/2023 | <u>3-2023-1886</u> | RENDIMIENTOS FINANCIEROS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 686 DE 2021 - NOVIEMBRE 2022 |
| 10/04/2023 | <u>3-2023-2331</u> | RENDIMIENTOS FINANCIEROS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 686 DE 2021 - DICIEMBRE 2022 |
| 12/05/2023 | <u>3-2023-3259</u> | RESPUESTA MEMORANDO 3-2023-2574 |

GESTIÓN SUBDIRECCIÓN FINANCIERA:

Se realizó seguimiento al registro contable del convenio y se solicitó a la Subdirección de Barrios remitir información de la gestión realizada para la legalización de los recursos, atendiendo las políticas contables de la Secretaría Distrital del Hábitat mediante memorandos a través de la plataforma SIGA.

MEMORANDOS SOLICITUD DE INFORMACIÓN:

| FECHA | No. DE RADICADO | ASUNTO |
|------------|--------------------|--|
| 16/05/2022 | <u>3-2022-2632</u> | SOLICITUD DE INFORMACIÓN DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 686-2021 "PLAN TERRAZAS", SUSCRITO CON LA CAJA DE VIVIENDA POPULAR CVP |
| 30/06/2022 | <u>3-2022-3686</u> | SEGUIMIENTO Y RECONOCIMIENTO CONTABLE - CONVENIO 686-2021 PLAN TERRAZAS |



| FECHA | No. DE RADICADO | ASUNTO |
|------------|--------------------|--|
| 10/02/2023 | <u>3-2022-961</u> | SOLICITUD DE INFORMACIÓN DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 686-2021 "PLAN TERRAZAS", SUSCRITO CON LA CAJA DE VIVIENDA POPULAR CVP |
| 18/04/2023 | <u>3-2023-2574</u> | SOLICITUD DE INFORMACIÓN DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 686-2021 "PLAN TERRAZAS", SUSCRITO CON LA CAJA DE VIVIENDA POPULAR CVP |

SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS

OBJETIVO GENERAL

Mostrar la Ejecución de los proyectos de Inversión con cargo al Sistema General de Regalías con códigos BPIN 2021011010001 "Mejoramiento Integral de Barrios en la Localidad de Ciudad Bolívar Bogotá" y BPIN 2021011010002 "Mejoramiento de los Sistemas de tratamiento de agua potable de acueductos comunitarios en el área rural del distrito Capital Bogotá "que fueron aprobados y designados a Bogotá Distrito Capital -Secretaría Distrital de Hábitat como ente ejecutor mediante el Decreto 228 de 2021 , durante los bienios 2021-2022 y 2023-2024 con corte a 26 de mayo de 2023.

BIENIO 2021-2022

MARCO NORMATIVO

Mediante Decreto 228 del 28 de Junio de 2021 "Por el cual se prioriza, se aprueba, se designa ejecutor de los proyectos de inversión con cargo a los recursos del Sistema General de Regalías, identificados con códigos BPIN 2021011010001 "Mejoramiento Integral de Barrios en la Localidad de Ciudad Bolívar Bogotá" y BPIN 2021011010002 "Mejoramiento de los Sistemas de tratamiento de agua potable de acueductos comunitarios en el área rural del distrito Capital Bogotá" y se incorporan recursos en el capítulo presupuestal Independiente del Sistema General de Regalías del Bienio 2021-2022", se priorizo y aprobó los siguientes proyectos de inversión con cargo a la Asignación Para la Inversión Regional (Departamentos Art. 209 de la Ley 2056 de 2020), así como la designación a Bogotá Distrito Capital -Secretaría Distrital de Hábitat, para que en nombre de Bogotá Distrito Capital ejecute los mencionados proyectos de Inversión.



Tabla 1 - Proyectos de Inversión Secretaría Distrital del Hábitat

| BPIN | Proyecto de Inversión | Fuente de Financiación | Valor |
|--|---|--|--------------------------|
| 2021011010001 | Mejoramiento integral de Barrios en la Localidad de Ciudad Bolívar Bogotá | Asignación Para la Inversión Regional Departamentos art, 209 de la Ley 2056 de 2020. (Decreto 317 de 2021) | 44.963.426.076,00 |
| 2021011010002 | Mejoramiento de los sistemas de tratamiento de agua potable de acueductos comunitarios en el área rural del distrito capital Bogotá | Asignación Para la Inversión Regional Departamentos art, 209 de la Ley 2056 de 2020. (Decreto 317 de 2021) | 2.692.503.585,85 |
| | | | |
| Total Presupuesto de Ingresos Sistema General de Regalías | | | 47.655.929.661,85 |

Fuente: Decreto Distrital 228 de 2021

DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN

APROPIACIÓN DISPONIBLE

La Apropiación Disponible con corte a 31 de diciembre de 2022 es por valor de \$111.869.137,00, representada en un porcentaje del 0,23% del total de los recursos de Inversión con cargo al Sistema General de Regalías asignados a la secretaría Distrital del Hábitat.

Tabla 2 - Apropiación Disponible

| RUBRO | DESCRIPCIÓN | FUENTE DE FINANCIACIÓN | VIGENTE | DISPONIBLE | % |
|--------------------------------|---|---|-------------------|----------------|-------|
| DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN: | 118 SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT | | | | |
| 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 | MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 44.963.426.076,00 | 111.869.137,00 | 0,25% |

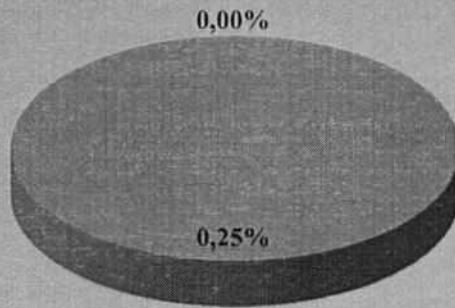


| | | | | | |
|--------------------------------|---|---|--------------------------|-----------------------|--------------|
| 00RE-4003-1400-2021-01101-0002 | MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE ACUEDUCTOS COMUNITARIOS EN EL ÁREA RURAL DEL DISTRITO CAPITAL BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 2.692.503.585,85 | 0 | 0,00% |
| TOTALES | | | 47.655.929.661,85 | 111.869.137,00 | 0,23% |

Fuente: Sistema General de Regalías-Ejecución Presupuestal

Ilustración 1 -% Apropiación Disponible por Proyecto de Inversión

% APROPIACIÓN DISPONIBLE



- MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR BOGOTÁ
- MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE ACUEDUCTOS COMUNITARIOS EN EL ÁREA RURAL DEL DISTRITO CAPITAL BOGOTÁ

APROPIACIÓN CERTIFICADA

Al cierre del bienio 2021-2022, se expidieron 23 Certificados de Disponibilidad Presupuestal CDP por valor de \$47.544.060.524,85 con el siguiente detalle por proyecto de inversión:

Tabla 3 -Apropiación Certificada

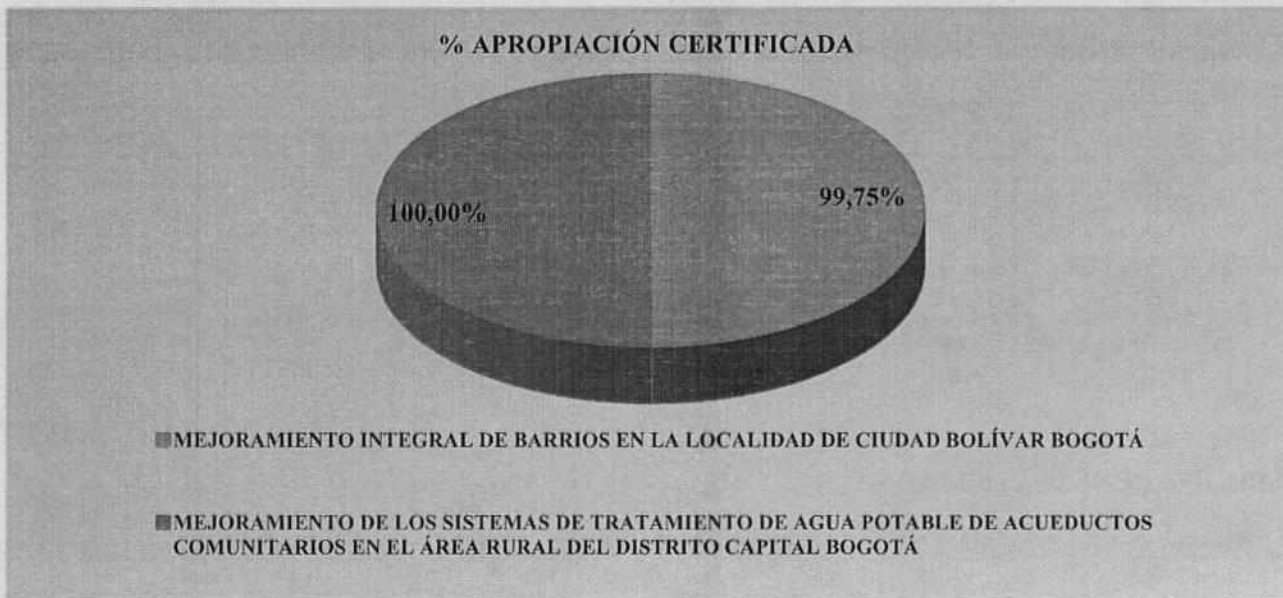
| RUBRO | DESCRIPCIÓN | FUENTE DE FINANCIACIÓN | VIGENTE | CERTIFICADA | % |
|--------------------------------|---|---|-------------------|-------------------|-------|
| DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN: | 118 SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT | | | | |
| 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 | MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 44.963.426.076,00 | 44.851.556.939,00 | 99,75 |



| | | | | | |
|--------------------------------|---|---|--------------------------|--------------------------|---------------|
| 00RE-4003-1400-2021-01101-0002 | MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE ACUEDUCTOS COMUNITARIOS EN EL ÁREA RURAL DEL DISTRITO CAPITAL BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 2.692.503.585,85 | 2.692.503.585,85 | 100,00 |
| TOTALES | | | 47.655.929.661,85 | 47.544.060.524,85 | 99,77% |

Fuente: Sistema General de Regalías-Ejecución Presupuestal

Ilustración 2 - % Apropiación Certificada por Proyecto de Inversión



APROPIACIÓN COMPROMETIDA

Al cierre del bienio 2021-2022, se expidieron 25 Registros Presupuestales CRP correspondiente a la suscripción de 22 contratos con cargo a los recursos del Sistema General de Regalías por valor de \$46.338.367.008,85 como se relaciona a continuación:



Tabla 4 -Apropiación Comprometida

| RUBRO | DESCRIPCIÓN | FUENTE DE FINANCIACIÓN | VIGENTE | CERTIFICADA | COMPROMETIDA | % |
|--------------------------------|---|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------|
| DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN: | 118 SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT | | | | | |
| 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 | MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 44.963.426.076,00 | 44.851.556.939,00 | 43.670.919.818,00 | 97,37% |
| 00RE-4003-1400-2021-01101-0002 | MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE ACUEDUCTOS COMUNITARIOS EN EL ÁREA RURAL DEL DISTRITO CAPITAL BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 2.692.503.585,85 | 2.692.503.585,85 | 2.667.447.190,85 | 99,07% |
| TOTALES | | | 47.655.929.661,85 | 47.544.060.524,85 | 46.338.367.008,85 | 97,46% |

Fuente: Sistema General de Regalías-Ejecución Presupuestal

Ilustración 3 - % Apropiación Comprometida por Proyecto de Inversión





Es de observar que el porcentaje de apropiación comprometida con respecto al total de apropiación certificada es de 97,46%.

PAGOS REALIZADOS

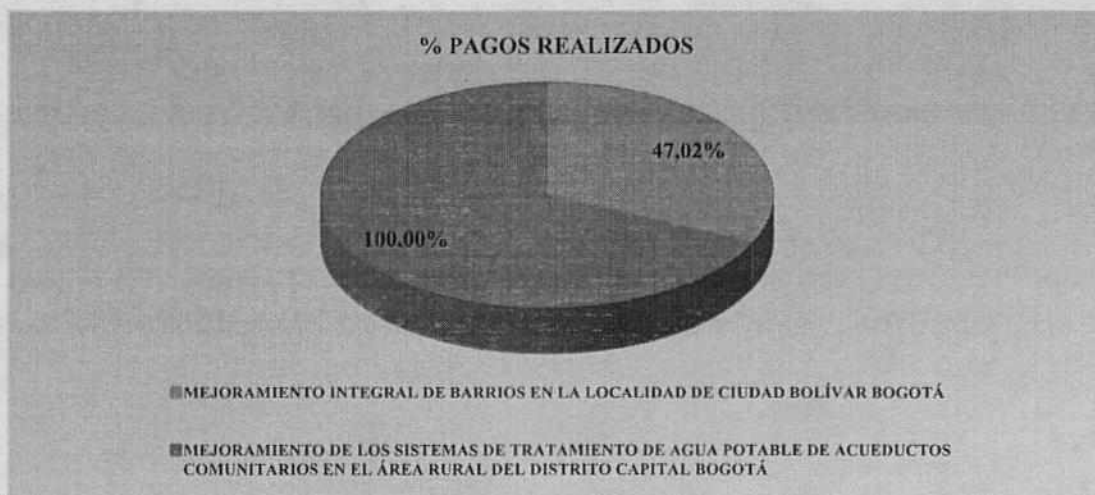
Durante el bienio 2021-2022, se efectuaron pagos por valor de \$23.203.077.421,85 con recursos de Sistema General de Regalías.

Tabla 5 - Pagos realizado por Proyectos de Inversión

| RUBRO | DESCRIPCIÓN | FUENTE DE FINANCIACIÓN | VIGENTE | CERTIFICADA | COMPROMETIDA | PAGADA | % |
|--|---|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------|
| DEPENDE NCIA DE AFECTACI ÓN: | 118 SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT | | | | | | |
| 00RE- 4002- 1400- 2021- 01101- 0001 | MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 44.963.426.076,00 | 44.851.556.939,00 | 43.670.919.818,00 | 20.535.630.231,00 | 47,02% |
| 00RE- 4003- 1400- 2021- 01101- 0002 | MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE ACUEDUCTOS COMUNITARIOS EN EL ÁREA RURAL DEL DISTRITO CAPITAL BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 2.692.503.585,85 | 2.692.503.585,85 | 2.667.447.190,85 | 2.667.447.190,85 | 100,00 % |
| TOTALES | | | 47.655.929.661,85 | 47.544.060.524,85 | 46.338.367.008,85 | 23.203.077.421,85 | 50,07% |

Fuente: Sistema General de Regalías-Ejecución Presupuestal

Ilustración 4 - % Pagos Realizados por proyecto de Inversión





El porcentaje de pagos realizados con respecto al total del valor comprometido es de 50.07%.

VALOR DE LOS COMPROMISOS PENDIENTES POR PAGAR

El valor de los compromisos pendientes por pagar con corte a 31 de diciembre de 2022 es de \$23.135.289.587,00, los cuales representan el 52.98% para el proyecto de inversión código BPIM2021011010001 y el 0,00% para el proyecto de inversión código BPIM2021011010002.

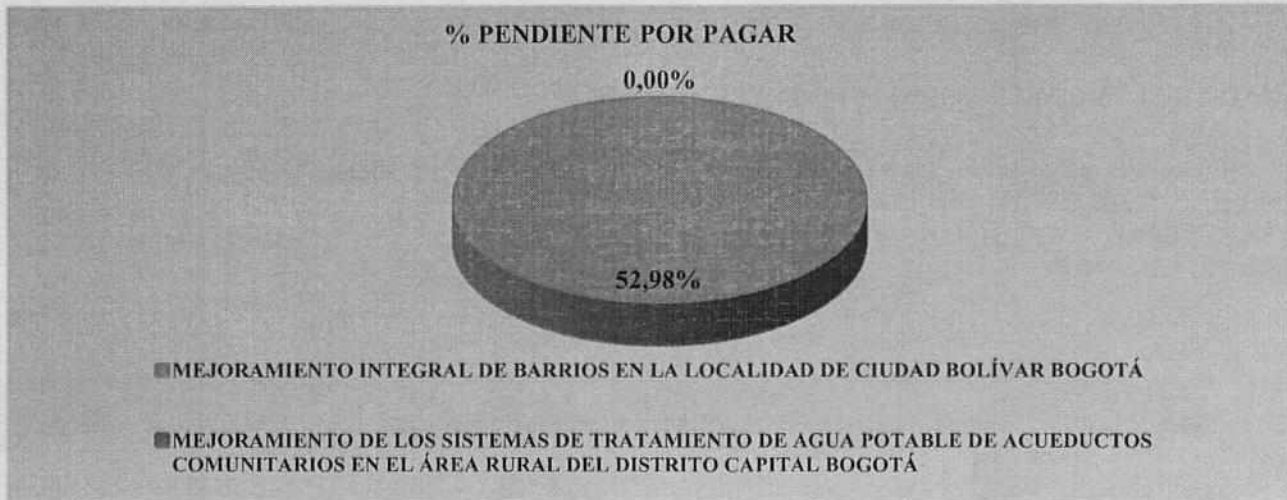
Tabla 6 - Valor de los Compromisos pendiente por pagar

| RUBRO | DESCRIPCIÓN | FUENTE DE FINANCIACIÓN | CERTIFICADA | COMPROMETIDA | PAGADA | SALDO PENDIENTE POR PAGAR | % |
|--------------------------------|---|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------|---------------|
| DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN N: | 118 SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT | | | | | | |
| 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 | MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 44.851.556.939,00 | 43.670.919.818,00 | 20.535.630.231,00 | 23.135.289.587,00 | 52,98% |
| 00RE-4003-1400-2021-01101-0002 | MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE ACUEDUCTOS COMUNITARIOS EN EL ÁREA RURAL DEL DISTRITO CAPITAL BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 2.692.503.585,85 | 2.667.447.190,85 | 2.667.447.190,85 | 0,00 | 0,00% |
| TOTALES | | | 47.544.060.524,85 | 46.338.367.008,85 | 23.203.077.421,85 | 23.135.289.587,00 | 49,93% |

Fuente: Sistema General de Regalías-Ejecución Presupuestal



Ilustración 5 - % Compromisos pendientes por pagar por Proyecto de Inversión



INFORMACIÓN ADICIONAL

CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

Tabla 1- Certificados de Disponibilidad Presupuestal

| No. CDP | VALOR | ADICIÓN | VALOR TOTAL | SALDO POR COMPROMETER | FECHA | DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN: |
|---------|-------------------|-----------------|-------------------|-----------------------|------------|--------------------------------|
| 6621 | 2.503.263.442,00 | | 2.503.263.442,00 | 25.056.395,00 | 2/09/2021 | 00RE-4003-1400-2021-01101-0002 |
| 6721 | 106.297.548,00 | | 106.297.548,00 | | 2/09/2021 | 00RE-4003-1400-2021-01101-0002 |
| 6821 | 35.432.516,00 | | 35.432.516,00 | | 2/09/2021 | 00RE-4003-1400-2021-01101-0002 |
| 6921 | 81.400.000,00 | 40.700.000,00 | 122.100.000,00 | | 8/09/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 7021 | 66.600.000,00 | 33.300.000,00 | 99.900.000,00 | | 8/09/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 7121 | 155.400.000,00 | 11.223.000,00 | 166.623.000,00 | | 8/09/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 7221 | 85.796.000,00 | | 85.796.000,00 | | 8/09/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 7321 | 74.000.000,00 | 37.000.000,00 | 111.000.000,00 | | 8/09/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 7521 | 15.208.239.283,00 | -693.449.883,00 | 14.514.789.400,00 | | 13/09/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 7621 | 13.436.343.347,00 | | 13.436.343.347,00 | 743.429.772,00 | 13/09/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 7721 | 7.216.945.595,00 | | 7.216.945.595,00 | 385.398.543,00 | 13/09/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 7821 | 1.693.320.429,00 | | 1.693.320.429,00 | 8.806,00 | 13/09/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |



| | | | | | | |
|----------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------|-------------------------|------------|--------------------------------|
| 7921 | 3.313.031.450,0 0 | 661.986.169,00 | 3.975.017.619,00 | | 13/09/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 8021 | 2.122.228.971,0 0 | 155.484.579,00 | 2.277.713.550,00 | | 13/09/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 8421 | 207.000.000,00 | 21.493.333,00 | 228.493.333,00 | | 22/10/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 8521 | 77.000.000,00 | 38500000 | 115.500.000,00 | | 22/10/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 9421 | 63.000.000,00 | 25.737.000,00 | 88.737.000,00 | | 18/11/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 122 | 47.510.079,85 | | 47.510.079,85 | | 4/01/2022 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 222 | 155.400.000,00 | 14.587.000,00 | 169.987.000,00 | | 4/01/2022 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 322 | 157.500.000,00 | 12.910.333,00 | 170.410.333,00 | | 4/01/2022 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 422 | 163.800.000,00 | 7.880.333,00 | 171.680.333,00 | | 4/01/2022 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 522 | 133.200.000,00 | | 133.200.000,00 | | 4/01/2022 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 4422 | 74000000 | | 74.000.000,00 | 51800000 | 5/12/2022 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| TOTALES | 47.176.708.660,85 | 367.351.864,00 | 47.544.060.524,85 | 1.205.693.516,00 | | |

Fuente: Subdirección Financiera – Secretaría Distrital del Hábitat

CERTIFICADOS DE REGISTRO PRESUPUESTAL – CRP

Tabla 2 - Certificados de Registro Presupuestal

| No. CRP | VALOR | ADICIÓN | VALOR TOTAL | FECHA | DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN: |
|---------|-------------------|---------------|-------------------|------------|--------------------------------|
| 7121 | 2.478.207.047,00 | | 2.478.207.047,00 | 22/11/2021 | 00RE-4003-1400-2021-01101-0002 |
| 6321 | 106.297.548,00 | | 106.297.548,00 | 20/10/2021 | 00RE-4003-1400-2021-01101-0002 |
| 6521 | 35.432.516,00 | | 35.432.516,00 | 3/11/2021 | 00RE-4003-1400-2021-01101-0002 |
| 6021 | 81.400.000,00 | -9126667 | 72.273.333,00 | 29/09/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 5921 | 66.600.000,00 | 33.300.000,00 | 99.900.000,00 | 28/09/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 5721 | 155.400.000,00 | 11.223.000,00 | 166.623.000,00 | 28/09/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 5621 | 85.796.000,00 | | 85.796.000,00 | 28/09/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 5821 | 74.000.000,00 | 37.000.000,00 | 111.000.000,00 | 28/09/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 7921 | 14.514.789.400,00 | | 14.514.789.400,00 | 24/12/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 7621 | 12.692.913.575,00 | | 12.692.913.575,00 | 24/12/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 7821 | 6.831.547.052,00 | | 6.831.547.052,00 | 24/12/2021 | 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 |



| No. CRP | VALOR | ADCIÓN | VALOR TOTAL | FECHA | DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN: |
|----------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|------------|--------------------------------|
| 7421 | 1.693.311.623,00 | | 1.693.311.623,00 | 24/12/2021 | OORE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 7721 | 3.182.151.485,00 | 792866134 | 3.975.017.619,00 | 24/12/2021 | OORE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 7521 | 2.122.150.800,00 | 155562750 | 2.277.713.550,00 | 24/12/2021 | OORE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 7021 | 207.000.000,00 | 21.493.333,00 | 228.493.333,00 | 17/11/2021 | OORE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 6921 | 77.000.000,00 | 9100000 | 86.100.000,00 | 16/11/2021 | OORE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 7321 | 59.158.000,00 | 29579000 | 88.737.000,00 | 21/12/2021 | OORE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 522 | 47.510.079,85 | | 47.510.079,85 | 24/01/2022 | OORE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 922 | 155.400.000,00 | 14.587.000,00 | 169.987.000,00 | 24/01/2022 | OORE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 1022 | 157.500.000,00 | 12.910.333,00 | 170.410.333,00 | 24/01/2022 | OORE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 722 | 163.800.000,00 | 7.880.333,00 | 171.680.333,00 | 24/01/2022 | OORE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 1122 | 133.200.000,00 | | 133.200.000,00 | 24/01/2022 | OORE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 4722 | 29400000 | | 29.400.000,00 | 9/12/2022 | OORE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 5122 | 22200000 | | 22.200.000,00 | 20/12/2022 | OORE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| 3922 | 9126667 | 40700000 | 49.826.667,00 | 17/08/2022 | OORE-4002-1400-2021-01101-0001 |
| TOTALES | 45.181.291.792,85 | 1.116.375.216,00 | 46.338.367.008,85 | | |

Fuente: Subdirección Financiera – Secretaría Distrital del Hábitat

EJECUCIÓN POR CONTRATOS DURANTE EL BIENIO 2021-2022

La ejecución por contratos durante el bienio 2021-2022 se detalla a continuación:

Tabla 3 - Ejecución por Contratos

| CONTRATO | DOCUMENTO | CONTRATISTA | VALOR CONTRATO | ADICIONES | VALOR CONTRATO MAS ADICIONES | VALOR PAGOS EFECTUADOS | SALDOS PENDIENTES POR PAGAR | % EJECUCIÓN |
|----------|------------|-------------------------------|----------------|------------|------------------------------|------------------------|-----------------------------|-------------|
| 854 | 52976462 | DEISY YANETH CASTIBLANCO DIAZ | 85.796.000 | | 85.796.000 | 51.820.784 | 33.975.216 | 60,40% |
| 855 | 79950858 | ANDRES FELIPE CRUZ PRADA | 155.400.000 | 11.223.000 | 166.623.000 | 117.424.000 | 49.199.000 | 70,47% |
| 856 | 1024532636 | WENDY PAOLA GUERRA LEON | 74.000.000 | 37.000.000 | 111.000.000 | 110.506.667 | 493.333 | 99,56% |
| 857 | 1022952207 | JAVIER STEVEN SUAREZ LOPEZ | 66.600.000 | 33.300.000 | 99.900.000 | 96.940.000 | 2.960.000 | 97,04% |
| 862 | 52887126 | FRANCY PAOLA DUARTE PORRAS | 72.273.333 | | 72.273.333 | 72.273.333 | - | 100,00% |
| 862 | 1018413708 | EDGAR ANDRES PASTRAN CHAUX | 9.126.667 | 40.700.000 | 49.826.667 | 39.220.000 | 10.606.667 | 78,71% |
| 883 | 1082935609 | CARLOS ANDRES PADILLA MEJIA | 106.297.548 | | 106.297.548 | 106.297.548 | - | 100,00% |



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

64

| CONTRATO | DOCUMENTO | CONTRATISTA | VALOR CONTRATO | ADICIONES | VALOR CONTRATO MAS ADICIONES | VALOR PAGOS EFECTUADOS | SALDOS PENDIENTES POR PAGAR | % EJECUCIÓN |
|----------------|------------|------------------------------------|-------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------|-------------|
| 867 | 1018407841 | YECYD ALONSO PARDO VILLALBA | 35.432.516 | | 35.432.516 | 35.432.516 | - | 100,00% |
| 910 | 860353061 | SERVICIO PARA CLORO S.A.S | 2.478.207.047 | | 2.478.207.047 | 2.478.207.047 | - | 100,00% |
| 929 | 1033720371 | MYRIAM JOHANA RUIZ GARCIA | | 29.400.000 | 29.400.000 | 8.400.000 | 21.000.000 | 28,57% |
| 929 | 1032366944 | DORIS MARSELLA GARCIA PRIETO | 77.000.000 | 9.100.000 | 86.100.000 | 73.500.000 | 12.600.000 | 85,37% |
| 930 | 80794111 | JHON FREDY ESPITIA BERNAL | 207.000.000 | 21.493.333 | 228.493.333 | 129.693.333 | 98.800.000 | 56,76% |
| 993 | 1024577024 | BRIGITH NATALIA GALINDO HERRERA | 59.158.000 | 29.579.000 | 88.737.000 | 66.328.667 | 22.408.333 | 74,75% |
| 1002 | 901545958 | CONSORCIO INTERMEJORAMIENTO BOGOTA | 1.693.311.623,00 | | 1.693.311.623 | 512.720.684 | 1.180.590.939 | 30,28% |
| 1003 | 901546767 | CONSORCIO ECOHABITAT 015 | 2.122.150.800,00 | 155.562.750,00 | 2.277.713.550 | 532.434.575 | 1.745.278.975 | 23,38% |
| 987 | 830063087 | INCOPAV S A | 12.692.913.575,00 | | 12.692.913.575 | 4.462.004.762 | 8.230.908.813 | 35,15% |
| 988 | 900452410 | CONSTRUCTORA CAMACON S A S | 3.182.151.485,00 | 792.866.134,00 | 3.975.017.619 | 3.206.243.162 | 768.774.457 | 80,66% |
| 995 | 901548706 | CONSORCIO AG3-AGC-VIAS | 6.831.547.052,00 | | 6.831.547.052 | 5.533.624.503 | 1.297.922.549 | 81,00% |
| 1004 | 901548909 | CONSORCIO INNFRAHABITAT CB | 14.514.789.400,00 | | 14.514.789.400 | 5.170.587.093 | 9.344.202.307 | 35,62% |
| 0305 | 79600167 | CARLOS EDUARDO ANGARITA SANTACRUZ | 157.500.000,00 | 12.910.333 | 170.410.333 | 89.280.667 | 81.129.666 | 52,39% |
| 0447 | 52526577 | ELIANA MOSCOSO VARGA | 133.200.000,00 | | 133.200.000 | 83.126.667 | 50.073.333 | 62,41% |
| 0520 | 51703664 | YOLANDA GUERRERO AVILA | 47.510.079,85 | | 47.510.080 | 47.510.080 | - | 100,00% |
| 0164 | 1010188192 | JUAN GUERRERO ABRIL | 155.400.000,00 | 14.587.000 | 169.987.000 | 88.810.667 | 81.176.333 | 52,25% |
| 0446 | 77193263 | RAFAEL EDUARDO VARGAS CASTRO | 163.800.000,00 | 7.880.333 | 171.680.333 | 90.690.667 | 80.989.666 | 52,83% |
| 1274 | 1022952207 | JAVIER STEVEN SUAREZ LOPEZ | 22.200.000,00 | | 22.200.000 | | 22.200.000 | 0,00% |
| TOTALES | | | | 1.195.601.883,00 | 46.338.367.000,85 | 23.203.077.421,85 | 23.135.289.587,00 | |

Fuente: Subdirección Financiera – Secretaría Distrital del Hábitat



BIENIO 2023-2024

MARCO NORMATIVO

Mediante Decreto 096 del 10 de marzo de 2022 “Por medio del cual se realiza el cierre presupuestal del Sistema General de Regalías del Bienio 2021-2022, se crea el capítulo presupuestal independiente y se incorporan los saldos no ejecutados del Sistema General de Regalías del Bienio 2023 2024”:

Tabla 40 - Proyectos de Inversión Secretaría Distrital del Hábitat

| CODIGO | DESCRIPCIÓN | VALOR |
|---|---|--------------------------|
| GASTOS | | 24.452.852.240,00 |
| SALDOS NO COMPROMETIDOS | | 1.317.562.653,00 |
| OORE | Asignación Para la Inversión Regional Departamentos art, 209 de la Ley 2056 de 2020. (Decreto 317 de 2021) | 1.317.562.653,00 |
| OORE-4002-1400-2021-01101-0001 | Mejoramiento integral de Barrios en la Localidad de Ciudad Bolívar Bogotá | 1.292.506.258,00 |
| OORE-4003-1400-2021-01101-0002 | Mejoramiento de los sistemas de tratamiento de agua potable de acueductos comunitarios en el área rural del distrito capital Bogotá | 25.056.395,00 |
| COMPROMISOS ADQUIRIDOS O CUENTAS POR PAGAR | | 23.135.289.587,00 |
| OORE | Asignación Para la Inversión Regional Departamentos art, 209 de la Ley 2056 de 2020. (Decreto 317 de 2021) | 23.135.289.587,00 |
| OORE-4002-1400-2021-01101-0001 | Mejoramiento integral de Barrios en la Localidad de Ciudad Bolívar Bogotá | 23.135.289.587,00 |

Fuente: Decreto Distrital 096 de 2023



DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN

APROPIACIÓN DISPONIBLE

La Apropiación Disponible con corte a 26 de mayo de 2023 es por valor de \$735.131.662,00; representada en un porcentaje del 3,01% del total de los recursos de Inversión con cargo al Sistema General de Regalías trasladados al bienio 2023-2024

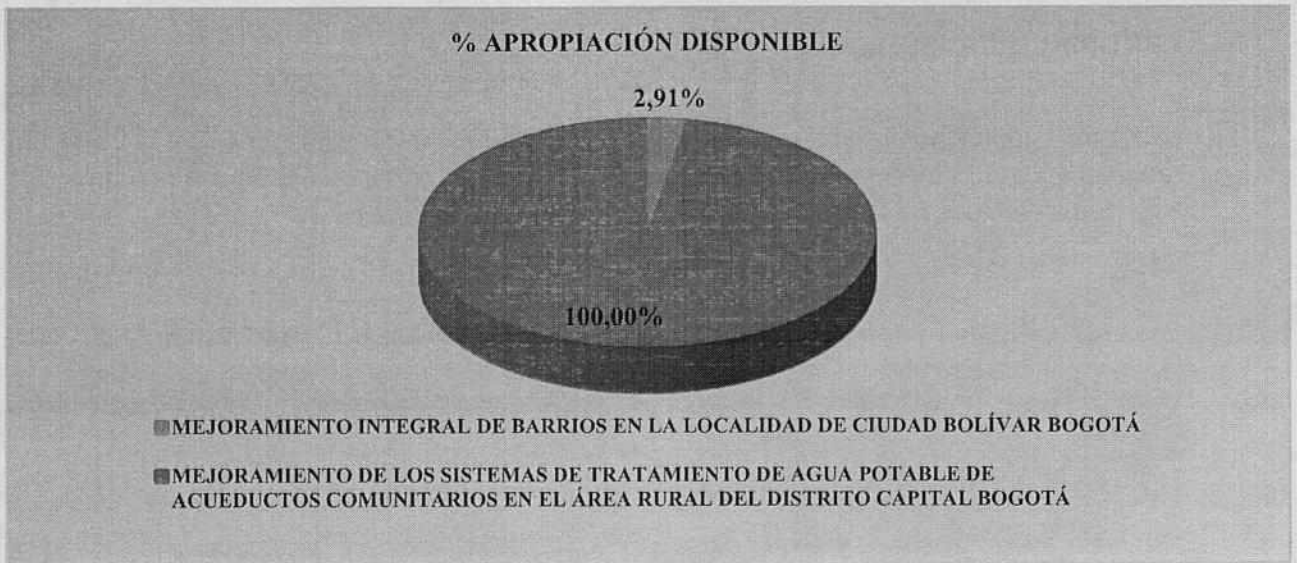
Tabla 11 - Apropiación Disponible

| RUBRO | DESCRIPCIÓN | FUENTE DE FINANCIACIÓN | VIGENTE | DISPONIBLE | % |
|--------------------------------|---|---|--------------------------|-----------------------|--------------|
| DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN: | 118 SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT | | | | |
| 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 | MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 24.427.795.845,00 | 710.075.267,00 | 2,91% |
| 00RE-4003-1400-2021-01101-0002 | MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE ACUEDUCTOS COMUNITARIOS EN EL ÁREA RURAL DEL DISTRITO CAPITAL BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 25.056.395,00 | 25.056.395,00 | 100,00% |
| TOTALES | | | 24.452.852.240,00 | 735.131.662,00 | 3,01% |

Fuente: Sistema General de Regalías-Ejecución Presupuestal



Ilustración 6 -% Apropiación Disponible por Proyecto de Inversión



Es importante mencionar que el proyecto de inversión BPIN 2021011010002, se encuentra en estado terminado , pendiente de cierre y de liberación de los recursos no comprometidos por valor de 25.056.395,00 de conformidad con la Resolución 302 del 17 de mayo de 2023 “Por la cual se finaliza y se da cierre al proyecto “Mejoramiento de los Sistemas de tratamiento de agua potable de acueductos comunitarios en el área rural del Distrito Capital Bogotá” - BPIN 2021011010002, financiado con recursos del Sistema General de Regalías (SGR).

APROPIACIÓN CERTIFICADA

Durante el bienio 2023-2024 con corte a 26 de mayo de 2023, se han expido 23 Certificados de Disponibilidad Presupuestal CDP por valor de \$23.717.720.578,00; de los cuales 20 corresponden a traslados que se efectuaron el 15 de marzo de 2023 por efectos del cierre del bienio 2021-2022 e incorporación de recursos para el nuevo bienio 2023-2024, con el siguiente detalle por proyecto de inversión:

Tabla 12 -Apropiación Certificada

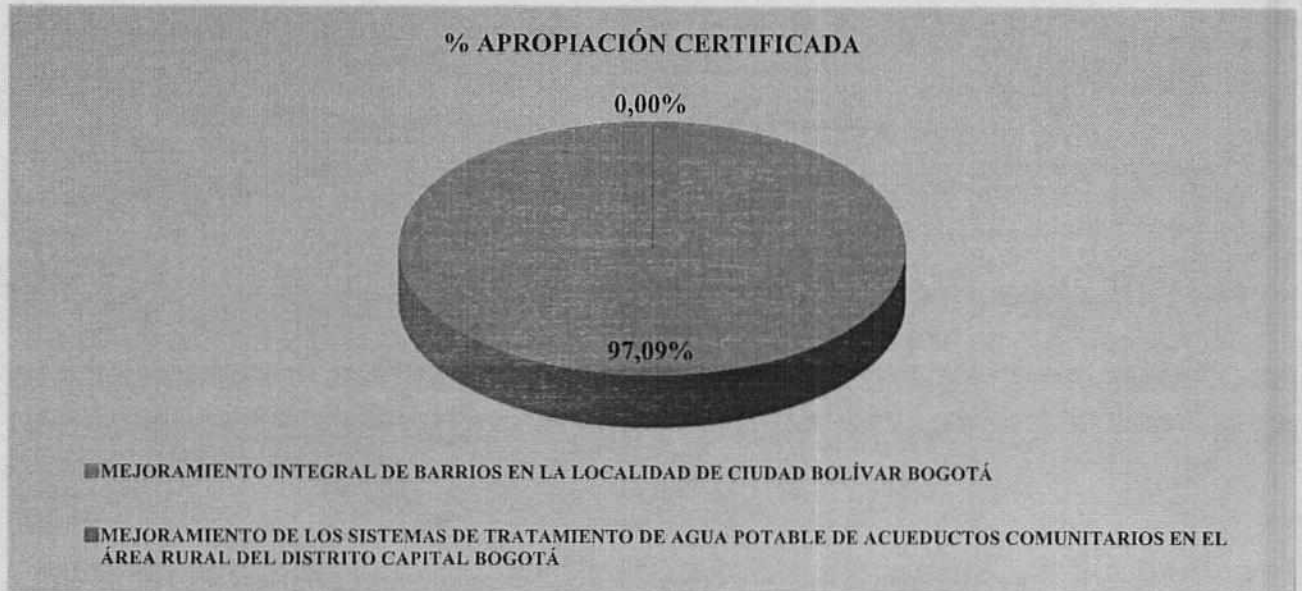
| RÚBRO | DESCRIPCIÓN | FUENTE DE FINANCIACIÓN | VIGENTE | CERTIFICADA | % |
|--------------------------------|---|----------------------------------|-------------------|-------------------|--------|
| DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN: | 118 SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT | | | | |
| 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 | MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. | 24.427.795.845,00 | 23.717.720.578,00 | 97,09% |



| RUBRO | DESCRIPCIÓN | FUENTE DE FINANCIACIÓN | VIGENTE | CERTIFICADA | % |
|--------------------------------|---|---|--------------------------|--------------------------|---------------|
| DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN: | 118 SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT | | | | |
| | | 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | | | |
| 00RE-4003-1400-2021-01101-0002 | MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE ACUEDUCTOS COMUNITARIOS EN EL ÁREA RURAL DEL DISTRITO CAPITAL BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 25.056.395,00 | 0 | 0,00% |
| TOTALES | | | 24.452.852.240,00 | 23.717.720.578,00 | 96,99% |

Fuente: Sistema General de Regalías-Ejecución Presupuestal

Ilustración 7 - % Apropiación Certificada por Proyecto de Inversión



Es importante mencionar que el porcentaje de Apropiación certificada con respecto al valor inicial trasladado al bienio 2023-2024 es de 96,99%.

APROPIACIÓN COMPROMETIDA

Durante el bienio 2023-2024 con corte a 26 de mayo de 2023, se han expedido 23 Registros Presupuestales CRP correspondiente a 21 contratos con cargo a los recursos del Sistema General de Regalías que se encuentran en ejecución, por valor de \$23.717.578,00 como se relaciona a continuación:



Tabla 13 -Apropiación Comprometida

| RUBRO | DESCRIPCIÓN | FUENTE DE FINANCIACIÓN | VIGENTE | CERTIFICADA | COMPROMETIDA | % |
|-----------------------------------|---|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------|
| DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN: | 118 SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT | | | | | |
| OORE-4002-1400-2021-01101-0001 | MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 24.427.795.845,00 | 23.717.720.578,00 | 23.717.720.578,00 | 100,00% |
| OORE-4003-1400-2021-01101-0002 | MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE ACUEDUCTOS COMUNITARIOS EN EL ÁREA RURAL DEL DISTRITO CAPITAL BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 25.056.395,00 | 0 | 0 | 0,00% |
| TOALES | | | 24.452.852.240,00 | 23.717.720.578,00 | 23.717.720.578,00 | 100,00% |

Fuente: Sistema General de Regalías-Ejecución Presupuestal

Ilustración 8 - % Apropiación Comprometida por Proyecto de Inversión





Es de observar que el porcentaje de apropiación comprometida con respecto al total de apropiación certificada es del 100%.

PAGOS REALIZADOS

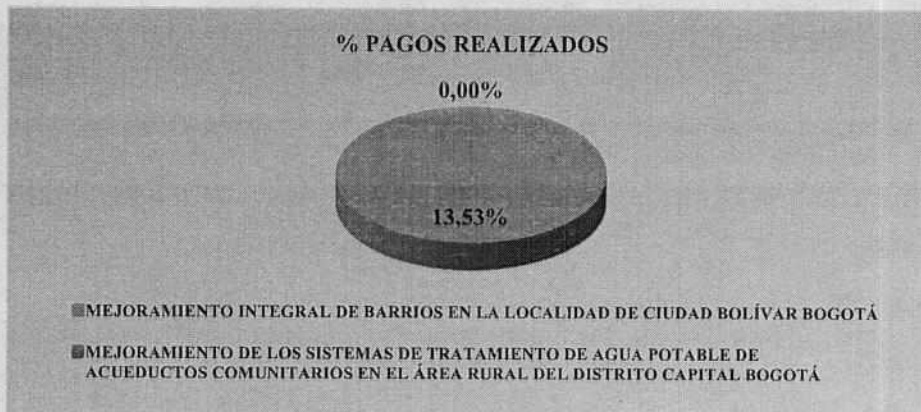
Durante el bienio 2023-2024 con corte a 26 de mayo de 2023, se efectuaron pagos por valor de \$3.208.900.086,00 con recursos de Sistema General de Regalías.

Tabla 14 - Pagos realizados por Proyectos de Inversión

| RUBRO | DESCRIPCIÓN | FUENTE DE FINANCIACIÓN | VIGENTE | CERTIFICADA | COMPROMETIDA | PAGADA | % |
|-----------------------------------|---|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------|
| DEPENDENCIA DE AFECTACIÓN: | 118 SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT | | | | | | |
| 00RE-4002-1400-2021-01101-0001 | MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 24.427.795.845,00 | 23.717.720.578,00 | 23.717.720.578,00 | 3.208.900.086,00 | 13,53% |
| 00RE-4003-1400-2021-01101-0002 | MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE ACUEDUCTOS COMUNITARIOS EN EL ÁREA RURAL DEL DISTRITO CAPITAL BOGOTÁ | RE11000 AIR - DEPARTAMENTOS ART. 209 DE LA LEY 2056 DE 2020 - BOGOTÁ DC | 25.056.395,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00% |
| TOTALES | | | 24.452.852.240,00 | 23.717.720.578,00 | 23.717.720.578,00 | 3.208.900.086,00 | 13,53% |

Fuente: Sistema General de Regalías-Ejecución Presupuestal

Ilustración 9- % Pagos Realizados por proyecto de Inversión





El porcentaje de pagos realizados con respecto al total del valor comprometido es de 13.53%.

INFORME DE MULTAS Y PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO A 30 DE ABRIL DE 2023

Cuentas por cobrar - Multas:

Corresponde al reconocimiento de los derechos adquiridos por las actuaciones administrativas realizadas por la entidad en el desarrollo de su misión, producto de la imposición de multas y/o sanciones en relación con el incumplimiento derivado de las obligaciones de la matrícula de arrendador y del registro enajenador, además las sanciones impuestas a enajenadores ilegales y aquellos que incumplan con la normativa de disminución de especificaciones técnicas y deficiencias constructivas y otros conceptos de la facultad sancionatoria que le sean competentes.

A continuación, se presenta la variación respecto de la vigencia 2020 a la vigencia 2023 como consecuencia de los registros de las cuentas por cobrar:

Cuenta por cobrar 1 de enero de 2020:

La subcuenta contable 1311 -“Ingresos no Tributarios” registra el valor de la cartera de la Entidad, que corresponde a las resoluciones expedidas y ejecutoriadas por la Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda - (SIVCV), al 1 de enero de 2020 esta subcuenta presentaba un saldo por valor de CINCUENTA MIL NOVECIENTOS CINCO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL SEISCIENTOS CINCO PESOS CON SETENTA Y CUATRO CENTAVOS (50.905.260.605,74) M/CTE., que correspondiente a 4079 actos administrativos, discriminados así:

Multas en cobro persuasivo:

El auxiliar con código contable (13110201 - “Multas En Cobro Persuasivo”), al 1 enero de 2020, se encontraba registrada en los Estados Financieros de la Entidad con un saldo por valor de SEIS MIL CIENTO OCHENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS VEINTICUATRO PESOS (\$6.181.386.224,00). M/CTE., correspondiente a 301 resoluciones que se encontraban ejecutoriada y en etapa persuasiva a cargo de la Subsecretaría de Inspección Vigilancia y Control de Vivienda.

Multas en cobro coactivo:

El auxiliar con código contable (13110202 - “Multas cobro coactivo”), al 1 de enero de 2020, se encontraba registrada en los Estados Financieros de la Entidad con un saldo por valor de CUARENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS VEINTITRÉS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y UN PESOS CON SETENTA Y CUATRO CENTAVOS (\$44.723.874.381,74) M/CTE., correspondiente a 3778 resoluciones que se



encontraban en la Subdirección de Cobro No Tributarios de la Secretaría Distrital de Hacienda, para el respectivo trámite de cobro coactivo.

Intereses de multas y sanciones:

Es importante precisar que al 1 de enero de 2020 la Secretaria Distrital del Hábitat no tenía registrado en los Estados Financieros cuentas por pagar por este concepto, en razón a que se empezó aplicar las misma con la expedición de la resolución 390 del 10 de julio de 2019 “Por el cual se adopta el manual de Administración, Recaudo y Recuperación de la Cartera de la Secretaria Distrital de Hábitat” según el parágrafo 2 del Artículo 8° de esta resolución.

Cuenta por cobrar 30 de abril de 2023:

La subcuenta contable 1311 -“Ingresos no Tributarios”, al 30 de abril de 2023 se encuentra registrada en los Estados Financieros de la Entidad con un saldo por valor de CIENTO UN MIL SETECIENTOS VEINTISIETE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS (\$101.727.990.480) M/CTE., que correspondiente a 7504 actos administrativos, discriminados así:

Multas en cobro persuasivo:

El auxiliar con código contable (13110201 - “Multas En Cobro Persuasivo”), al 30 abril de 2023, se encuentra registrada en los Estados Financieros de la Entidad con un saldo por valor de QUINCE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS CUARENTA PESOS CON NOVENTA Y CINCO CENTAVOS (\$15.336.260.540,95). M/CTE., correspondiente a 675 resoluciones que se encuentran ejecutoriada y en etapa persuasiva a cargo de la Subsecretaría de Inspección Vigilancia y Control de Vivienda.

Multas en cobro coactivo:

El auxiliar con código contable (13110202 - “Multas cobro coactivo”), al 30 de abril de 2023, se encuentra registrada en los Estados Financieros de la Entidad con un saldo por valor de OCHENTA Y DOS MIL CIENTO SETENTA Y OCHO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS VEINTICINCO PESOS CON VEINTITRÉS CENTAVOS (\$82.178.159.225,23) M/CTE., correspondiente a 6357 resoluciones que se encuentran en la Subdirección de Cobro No Tributarios de la Secretaría Distrital de Hacienda, para el respectivo trámite de cobro coactivo.

Intereses de multas y sanciones:

El auxiliar con código contable (13110301 - Intereses de Multas y/o Sanciones Intereses), Por concepto de intereses moratorios de multas y sanciones que se encuentra en la etapa de cobro coactivo en la Subdirección de Cobro no Tributario de la Secretaría Distrital de Hacienda, registra en libros contables a 30 de abril de 2023, un valor de MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MILLONES SETECIENTOS CINCO MIL CINCUENTA Y CUATRO PESOS (\$1.394.705.054) M/CTE., correspondiente a 472 resoluciones.



Contribuciones Acueducto:

El auxiliar con código contable (13112701 - Contribuciones Acueducto) que corresponde a la cuenta por cobrar a la EAAB resultante del balance de subsidios y aportes por concepto del servicio de acueducto, reportado por la Secretaría Distrital de Hacienda en acta de entrega de radicado N.2021EE10655701 del 29 de junio de 2021 del programa del Fondo de Solidaridad y Redistribución del Ingreso, registra en libros contables a 30 de abril de 2023, un saldo por valor de DOS MIL OCHOCIENTOS DIECIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS SESENTA PESOS (\$2.818.865.660) M/CTE.

Deterioro de cuentas por cobrar de la Entidad:

Las operaciones generadas por conceptos de registro de multas y/o sanciones que expide la Entidad son sujetas a la revisión permanente con la finalidad de evidenciar la existencia de factores que hayan generado cambios en la estimación del deterioro; como consecuencia de esto se realiza el reconocimiento y reversión del deterioro con la finalidad de reflejar una mejor estimación.

Los parámetros para la determinación de los indicios de deterioro de la cartera se obtienen mediante la metodología empleada por la Secretaría Distrital de Hacienda, quien es la entidad competente para realizar el proceso de cobro coactivo y a través del reporte remitido por la Subdirección de Cobro No tributario de la Secretaría Distrital de Hacienda, es el insumo para el reconocimiento y reversión de los cambios de las estimaciones y valores del deterioro.

A continuación, se presenta la variación respecto de la vigencia 2020 a la vigencia 2023 como consecuencia de las estimaciones de deterioro realizadas:

Deterioro de Cartera 01 de enero de 2020:

La subcuenta con código contable (138614 - Contribuciones tasas e ingresos no tributarios), correspondiente a resoluciones que se encuentran deterioradas en la Subdirección de Cobro No Tributarios de la Secretaría Distrital de Hacienda, para el respectivo trámite de cobro coactivo, la misma se encontraba registrada en los Estados Financieros de la Entidad, al 1 de Enero de 2020 con un saldo por valor de VEINTIÚN MIL SETECIENTOS VEINTITRÉS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y UN MIL SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS CON ONCE CENTAVOS (\$21.723.281.795,11) M/CTE.

Deterioro de Intereses moratorios 01 de enero de 2020:

Es importante precisar que la subcuenta con código contable (138690 - Otras Cuentas por cobrar), al 1 de Enero de 2020, no existían cifras susceptibles de registro en esta subcuenta según informe remitido por la Subdirección de Cobro No Tributarios de la Secretaría Distrital de Hacienda al 31 de diciembre de 2019.



Deterioro de Cartera 30 de abril de 2023:

La subcuenta con código contable (138614 - Contribuciones tasas e ingresos no tributarios), correspondiente a resoluciones que se encuentran deterioradas en la Subdirección de Cobro No Tributarios de la Secretaría Distrital de Hacienda, para el respectivo trámite de cobro coactivo, la misma se encuentra registrada en los Estados Financieros de la Entidad, al 30 de abril de 2023 con un saldo por valor de VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL NOVENTA Y SEIS PESOS CON SESENTA Y CUATRO CENTAVOS (\$29.456.478.096,64) M/CTE.

Deterioro de Intereses moratorios 30 de abril de 2023:

La subcuenta con código contable (138690 - Otras Cuentas por cobrar), correspondiente a resoluciones que se encuentran con deterioro de interés moratorio según información remitida por la Subdirección de Cobro No Tributario de la Secretaría Distrital de Hacienda. Se encuentra registrada en los Estados Financieros de la Entidad, al 30 de abril de 2023 con un saldo por valor de CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS QUINCE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE CON NOVENTA CENTAVOS (\$456.515.697.90) M/CTE.

Depuración cartera:

El Comité Técnico de Sostenibilidad Contable fue creado mediante Resolución 826 de 2014 de la Secretaría Distrital del Hábitat.

Según lo establecido en el Acuerdo 761 de 2020 Expedido por el Concejo de Bogotá, D. C, "Por medio del cual se adopta el Plan de desarrollo económico, social, ambiental y de obras públicas del Distrito Capital 2020-2024 "Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del siglo XXI"

Artículo 39. depuración de cartera:

"En términos de eficiencia institucional y siguiendo los criterios legales en materia de remisión de deudas, prescripción, pérdida de fuerza ejecutoria del acto administrativo o por la inexistencia probada del deudor o su insolvencia demostrada, en virtud de los cuales no sea posible ejercer los derechos de cobro o bien porque la relación costo-beneficio al realizar su cobro no resulta eficiente, las entidades distritales deberán realizar acciones de depuración y saneamiento de la cartera a su cargo de cualquier índole en cualquiera de las etapas del cobro, mediante el castigo de la misma, realizando un informe detallado de las causales por las cuales se depura".

En razón a lo expuesto, la figura de depuración debe ser aplicada por todas las Entidades Distritales que en virtud de las actividades y funciones administrativas a su cargo y por la naturaleza de sus operaciones deben registrar cartera pública.



La Resolución No. 466 del 06 de noviembre de 2020: “Por la cual se unifican las disposiciones de las instancias de coordinación interna de la Secretaría Distrital del Hábitat” determina en el Capítulo VII, artículo 24 el objeto del Comité Técnico de Sostenibilidad del Sistema Contable de la Secretaría Distrital del Hábitat, como una instancia asesora del(a) Secretario(a) y del área contable, con el propósito de garantizar la presentación de información financiera confiable, razonable y oportuna, y contribuyendo a la cultura del autocontrol en los procesos de la entidad.

Depuración total desde la vigencia 2020 a 2022:

Durante la vigencia 2020, 2021 y 2022 la Secretaría Distrital de Hábitat realizó procesos de depuración de forma permanente, garantizando la sostenibilidad y la calidad de la información contable relacionada con la cartera de la entidad, en el cual ordenó depurar de los registros contables un valor de QUINIENTOS SETENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS (\$578.268.288) M/CTE., discriminado por causal así:

| Depuración total de cartera vigencia 2020, 2021 y 2022 | | |
|--|-----------------|---------------------------|
| COMITÉS TÉCNICO DE SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA CONTABLE VIGENCIA 2020, 2021 y 2022 | CANTIDAD | VALOR DEPURADO |
| SOCIEDAD LIQUIDADADA Y MATRICULA MERCANTIL CANCELADA | 60 | \$1.224.336.897,00 |
| DIFÍCIL COBRO | 44 | \$323.900.568,70 |
| EXTINCIÓN DE LA PERSONA NATURAL | 1 | \$57.886.341,00 |
| IMPOSIBILIDAD DE CONSTITUCIÓN DEL TÍTULO EJECUTIVO | 6 | \$57.886.341,00 |
| PERDIDA DE FUERZA EJECUTORIA | 1 | \$5.895.000,00 |
| TOTAL | 112 | \$1.646.872.436,70 |

Fuente: Estados Financieros

El valor total depurado corresponde a 112 actos administrativos que habían sido impuestos por la Subsecretaría de Inspección Vigilancia y Control de Vivienda, en cumplimiento a la normatividad relacionada con el tema y de conformidad con las directrices, dicho proceso se efectuó así:



Depuración vigencia 2020:

Durante la vigencia 2020, la Secretaría Distrital de Hábitat realizó procesos de depuración de forma permanente, garantizando la sostenibilidad y la calidad de la información contable relacionada con la cartera de la entidad, en el cual ordenó depurar de los registros contables un valor de QUINIENTOS SETENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS (\$578.268.288) M/CTE., discriminado por causal así:

| Depuración de cartera vigencia 2020 | | |
|--|-----------|-------------------------|
| COMITÉS TÉCNICO DE SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA CONTABLE VIGENCIA 2020 | CANTIDAD | VALOR DEPURADO |
| SOCIEDAD LIQUIDADADA Y MATRICULA MERCANTIL CANCELADA | 18 | \$474.514.641,00 |
| DIFÍCIL COBRO | 17 | \$74.296.482,00 |
| IMPOSIBILIDAD DE CONSTITUCIÓN DEL TÍTULO EJECUTIVO | 3 | \$23.562.165,00 |
| PERDIDA DE FUERZA EJECUTORIA | 1 | \$5.895.000,00 |
| TOTAL | 39 | \$578.268.288,00 |

Fuente: Estados Financieros

El valor total depurado corresponde a 39 actos administrativos que habían sido impuestos por la Subsecretaría de Inspección Vigilancia y Control de Vivienda, en cumplimiento a la normatividad relacionada con el tema y de conformidad con las directrices, dicho proceso se efectuó mediante las siguientes resoluciones:

- Resolución de depuración No. 332 del 9 de octubre de 2020., “Por la cual se da aplicación a las figuras de depuración contable previstas en la Circular Externa 001 de 2009 del Contador General de Bogotá D.C.”, ordena la depuración contable, de conformidad con las figuras jurídicas definidas para cada caso, de 14 resoluciones a favor de la Secretaría Distrital del Hábitat que se encontraban registradas contablemente en las cuentas “13110201 - Multas En Cobro Persuasivo” por valor de TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CINCO PESOS (\$395.452.505). M/CTE.



- Resolución No. 623 del 30 de diciembre de 2020 “Por la cual se da aplicación a las figuras de depuración contable previstas en la Circular Externa 001 de 2009 del Contador General de Bogotá D.C.”, ordena la depuración contable, de conformidad con las figuras jurídicas definidas para cada caso, de 25 resoluciones a favor de la Secretaría Distrital del Hábitat que se encontraban registradas contablemente en las cuentas “13110201 - Multas En Cobro Persuasivo” y “819090 - Otros Activos Contingentes” por valor de CIENTO OCHENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS QUINCE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS (\$182.815.783 M/CTE).

Depuración vigencia 2021:

Durante la vigencia 2021, la Secretaría Distrital de Hábitat realizó procesos de depuración de forma permanente, garantizando la sostenibilidad y la calidad de la información contable relacionada con la cartera de la entidad, en el cual ordenó depurar de los registros contables un VALOR DE NOVENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y TRES MIL QUINIENTOS CATORCE PESOS (\$94.363.514) M/CTE., discriminado por causal así:

| Depuración de cartera vigencia 2021 | | |
|--|----------|------------------------|
| COMITÉS TÉCNICO DE SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA CONTABLE VIGENCIA 2021 | CANTIDAD | VALOR DEPURADO |
| SOCIEDAD LIQUIDADADA Y MATRICULA MERCANTIL CANCELADA | 5 | \$59.509.884,00 |
| EXTINCIÓN DE LA PERSONA NATURAL | 1 | \$34.853.630,00 |
| TOTAL | 6 | \$94.363.514,00 |

Fuente: Estados Financieros

El valor total depurado corresponde a seis (6) actos administrativos que habían sido impuestos por la Subsecretaría de Inspección Vigilancia y Control de Vivienda, en cumplimiento a la normatividad relacionada con el tema y de conformidad con las directrices, dicho proceso se efectuó mediante la siguiente resolución:

- Resolución de depuración No. 457 del 30 de junio de 2021, “Por la cual se da aplicación a las figuras de depuración contable previstas en la Circular Externa 001 de 2009 del Contador General de Bogotá D.C.”, ordena la depuración contable, de conformidad con las figuras jurídicas definidas para cada caso, de seis (6) resoluciones a favor de la Secretaría Distrital del Hábitat que se encontraban registradas contablemente en la cuenta “13110201 - Multas En Cobro Persuasivo” por NOVENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y TRES MIL QUINIENTOS CATORCE PESOS (\$94.363.514) M/CTE.



Depuración vigencia 2022:

Durante la vigencia 2022, la Secretaría Distrital de Hábitat realizó procesos de depuración de forma permanente, garantizando la sostenibilidad y la calidad de la información contable relacionada con la cartera de la entidad, en el cual ordenó depurar de los registros contables un valor de NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL SEISCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS CON SETENTA CENTAVOS (\$974.240.634,70) M/CTE., discriminado por causal así:

| Depuración de cartera vigencia 2022 | | |
|--|-----------|-------------------------|
| COMITÉS TÉCNICO DE SOSTENIBILIDAD DEL SISTEMA CONTABLE VIGENCIA 2022 | CANTIDAD | VALOR DEPURADO |
| SOCIEDAD LIQUIDADA Y MATRICULA MERCANTIL CANCELADA | 37 | \$690.312.372,00 |
| DIFÍCIL COBRO | 27 | \$249.604.086,70 |
| IMPOSIBILIDAD DE CONSTITUCIÓN DEL TÍTULO EJECUTIVO | 3 | \$34.324.176,00 |
| TOTAL | 67 | \$974.240.634,70 |

Fuente: Estados Financieros

El valor total depurado de la vigencia 2022 corresponde a sesenta y siete (67) actos administrativos que habían sido impuestos por la Subsecretaría de Inspección Vigilancia y Control de Vivienda, en cumplimiento a la normatividad relacionada con el tema y de conformidad con las directrices, dicho proceso se efectuó mediante las siguientes resoluciones:

- Resolución de depuración No. 219 del 27 de abril de 2022, "Por la cual se ordena la depuración de unas partidas contables" de conformidad con las figuras jurídicas definidas para cada caso, de cincuenta y ocho (58) resoluciones a favor de la Secretaría Distrital del Hábitat que se encontraban registradas contablemente en las cuentas "13110201 - Multas En Cobro Persuasivo" por valor SETECIENTOS OCHENTA Y UN MILLONES VEINTIDÓS MIL CIENTO OCHENTA Y SIETE PESOS CON SETENTA CENTAVOS (\$781.022.187,70) M/CTE.



- Resolución de depuración No. 563 del 24 de agosto de 2022, “Por la cual se ordena la depuración de unas partidas contables” de conformidad con las figuras jurídicas definidas para cada caso, de nueve (9) resoluciones a favor de la Secretaría Distrital del Hábitat que se encontraban registradas contablemente en las cuentas “13110201 - Multas En Cobro Persuasivo” por valor CIENTO NOVENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS (\$193.218.447) M/CTE.

Plan de Sostenibilidad Contable de la Vigencia 2023:

Para el plan de sostenibilidad contable la vigencia 2023 la Subdirección Financiera contempló una partida de cartera por concepto de multas que expide la Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda así:

La Subdirección de Investigaciones indica que el valor susceptible a depurar es de MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS (\$1.733.288.284) M/CTE. Además, informa que esta cifra puede incrementarse una vez la Subdirección de Cobro No Tributario devuelva títulos para depurar por diferentes conceptos.

Se establecieron las siguientes acciones del plan de sostenibilidad contable:

1. Realizar tres comités técnicos de sostenibilidad contable.
2. Realizar dos mesas de trabajo para verificar las diferencias que se presenten en el proceso conciliatorio entre la SIVCV y SF mesas de trabajo con el fin de verificar las diferencias presentadas en conciliación

Las fechas establecidas para realizar comités técnicos de sostenibilidad contable son las siguientes:

- Primer comité técnico de sostenibilidad contable para el 30 de marzo de 2023.
- Segundo comité técnico de sostenibilidad contable para el 01 de junio de 2023.
- Tercer comité técnico de sostenibilidad contable para el 27 de julio de 2023

Las fechas establecidas para realizar mesas de trabajo de conciliación entre la SIVCV y SF son las siguientes:

- Primera mesa de trabajo para el 22 de junio de 2023.
- Segunda mesa de trabajo para el 31 de agosto de 2023.

Producto entregable:

1. Actas de los Comités Técnicos de Sostenibilidad Contable
2. Actas de las Mesas de Trabajo realizadas



PROPIEDADES PLANTA Y EQUIPO Y ACTIVOS INTANGIBLES

Propiedades Planta y Equipo

Reconocimiento:

La Secretaría, reconocerá como activo la propiedad, planta y equipo por su costo de adquisición y valores, directamente atribuibles a poner en funcionamiento el mismo.

Según este criterio, los activos se reconocen inicialmente por las erogaciones monetarias en las cuales se incurre para realizar su adquisición y otros cargos pagados o por pagar para la adquisición, formación y colocación de los bienes en condiciones de funcionamiento óptimas para la entidad.

Los costos que se incorporarán al activo al momento de su reconocimiento son los establecidos en el documento soporte de adquisición, para la propiedad, planta y equipo y activos intangibles adquiridos.

El reconocimiento de los elementos como Propiedad, Planta y Equipo se realiza para todos aquellos elementos que cumplan con la definición para ser reconocidos como activos y que su costo de adquisición supera los 2 SMMLV. Esto, en cumplimiento a lo indicado por la Dirección Distrital de Contabilidad. No se reconocen como activos aquellos que no superan la cifra indicada, por ende, son llevados como elementos de consumo controlado y afectan el gasto y el resultado del periodo contable.

Para el reconocimiento contable de los elementos que requieran entrada de almacén se tomara en cuenta el valor que indica la factura el cual deberá incluir el valor de los impuestos no recuperables pagados por la entidad: siempre que se realice la entrada de almacén con documentos complementarios tales como remisión o cotización, se deberá asegurar su consistencia, con relación a la factura definitiva expedida por el proveedor, la responsabilidad de esta es una función de la Subdirección Administrativa.

Es importante manifestar que existen bienes de SDHT, que presentaron cambios en las estimaciones realizadas a la Propiedad, Planta y Equipo en lo correspondiente a la vida útil de los elementos, considerando que la estimación inicialmente realizada para la incorporación de estos en los informes financieros de la Entidad requirió ser revisada; como producto de diferentes factores internos, se generó un mayor aprovechamiento de los recursos, lo cual produjo que la vida útil se extendiera más de lo esperado con relación a las proyecciones y estimaciones realizadas para la incorporación de los activos en los Estados Financieros de la Entidad respecto de las estimaciones realizadas para la determinación de saldos iniciales al primero de enero de 2023.

Método de Depreciación:

El método de depreciación empleado para reconocer contablemente el desgaste de los elementos de la Propiedad, Planta y Equipo es el de línea recta, el cual consiste en tomar los elementos y dividirlos por el número de años expresado en meses otorgados como vida útil realizando la división entre dichos valores.



La depreciación de la Propiedad, Planta y Equipo inicia cuando el activo está listo para su uso y es ingresado al módulo de almacén dispuesto para el manejo de los elementos de la Secretaría, proceso que se realiza a través del aplicativo JSP7-GOBIERNO.

La depreciación se efectúa independientemente de la ubicación en la cual se encuentra el elemento (Bodega, servicio o no explotado).

Vida útil por familia:

RELACIÓN DE LA VIDA ÚTIL POR FAMILIA DE ACTIVOS

| NÚMERO FAMILIA | NOMBRE DE LA FAMILIA | VIDA UTIL EN MESES |
|----------------|-----------------------------------|--------------------|
| 1 | HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS | 120 |
| 2 | EQUIPO DE CENTROS DE CONTROL | 120 |
| 3 | EQUIPO DE AYUDA AUDIOVISUAL | 60 |
| 4 | EQUIPO DE ASEO | 60 |
| 5 | OTRA MAQUINARIA Y EQUIPO | 60 |
| 6 | EQUIPO DE SERVICIO AMBULATORIO | 60 |
| 7 | MUEBLES Y ENSERES | 120 |
| 8 | EQUIPO Y MAQUINA DE OFICINA | 120 |
| 9 | OTROS MUEBLES Y ENSERES | 120 |
| 10 | EQUIPO DE COMUNICACIÓN | 120 |
| 11 | EQUIPO DE COMPUTACIÓN | 60 |
| 12 | EQUIPO DE TRANSPORTE TERRESTE | 180 |
| 13 | EQUIPO DE RESTAURANTE Y CAFETERIA | 120 |
| 16 | REDES, LINEAS Y CABLES | 15 |

Fuente: Resolución 604 de 2020



Actualización del valor de los activos:

Sera potestad de la Subdirección Administrativa actualizar la vida útil de los elementos cuando esto sea necesario, con el fin de asegurar la realidad económica de los bienes y elementos de la propiedad planta y equipo, con relación a su potencial de servicio y uso previsto en la entidad; razón por la cual, se revisará como mínimo una vez antes de la culminación de la vigencia, las vidas útiles asignadas a los elementos con el fin de determinar su vida remanente en la entidad.

Cuando se efectúen cambios en la vida útil esperada de los elementos y adicionalmente esto repercuta en la información financiera de la entidad de una manera positiva o negativa, la Subdirección Administrativa entregara a la Subdirección Financiera el valor de los elementos recalculado, y la actualización de la información de los activos en el sistema de información, con cada uno de los campos actualizados que fueron sujetos de modificación por los diferentes fenómenos argumentados y soportados por el área encargada del manejo administrativo de los bienes y elementos de la entidad.

Se realizará actualización de los valores en los activos, cuando la normatividad vigente lo contemple o cuando el área encargada del manejo administrativo de los elementos de la propiedad planta y equipo lo crea necesario o oportuno.

Cada actualización realizada a los elementos deberá soportarse, por parte de la Subdirección

Administrativa y actualizarse en el sistema de información, asegurando su correcta funcionalidad para efectos de depreciaciones y mediciones posteriores de los activos.

Deterioro de activos:

Se evaluarán indicios de deterioro a los activos cuyo costo de adquisición o método de valoración supere los treinta y cinco (35) SMMLV de acuerdo con los lineamientos establecidos en el manual de políticas transversal emitido por la Dirección Distrital de Contabilidad.

Para la evaluación de indicios de deterioro se empleará la evaluación de los indicios del mismo por cualquiera de los dos métodos relacionados a continuación la cual se debe realizar como mínimo una vez al año y antes de culminar la vigencia contable.

Indicios de fuente interna:

Son todas aquellas fuentes identificables, que en el manejo administrativo de los bienes permite evaluar el estado y las condiciones en las cuales se encuentran los elementos, con relación a la realidad económica de los mismos.

Indicios de deterioro por factores externos:



Para efectos de determinar los indicios de deterioro por factores externos, la Subdirección Administrativa evaluará los factores que pueden evidenciar indicios de deterioro, con el fin de establecer si los elementos de propiedad de la Secretaría presentan alguna de estas condiciones

INFORME DE ALMACÉN E INVENTARIOS A 30 DE ABRIL DE 2023

La Propiedad Planta y Equipo de la Secretaría Distrital del Hábitat, se encuentra discriminada por familias en la Subdirección Administrativa mientras que, en los estados Financieros de la SDHT, se encuentra registrada por auxiliares contables, los cuales se encuentran detalladas así:

Propiedad Planta y Equipo:

| PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO | | | |
|------------------------------|---|---------|--------------------------------|
| CUENTA CONTABLE | NOMBRE DE LA CUENTA CONTABLE | FAMILIA | NOMBRE DE LA FAMILIA |
| 16850402 | Equipos De Centro De Control | 2 | EQUIPOS DE CENTROS DE CONTROL |
| 16850703 | Equipos De Ayuda Audiovisual (Servicio) | 3 | EQUIPO DE AYUDA AUDIOVISUAL |
| 16850404 | Equipo Se Aseo | 4 | EQUIPO DE ASEO |
| 16850405 | Otra Maquinaria Y Equipo | 5 | OTRA MAQUINARIA Y EQUIPO |
| 16850607 | Muebles Y Enseres | 7 | MUEBLES Y ENSERES |
| 16850608 | Equipo Y Maquina De Oficina | 8 | EQUIPO Y MAQUINA DE OFICINA |
| 16850710 | Equipo De Comunicación | 10 | EQUIPO DE COMUNICACIÓN |
| 16850711 | Equipo De Computación | 11 | EQUIPO DE COMPUTACIÓN |
| 16850812 | Equipo Terrestre | 12 | EQUIPO DE TRANSPORTE TERRESTRE |
| 16950716 | Redes Lineas Y Cables | 16 | REDES LINEAS Y CABLES |

Propiedad Planta Y Equipo:

Al 30 de Abril de 2023 el Grupo Contable 16 “PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO” en los Estados Financieros presenta un saldo total de SEIS MIL DOSCIENTOS VEINTICUATRO MILLONES CUARENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS (\$6.224.049.234) M/CTE, Correspondiente a NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS (996) activos, discriminado así:

- El Auxiliar 16552002 - Equipos De Centro De Control equivalente a la Familia No. 02, al 30 de abril de 2023 presenta un saldo por valor de \$2.394.668,62 M/cte. correspondientes a un (1) activo.
- El Auxiliar 16552203 - Equipos De Ayuda Audiovisual (Servicio) equivalente a la Familia No. 03, al 30 de abril de 2023 presenta un saldo por valor de \$153.034.074,85 M/cte. correspondientes a cincuenta y un (51) activos.
- El Auxiliar 16552304- Equipo Se Aseo equivalente a la Familia No. 04, al 30 de abril de 2023 presenta un saldo por valor de \$1.976.590 M/cte. correspondientes a un (1) activo.



- El Auxiliar 16559005 - Otra Maquinaria Y Equipo equivalente a la Familia No. 05, al 30 de abril de 2023 presenta un saldo por valor de \$4.340.151.884,65 M/cte. correspondientes a ciento veintitrés (123) activos.
- El Auxiliar 16650107 - Muebles Y Enseres equivalente a la Familia No. 07, al 30 de abril de 2023 presenta un saldo por valor de \$357.669.386,79 M/cte. correspondientes a setenta y dos (72) activos.
- El Auxiliar 16650208 - Equipo Y Maquina De Oficina equivalente a la Familia No. 08, al 30 de abril de 2023 presenta un saldo por valor de \$1.532.064,78 M/cte. correspondientes a un (1) activo.
- El Auxiliar 16700110 - Equipo De Comunicación equivalente a la Familia No. 10, al 30 de abril de 2023 presenta un saldo por valor de \$649.863.600,29 M/cte. correspondientes a noventa y un (91) activos.
- El Auxiliar 16700211 - Equipo De Computación equivalente a la Familia No. 11, al 30 de abril de 2023 presenta un saldo por valor de \$3.643.139.312,73 M/cte. correspondientes a seiscientos cincuenta y un (651) activos.
- El Auxiliar 16750212 - Equipo De Computación equivalente a la Familia No. 12, al 30 de abril de 2023 presenta un saldo por valor de \$228.477.550 M/cte. correspondientes cuatro (4) activos.
- El Auxiliar 16501216 - Equipo Y Maquina De Oficina equivalente a la Familia No. 16, al 30 de abril de 2023 presenta un saldo por valor de \$976.132.814 M/cte. correspondientes a un (1) activo.

El Auxiliar contable 162090 denominada "Otras Maquinarias, Planta Y Equipo En Montaje", al 30 de abril de 2023 presenta un saldo por valor de \$24.729.306 M/cte.

La Subcuenta contable 1685 denominada "Depreciación", al 30 de abril de 2023 presenta un saldo acumulado por valor de \$-4.142.856.833,89 M/cte.

La Subcuenta contable 1695 denominada "Deterioro Propiedad Planta y Equipo", al 30 de abril de 2023 presenta un saldo por valor de \$-12.195.184,90 M/cte.

Aspectos relevantes ocurridos en la Propiedad Planta y Equipo:

Para la vigencia 2022 se presentan 2 faltantes por (hurtos) así:

Descripción de los faltantes:



Tabla - Hurto

| Descripción | Cantidad |
|---|--------------------|
| VEHICULO OFICIAL CAMIONETA MARCA COMPUTADO R PORTÁTIL 3.2 | 1 1 |

Fuente: Revelaciones Estados Financieros 2022

El siniestro del vehículo ocurrió el día 04 de agosto del 2022, en donde el Sr. Manuel Javier Moncada Gallón, con C.C: 79334791, expedida en Bogotá, conductor, de la Subdirección Administrativa, de la SDHT, fue víctima de hurto, de la camioneta oficial, marca Mazda, modelo 2007, placa OBG411 con placa de activo 120002-20161991.

La denuncia del hurto fue interpuesta el día, 05 de agosto de 2022, ante la Policía Nacional- sección de automotores - en la cual se narra la descripción de los eventos sucedidos, de la cual se adjunta copia para su conocimiento y fines pertinentes.

Así mismo, la compañía aseguradora de la entidad solicitó ante la Secretaría de Tránsito, el trámite de traspaso y cancelación de la matrícula del automotor, en asunto, ya que este vehículo se encuentra asegurado y será indemnizado por la cobertura de hurto.

En cuanto al computador portátil (marca Hewlett Packard; código inventario:110088), se establece que fue hurtado de la Entidad, por lo cual se le pide al funcionario responsable del bien, que presente los documentos respectivos (comunicado, cotización y denuncia) ante la Subsecretaría de Gestión Corporativa y CID para realizar la investigación pertinente y reclamación ante la firma aseguradora. (Se anexa denuncia y radicado N. 3-2020-05156)

Adicionalmente el proceso de Bienes, Servicios e Infraestructura, mediante radicado N° 3-2022-6045 "Solicitud - indicios de deterioro y vida útil en activos", le solicita formalmente al proceso de Gestión Tecnológica, emitir un concepto acerca de la Vida Útil o Baja de las licencias y equipos tecnológicos, que muestran un saldo en libros en cero; ya que si estos elementos no están en uso o no brindan ningún beneficio a la Entidad, se procederá a llevarlos al comité de inventarios, donde se revisará y evaluará su destino final.

Una vez revisada los activos de la entidad, el proceso de Gestión Tecnológica da respuesta mediante radicado N°3-2022-6357 en el cual estipula dar de baja los siguientes bienes:



Tabla relación de conceptos solicitados

| Activo | Placa | Descripción | Costo Histórico |
|--------|----------|---|------------------|
| 110002 | 20161160 | SCANNER | \$ 2.686.199,00 |
| 110017 | 20164173 | SCANNER | \$ 3.977.503,73 |
| 110018 | 20164355 | UPS MGE GALAXI 4000 | \$ 23.023.236,81 |
| 100023 | 20163528 | PLANTA TELEFÓNICA | \$ 3.810.946,14 |
| 100024 | 20163529 | PLANTA TELEFÓNICA | \$ 3.810.946,14 |
| 120002 | 20161991 | VEHICULO OFICIAL CAMIONETA MARCA MAZDA PLACA: OBG411 | \$ 29.769.740,00 |
| 110088 | 20170622 | COMPUTADOR PORTÁTIL 3.2 | \$ 2.044.576,54 |
| 100055 | 20170304 | DRONE PHANTOM 4 PRO | \$ 8.215.344,00 |

Fuente: Revelación Estados Financieros 2022

La Secretaría Distrital del Hábitat, celebró el Comité de Gestión y Desempeño y una vez revisada la idoneidad para dar de baja los elementos nombrados anteriormente, coloca a disposición de manera gratuita, a las Entidades Distritales que se encuentren interesadas en este tipo de elementos, según Acta 007 comité MIPG del 26 y 27 de octubre de 2022 y Resolución 958 del 29 de diciembre de 2022.

Es importante precisar que los dos bienes hurtados fueron repuestos por la aseguradora como se evidencia así:

1. COMPUTADOR PORTATIL 440 G8 CI5 S/N 5CD2087WR8 producto de la indemnización por parte de la previsor de la afectación a la póliza no. 1003407 -seguro de daños materiales combinados, reclamo no. 60327-21-70, caso ONBASE no. 247792. Entrada de Almacén No. 1 del 1 de julio de 2022 con numero de placa 111165.
2. La Aseguradora Solidaria De Colombia Entidad Cooperativa realizo el pago con RC 22990110400 del 15 de diciembre de 2022, según liquidación de la afectación de la póliza vehículos por perdida total del vehículo de placas OBG411 hurtado el 5 de agosto de 2022 póliza 994000009542.

Activos Intangibles:

Activos intangibles representan el valor de los recursos identificables sin apariencia física sobre los cuales se cumplen las siguientes condiciones:



- Control sobre el intangible.
- Se espera obtener beneficios o potencial de servicio.
- Se prevé emplear por más de un periodo contable en el desarrollo de las actividades de la entidad.
- Asume sustancialmente los riesgos asociados al activo.
- Posee la capacidad de permitir o restringir su uso.

Serán responsables de liderar el proceso de medición inicial, medición posterior y la evaluación de indicios de deterioro cuando aplique, la Subdirección Administrativa entendiéndose que es el área idónea para efectuar el control administrativo de los intangibles.

Sin embargo, las fuentes de información y soportes documentales necesarios para lo correspondiente a la determinación de la medición posterior pueden darse de las áreas que se consideren aptas en materia de uso de licencias y software; para lo cual, la Subdirección Administrativa podrá soportar las actualizaciones de medición posterior de los intangibles de la Secretaría, en los profesionales de las diferentes áreas que se crean idóneas en la materia que sea objeto de la consulta.

Este proceso debe realizarse de manera formalizada, y soportarse en cumplimiento a los requerimientos de la normatividad, técnica, administrativa y contable que aplique al momento de adelantarlos.

En caso tal de no tener una respuesta puntual por parte del área o profesional seleccionado que permita establecer de una manera clara y oportuna la medición posterior de los intangibles, se optará por mecanismos alternativos que permitan establecer las condiciones reales de los elementos.

Entre los mecanismos alternativos se puede optar por la solicitud o contratación de conceptos técnicos a agentes externos o herramientas que se definan por parte de la alta dirección, para adelantar dicho proceso.

Medición Activos Intangibles:

La medición de los activos intangibles se realizará al costo, de acuerdo con lo contemplado en el Nuevo Marco Normativo Contable para entidades de gobierno.

Para los activos intangibles en los que la entidad incurra en erogaciones adicionales para el correcto funcionamiento del activo, como soporte técnico, capacitación entre otros, dichos valores no serán reconocidos como parte del activo y se llevarán al gasto de la vigencia.



Deterioro Activos Intangibles:

Se realizará la evaluación de indicios de deterioro para los activos intangibles que se encuentren reconocidos en los Estados Financieros de la Secretaría cuyo valor de adquisición o costo sean igual o superior a treinta y cinco (35) SMMLV, elementos en los cuales se contemplaran las siguientes situaciones:

Indicios de fuente interna:

Para efectos de determinar los indicios de deterioro provenientes de fuente interna por parte del área encargada de la administración y tenencia de los elementos se realizará el diligenciamiento del formato establecido para tal fin, el cual estará acorde con los parámetros establecidos por la normatividad vigente expedida por la CGN y la DDC para la valoración y determinación de este.

Indicios por fuentes externas:

Se realizará la evaluación de indicios de deterioro por causas externas, cuando se identifiquen factores externos a la entidad los cuales produzcan una variación significativa en relación con el costo de adquisición del activo en el mercado, las cuales pueden darse.

Intangibles a perpetuidad:

Los intangibles a perpetuidad no serán objeto de amortización, pero sí de evaluación de indicios de deterioro; para lo cual, el área encargada de los bienes evaluará los factores que correspondan a evaluaciones internas y externas de deterioro y posteriormente ingresará en el sistema, la actualización de la información, para cada uno de los intangibles que cuenten con esta característica.

Los intangibles a perpetuidad requieren de un manejo especial y no deben ser incluidos en el proceso de amortización normal realizado por la subdirección administrativa en cada uno de los meses o periodos de cierre a realizar, sin embargo, como se mencionó en el Numeral 1.5 del presente documento serán susceptibles de evaluación de indicios de deterioro los intangibles que cumplan la característica de intangibles a perpetuidad, atendiendo los criterios de evaluación de fuentes interna y externa plasmados en el numeral citado.

Activos Intangible y Software:

| INTANGIBLES Y SOFTWARE | | | |
|------------------------|-----------|----|-----------|
| 19700714 | Licencias | 14 | LICENCIAS |
| 19700815 | Software | 15 | SOFTWARE |

Al 30 de Abril de 2023 Subcuenta Contable 1970 “ACTIVOS INTANGIBLES” en los Estados Financieros presenta un saldo total TRES MIL QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS CON DIECISÉIS CENTAVOS \$ (\$3.599.166.884,16) M/CTE, Correspondiente a ciento setenta (170) activos, discriminado así:



- El Auxiliar 19700714 - Licencias equivalente a la Familia No. 14, al 30 de abril de 2023 presenta un saldo por valor de \$2.800.496.784,25 M/cte. correspondientes a ciento cincuenta y nueve (159) activos
- El Auxiliar 19700815 - Software equivalente a la Familia No. 15, al 30 de abril de 2023 presenta un saldo por valor de \$798.670.099,91 M/cte. correspondientes a once (11) activos.

La Subcuenta contable 1975 denominada “Amortización Acumulada de Activos Intangibles (CR)”, al 30 de abril de 2023 presenta un saldo acumulado por valor de \$ -1.259.494.115,67 M/cte.

La Subcuenta contable 1976 denominada “Deterioro Acumulado de Activos Intangibles (CR)”, al 31 de abril de 2023 presenta un saldo acumulado por valor de \$ -285.487.366,56 M/cte.

INFORME CAJA MENOR

Para las vigencias 2020, 2021, 2022 y 2023 se constituyeron cajas menores así:

| Año | No de Resolución Constitución Caja Menor | Subsecretaria | Monto |
|------|---|---|------------|
| 2020 | Resolución 228 de 2020 | Subsecretaria de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda | 7.200.000 |
| 2020 | Resolución 48 de 2020 y modificada por la 87 de 2020. | Subsecretaria de Gestión Corporativa | 2.415.000 |
| 2021 | Resolución 264 de 2021 y modificada por la 735 de 2021. | Subsecretaria de Gestión Corporativa | 4.645.000 |
| 2021 | Resolución 054 de 2021 | Subsecretaria de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda | 14.400.000 |
| 2022 | Resolución 056 de 2022 | Subsecretaria de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda | 6.600.000 |
| 2023 | Resolución 036 de 2023 | Subsecretaria de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda | 11.000.000 |



Para las vigencias 2022, 2023 no se constituyó caja menor de la Subsecretaría de Gestión Corporativa durante las vigencias 2020 y 2021 esta se destinaba para cubrir gastos generales como servicios de documentación y certificación jurídica, impuestos de vehículos por concepto de semaforización.

La caja menor de la Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda está destinada para adquirir información técnica y jurídica, con el fin de dar cumplimiento a la competencia de la Comisión de Veeduría a las Curadurías Urbanas de Bogotá, la cual es establecida en el Decreto Nacional 1077 de 2015 de la siguiente manera:

“(…) Atender las quejas que formulen los ciudadanos en razón de la expedición de licencias, poniendo en conocimiento de las autoridades respectivas los hechos que resulten violatorios de las normas urbanísticas (…)”.

Teniendo en cuenta lo anterior, el equipo técnico de la Comisión tiene la necesidad de adquirir la información que reposa en los expedientes de las solicitudes de licencias de construcción para la ciudad de Bogotá, los cuales son custodiados por la Secretaría Distrital de Planeación.

En dichos expedientes reposa entre otras la siguiente información: formularios únicos de registro, certificados de libertad y tradición, conceptos emitidos para la expedición de los tramites, actas de observaciones, actos administrativos, memorias de cálculo, planos arquitectónicos, urbanísticos estructurales entre otros.

Es pertinente indicar que esta información es adquirida y seleccionada por los profesionales técnicos de la comisión, de acuerdo con el motivo de la queja instaurada por los ciudadanos, con el fin de atender las quejas que formulen los ciudadanos a razón de la expedición de las licencias de construcción.

RECOMENDACIONES

- Actualizar la versión del procedimiento de caja menor el cual se modifico de conformidad con el Decreto Distrital 192 de 2021.
- Realizar arque de caja menor en el segundo semestre de la vigencia.
- Apoyar el cierre de la caja menor antes del 16 de diciembre de 2023.

4. Actividades y/o asuntos que se encuentran en proceso: Relacionar los productos, acciones, actividades que se encuentran en proceso, incluyendo el estado actual y porcentaje de avance y las acciones a desarrollar para su cumplimiento

Con Corte a 31 de mayo de 2023 se encuentran en proceso las siguientes actividades:

- Implementación del módulo del FSRI: Mediante contrato 858-2022 se implemento el módulo contable del FSRI, queda pendiente el desarrollo de la segunda fase del módulo.



5. Balance del estado de la dependencia y dificultades superadas. Realice un balance del estado en que recibió la dependencia y las dificultades encontradas durante la ejecución de sus funciones.

Para la fecha de la toma de la posesión del cargo como Subdirectora Financiera se recibe el área con los siguientes Estados Financieros con corte a 31 de diciembre de 2019:

➤ ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA COMPARATIVO A 31 DE DICIEMBRE 2018-2019

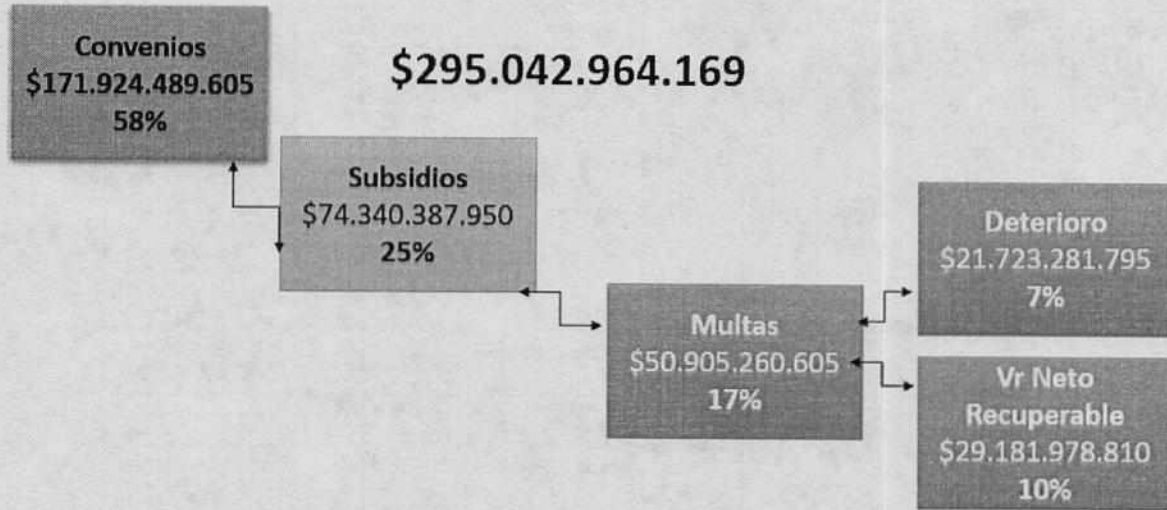
| SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA COMPARATIVO A 31 DE DICIEMBRE 2018-2019 | | | | | | | | | |
|---|--------------------|--------------------|------|---|--------------------|--------------------|------|--|--|
| | 31/12/2019 | 31/12/2018 | | | 31/12/2019 | 31/12/2018 | | | |
| 1 ACTIVO | \$ 295.042.964.169 | \$ 298.128.722.716 | -1% | 2 PASIVO | \$ 31.297.054.853 | \$ 68.837.192.082 | -52% | | |
| 11 EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO | \$ - | \$ - | | 24 CUENTAS POR PAGAR | \$ 7.664.559.944 | \$ 26.180.338.978 | -73% | | |
| 1105 CAJA | \$ - | \$ - | | 2401 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS NACIONALES | \$ 6.800.704.630 | \$ 26.524.300.267 | -74% | | |
| 13 CUENTAS POR COBRAR | \$ 38.034.020.093 | \$ 23.462.378.626 | 40% | 2402 RECURSOS A FAVOR DE TERCEROS | \$ 180.819.242 | \$ 182.865.365 | -1% | | |
| 1311 INGRESOS NO TRIBUTARIOS | \$ 50.905.260.006 | \$ 39.334.938.629 | 23% | 2424 DESCUENTOS DE NOMINA | \$ 708.350 | \$ 428.900 | 39% | | |
| 1384 OTRAS CUENTAS POR COBRAR | \$ 8.852.041.282 | \$ 99.799.343 | 99% | 2436 RETENCIÓN EN LA FUENTE | \$ 637.653.672 | \$ 965.496.876 | -37% | | |
| 1386 DEFERIDO | \$ 21.723.281.795 | \$ 15.966.358.346 | 27% | 2490 OTRAS CUENTAS POR PAGAR | \$ 54.674.300 | \$ 477.247.570 | -89% | | |
| 16 PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO | \$ 2.917.853.799 | \$ 2.824.864.497 | -10% | 2500 CRÉDITOS JUDICIALES | \$ - | \$ - | | | |
| 1650 REDES LINEAS Y CABLES | \$ 976.132.814 | \$ 976.132.814 | 0% | 2511 OBLIGACIONES LABORALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL | \$ 2.426.977.519 | \$ 1.485.160.984 | 39% | | |
| 1655 MAQUINARIA Y EQUIPO | \$ 339.664.439 | \$ 205.513.176 | 39% | 2512 BENEFICIOS A EMPLEADOS A CORTO PLAZO | \$ 1.958.214.876 | \$ 1.113.345.341 | 43% | | |
| 1660 EQUIPO MÉDICO Y CIENTÍFICO | \$ - | \$ - | | 2512 BENEFICIOS A EMPLEADOS A LARGO PLAZO | \$ 468.763.093 | \$ 371.815.643 | 21% | | |
| 1665 MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA | \$ 354.622.927 | \$ 352.094.927 | 1% | 2520 PASIVOS ESTIMADOS | \$ 23.205.517.000 | \$ 39.171.792.120 | -41% | | |
| 1670 EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACIÓN | \$ 2.597.873.822 | \$ 1.688.462.344 | 0,35 | 2701 LITIGIOS Y DEMANDAS | \$ 23.205.517.000 | \$ 39.171.792.120 | -41% | | |
| 1675 EQUIPOS DE TRANSPORTE, TRACCIÓN Y ELEVACIÓN | \$ 258.247.290 | \$ 258.247.290 | 0% | 2715 PROVISIÓN PARA PRESTACIONES SOCIALES | \$ - | \$ - | | | |
| 1680 EQUIPOS DE COMEDOR, COCINA, DESPENSA Y HOTELERÍA | \$ - | \$ - | | | | | | | |
| 1685 DEPRECIACIÓN ACUMULADA (CR) | \$ 1.710.241.035 | \$ 865.607.094 | 60% | | | | | | |
| 1695 DEPERIO ACUMULADO PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO | \$ 448.948.498 | \$ - | | | | | | | |
| 19 OTROS ACTIVOS | \$ 253.641.892.818 | \$ 272.852.500.634 | -7% | | | | | | |
| 1902 PLAN DE ACTIVOS PARA BENEFICIOS A EMPLEADOS | \$ 46.948.158 | \$ 25.954.419 | 45% | 3 PATRIMONIO | \$ 261.745.909.306 | \$ 229.292.430.634 | 32% | | |
| 1905 BIENES Y SERVICIOS PAGADOS POR ANTICIPADO | \$ 206.906.676 | \$ 254.958.523 | -23% | 3105 CAPITAL FISCAL | \$ 117.763.101.748 | \$ 117.763.101.748 | 0% | | |
| 1906 AVANCES Y ANTICIPOS ENTREGADOS | \$ 5.012.866.728 | \$ 4.634.850.311 | 8% | 3109 RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES | \$ 109.545.922.618 | \$ 6.954.197.727 | 94% | | |
| 1908 RESERVOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACIÓN | \$ 122.762.274.053 | \$ 135.550.054.793 | -10% | 3110 RESULTADO DEL EJERCICIO | \$ 34.436.884.942 | \$ - | 100% | | |
| 1926 DERECHOS EN FIDUCIARIO | \$ 129.502.803.502 | \$ 129.312.142.375 | -5% | 3145 IMPACTO POR TRANSICIÓN A NUEVO MARCO NORMATIVO | \$ - | \$ 104.575.131.159 | 100% | | |
| 1970 ACTIVOS INTANGIBLES | \$ 3.919.725.474 | \$ 3.316.154.121 | 15% | | | | | | |
| 1975 AMORTIZACIÓN ACTIVOS INTANGIBLES | \$ 1.660.603.382 | \$ 1.081.553.908 | 35% | | | | | | |
| 1978 Deterioro acumulado de intangibles | \$ 140.128.811 | \$ - | | | | | | | |
| TOTAL ACTIVO | \$ 295.042.964.169 | \$ 298.128.722.716 | -1% | TOTAL PASIVO + PATRIMONIO | \$ 31.297.054.853 | \$ 68.837.192.082 | -52% | | |
| | | | | | | | | | |
| 8 CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS | \$ - | \$ - | | 9 CUENTAS DE ORDEN ACREADORAS | \$ - | \$ - | | | |
| 81 DERECHOS CONTINGENTES | \$ 22.499.934.964 | \$ 24.923.918.558 | -11% | 91 PASIVOS CONTINGENTES | \$ 127.407.534.607 | \$ 109.426.356.378 | 22% | | |
| 83 DEUDORAS DE CONTROL | \$ 566.297.019 | \$ 8.355.275.493 | 93% | 9120 LITIGIOS Y MECANISMOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN | \$ 115.949.786.305 | \$ 92.076.114.103 | 26% | | |
| | | | | 9190 OTROS PASIVOS CONTINGENTES | \$ 11.457.748.302 | \$ 17.349.842.170 | -34% | | |
| | | | | 93 SANIAMIENTO CONTABLE | \$ 381.803.212 | \$ 5.480.704.077 | -93% | | |
| 89 DEUDORAS POR CONTRA (CR) | \$ 23.066.231.983 | \$ 83.229.194.431 | -60% | 99 ACREADORAS DE CONTROL | \$ 137.289.337.819 | \$ 214.906.660.450 | 18% | | |
| 8905 ACTIVOS CONTINGENTES POR EL CONTRA | \$ 22.499.934.964 | \$ 24.923.918.558 | -23% | 9905 ACREADORAS POR CONTRA (CR) | \$ 127.407.534.607 | \$ 109.426.356.378 | 22% | | |
| 8915 DEUDORAS DE CONTROL (CONTRA) | \$ 566.297.019 | \$ 8.355.275.493 | -93% | 9915 SANIAMIENTO CONTABLE | \$ 381.803.212 | \$ 5.480.704.077 | -93% | | |

Nadya Milena Rangel Rada
NADYA MILENA RANGEL RADA
Secretaria Distrital del Hábitat

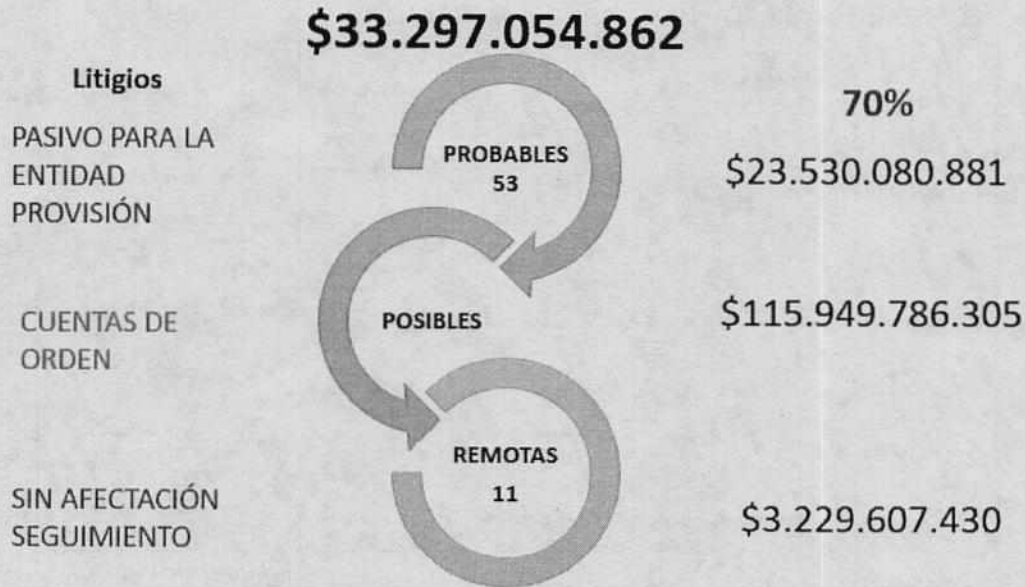
Pedro Pablo Peña Castiblanco
PEDRO PABLO PEÑA CASTIBLANCO
Contador
T.P. 82532-T



➤ ACTIVO:



➤ PASIVO:





➤ CONVENIOS CUENTA 1908 ENCARGOS FIDUCIARIOS

| CUENTA | CONVENIO | VALOR DEL CONVENIO | VALOR EN CONTABILIDAD | % LEG | ESTADO | SUGERENCIA | RESPONSABLE | OBJETO |
|--------------|--|--------------------------|--------------------------|--------------|--------------------------|--|--|--|
| 190801 | CONVENIO 618 DE 2018 CVP | \$ 17.125.501.439 | \$ 17.125.501.439 | | Fiducia | Seguimiento | SUBDIRECCIÓN DE BARRIOS | Ilimaní (Mirador Ciudad Bolívar) |
| 190801 | PNUD (ACUERDO 2017) | \$ 6.836.448.821 | \$ 6.836.448.821 | 0,00% | Cuentas PNUD | Seguimiento | SUBDIRECCIÓN DE INFORMACIÓN SECTORIAL | Revisión y ajuste al POT |
| 190801 | AGUAS DE BOGOTÁ S A ESP. CONVENIO 889/18 | \$ 1.887.171.471 | \$ 1.887.171.471 | 0,00% | Fiducia | Seguimiento | SERVICIOS PÚBLICOS | Intervención de puntos críticos acciones de mantenimiento y transformación. El saldo está en discusión. Tiene acta de liquidación. Este valor está pendiente por discutir el producto no fue recibido a satisfacción |
| 190801 | JARDIN BOTANICO 254 DE 2015 | \$ 4.332.938.590 | \$ 486.199.368 | 88,78% | Cuentas JBB | Seguimiento (saldo pendiente por justificar acta de liquidación) | SUBDIRECCIÓN DE BARRIOS | Intervenciones de mejoramiento en territorios definidos por la SHDT |
| 190801 | COOPERACIÓN ESPAÑOLA/17 | \$ 85.765.680 | \$ 85.765.680 | 0,00% | Cuentas de la Secretaría | Seguimiento | SBDIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS | Metodología del Mínimo |
| 190801 | CONVENIO 2019 DE 2015 IDRD | \$ 4.200.000.000 | \$ 4.137.787.374 | 1,48% | Cuentas IDRD | Seguimiento (acta de liquidación) | SUBDIRECCIÓN DE BARRIOS | Construcción de Parques |
| 190801 | FONADE 045 DE 2017 | \$ 1.170.000.000 | \$ 1.170.000.000 | 0,00% | Cuentas FONADE | Seguimiento (admisión de la demanda) | SUBDIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y SEGUIMIENTO | Tomar fotos de Bogotá. Está pendiente de fallo judicial |
| 190801 | CONVENIO 464 DE 2016 ERU | \$ 4.733.291.816 | \$ 4.733.291.816 | 0,00% | Encargo fiduciario | Seguimiento | Subdirección de Gestion del suelo | Ejecu de zonas de urbanismo del plan parcial de Tres Quebradas |
| 190801 | CONVENIO 486 DE 2019 FONDIGER | \$ 11.959.720.134 | \$ 11.959.720.134 | 0,00% | Encargo fiduciario | Seguimiento | SUBDIRECCIÓN DE BARRIOS | Recuperación de zonas de alto riesgo |
| TOTAL | | \$ 52.330.837.951 | \$ 48.421.886.103 | 7,47% | | | | |

➤ CONVENIOS CUENTA 1926 FIDUCIA MERCANTIL

| CUENTA | CONVENIO | VALOR DEL CONVENIO | VALOR EN CONTABILIDAD | %leg | ESTADO | SUGERENCIA | RESPONSABLE |
|-------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------|-------------------|---|---|
| 190801 | CONVENIO 464-2016 ERU | \$ 32.266.708.184 | \$ 32.266.708.184 | 0,00% | Fiducia | Seguimiento | SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL SUELO |
| Fiducia mercantil | | | | | | | |
| 192603 | CONVENIO 415 DE 2017 FNA | \$ 7.800.067.316 | \$ 7.800.067.316 | 0,00% | Fiducia | Seguimiento (Leasing habitacional) legalización parcial | SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS |
| 192603 | CONVENIO 206 DE 2014 ERU | \$ 27.032.164.640 | \$ 13.642.317.606 | 49,53% | Fiducia Mercantil | Seguimiento (reintegro de \$1.148.905.516) | SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS PRIVADOS |
| 192603 | CONVENIO 268 DE 2014 ERU | \$ 17.841.824.000 | \$ 909.694.104 | 94,90% | Fiducia Mercantil | Seguimiento (reintegro de \$8.558.256.700) | SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS PRIVADOS |
| 192603 | CONVENIO 407 DE 2013 ERU | \$ 10.078.922.700 | \$ 7.875.245.700 | 21,86% | Fiducia Mercantil | Seguimiento (Legalización bosa 601 y la colmena) | SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS PRIVADOS |
| 192603 | CONVENIO 152 DE 2012 ERU | \$ 8.700.000.000 | \$ 5.209.498.632 | 40,12% | Fiducia Mercantil | Seguimiento (Legalización bosa 601 y la colmena) | SUBSECRETARIA DE PLANEACIÓN COORDINACIÓN OPERATIVA GESTIÓN FINANCIERA |
| 192603 | CONVENIO 234 DE 2014 CVP | \$ 16.304.288.000 | \$ 16.016.000.000 | 1,77% | Fiducia Mercantil | Seguimiento | SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS PRIVADOS |
| 192603 | CONVENIO 408 DE 2013 ERU | \$ 10.437.687.000 | \$ 6.583.968.300 | 36,92% | Fiducia Mercantil | Seguimiento | SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS PRIVADOS |
| 192603 | CONVENIO 499 DE 2018 FONVIVIENDA | \$ 34.130.000.000 | \$ 33.199.103.660 | 2,73% | Fiducia Mercantil | Seguimiento | SUBSECRETARIA DE GESTIÓN FINANCIERA |
| TOTAL | | \$ 164.591.661.840 | \$ 123.502.603.502 | 75,04% | | | |



➤ SUBSIDIOS DE VIVIENDA

| ESQUEMA DE VIVIENDA | SALDO POR LEGALIZAR | RESPONSABLE |
|---------------------------|-------------------------------------|--|
| VIVIENDA NUEVA | \$49.889.888.513 | SUBDIRECCION DE RECURSOS PUBLICOS |
| CASA EN MANO | \$264.040.830 | SUBDIRECCION DE RECURSOS PUBLICOS |
| MEJORAMIENTO HABITACIONAL | \$21.950.132.922 \$1.655.426.178 | SUBDIRECCION DE RECURSOS PUBLICOS SUBSECRETARIA DE COORDINACIÓN OPERATIVA |
| COMUNIDAD EMBERA | \$523.290.780 | SUBDIRECCION DE RECURSOS PRIVADOS |
| TOTAL | \$ 74.340.387.950 | |

\$57.608.727 Asociación Caminos de la Esperanza

Planta de personal:

En el momento de la toma de posesión, la Subdirección Financiera contaba con 3 profesionales, vinculados a la entidad:

- Pedro Pablo Peña Castiblanco - Profesional Especializado con funciones de Contador
- Claudia Marcela Londoño - Profesional Universitario con funciones presupuestales
- Carmen Lorena Macareno - Profesional Universitario con funciones tesorerías

Supervisión de contratos y/o convenios:

Se encontraban vigentes los siguientes contratos:

| No CTO | CEDULA | NOMBRE | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN | VALOR INICIAL | PLAZO |
|----------|------------------------|--|-----------------|----------------------|---------------|---------------------|
| 49-2020 | 1031149187 | BRAYAN DANIEL CRISTIANO CARDENAS | 4/02/2020 | 3/08/2020 | 41.102.484 | 6 MESES |
| 52-2020 | 1013619436 | ERIKA FERNANDA REINOSO GUZMAN | 3/02/2020 | 2/08/2020 | 33.000.000 | 6 MESES |
| 53-2020 | 1026563630 | LEIDY JOHANA HERRERA RODRIGUEZ | 3/02/2020 | 2/08/2020 | 33.000.000 | 6 MESES |
| 54-2020 | 79659938 1012377174 | FRANCISCO JAVIER CONTRERAS YONATHAN ANDRES TRUJILLO ARIAS | 3/02/2020 | 2/08/2020 | 34.500.000 | 6 MESES |
| 57-2020 | 1012330327 | YEISSON FERNANDO ORTIZ SABOGAL | 3/02/2020 | 2/08/2020 | 37.200.000 | 6 MESES |
| 76-2020 | 52743638 | NINI JOHANNA ZULUAGA | 7/02/2020 | 31/12/2020 | 44.275.000 | 10 MESES 25 DIAS |
| 218-2020 | 52126129 | SANDRA BIBIANA RINCON VARGAS | 2/03/2020 | 31/12/2020 | 62.000.000 | 10 MESES |
| 322-2020 | 30233064 | DIANA CAROLINA TAVERA PINZON | 8/04/2020 | 31/12/2020 | 72.000.000 | 8 MESES 23 DIAS |
| 533-2020 | 51713000 | BERTHA LUCIA MORENO GOMEZ | 21/07/2020 | 31/12/2020 | 34.666.667 | 5 MESES 10 DIAS |
| 81-2020 | 802018262 | ASP SOLUTIONS S.A.S | 12/02/2020 | 29/02/2020 | 117.370.000 | 10 MESES 11 DIAS |



Dificultades encontradas:

1. La Subdirección Financiera la recibo el 27 de enero de 2020 con un total de 3 funcionarios de planta y 9 contratistas, cuyas labores se enfocaban en apoyar la parte contable, presupuestal y tesimal de la entidad.

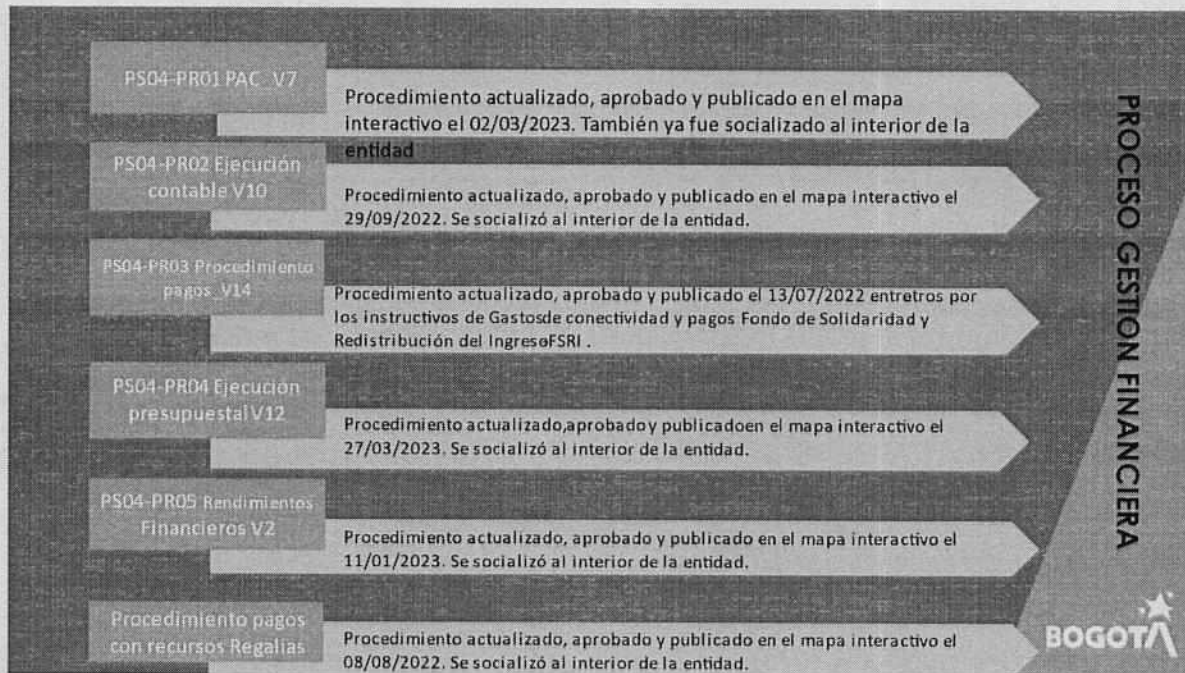
En preciso indicar que, pasado dos meses de gestión adelantada en esta área, fue declarada la cuarentena por el virus del Sars-Cov2 que obligó a suspender todas las actividades presenciales, por lo cual fue necesario que la gestión se desarrollara desde casa mediante la figura del teletrabajo durante el año 2020.

6. **Manuales de operación.** Describa los manuales y/o procedimientos requeridos para el desempeño de sus funciones y la ubicación en el mapa interactivo y/o link de la página web.

| Código y nombre del documento | Ubicación en el mapa interactivo o página web |
|--|---|
| PS04-PR01 Procedimiento consolidación, modificación y seguimiento del Programa Anual Mensualizado de Caja - PAC V7 | \\192.168.6.11\\sig\MAPA INTERACTIVO\Apoyo\Gestión Financiera |
| PS04-PR02 ejecución contable v10 | \\192.168.6.11\\sig\MAPA INTERACTIVO\Apoyo\Gestión Financiera |
| PS04-PR03 Procedimiento pagos_V14 instructivo gastos de conectividad y FSRI | \\192.168.6.11\\sig\MAPA INTERACTIVO\Apoyo\Gestión Financiera |
| PS04-PR04 Procedimiento Ejecución Presupuestal V12 | \\192.168.6.11\\sig\MAPA INTERACTIVO\Apoyo\Gestión Financiera |
| PS04-PR05 Rendimientos Financieros V2 | \\192.168.6.11\\sig\MAPA INTERACTIVO\Apoyo\Gestión Financiera |
| PS04-PR06 Procedimiento pagos con recursos del Sistema General de Regalías V1 | \\192.168.6.11\\sig\MAPA INTERACTIVO\Apoyo\Gestión Financiera |



PUBLICACION PROCEDIMIENTOS SUBDIRECCION FINANCIERA- PROCESO GESTION FINANCIERA



Fuente: SIG \\192.168.6.11\sig\MAPA INTERACTIVO\Apoyo\Gestión Financiera\Procedimientos

Producto tanto de la revisión y actualización de los procedimientos y la solicitud formulada por la Subdirección de Programas y Proyectos se actualizaron los formatos que utiliza a diario la Subdirección Financiera en el cumplimiento de sus obligaciones y otros se eliminaron por su obsolescencia, labor que implicó la labor de todos los integrantes del equipo del área.

7. Informe del estado de la correspondencia asignada mediante las diferentes plataformas de la entidad (SIGA y BOGOTA TE ESCUCHA y otras). Describa el estado de la correspondencia asignada en las diferentes plataformas de la entidad, especialmente, resaltando la correspondencia faltante para dar respuesta definitiva.

SIGA

Durante el año 2022 la Subdirección Financiera presentó un flujo total de 1082 memorandos tanto internos como de entrada a los cuales se les hizo el respectivo seguimiento ya sea con comentario de finalización y/o respuesta con memorando radicado. Por lo cual, a continuación, adjunto cuadro con la cantidad gestionada según tipo de memorando:

| | |
|-----------------------|-------------|
| Memorandos de entrada | 189 |
| Memorandos internos | 893 |
| Total | 1082 |



Como radicados elaborados por parte del área ya sea con asuntos de respuesta, solicitudes información o remisión de información se realizan un total de 971 radicaciones, por lo cual, a continuación, adjunto cuadro con la cantidad gestionada según tipo de radicado:

| | |
|---------------------|------------|
| Radicados de salida | 165 |
| Radicados internos | 806 |
| Total | 971 |

Durante el año 2023 a partir del 1 de enero al 26 de mayo, la Subdirección Financiera presento un flujo total de 443 memorandos tanto internos como de entrada a los cuales se les hizo el respectivo seguimiento ya sea con comentario de finalización y/o respuesta con memorando radicado. Por lo cual, a continuación, adjunto cuadro con la cantidad gestionada según tipo de memorando:

| | |
|-----------------------|------------|
| Memorandos de entrada | 56 |
| Memorandos internos | 387 |
| Total | 443 |

Como radicados elaborados por parte del área ya sea con asuntos de respuesta, solicitudes información o remisión de información se realizan un total de 367 radicaciones, por lo cual, a continuación, adjunto cuadro con la cantidad gestionada según tipo de radicado:

| | |
|---------------------|------------|
| Radicados de salida | 46 |
| Radicados internos | 321 |
| Total | 367 |

Derechos de Petición

Durante el año 2022 Se realizo por medio de las comulaciones recibidas al correo electrónico donde relacionan los radicados y la are encargada se tramito un total de 48 Derechos de Petición los cuales a continuación se presentan desglosados por meses con: número de radicado, asunto, fecha de asignación, encargado/a, comentario de finalización y/o radicado de respuesta.



Enero

| No SDQS O RADICADO FOREST | ASUNTO | FECHA DE ASIGNACIÓN DD/MM/AAAA | FECHA FINAL DE RESPUESTA | PERSONA A QUIEN SE ENVIA | COMENTARIO |
|---------------------------|---|--------------------------------|--------------------------|----------------------------|---|
| 1-2021-41897 | email- saldos reciprocos a 30 de septiembre de 2021 | 11/10/2021 | 14/02/2022 | Brayan Cristiano | FINALIZADO |
| 1-2021-47583 | email- conciliación de operaciones reciprocas tercer milenio de 2021 | 18/11/2021 | 14/02/2022 | Brayan Cristiano | FINALIZADO |
| 1-2021-48813 | SOLICITUD RETIRO DEL COLETIN DE DEUDORES | 26/11/2021 | 18/02/2022 | Juan Ferreira Sandino | Se dio respuesta por medio del radicado 2-2022-3703 |
| 1-2021-52533 | Información saldos cargas urbanísticas | 20/12/2021 | 18/02/2022 | Tercero | Los saldos fueron reflejados en los estados financieros de |
| 1-2021-53040 | Oficio 1-2021-31539 del 7/1/2021 | 23/12/2021 | 12/02/2022 | Brayan Cristiano | |
| 1-2022-85 | INFORMACION BENEFICIOS PROGRAMAS DE VIVIENDA | 4/01/2022 | 21/02/2022 | Monica Beatriz Piñeros | Ricardo Sanchez, dio respuesta final Con radicado No 2-2022-7433 fue atendida la petición |
| 1-2022-164 | EMAIL. MODIFICACION DE FUENTES DE FINANCIACION | 4/01/2022 | 11/02/2022 | Yonathan Trujillo | FINALIZADO |
| 1-2022-82 | EMAIL. MODIFICACION DE FUENTES DE FINANCIACION | 4/01/2022 | 11/02/2022 | Yonathan Trujillo | FINALIZADO |
| 1-2022-90 | RV: BENEFICIO ARRIENDO | 4/01/2022 | 15/02/2022 | Angelica Maria Rozo | Andrea Cruz finalizo, se dio respuesta por medio del radicado 2-2022-7296 |
| 1-2022-1272 | SOLICITUD DE INFORMACION | 18/01/2022 | 14/02/2022 | Alvaro Acosta | Se dio respuesta al documento con en el radicado: 2-2022-6665 |
| 1-2022-2028 | E-MAIL SOLICITUD DE CERTIFICADOS DE IVA ICA Y R4TENCIÓN EN LA FUENTE | 21/01/2022 | 24/02/2022 | Lorena Macareno | Se dio respuesta mediante correo electrónico a contratacion@rt.com.co o el 24 de febrero |
| 1-2022-2153 | E-MAIL TRASLADO POR COMPETENCIA SUBSIDIO DE VIVIENDA DISTRITAL MARIBEL LEGUIZAMON VELASCO PETICIÓN E-2021-2203-341823 | 24/01/2022 | 7/02/2022 | Erika Nataly Pabon Ramirez | SE DIO RESPUESTA POR MEDIO DEL RADICADO 2-2022-10051 |
| 1-2022-2672 | EMAIL-SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN DE INGRESOS Y RETENCIONES VIGENCIA 2021 | 26/01/2022 | 24/02/2022 | Lorena Macareno | se dio respuesta mediante correo electronica a avmujica@gmail.com el |

Febrero

| No SDQS O RADICADO FOREST | ASUNTO | FECHA DE ASIGNACIÓN DD/MM/AAAA | FECHA FINAL DE RESPUESTA | PERSONA A QUIEN SE ENVIA | COMENTARIO |
|---------------------------|--|--------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--|
| 1-2022-4157 | SOLICITUD CERTIFICADOS IMPUESTOS RETENIDOS | 7/02/2022 | 08/02/2022 subreparto 24/02/2022 | Lorena Macareno-Camilo Ibarra | Se dio respuesta por medio del radicado: 9-2022-8711 |
| 1-2022-7007 | EMAIL. SOLICITUD CERTIFICADO AÑO GRAVABLE 2021 | 23/02/2022 | 1/03/2022 | Lorena Macareno-Camilo Ibarra | FINALIZADO |



Marzo

| No SDQS O RADICADO FOREST | ASUNTO | FECHA DE ASIGNACIÓN DD/MM/AAAA | FECHA FINAL DE RESPUESTA | PERSONA A QUIEN SE ENVIA | COMENTARIO |
|---------------------------|--|--------------------------------|--------------------------|-------------------------------|--|
| 1-2022-11023 | E-MAIL SOLICITUD CERTIFICADOS DE RETENCION | 17/03/2022 | 19/04/2022 | Lorena Macareno-Camilo Ibarra | SE DIO RESPUESTA AL RADICADO 1-2022-11023 |
| 1-2022-11537 | E-MAIL SOLICITUD DE CERTIFICADOS DE RETENCION | 18/03/2022 | 20/04/2022 | Lorena Macareno-Camilo Ibarra | RESUELTO CON RADICADO 9-2022-13980 |
| 1-2022-11818 | E-MAIL SOLICITUD CERTIFICADOS DE RETENCION | 18/03/2022 | 20/04/2022 | Lorena Macareno | SE DIO RESPUESTA A RADICADO CON RADICADO 9-2022-13996 |
| 1-2022-12273 | EMAIL. TRASLADO- TEMAS RELACIONADOS CON BOGOTA SOLIDARIA | 22/03/2022 | 8/04/2022 | Ivan Leonidas Mantilla | 2022-20420 2-2022-20419 SE FINALIZA CON RESPUESTA Y RADICADO SIGAS ANTERIORES |
| 1-2022-13927 | E-MAIL 1235512022 REALTIME C&S SAS NIT 900527088-5 SOLICITO CERTIFICADOS DE RETENCION DE ICA IVA RETENCION EN LA FUENTE PERIODO 2021 | 30/03/2022 | 7/04/2022 | Angelica Munevar | SE DA CIERRE EL 21-04-2022 ESTE RADICADO YA SE LE DIO RTA BAJO RAD. 2-2022-19190 |

Abril

| No SDQS O RADICADO FOREST | ASUNTO | FECHA DE ASIGNACIÓN DD/MM/AAAA | FECHA FINAL DE RESPUESTA | PERSONA A QUIEN SE ENVIA | COMENTARIO |
|---------------------------|--|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| 1-2022-15458 | E-MIL NO ENVIAR EJECUCIONES PRESUPUESTALES POR MEDIO ELECTRONICO O FISICO | 7/04/2022 | 11/04/2022 | Xiomara Murcia | Se finaliza ya que es un documento informativo |
| 1-2022-16186 | EMAIL. NUEVO CUPO DE ENDEUDAMIENTO PARA EL FINANCIAMIENTO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO 2020-2024 | 12/04/2022 | 26/04/2022 | monica martinez castro | La subdirección de PyP tramita la respuesta para la SDH, el cual fue firmado por la Secretaria Nadya con el número 2-2022-24695 |
| 1-2022-16197 | E-MAIL SOLICITUD DOCUMENTOS DE LIQUIDACION Y ACTA FINAL CONTRATO NO 252-2014 | 12/04/2022 | 19/04/2022 | Alvaro Acosta | Se dio traslado a otra subdirección |
| 1-2022-17242 | SOLICITUD DE INFORMACION CERTIFICADO DE RETENCION DE ICA AÑO 2022 | 21/04/2022 | 27/04/2022 | Camilo Ibarra | Solicitud de certificados de retención, se dio |
| 1-2022-17574 | EMAIL-SOLICITUD DE CERTIFICADOS DE RETENCION AÑO GRAVABLE 2021 | 22/04/2022 | 29/04/2022 | Camilo Ibarra | SE DIO RESPUESTA CON RADICADO 9-2022-19751_PV |
| 1-2022-18483 | EMAIL-SOLICITUD DE CERTIFICADOS DE RETENCIONES | 27/04/2022 | 29/04/2022 | Camilo Ibarra | SE DIO RESPUESTA CON RADICADO 9-2022-19760 |



Mayo

| No SDQS O RADICADO FOREST | ASUNTO | FECHA DE ASIGNACIÓN DD/MM/AAAA | FECHA FINAL DE RESPUESTA | PERSONA A QUIEN SE ENVIA | COMENTARIO |
|---------------------------|---|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| 1-2022-20512 | EMAIL-SOLICITUD DE CERTIFICADOS DE RETENCIONES | 4/05/2022 | 5/05/2022 | Camilo Ibarra | Se dio respuesta con radicado 9-2022-21060_PV |
| 1-2022-20553 | EMAIL-RESERVAS PRESUPUESTALES ACUERDO 5 DE 19987 / CIRCULAR EXTREMA DDP-00004 | 4/05/2022 | 5/05/2022 | Yonathan Trujillo | Documento informativo remitido por parte de la Dirección Distrital de Presupuesto |
| 1-2022-18089 | EMAIL- PROGRAMACION PAC INICIAL 2022 Y ESTADISTICAS PAC 2021 | 26/04/2022 | 29/04/2022 | Alvaro Acosta | Informativo. |
| 1-2022-20953 | EMAIL-SOLICITUD CERTIFICADOS DE RETENCIONES | 9/05/2022 | 16/05/2022 | Camilo Ibarra | SE DIO RESPUESTA CON RADICADO No. 9-2022-22269_PV |
| 1-2022-21013 | EMAIL-SOLICITUD DE CERTIFICADOS Y RETENCIONES | 9/05/2022 | 12/05/2022 | Camilo Ibarra | E DIO RESPUESTA CON RADICADO 9-2022-22251_PV |
| 1-2022-23051 | DERECHO DE PETICIÓN - HABITAT BOGOTÁ - REPORTE BDME | 24/05/2022 | 1/06/2022 | Yeisson Ortiz | Se dio tramite mediante radicado No. 2-2022-32458 |
| 1-2022-23508 | EMAIL TRASLADO POR COMPETENCIA - CERTIFICADO DE INGRESOS Y RETENCIONES PARA EL AÑO 2021 DE LA SEÑORA NATALIA PALACIOS | 26/05/2022 | 27/05/2022 | Camilo Ibarra | E DIO RESPUESTA CON RADICADO 9-2022-24459 |

Junio

| No SDQS O RADICADO FOREST | ASUNTO | FECHA DE ASIGNACIÓN DD/MM/AAAA | FECHA FINAL DE RESPUESTA | PERSONA A QUIEN SE ENVIA | COMENTARIO |
|---------------------------|---|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| 1-2022-24536 | EMAIL- ENCUESTA SOBRE TRÁMITE DE VIGENCIAS FUTURAS A TRAVÉS DE PLATAFORMA BOGDATA (PARA DILIGENCIAR POR LAS DEPENDENCIAS QUE MANEJAN LA PLATAFORMA BOGDATA) | 2/06/2022 | 6/06/2022 | Yonathan Trujillo | Se remitió encuesta mediante correo del día 3 de junio de 2022 con destino a los correos electrónicos |

Julio

| No SDQS O RADICADO FOREST | ASUNTO | FECHA DE ASIGNACIÓN DD/MM/AAAA | FECHA FINAL DE RESPUESTA | PERSONA A QUIEN SE ENVIA | COMENTARIO |
|---------------------------|---|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| 1-2022-30854 | SOLICITUD CERTIFICADOS DE RETENCIÓN DE IVA Y D ICA 2021 Y 2022 | 19/07/2022 | 1/08/2022 | Camilo Ibarra | 01/08/2022 Se da respuesta con radicado No. 2-2022- |
| 1-2022-30423 | TRASLADO POR COMPETENCIA - SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE INGRESOS NO TRIBUTARIOS-2022EE31331701 HR | 15/07/2022 | 22/07/2022 | Xiomara Murcia | Se finaliza ya que es un documento informativo |
| 1-2022-31847 | RE: CERTIFICADO DE INGRESOS Y RETENCIONES AÑO 2021 DIANA RAMOS | 27/07/2022 | 1/08/2022 | Camilo Ibarra | Se responde con radicado No. 2-2022-44669 |



Agosto

| Nº SDQS O RADICADO FOREST | ASUNTO | FECHA DE ASIGNACIÓN DD/MM/AAAA | FECHA FINAL DE RESPUESTA | PERSONA A QUIEN SE ENVIA | COMENTARIO |
|---------------------------|--|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| 1-2022-35619 | EMAIL CERTIFICADO DECLARACION DE RENTA 2021 | 23/08/2022 | 26/08/2022 | Camilo Ibarra | Se dio respuesta con radicado No. 2-2022-52278_1 |
| 1-2022-35554 | EMAIL SOLICITUD DE CERTIFICADO RETEIVA | 23/08/2022 | 26/08/2022 | Camilo Ibarra | Se respondió con radicado No. 2-2022-51738_1 |
| 1-2022-35760 | RE: SOLICITUD DE INFORMACIÓN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 796 DE 2022 | 24/08/2022 | 29/08/2022 | Lorena Macareno | Se dio respuesta por medio del radicado 2-2022-52482 |
| 1-2022-35715 | EMAIL SOLICITUD DOCUMENTOS ACTUALIZACION PROVEEDORES | 24/08/2022 | 25/08/2022 | Lorena Macareno | Se dio respuesta con el radicado 2-2022-51756 y se envió correo a lramirez@atmosferas.com el 25/08/2022 |

Septiembre

| Nº SDQS O RADICADO FOREST | ASUNTO | FECHA DE ASIGNACIÓN DD/MM/AAAA | FECHA FINAL DE RESPUESTA | PERSONA A QUIEN SE ENVIA | COMENTARIO |
|---------------------------|--|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|
| 1-2022-39028 | QUEJA CUENTA DE COBRO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 064/22 TERMINADO 26 DE AGOSTO 2022 | 15/09/2022 | 19/09/2022 | Lorena Macareno | 13/10/2022 SE DIO RESPUESTA CON RADICADO 2-2022-63298 |
| 1-2022-39535 | SOLICITUD CORRECCIÓN REPORTE DIAN 2021 CONTRATO 136 DE 2021 | 20/09/2022 | 23/09/2022 | Diana Tavera | se efectúa cierre porque se dió respuesta con siga No. 2-2022-58622 |
| 1-2022-39028 | QUEJA CUENTA DE COBRO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 064/22 TERMINADO 26 DE AGOSTO 2022 | 15/09/2022 | 19/09/2022 | Lorena Macareno | 13/10/2022 SE DIO RESPUESTA CON RADICADO 2-2022-63298 |

Octubre

| Nº SDQS O RADICADO FOREST | ASUNTO | FECHA DE ASIGNACIÓN DD/MM/AAAA | FECHA FINAL DE RESPUESTA | PERSONA A QUIEN SE ENVIA | COMENTARIO |
|---------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| 1-2022-43298 | COMUNICACION LEVANTAMIENTO DE EMBARGO | 14/10/2022 | 24/10/2022 | Lorena Macareno | 01/11/2022 Se dió trámite ante Secretaría de Hacienda con copia a la Secretaría de Movilidad con radicado 2-2022-66346 |



Noviembre

| No SDQS O RADICADO FOREST | ASUNTO | FECHA DE ASIGNACIÓN DD/MM/AAAA | FECHA FINAL DE RESPUESTA | PERSONA A QUIEN SE ENVIA | COMENTARIO |
|---------------------------|---|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| 1-2022-45918 | Alcance Radicados No. 1-2022-44457, 1-2022-45610 y 1-2022-45755 ? Aclaración solicitud de liquidación del Contrato 856 de 2022 ? SIS. | 8/11/2022 | 9/11/2022 | Nini Zuluaga | 16/11/2022 Se dio respuesta por medio del radicado 2-202-69538 |

Durante el mes de diciembre no se presentaron derechos de Petición para la Subdirección Financiera.

Durante el año 2023 se han Gestionado un total 2 Derechos de Petición del mes de enero y abril, a continuación, se relacionan:

Enero

| No SDQS O RADICADO FOREST | ASUNTO | FECHA DE ASIGNACIÓN DD/MM/AAAA | FECHA FINAL DE RESPUESTA | PERSONA A QUIEN SE ENVIA | COMENTARIO |
|---------------------------|---|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| 1-2023-2897 | SOLICITUD DE CERTIFICADOS DE RETENCIÓN AÑO 2022 Respetados Señores: Cordialmente solicitamos a ustedes expedir los certificados de Retención en la Fuente, Reteiva, Reteica según | 24/01/2023 | 26/01/2023 | Camilo Ibarra | 27-01-2023 Se dio respuesta con radicado No. 2-2023-5209 |

Abril

| No SDQS O RADICADO FOREST | ASUNTO | FECHA DE ASIGNACIÓN DD/MM/AAAA | FECHA FINAL DE RESPUESTA | PERSONA A QUIEN SE ENVIA | COMENTARIO |
|---------------------------|---|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------|
| 1-2023-16156 | EMAIL-1310001-S-2023- 077374 LIQUIDACIÓN DÉFICIT SUBSIDIOS Y APORTES - ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO | 13/04/2023 | 18/04/2023 | Alvaro Acosta | Se finalizo |

8. Estado de Supervisión de contratos. Relacione los contratos, diferentes a los de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión que tenga bajo su supervisión.

| No. Contrato | Fecha de Inicio | Fecha finalización | Valor | Objeto | Estado y/o situaciones a tener en cuenta |
|--------------|-----------------|--------------------|---------------|---|---|
| 858-2022 | 15/02/2022 | 14/05/2023 | \$264.553.990 | prestar servicios de soporte al sistema jsp7 de la secretaria distrital del hábitat, en los módulos administrativos, financieros y de planeación, así como las actualizaciones y/o implementaciones requeridas por la entidad | Se deja en tramite el proceso de contratación para el nuevo contrato, se radica a la Subdirección Administrativa mediante radicado 3-2023-3074. |



9. Sistemas de información que utiliza para obtener, almacenar, administrar, controlar y/o procesar la información. Relacione los sistemas de información y/o módulos que emplea para el desarrollo de sus funciones.

| Nombre del sistema | Módulo | Usuario | Observaciones sobre la entrega para su operación |
|--------------------|---------------------|-------------|---|
| Aplicativo JSP7 | Contabilidad | DGONZALEZL | Solicitar la última versión del aplicativo y los Backus frecuentes. |
| | | BCRISTIANOC | |
| | | SRINCONV | |
| | | YORTIZS | |
| | | BGOMEZM | |
| | | MHERNANDEZT | |
| | Presupuesto | CCASTANEDAC | |
| | | AACOSTAP | |
| | | LMUNOZM | |
| | | AVILLAMILC | |
| | Liquidador de pagos | CIBARRAC | |
| | | JBRICEÑO G | |
| | | LPARRAD | |
| | | FCONTRERASZ | |
| | | NZULUAGA | |
| | | CLONDONOL | |

10. Informe de enlaces con otras entidades. Indique los datos de las personas que son enlaces de otras entidades que tienen relación con sus funciones

Por cambio de enlaces entre la secretaría con otras entidades, con corte a la entrega del informe no se tiene relación de los nuevos contactos.

11. Informes antes de control

a. Planes de mejoramiento Contraloría De Bogotá

b.

INFORME PLAN DE MEJORAMIENTO CONTRALORÍA DE BOGOTÁ



La Subdirección financiera realizó la verificación al plan de mejoramiento por acciones desde el año 2019 con corte a mayo del 2023, refiriendo el estado en que se encuentran cada uno de los hallazgos relacionados de la siguiente manera:

Auditoria de Regularidad Vig. 2019 PAD 2020

Cantidad hallazgos Subdirección Financiera: 3

Estado de los 3 hallazgos: Cerrados por la Contraloría.

| GUIA DE SEÑAL | VIGENCIA AUDITADA | No. HALLAZGO | ASPECTOS VERIFICADOS | AREA RESPONSABLE | CODIGO ACCIC | DESCRIPCIÓN DEL HALLAZGO | CAUSA | DESCRIPCIÓN ACCION | NOMBRE DEL INDICADOR | VARIABLES DEL INDICADOR | META | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN | RESULTADO INDICADOR | CONCEPTO ACCION | ESTADO HALLAZGO |
|--|--|--------------|-------------------------------------|-------------------------|--------------|---|--|--|---|--|------|-----------------|----------------------|---------------------|-----------------|----------------------------|
| FILA 270 (Año de Regularidad Vig 2019- PAD 2020) | Auditoria de Regularidad Vig 2019 PAD 2020 | 3.3.3.1 | Subdirección de Gestión Corporativa | Subdirección Financiera | 1 | 3.3.3.1 HALLAZGO ADMINISTRATIVO POR FALTA DE REFERENCIACIÓN CRUCADA DE LAS NOTAS Y REVELACIONES A LOS ESTADOS FINANCIEROS CON EL ESTADO DE RESULTADOS FINANCIEROS | NO REFERENCIACIÓN DE LAS NOTAS Y REVELACIONES FINANCIERAS, S. FALTO DE LA REFERENCIA DEL CONVENIO DERIVADO DE LAS REVELACIONES A LOS ESTADOS FINANCIEROS | REALIZAR REFERENCIACIÓN Y REFERENCIACIÓN CRUCADA ENTRE LAS REVELACIONES A LOS ESTADOS FINANCIEROS Y LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL HABITAT DE BOGOTÁ CON LOS VOUCHEROS DEBILITADOS POR PARTE DE LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA Y LA DIRECCIÓN DE CONTROL DE CONTABILIDAD PARA LA VIGENCIA FISCAL 2020. | ESTADOS FINANCIEROS | ESTADOS FINANCIEROS REFERENCIADOS | 1 | 2021/01/02 | 2021/05/31 | 100% | Cumplido | CERRADO POR LA CONTRALORIA |
| FILA 270 (Año de Regularidad Vig 2019- PAD 2020) | Auditoria de Regularidad Vig 2019 PAD 2020 | 3.3.3.3 | Subdirección de Gestión Corporativa | Subdirección Financiera | 1 | 3.3.3.3 HALLAZGO ADMINISTRATIVO POR PRESENTAR DEFICIENCIA DE SALDOS RELEVANTES EN EL EQUIPO DE CONTABILIDAD Y COMPUTACIÓN ENTRE EL VALOR EN LANCAMIENTO DE LA ACCIÓN FINANCIERAS DE \$2.357.827.000 EL VALOR REPORTADO EN VOUCHEROS POR \$2.102.206.800 ARDIA UNA DIFERENCIA DE \$255.620.200 | FALTA DE PUNTO DE CONTROL EN EL CRUCE DE INFORMACIÓN ENTRE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y LA SUBDIRECCIÓN FINANCIERA | REALIZAR ENTRE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y CONCLUSIÓN DE TALLERES INDIVIDUALES DE INFORMACIÓN REFERENCIAL POR EL INFORME DE ACTIVIDADES EN LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA CONTABILIDAD DE CIERRE DEL CUENTA DE CONTABILIDAD. | CONCLUSIONES | NUMERO DE CONCLUSIONES REALIZADAS | 6 | 2020/08/11 | 2021/01/30 | 100% | Cumplido | CERRADO POR LA CONTRALORIA |
| FILA 276 (Año de Regularidad Vig 2019- PAD 2020) | Auditoria de Regularidad Vig 2019 PAD 2020 | 3.3.3.5.1 | Comité Directivo | Subdirección Financiera | 3 | 3.3.3.5.1 Hallazgo administrativo y presunto irregular. Sección, por superar los límites de los de presupuesto de la vigencia 2019 en la contratación de bienes y servicios de gestión de recursos mediante una selección preliminar de proveedores para la vigencia 2019. | DEFICIENTE PROGRAMACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA SECCIÓN PRESUPUESTAL | Realizar seguimiento mensual a las acciones de contratación y ejecución y sus registros para los contratos a cargo de cada Subdirección | Resumen de ejecución de acciones y registro de ejecución de contratos y pagos | ACTA DE REUNIÓN Y REGISTRO DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS Y PAGOS | 4 | 2020/08/01 | 2021/06/16 | 100% | Cumplido | CERRADO POR LA CONTRALORIA |

Auditoria de Regularidad Vig. 2020 PAD 2021

Cantidad hallazgos subdirección financiera: 4

Estado de los hallazgos: 1 cerrado por la Contraloría

3 pendientes para cerrar por la Contraloría de Bogotá

| GUIA DE SEÑAL | VIGENCIA AUDITADA | No. HALLAZGO | ASPECTOS VERIFICADOS | AREA RESPONSABLE | CODIGO ACCIC | DESCRIPCIÓN DEL HALLAZGO | CAUSA | DESCRIPCIÓN ACCION | NOMBRE DEL INDICADOR | VARIABLES DEL INDICADOR | META | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN | RESULTADO INDICADOR | CONCEPTO ACCION | ESTADO HALLAZGO |
|--|--|--------------|-------------------------------------|-------------------------|--------------|--|--|---|---|--|------|-----------------|----------------------|---------------------|-----------------|----------------------------|
| FILA 300 (Año de Regularidad Vig 2020- PAD 2021) | Auditoria de Regularidad Vig 2020 PAD 2021 | 3.3.3.2 | Subdirección de Gestión Corporativa | Subdirección Financiera | 1 | 3.3.3.2 Hallazgo administrativo y presunto irregular. Sección, por superar los límites de los de presupuesto de la vigencia 2020 en la contratación de bienes y servicios de gestión de recursos mediante una selección preliminar de proveedores para la vigencia 2020. | DEFICIENTE PROGRAMACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA SECCIÓN PRESUPUESTAL | Realizar seguimiento mensual a las acciones de contratación y ejecución y sus registros para los contratos a cargo de cada Subdirección | Resumen de ejecución de acciones y registro de ejecución de contratos y pagos | ACTA DE REUNIÓN Y REGISTRO DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS Y PAGOS | 4 | 2020/08/01 | 2021/06/16 | 100% | Cumplido | CERRADO POR LA CONTRALORIA |
| FILA 300 (Año de Regularidad Vig 2020- PAD 2021) | Auditoria de Regularidad Vig 2020 PAD 2021 | 3.3.3.4 | Subdirección de Gestión Corporativa | Subdirección Financiera | 1 | 3.3.3.4 Hallazgo administrativo y presunto irregular. Sección, por superar los límites de los de presupuesto de la vigencia 2020 en la contratación de bienes y servicios de gestión de recursos mediante una selección preliminar de proveedores para la vigencia 2020. | DEFICIENTE PROGRAMACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA SECCIÓN PRESUPUESTAL | Realizar seguimiento mensual a las acciones de contratación y ejecución y sus registros para los contratos a cargo de cada Subdirección | Resumen de ejecución de acciones y registro de ejecución de contratos y pagos | ACTA DE REUNIÓN Y REGISTRO DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS Y PAGOS | 4 | 2020/08/01 | 2021/06/16 | 100% | Cumplido | CERRADO POR LA CONTRALORIA |
| FILA 300 (Año de Regularidad Vig 2020- PAD 2021) | Auditoria de Regularidad Vig 2020 PAD 2021 | 3.3.3.5 | Subdirección de Gestión Corporativa | Subdirección Financiera | 1 | 3.3.3.5 Hallazgo administrativo y presunto irregular. Sección, por superar los límites de los de presupuesto de la vigencia 2020 en la contratación de bienes y servicios de gestión de recursos mediante una selección preliminar de proveedores para la vigencia 2020. | DEFICIENTE PROGRAMACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA SECCIÓN PRESUPUESTAL | Realizar seguimiento mensual a las acciones de contratación y ejecución y sus registros para los contratos a cargo de cada Subdirección | Resumen de ejecución de acciones y registro de ejecución de contratos y pagos | ACTA DE REUNIÓN Y REGISTRO DE EJECUCIÓN DE CONTRATOS Y PAGOS | 4 | 2020/08/01 | 2021/06/16 | 100% | Cumplido | CERRADO POR LA CONTRALORIA |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------|---|-------------------------|---|---|--|--|--|---|---|------------|------------|------|------------|--|------------|
| FILE 934 Aviso de Regularidad Vig. 2021 PAD 2022 | Autonoma Regularidad Vig. 2021 PAD 2022 | 3.3.2.4 | Subdirección de Subdirección Financiera | Subdirección Financiera | 3 | 3.3.1.2 Hallazgo administrativo sobre la gestión y ejecución de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. Se reportó un saldo de \$11.488.333.000.000. | ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HABITAT. SUBDIRECCIÓN FINANCIERA. C/DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO. C/DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FISCALÍA. C/DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO. C/DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y LOGÍSTICA. C/DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS. C/DEPARTAMENTO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES. C/DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD Y SALUD. C/DEPARTAMENTO DE TRÁFICO Y TRANSPORTES. C/DEPARTAMENTO DE VIVIENDA Y OBRAS PÚBLICAS. C/DEPARTAMENTO DE ZONAS URBANAS Y RURALES. C/DEPARTAMENTO DE ZONAS VERDES Y RECREACIÓN. C/DEPARTAMENTO DE ZONAS DE INTERVENCIÓN ESPECIAL. C/DEPARTAMENTO DE ZONAS DE INTERVENCIÓN ESPECIAL. C/DEPARTAMENTO DE ZONAS DE INTERVENCIÓN ESPECIAL. | Transparencia y Control Interno de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. en materia de regularidad financiera, donde se reportó un saldo de \$11.488.333.000.000.000. | Se está llevando a cabo el proceso de regularización de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. | Comité de Seguimiento de Regularidad Financiera | 2 | 10/01/2023 | 2023-03-31 | 100% | En proceso | Se está llevando a cabo el proceso de regularización de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. | En proceso |
|---|---|---------|---|-------------------------|---|---|--|--|--|---|---|------------|------------|------|------------|--|------------|

Auditoria de Regularidad Vig. 2021 PAD 2022

Cantidad hallazgos Subdirección Financiera: 6

Estado de los hallazgos: 3 por cerrar por la Contraloría de Bogotá

3 en ejecución

| UBO DE ESTAD. | VIGENCIA AUDITORIA | Nº HALLAZG. | CATEGORÍA | ÁREA RESPONSABLE | ESFUERZO ASIGNADO | DESCRIPCIÓN DEL HALLAZGO | CAUSA | DESCRIPCIÓN ACCIÓN | IMPACTO DEL HALLAZGO | VARIABLES DEL HALLAZGO | FECHA DE INICIO | FECHA DE TÉRMINO | RESULTADO INDICADO | CONCEPTO ACCIÓN | ESTADO HALLAZGO |
|---|---|-------------|---|-------------------------|-------------------|---|--|--|---|------------------------|-----------------|------------------|--------------------|-----------------|--|
| FILE 931 Aviso de Regularidad Vig. 2021 PAD 2022 | Autonoma Regularidad Vig. 2021 PAD 2022 | 3.3.1.2 | Subdirección de Subdirección Financiera | Subdirección Financiera | 1 | 3.3.1.2 Hallazgo administrativo sobre la gestión y ejecución de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. Se reportó un saldo de \$11.488.333.000.000.000. | Transparencia y Control Interno de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. en materia de regularidad financiera, donde se reportó un saldo de \$11.488.333.000.000.000. | Se está llevando a cabo el proceso de regularización de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. | Comité de Seguimiento de Regularidad Financiera | 2 | 10/01/2023 | 2023-03-31 | 100% | En proceso | Se está llevando a cabo el proceso de regularización de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. |
| FILE 932 Aviso de Regularidad Vig. 2021 PAD 2022 | Autonoma Regularidad Vig. 2021 PAD 2022 | 3.3.1.3 | Subdirección de Subdirección Financiera | Subdirección Financiera | 1 | 3.3.1.3 Hallazgo administrativo sobre la gestión y ejecución de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. Se reportó un saldo de \$11.488.333.000.000.000. | Transparencia y Control Interno de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. en materia de regularidad financiera, donde se reportó un saldo de \$11.488.333.000.000.000. | Se está llevando a cabo el proceso de regularización de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. | Comité de Seguimiento de Regularidad Financiera | 2 | 10/01/2023 | 2023-03-31 | 100% | En proceso | Se está llevando a cabo el proceso de regularización de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. |
| FILE 933 Aviso de Regularidad Vig. 2021 PAD 2022 | Autonoma Regularidad Vig. 2021 PAD 2022 | 3.3.1.3 | Subdirección de Subdirección Financiera | Subdirección Financiera | 3 | 3.3.1.3 Hallazgo administrativo sobre la gestión y ejecución de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. Se reportó un saldo de \$11.488.333.000.000.000. | Transparencia y Control Interno de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. en materia de regularidad financiera, donde se reportó un saldo de \$11.488.333.000.000.000. | Se está llevando a cabo el proceso de regularización de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. | Comité de Seguimiento de Regularidad Financiera | 2 | 10/01/2023 | 2023-03-31 | 100% | En proceso | Se está llevando a cabo el proceso de regularización de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. |

| UBO DE ESTAD. | VIGENCIA AUDITORIA | Nº HALLAZG. | CATEGORÍA | ÁREA RESPONSABLE | ESFUERZO ASIGNADO | DESCRIPCIÓN DEL HALLAZGO | CAUSA | DESCRIPCIÓN ACCIÓN | IMPACTO DEL HALLAZGO | VARIABLES DEL HALLAZGO | FECHA DE INICIO | FECHA DE TÉRMINO | RESULTADO INDICADO | CONCEPTO ACCIÓN | ESTADO HALLAZGO |
|---|---|-------------|---|-------------------------|-------------------|---|--|--|---|------------------------|-----------------|------------------|--------------------|-----------------|--|
| FILE 930 Aviso de Regularidad Vig. 2021 PAD 2022 | Autonoma Regularidad Vig. 2021 PAD 2022 | 3.3.1.2 | Subdirección de Subdirección Financiera | Subdirección Financiera | 3 | 3.3.1.2 Hallazgo administrativo sobre la gestión y ejecución de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. Se reportó un saldo de \$11.488.333.000.000.000. | Transparencia y Control Interno de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. en materia de regularidad financiera, donde se reportó un saldo de \$11.488.333.000.000.000. | Se está llevando a cabo el proceso de regularización de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. | Comité de Seguimiento de Regularidad Financiera | 2 | 10/01/2023 | 2023-03-31 | 100% | En proceso | Se está llevando a cabo el proceso de regularización de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. |
| FILE 933 Aviso de Regularidad Vig. 2021 PAD 2022 | Autonoma Regularidad Vig. 2021 PAD 2022 | 3.3.1.3 | Subdirección de Subdirección Financiera | Subdirección Financiera | 2 | 3.3.1.3 Hallazgo administrativo sobre la gestión y ejecución de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. Se reportó un saldo de \$11.488.333.000.000.000. | Transparencia y Control Interno de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. en materia de regularidad financiera, donde se reportó un saldo de \$11.488.333.000.000.000. | Se está llevando a cabo el proceso de regularización de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. | Comité de Seguimiento de Regularidad Financiera | 2 | 10/01/2023 | 2023-03-31 | 100% | En proceso | Se está llevando a cabo el proceso de regularización de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. |
| FILE 940 Aviso de Regularidad Vig. 2021 PAD 2022 | Autonoma Regularidad Vig. 2021 PAD 2022 | 3.3.1.3 | Subdirección de Subdirección Financiera | Subdirección Financiera | 3 | 3.3.1.3 Hallazgo administrativo sobre la gestión y ejecución de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. Se reportó un saldo de \$11.488.333.000.000.000. | Transparencia y Control Interno de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. en materia de regularidad financiera, donde se reportó un saldo de \$11.488.333.000.000.000. | Se está llevando a cabo el proceso de regularización de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. | Comité de Seguimiento de Regularidad Financiera | 2 | 10/01/2023 | 2023-03-31 | 100% | En proceso | Se está llevando a cabo el proceso de regularización de los compromisos de pago con los proveedores de bienes y servicios. |

Estado de los hallazgos en ejecución.

Hallazgo 3.3.1.2 acción 2: Mediante memorando radicado 3-2023-3338 se envió los soportes de las acciones a la Oficina Asesora de Control Interno en donde se solicitó realizar el respectivo trámite ante la Contraloría de Bogotá para el cierre del referido hallazgo.





85

Hallazgo 3.3.1.3 acción 3: Mediante memorando radicado 3-2023-3387 se envió los soportes del avance de las acciones a la Oficina Asesora de Control Interno para su correspondiente seguimiento, fecha de finalización 30 de junio del 2023.

Hallazgo 3.3.1.3 acción 5: Mediante memorando radicado 3-2023-3673 se envió los soportes del avance de las acciones a la Oficina Asesora de Control Interno para su correspondiente seguimiento, fecha de finalización 30 de junio del 2023.

Auditoria de Regularidad Vig. 2022 PAD 2023

Mediante memorando radicado 1-2023-18915 la Contraloría de Bogotá allegó el Informe Final a los Estados Financieros y Gestión Presupuestal - Auditoria de Regularidad ante la Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT Código 042 Vig. 2022 PAD 2023, dentro del citado informe se revelaron los siguientes hallazgos, para la Subdirección Financiera:

3.3.1.2 Hallazgo administrativo, por falta de control, gestión y depuración en la legalización del saldo del convenio No.464 de 2016 por valor de \$4.286.934.817

3.3.1.4 Hallazgo administrativo, por falta de legalización y depuración de saldos del convenio No. 760/2021-IDARTES por \$73.017.059

3.3.1.5 Hallazgo administrativo, por falta de control y gestión en la legalización de saldos de convenios suscritos con ERU Nos. 407/2013, 464/2016, 152/2012, con CVP No.234/2014, con FNA No. 415/2017 y con FONVIVIENDA No. 499/2018, para un total de \$53.396.279.750.

Una vez recibido el informe, se procede a proyectar el Plan de Mejoramiento con las áreas responsables del proceso y se envió a la Subsecretaría de Gestión Corporativa para su revisión y aprobación mediante correo electrónico del 11 de mayo de 2023.

| 6 FUNDACIÓN | | | | | | | | | | | |
|----------------------|---------------------------------|--|--|----------------|---|---|--|------|-----------------------------------|-----------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| CÓDIGO DE LA ENTIDAD | VIGENCIA PAD AUDITORIA O VISITA | HALLAZGO o numeral del Informe de la Auditoria o | CAUSA DEL HALLAZGO | FÓRMULA ACCIÓN | DESCRIPCIÓN ACCIÓN | NOMBRE DEL INDICADOR | FÓRMULA DEL INDICADOR | MITA | ÁREA RESPONSABLE | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
| 118 | 2022/2023 | 3.3.1.2 | Falta de gestión para la legalización del saldo de \$4.286.934.817 del convenio 464 de 2016 | 1 | Efectuar dos requerimientos a la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano - ERU para que suministren los soportes necesarios para la legalización del convenio 464 de 2016 | Requerimiento de soportes para la legalización del convenio | Número de requerimientos emitidos / Número de requerimientos programados | 100% | Subdirección de Gestión del Suelo | 2023/06/01 | 2024/01/31 |
| | | | | 2 | Elaborar un informe de seguimiento al proceso que debe adelantar el área técnica, para la legalización contable del convenio 464 de 2016 | Informes de seguimiento elaborados | Nº. de informes elaborados / Nº. de informes programados | 100% | Subdirección Financiera | 2023/06/01 | 2024/01/31 |
| 118 | 2022/2022 | 3.3.1.4 | Falta de gestión para la legalización del saldo de \$73.017.059 del convenio No. 760 de 2021 suscrito con IGARTEC. | 1 | Enviar de manera oficial el componente contable y resto de reintegro, sin soportes para la legalización del Convenio 760 de 2021 | Contribuyente contable de legalización del convenio | Componente contable de legalización del convenio entregado oficialmente | 1 | Subdirección Financiera | 2022/06/01 | 2022/06/30 |
| | | | Falta de seguimiento para la legalización del saldo de \$5.093.845.361 del convenio 407 de 2013. | 1 | Efectuar dos requerimientos a la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano - ERU para que suministren los soportes necesarios para la legalización del convenio 407 de 2013 | Requerimiento de soportes para la legalización del convenio | Número de requerimientos emitidos / Número de requerimientos programados | 100% | Subdirección de Recursos Públicos | 2023/06/01 | 2023/12/31 |
| | | | | 2 | Realizar una mesa técnica con la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano - ERU, con el fin de identificar y determinar posibles soluciones a los factores que han impedido la comercialización de las unidades y la ejecución del subsidio. | Mesa técnicas realizadas | Mesa técnicas realizadas / Mesa técnicas programadas | 100% | Subdirección de Recursos Públicos | 2023/06/01 | 2023/12/31 |
| | | | | 3 | Elaborar un informe de seguimiento al proceso que debe adelantar el área técnica, para la legalización contable del convenio 407 de 2013 | Informes de seguimiento elaborados | Nº. de informes elaborados / Nº. de informes programados | 100% | Subdirección Financiera | 2023/06/01 | 2024/01/31 |



| Ítem | Periodo | Objetivo | Descripción de la Falta de Seguimiento | Acción | Indicador | Porcentaje | Subdirección | Fecha Inicio | Fecha Fin | | |
|------|-----------|----------|---|--------|--|---|--|--------------|--|------------|------------|
| 118 | 2022-2023 | 3.1.1.5 | Falta de seguimiento para la legalización del valor de \$13.070.352.325 del convenio 234 de 2014, suscrito con Caja de Vivienda Popular. | 1 | Efectuar dos requerimientos a la Caja de Vivienda Popular, para que suministren los soportes necesarios para la legalización de los subsidios asignados en el marco del convenio 234 de 2014 | Requerimiento de soportes para la legalización del convenio | Número de requerimientos enviados / Número de requerimientos programados | 100% | Subdirección de Recursos Públicos | 2023/06/01 | 2023/12/31 |
| | | | | 2 | Realizar mesa técnica con la Caja de Vivienda Popular con el fin de identificar y determinar posibles soluciones a los factores que han impedido la concretización de las unidades y la solución del subsidio. | Mesas técnicas realizadas | Mesas técnicas realizadas / Mesas técnicas programadas | 100% | Subdirección de Recursos Públicos | 2023/06/01 | 2023/12/31 |
| | | | | 3 | Elaborar un informe de seguimiento al proceso que debe adelantar el área técnica, para la legalización contante del convenio 234 de 2014 | Informes de seguimiento elaborados | No. de informes elaborados / No. de informes programados | 100% | Subdirección Financiera | 2023/01/01 | 2024/01/31 |
| | | | Falta de seguimiento para la legalización del valor de \$1.796.173.648, del convenio 415 del 2017, suscrito con el Fondo Nacional del Ahorro. | 1 | Realizar mesa técnica con el Fondo Nacional del Ahorro - FNA, con el fin de definir las acciones requeridas para la liquidación del convenio y la legalización de los subsidios, en el marco del Convenio 415 de 2017 | Mesas técnicas realizadas | Mesas técnicas realizadas / Mesas técnicas programadas | 100% | Subdirección de Recursos Públicos | 2023/06/01 | 2023/12/31 |
| | | | | 2 | Realizar el seguimiento semestral al proceso del contingente patrimonial | Informe Seguimiento al proceso de legalización del convenio | No. de informes elaborados / No. de informes programados | 100% | Subdirección Financiera | 2023/06/01 | 2024/01/31 |
| | | | Falta de seguimiento para la legalización de \$22.289.228.142, correspondiente al convenio 499 de 2016 | 1 | Realizar un informe trimestral de seguimiento a la legalización del convenio 499 de 2016 | Informe de seguimiento elaborados | No. de informes elaborados / No. de informes programados | 100% | Subdirección de Recursos Públicos | 2023/06/01 | 2023/12/31 |
| | | | | 2 | Realizar el seguimiento al proceso que debe adelantar el área técnica, para revisar el estado de avance a la gestión del convenio 499 de 2016 | Informe Seguimiento al proceso de legalización del convenio | No. de informes elaborados / No. de informes programados | 100% | Subdirección Financiera | 2023/06/01 | 2024/01/31 |
| | | | Falta de seguimiento para la legalización de \$1.309.458.832, correspondiente al convenio 152 de 2012 | 1 | Elaborar un informe técnico con base en los documentos técnicos para la legalización de los 487 subsidios que fueron afectivamente aptados y que cumplieron con los requisitos legales y remitido a la Subdirección Financiera | Informe técnico para legalización | Informe técnico para legalización suscrito y entregado | 1 | Subdirección de Recursos Públicos | 2023/06/01 | 2023/12/31 |
| | | | | 2 | Realizar mesas técnicas con la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano - ERU, con el fin de revisar la legalización del convenio 152 de 2012 | Mesas técnicas realizadas | Mesas técnicas realizadas / Mesas técnicas programadas | 100% | Subdirección Financiera Subdirección de Recursos Públicos | 2024/01/01 | 2023/12/31 |

Logros:

Durante las vicencias 2020, 2021, 2022 y 2023 con corte a 31 de mayo, se cumplieron con las recomendaciones y observaciones generadas en el desarrollo de los componentes de la auditoría externa.

c. Planes de mejoramiento interno

Desde la vigencia 2020 y con corte a 31 de diciembre del 2023, la Subdirección Financiera suscribió 27 hallazgos, de los avances realizados al Plan de Mejoramiento Institucional, se lograron los siguientes resultados:

| PROCESOS | ACCIONES | | | | |
|-------------------------|-----------|--------------|-------------|------------|----------------|
| | Cumplidas | En Ejecución | Incumplidas | Inefectiva | TOTAL, GENERAL |
| Subdirección Financiera | 21 | 5 | 1 | 0 | 27 |

FUENTE: INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AL ESTADO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL VIGENCIA 2022, p. 9.

Acciones en ejecución:



| SECRETARÍA DISTRITAL DEL HABITAT PLAN DE MEJORAMIENTO | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------|------------------------|
| ANÁLISIS DE RESULTADOS DE AUDITORIAS Y SEGUIMIENTO Y FORMULACIÓN DE ACCIONES | | | | | | | | | | |
| HALLAZGO | E IDENTIFICACIÓN | E CAUSAS | E EFECTOS | E RECOMENDACIONES | E RESPONSABLE | | | | E FECHA DE INICIO | E FECHA DE TERMINACIÓN |
| | | | | | SUBSECTOR | CONTRIBUCIÓN | EST. PRIMARIO | EST. SECUNDARIO | | |
| PM 471 | Existe un problema de calidad de control de calidad de la Subsecretaría de Programación y Promoción | No se actualizó la información por parte de la Subsecretaría de Programación y Promoción | Se generó un procedimiento en la Subsecretaría de Programación y Promoción de la Secretaría Distrital de Hábitat | Finalmente se actualizó la información en la Subsecretaría de Programación y Promoción de la Secretaría Distrital de Hábitat | Subsecretaría Financiera | Subsecretaría Financiera | Oficina Asesora | Oficina Asesora | 1/11/2023 | 31/11/2023 |
| PM 543 | Existe un problema de calidad de control de calidad de la Subsecretaría de Programación y Promoción | No se actualizó la información por parte de la Subsecretaría de Programación y Promoción | Se generó un procedimiento en la Subsecretaría de Programación y Promoción de la Secretaría Distrital de Hábitat | Finalmente se actualizó la información en la Subsecretaría de Programación y Promoción de la Secretaría Distrital de Hábitat | Subsecretaría Financiera | Oficina Asesora de Contratación | Oficina Asesora de Contratación | Oficina Asesora de Contratación | 1/11/2023 | 31/11/2023 |
| PM 778 | Existe un problema de calidad de control de calidad de la Subsecretaría de Programación y Promoción | No se actualizó la información por parte de la Subsecretaría de Programación y Promoción | Se generó un procedimiento en la Subsecretaría de Programación y Promoción de la Secretaría Distrital de Hábitat | Finalmente se actualizó la información en la Subsecretaría de Programación y Promoción de la Secretaría Distrital de Hábitat | Subsecretaría Financiera | Subsecretaría Financiera | Oficina Asesora de Contratación | Oficina Asesora de Contratación | 1/11/2023 | 31/11/2023 |
| PM 779 | Existe un problema de calidad de control de calidad de la Subsecretaría de Programación y Promoción | No se actualizó la información por parte de la Subsecretaría de Programación y Promoción | Se generó un procedimiento en la Subsecretaría de Programación y Promoción de la Secretaría Distrital de Hábitat | Finalmente se actualizó la información en la Subsecretaría de Programación y Promoción de la Secretaría Distrital de Hábitat | Subsecretaría Financiera | Subsecretaría Financiera | Oficina Asesora de Contratación | Oficina Asesora de Contratación | 1/11/2023 | 31/11/2023 |

- PMI 471: Acción cumplida, pendiente para cierre por parte de la Oficina Asesora de Control Interno.
- PMI 543 y 543-a: Mediante memorando radicado 3-2023-3620 se envió los soportes de las acciones a la Oficina Asesora de Control Interno y se solicita el cierre del referido hallazgo.
- PMI 778: La acción tiene como fecha de inicio el 1 de junio de 2023.
- PMI 779: La acción tiene como fecha de inicio el 1 de junio de 2023.

Acciones incumplidas:

| SECRETARÍA DISTRITAL DEL HABITAT PLAN DE MEJORAMIENTO | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--------------------------|--------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------|------------------------|
| ANÁLISIS DE RESULTADOS DE AUDITORIAS Y SEGUIMIENTO Y FORMULACIÓN DE ACCIONES | | | | | | | | | | |
| HALLAZGO | E IDENTIFICACIÓN | E CAUSAS | E EFECTOS | E RECOMENDACIONES | E RESPONSABLE | | | | E FECHA DE INICIO | E FECHA DE TERMINACIÓN |
| | | | | | SUBSECTOR | CONTRIBUCIÓN | EST. PRIMARIO | EST. SECUNDARIO | | |
| PM 188 | Existe un problema de calidad de control de calidad de la Subsecretaría de Programación y Promoción | No se actualizó la información por parte de la Subsecretaría de Programación y Promoción | Se generó un procedimiento en la Subsecretaría de Programación y Promoción de la Secretaría Distrital de Hábitat | Finalmente se actualizó la información en la Subsecretaría de Programación y Promoción de la Secretaría Distrital de Hábitat | Subsecretaría Financiera | Subsecretaría Financiera | Oficina Asesora de Contratación | Oficina Asesora de Contratación | 1/11/2023 | 31/11/2023 |

- PMI 188: Mediante memorando radicado 3-2023-3618 se solicitó a la Oficina Asesora de control Interno, cambiar el directo responsable, toda vez que el cumplimiento de la acción es "Realizar los procesos sancionatorios de los oferentes de los proyectos de acuerdo a las solicitudes realizadas por las áreas y siguiendo lo establecido en el art 47 del CPACA y resolución 796-2017, art 11 parágrafo 5 de la resolución 575 de 2015, en los términos establecidos." Por lo tanto, el competente de esta es la Subsecretaría Jurídica.

Logros:

- Durante las vigencias 2020, 2021, 2022 y 2023, se observa que se dio cumplimiento con la i) socialización de los estados financieros en la rendición de cuentas de la SDHT; las ii) políticas de gestión de calidad de la entidad y trámites contenidos en el SIG; y iii) la entrega oportuna de información por parte de las áreas misionales y de apoyo.





d. Estado de trámite de otros procesos.

PLAN DE ACCION:

Anualmente, la Subdirectora Financiera define las actividades a incluir en el plan de acción de cada vigencia como se evidencia en los archivos incluidos en el sharepoint de la Subdirección Financiera.

A partir de la aprobación y consolidación del plan de acción de la entidad mes a mes se realiza el seguimiento del desarrollo de las actividades programadas y se incluyen los soportes cuya información se encuentran registradas en JSP7 en el módulo denominado PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL - SEGUIMIENTO.

Todos los registros de los seguimientos al plan de acción se encuentran archivados en carpeta de la Subdirección Financiera del Sharepoint - carpeta 50.

Absolutamente todas las actividades en las vigencias reportadas cumplen con el porcentaje del 100% como meta propuesta para cada una de ellas y por tanto no registra ningún incumplimiento ni retraso.

PLAN DE ADECUACIÓN Y SOSTENIBILIDAD MIPG:

A partir de la vigencia 2023 y por instrucciones de la Subdirectora Financiera procedí a efectuar seguimiento como apoyo para la entrega de la información en la carpeta designada por la Subdirección de Programas y Proyectos en cuanto a las evidencias que se deben entregar según las actividades que fueron incorporadas por la Dra. Adriana y cuyo archivo recibí una copia para adelantar esta función.

El último seguimiento se realizó el 4 de mayo de 2023 cuyas evidencias fueron radicadas por la contratista Diana Tavera.

Las próximas fechas para el envío de evidencias de las labores adelantadas para las actividades incluidas en dicho plan corresponden a los mes de septiembre y diciembre de 2023.

AUDITORIAS INTERNAS Y EXTERNAS:

El 31 de marzo de 2023 se atendió la auditoría interna ISO 9001 DE 2015 e ISO 14001 DE 2015 y cuyo informe evidencia que no se presentó ninguna observación por parte del grupo encargado de la auditoría.

Es importante mencionar que la próxima auditoría externa ISO 9001 DE 2015 e ISO 14001 DE 2015 se efectuará en el mes de julio de 2023.



12. Inventarios a su cargo. Relacione el listado de los bienes a su cargo y el estado de su entrega.

Los bienes a mi cargo fueron trasladados al Profesional Especializado Pedro Pablo Peña Castiblanco, Subdirector Financiero (E). Se adjunta al presente informe copia del inventario.

13. Otros procesos o situaciones a su cargo. Describa aquellos procesos o situaciones de carácter administrativo, técnico, operacional, jurídico que requieren especial atención, el estado a la fecha y los avances o gestiones adelantadas por su parte.

CONVENIO 152-2012

El día 12 de octubre de 2012 se suscribió el convenio 152 de 2012 entre la Secretaría Distrital del Hábitat y Metrovivienda hoy Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá, el cual tenía por objeto “Aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros con el fin de gestionar y/o urbanizar suelo para el desarrollo de proyectos dirigidos a la construcción de vivienda de interés prioritario - VIP, para población vulnerable y/o víctima del conflicto armado(sic)”; este convenio tuvo recursos asignados por la Secretaría de Hábitat por valor de OCHO MIL SETECIENTOS MILLONES DE PESOS (\$8.700.000.000).

Metrovivienda cuyo objeto era promover la oferta masiva de suelo urbano para facilitar la ejecución de Proyectos Integrales de Vivienda de Interés Social; desarrollar las funciones propias de los bancos de tierras o bancos inmobiliarios, respecto de inmuebles destinados en particular para la Ejecución de proyectos urbanísticos que contemplen la provisión de Vivienda de Interés Social Prioritaria (VIP); y promover la organización comunitaria de familias de bajos ingresos para facilitar su acceso al suelo destinado a la vivienda de interés social prioritaria. (hoy Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá)

Producto de la ejecución de este convenio, Metrovivienda adquirió terrenos para la construcción de vivienda de interés social e interés prioritario. El valor del convenio hacía parte del valor del subsidio Distrital de Vivienda en Especie que el Gobierno Distrital entrega a los hogares. Dentro de los predios adquiridos en el marco del convenio Metrovivienda adquirió el predio denominado Bosa 601 con un costo total de \$630.683.900, identificado catastralmente con matrícula inmobiliaria 50S-824974

En cumplimiento de la cláusula 5.2.3 del Convenio, se constituyó un Patrimonio Autónomo Subordinado al cual Metrovivienda transfirió el inmueble en el año 2013 mediante Resolución 37 de 2013, por un valor de \$463.232.000, esto es inferior al costo total de su adquisición, predio en el cual se desarrolló el proyecto constructivo de Vivienda de Interés Social “Bosa 601”



Mediante concepto 2019000000911 del 14 de enero de 2019, la Contaduría General de la Nación determinó que la Secretaría Distrital del Hábitat debía reconocer en sus estados financieros el valor de los predios adquiridos en el marco del convenio 152 de 2012 para lo cual se hicieron los reconocimientos contables respectivos por el valor total de todos los predios adquiridos con un costo de \$5.209.498.632, incluido el costo real del predio en que se construyó el proyecto constructivo Bosa 601.

Es importante señalar que frente al Convenio 152 de 2012, se adelantó Comité Técnico de Sostenibilidad Contable en la vigencia 2022, para efectos de determinar la viabilidad de la legalización de los recursos, partiendo de los criterios establecidos en el manual de políticas de la SDHT resolución 604 de 2020. Al cierre de la vigencia contable 2022 con corte a 31 de diciembre de 2022 se identifica un saldo pendiente por legalizar de \$5.209.498.632.

El día 9 de mayo de 2023 se adelantó reunión con los **Directivos** SDHT: Oscar Flórez Moreno - Subsecretario de Gestión Corporativa, Nelson Yovany Jiménez González - Subsecretario de Gestión Financiera, Adriana Fanny Ariza Medina - Subdirectora Financiera, Mónica Beatriz Piñeros Ojeda - Subdirectora de Recursos Públicos, Jaime Andrés Sánchez Bonilla - Subdirector de Gestión del Suelo, Miguel Angel Pardo Mateus - Asesor de Control Interno, con el fin de presentar el estado de la legalización del convenio con corte a 30 de abril de 2023, donde se establecieron los siguientes compromisos:

“Acuerdo 1. Se realice un acuerdo entre las partes desde las áreas corporativas y jurídicas de la SDHT y la ERU para definir el vehículo jurídico que permita dirimir las diferencias entre las partes para los proyectos de San Blas y Bosa 601.

Acuerdo 2. Se procederá a hacer la legalización del subsidio en especie (suelo) de los proyectos Usme 3 y La Colmena por \$2.295.342.205. Esta legalización será solicitada por la Subsecretaría de Gestión financiera, de acuerdo con la delegación realizada por la Secretaria Distrital del Hábitat - Nadya Milena Rangel Rada. El registro contable y revisión de soportes por parte de la Subdirección Financiera.

El acuerdo 2., debe aclararse en concordancia con lo que menciona en el numeral anterior, en el sentido de que antes que la Subsecretaria de Gestión Financiera solicite a la Subdirección Financiera la legalización, debe mediar la delegación por parte de la Secretaria de la SDHT, toda vez que; el convenio 152 está liquidado, en el convenio 152 no se dio claridad sobre quien debía legalizar el subsidio y el supervisor del convenio liquidado era el Subsecretario de Planeación y Política

Acuerdo 3: Se indicará a la ERU, que se debe precisar el valor y porcentaje de subsidio monetario y en especie (suelo) para el proyecto que se realice en Sosiego”

14. Relación los encargos de otros servidores en su cargo, durante el periodo de su gestión. Relacione las personas que ejercieron sus funciones por encargo durante su periodo de gestión



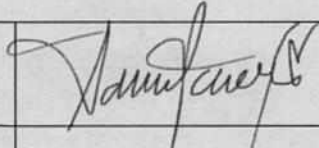
| Nombre de la persona que realizó el encargo | Fecha inicio | Fecha terminación | Resolución |
|---|--------------|-------------------|------------|
| Nelson Javier Vasquez Torres | 22/11/2021 | 13/12/2021 | 725/2021 |
| Nelson Javier Vasquez Torres | 04/02/2022 y | 07/02/2022 | 042/2022 |
| Nelson Javier Vasquez Torres | 11/04/2022 | 13/04/2022 | 167/2022 |
| Pedro pablo Peña Castiblanco | 10/10/2022 | 14/10/2022 | 701/2022 |

15. Relación de los archivos digitales y anexos a este documento: Relacione el nombre de los archivos digitales que va a entregar y los anexos de este informe.

| Nombre del archivo | Ubicación del archivo |
|--|---|
| 01 ACTAS (Comité de sostenibilidad contable) | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 03 COMPROBANTES DE CONTABILIDAD | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 07 CONCILIACIONES OPERACIONES RECIPROCAS | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 1. Plan de Mejoramiento | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 13 ESTADOS INFORMES (Estados Financieros y Conciliaciones) | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 2. SIPROJ | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 23 INFORMES (EJECUCIÓN PRESUPUESTAL, TESORERIA Y FSRI) | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 32 MODIFICACIONES PRESUPUESTALES | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 41 PROGRAMA ANUAL DE CAJA - PAC | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 44 REEMBOLSOS DE CAJA MENOR | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 45 ESTRUCTURADORES FINANCIEROS | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 46 SIVICOF | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 47 ACTAS (SUBDIRECCIÓN FINANCIERA) | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 48 DERECHOS DE PETICIÓN | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 49 ESTADOS DE PAGOS | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 50 INFORMES - SIG | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 51 PLANES DE MEJORAMIENTO Y ENTES DE CONTROL | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 52 PASIVOS EXIGIBLES | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 53 ACTAS (COMITE DIRECTIVO) | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 54 ACTAS DE FENECIMIENTO | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 55 ARQUEOS DE CAJA MENOR | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| 56 BACKUPS CONTRATISTAS RETIRADOS | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| AECID | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| ANX-2023-5142_3.xlsx | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| BCK brayan.cristiano | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| CONCILIACIONES ESQUEMAS FIRMADAS | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| CONTRATACIÓN SF | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| CUADRO DE CLASIFICACION DOCUMENTAL.xlsx | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |



| | |
|--|---|
| CUADRO DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES FINANCIEROS.xlsx | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| CUENTAS FINANCIERA | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| DISTRIBUCION CONVENIO VIGENCIA 20222.xlsx | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| INFORME DE GESTION SUBDIRECCION FINANCIERA JUNIO 2023 Incluido presupuesto.docx | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| INFORME EMPALME PAGOS.docx | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |
| SOPORTES ESTADOS FINANCIEROS 2023 | sites/site.subdireccion.financiera/Documentos compartidos |

| | | | |
|--|---|-------------------------------------|--|
| Servidor público: Adriana Fanny Ariza Medina | | Jefe inmediato: Oscar Florez Moreno | |
| Firma |  | Firma | |
| Nombre | | Nombre | |

89

| PERIODO EVALUACION | DIA | MES | AÑO | AL | DIA | MES | AÑO | Total Días | FECHA DE EVALUACIÓN | DIA | MES | AÑO |
|--------------------|-----|-----|------|----|-----|-----|------|------------|---------------------|-----|-----|-----|
| | 01 | 02 | 2023 | | 31 | 05 | 2023 | | | 120 | 01 | 06 |

I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

| | | | |
|-------------------|--------------------------|------------------|------------------|
| Tipo de Documento | Número de identificación | Primer apellido | Segundo apellido |
| C.C. | 4228842 | PEÑA | CASTIBLANCO |
| Primer nombre | Otros nombres | Nivel jerárquico | |
| PEDRO | PABLO | Profesional | |

Dependencia o área a la que pertenece el evaluado

SUBDIRECCION FINANCIERA

| | | |
|---------------------------|--------|-------|
| Denominación del empleo | Código | Grado |
| PROFESIONAL ESPECIALIZADO | 222 | 27 |

Propósito del empleo

EJERCER LAS FUNCIONES DE CONTADOR DE LA ENTIDAD A TRAVÉS DE LA CONSOLIDACIÓN DE LAS OPERACIONES, REGISTROS CONTABLES, TRIBUTARIOS Y FINANCIEROS, GARANTIZANDO SU OPORTUNIDAD, VERACIDAD E INTEGRIDAD, COMO HERRAMIENTA FUNDAMENTAL Y UTIL PARA LA TOMA DE DECISIONES, DANDO ESTRICTO CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

II. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADOR

| | | | |
|-------------------|--------------------------|------------------|------------------|
| Tipo de Documento | Número de identificación | Primer apellido | Segundo apellido |
| C.C. | 52221081 | ARIZA | MEDINA |
| Primer nombre | Otros nombres | Nivel jerárquico | |
| ADRIANA | FANNY | Directivo | |

Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador

SUBDIRECCION FINANCIERA

| | | |
|---|--------|-------|
| Denominación del empleo | Código | Grado |
| SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO O FINANCIERO O TECNICO U OPERATIVO | 068 | 05 |

Motivo cambio de evaluador

III. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR (En caso de constituir Comisión Evaluadora)

| | | | |
|-------------------|--------------------------|------------------|------------------|
| Tipo de Documento | Número de identificación | Primer apellido | Segundo apellido |
| | | | |
| Primer nombre | Otros nombres | Nivel jerárquico | |
| | | | |

Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador

Denominación del empleo

Código

Grado

IV. EVALUACIÓN DE COMPROMISOS FUNCIONALES - 85%

| COMPROMISOS FUNCIONALES | Peso % | Evaluación (1-100) | RESULTADO |
|--|--------|--------------------|-----------|
| PREPARAR, REFRENDAR Y AVALAR CON SU FIRMA LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DEMAS DOCUMENTOS DE ÍNDOLE CONTABLE QUE SE REQUIERAN EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE DEBE CUMPLIR LA SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT | 40 | 100.0 | 40.0 |
| ANALIZAR, CONTROLAR Y HACER SEGUIMIENTO CONTABLE EN LA ELABORACION, PRESENTACIÓN, TRASMISIÓN Y SUSTENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA ENTIDAD Y DEMÁS INFORMACIÓN REQUERIDA POR LOS ENTES DE VIGILANCIA Y CONTROL. CON EL FIN DE GARANTIZAR SU RAZONABILIDAD, CONTABILIDAD Y VERACIDAD DE ACUERDO CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES | 40 | 100.0 | 40.0 |
| PLANEAR, LIDERAR, CONTROLAR Y DESARROLLAR LAS OPERACIONES QUE SE REGISTREN CONTABLEMENTE CON LA OPORTUNIDAD REQUERIDA DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE | 20 | 100.0 | 20.0 |
| TOTAL | | | 100.0 |
| EVALUACIÓN TOTAL COMPROMISOS FUNCIONALES -85% | | | 85.0 |

V. EVALUACIÓN DE COMPROMISOS COMPORTAMENTALES - 15%

| No. | COMPETENCIAS | | EVALUACIÓN |
|-----|---|---|------------|
| 1 | COMPETENCIA | Orientación a resultados - Decreto 815 | |
| | CONDUCTAS ASOCIADAS | | |
| | CONDUCTAS ASOCIADAS | | |
| | | · Evalúa de forma regular el grado de consecución de los objetivos | SIEMPRE |
| | | · Aporta elementos para la consecución de resultados enmarcando sus productos y / o servicios dentro de las normas que rigen a la entidad | SIEMPRE |
| | · Gestiona recursos para mejorar la productividad y toma medidas necesarias para minimizar los riesgos | SIEMPRE | |
| | · Cumple con oportunidad las funciones de acuerdo con los estándares, objetivos y tiempos establecidos por la entidad | SIEMPRE | |

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

| PERÍODO EVALUACION | DIA | MES | AÑO | AL | DIA | MES | AÑO | Total Días | FECHA DE EVALUACIÓN | DIA | MES | AÑO |
|--------------------|-----|-----|------|----|-----|-----|------|------------|---------------------|-----|-----|-----|
| | 01 | 02 | 2023 | | 31 | 05 | 2023 | | | 120 | 01 | 06 |

I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

| Tipo de Documento | Número de identificación | Primer apellido | Segundo apellido |
|-------------------|--------------------------|-----------------|------------------|
| C.C. | 4228842 | PEÑA | CASTIBLANCO |
| Primer nombre | | Otros nombres | Nivel Jerárquico |
| PEDRO | | PABLO | Profesional |

| | | | |
|---|---|--------------------|----|
| · Se fija metas y obtiene los resultados institucionales esperados | SIEMPRE | | |
| · Plantea estrategias para alcanzar o superar los resultados esperados | SIEMPRE | | |
| · Adopta medidas para minimizar riesgos | SIEMPRE | | |
| · Diseña y utiliza indicadores para medir y comprobar los resultados obtenidos | SIEMPRE | | |
| · Trabaja con base en objetivos claramente establecidos y realistas | SIEMPRE | | |
| · Asume la responsabilidad por sus resultados | SIEMPRE | | |
| 1. ¿Estas conductas han aportado al logro de los compromisos laborales acordados? | SI | | |
| 2. ¿Estas conductas le han permitido al empleado aportar más de lo que tenía estipulado en los compromisos laborales? | SI | | |
| Explicación pregunta No | Con una planeación adecuada y programación de tareas siempre se van a obtener resultados inmejorables | | |
| NIVEL DE DESARROLLO | MUY ALTO | RESULTADO NUMERICO | 15 |

| COMPETENCIA | Trabajo en equipo -Decreto 815 | | |
|--|--|--------------------|----|
| CONDUCTAS ASOCIADAS | | | |
| CONDUCTAS ASOCIADAS | | | |
| | EVALUACIÓN | | |
| · Integra a los nuevos miembros y facilita su proceso de reconocimiento y apropiación de las actividades a cargo del equipo | SIEMPRE | | |
| · Establece una comunicación directa con los miembros del equipo que permite compartir información e ideas en condiciones de respeto y cordialidad | SIEMPRE | | |
| · Planifica las propias acciones teniendo en cuenta su repercusión en la consecución de los objetivos grupales | SIEMPRE | | |
| · Asume su responsabilidad como miembro de un equipo de trabajo y se enfoca en contribuir con el compromiso y la motivación de sus miembros | SIEMPRE | | |
| · Respeto la diversidad de criterios y opiniones de los miembros del equipo | SIEMPRE | | |
| · Cumple los compromisos que adquiere con el equipo | SIEMPRE | | |
| 1. ¿Estas conductas han aportado al logro de los compromisos laborales acordados? | SI | | |
| 2. ¿Estas conductas le han permitido al empleado aportar más de lo que tenía estipulado en los compromisos laborales? | SI | | |
| Explicación pregunta No | Trabajo en equipo herramienta muy importante para obtener resultados excelentes en un grupo de trabajo | | |
| NIVEL DE DESARROLLO | MUY ALTO | RESULTADO NUMERICO | 15 |

| COMPETENCIA | ARCHIVISTICA Manejo de la información y de los recursos | | |
|--|---|--------------------|----|
| CONDUCTAS ASOCIADAS | | | |
| CONDUCTAS ASOCIADAS | | | |
| | EVALUACIÓN | | |
| *Facilita a la ciudadanía y a los usuarios la información generada por la entidad, teniendo en cuenta las normas legales y los criterios de la organización. | SIEMPRE | | |
| *Proporciona información oportuna, objetiva, veraz, completa. | SIEMPRE | | |
| *Sus decisiones están basadas en criterios técnicos, normativos y en la información disponible. | SIEMPRE | | |
| *Facilita el uso de la información para el desarrollo de las funciones institucionales y la prestación del servicio. | SIEMPRE | | |
| 1. ¿Estas conductas han aportado al logro de los compromisos laborales acordados? | SI | | |
| 2. ¿Estas conductas le han permitido al empleado aportar más de lo que tenía estipulado en los compromisos laborales? | SI | | |
| Explicación pregunta No | La información siempre está a la mano de todo el grupo del área financiera y a las distintas áreas de la SDHT y a particulares. | | |
| NIVEL DE DESARROLLO | MUY ALTO | RESULTADO NUMERICO | 15 |

EVALUACIÓN TOTAL COMPROMISOS COMPORTAMENTALES - 15% 15

VI. RESULTADO CONSOLIDADO EVALUACIÓN PARCIAL EVENTUAL

| | PESO | CALIFICACIÓN |
|--|------|--------------|
| 1. TOTAL COMPROMISOS FUNCIONALES | 85% | 85.0 |
| 2. TOTAL COMPROMISOS COMPORTAMENTALES | 15% | 15 |
| EVALUACIÓN TOTAL EVALUACIÓN PARCIAL EVENTUAL | | 100.0 |

MOTIVO EVALUACIÓN Cambio de evaluador

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

90

| PERÍODO EVALUACION | DIA | MES | AÑO | AL | DIA | MES | AÑO | Total Días | FECHA DE EVALUACIÓN | DIA | MES | AÑO |
|--------------------|-----|-----|------|----|-----|-----|------|------------|---------------------|-----|-----|-----|
| | 01 | 02 | 2023 | | 31 | 05 | 2023 | | | 120 | 01 | 06 |

I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

| Tipo de Documento | Número de identificación | Primer apellido | Segundo apellido |
|-------------------|--------------------------|-----------------|------------------|
| C.C. | 4228842 | PEÑA | CASTIBLANCO |
| | Primer nombre | Otros nombres | Nivel jerárquico |
| | PEDRO | PABLO | Profesional |



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente
E.S.E.

Sideap^{2.0}

Última Actualización: 12-may-2023

Fecha Validación: 29-ago-2023

1 DATOS PERSONALES

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| PRIMER APELLIDO ARIZA | | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) MEDINA | | NOMBRES ADRIANA FANNY | |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. 52221081 | | | SEXO F <input checked="" type="radio"/> M <input type="radio"/> | NACIONALIDAD COL <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/> | |
| LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input type="radio"/> NUMERO _____ D.M. _____ | | | | | |
| FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DIA 4 MES ABR AÑO 1974 PAÍS Colombia DEPTO Cundinamarca CIUDAD Girardot | | | DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA CALLE 31 G SUR No. 18A-04 PAÍS Colombia DEPTO Bogotá D.C. CIUDAD Bogotá D.C. TELEFONO 7471188 EMAIL adariza@yahoo.com | | |

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o A 6o DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o A 11o DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | TÍTULO BACHILLER ACADÉMICO | | | | |
|------------------|----|----|------------|----|----|-------|----|----|-----|-------------------------------------|-----|-----------|-----|------|
| PRIMARIA | | | SECUNDARIA | | | MEDIA | | | | FECHA DE GRADO | | | | |
| 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 7° | 8° | 9° | 10° | <input checked="" type="checkbox"/> | MES | DICIEMBRE | AÑO | 1990 |

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADEMIA ESCRIBA:

TC (TECNICA), TL (TECNOLÓGICA), TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), UN (UNIVERSITARIA).

ES (ESPECIALIZACIÓN), MG (MAESTRIA O MAGISTER), DC (DOCTORADO O PHD).

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ESTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY)

| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|-------------------------------|-------------------------|----------|----|--|-------------|------|----------------------------|
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| Especialización universitaria | 2 | X | | ESPECIALIZACION EN FINANZAS Y ADMINISTRACION PUBLICA | 10 | 2006 | 20217 |
| Universitaria | 10 | X | | ADMINISTRACION DE EMPRESAS | 10 | 1998 | 20217 |

OTROS ESTUDIOS

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO:

| NOMBRE DEL CURSO | INSTITUCIÓN DE FORMACIÓN | AÑO TERMINACIÓN | HORAS |
|------------------------------------|------------------------------------|-----------------|-------|
| FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE | ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN | 2016 | 64 |
| TRATAMIENTO DE CONFLICTOS SOCIALES | UNIVERSIDAD DEL ROSARIO | 1998 | 72 |



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente
E.S.E.



Última Actualización: 12-may-2023

Fecha Validación: 29-ago-2023

DOMINIO DE IDIOMAS

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA , REGULAR (R) BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

| IDIOMA | LO HABLA | | | LO LEE | | | LO ESCRIBE | | |
|--------|----------|---|----|--------|---|----|------------|---|----|
| | R | B | MB | R | B | MB | R | B | MB |
| inglés | | X | | | X | | | X | |

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO | | | |
|--|---|--|--|
| EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital del Hábitat | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD adriana.ariza@habitatbogota.gov.co | |
| TELÉFONOS 3581600 | FECHA DE INGRESO DÍA 27 MES 1 AÑO 2020 | | FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 5 AÑO 2023 |
| CARGO O CONTRATO Subdirectora Financiera, Código 068, Grado | DEPENDENCIA Subdirección Financiera | DIRECCIÓN Carrera 13 No. 52 - 13 | |

| EMPLEO O CONTRATO | | | |
|--|---|--|--|
| EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD ATENCION.CIUDADANO@SCRD.GOV.CO | |
| TELÉFONOS 3274850 | FECHA DE INGRESO DÍA 20 MES 5 AÑO 2019 | | FECHA DE RETIRO DÍA 16 MES 1 AÑO 2020 |
| CARGO O CONTRATO CONTRATO 163 DE 2019 | DEPENDENCIA DIRECCIÓN DE LECTURA Y BIBLIOTECAS | DIRECCIÓN CR 8 9 83 | |

| EMPLEO O CONTRATO | | | |
|---|--|--|---|
| EMPRESA O ENTIDAD Instituto Distrital de las Artes - IDARTES | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD CONTACTENOS@IDARTES.GOV.CO | |
| TELÉFONOS 3795750 | FECHA DE INGRESO DÍA 15 MES 1 AÑO 2019 | | FECHA DE RETIRO DÍA 15 MES 12 AÑO 2019 |
| CARGO O CONTRATO CONTRATO 189 DE 2019 | DEPENDENCIA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y | DIRECCIÓN CRA 8 15 46 | |



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente
E.S.E.



Última Actualización: 12-may-2023

Fecha Validación: 29-ago-2023

92

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO | | | |
|--|---|---|--|
| EMPRESA O ENTIDAD Instituto Distrital de las Artes - IDARTES | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD CONTACTENOS@IDARTES.GOV.CO | |
| TELÉFONOS 3795750 | FECHA DE INGRESO DÍA 15 MES 1 AÑO 2018 | | FECHA DE RETIRO DÍA 30 MES 12 AÑO 2018 |
| CARGO O CONTRATO contrato 170 de 2018 | DEPENDENCIA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y | DIRECCIÓN CR 8 15 46 | |

| EMPLEO O CONTRATO | | | |
|--|---|--|---|
| EMPRESA O ENTIDAD Instituto Distrital de las Artes - IDARTES | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD CONTCTENOS@IDARTES.GOV.CO | |
| TELÉFONOS 3795750 | FECHA DE INGRESO DÍA 20 MES 1 AÑO 2017 | | FECHA DE RETIRO DÍA 11 MES 1 AÑO 2018 |
| CARGO O CONTRATO CONTRATO 12 DE 2018 | DEPENDENCIA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y | DIRECCIÓN CRA 8 15 46 | |

| EMPLEO O CONTRATO | | | |
|--|---|---|--|
| EMPRESA O ENTIDAD Instituto Distrital de las Artes - IDARTES | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD CONTACTENOS@IDARTES.GOV.CO | |
| TELÉFONOS 3795750 | FECHA DE INGRESO DÍA 5 MES 10 AÑO 2016 | | FECHA DE RETIRO DÍA 3 MES 1 AÑO 2017 |
| CARGO O CONTRATO CONTRATO 2104 2016 | DEPENDENCIA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y | DIRECCIÓN CRA 8 15 46 | |



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente
E.S.E.



Última Actualización: 12-may-2023
Fecha Validación: 29-ago-2023

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO | | | | |
|---|--|--|---|------------------|
| EMPRESA O ENTIDAD Instituto Distrital de las Artes - IDARTES | | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD CONTACTENOS@IDARTES.GOV.CO | | |
| TELÉFONOS 3795750 | FECHA DE INGRESO DIA 18 MES 1 AÑO 2016 | | FECHA DE RETIRO DIA 30 MES 10 AÑO 2016 | |
| CARGO O CONTRATO CONTRATO 30 DE 2016 | DEPENDENCIA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y | DIRECCIÓN CRA 8 15 46 | | |

| EMPLEO O CONTRATO | | | | |
|---|--|--|---|------------------|
| EMPRESA O ENTIDAD Instituto Distrital de las Artes - IDARTES | | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD CONTACTENOS@IDARTES.GOV.CO | | |
| TELÉFONOS 3795750 | FECHA DE INGRESO DIA 23 MES 1 AÑO 2015 | | FECHA DE RETIRO DIA 30 MES 12 AÑO 2015 | |
| CARGO O CONTRATO CONTRATO 63 DE 2015 | DEPENDENCIA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y | DIRECCIÓN CR 8 15 46 | | |

| EMPLEO O CONTRATO | | | | |
|---|--|--|---|------------------|
| EMPRESA O ENTIDAD Instituto Distrital de las Artes - IDARTES | | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD CONTACTENOS@IDARTES.GOV.CO | | |
| TELÉFONOS 3795750 | FECHA DE INGRESO DIA 14 MES 1 AÑO 2014 | | FECHA DE RETIRO DIA 30 MES 12 AÑO 2014 | |
| CARGO O CONTRATO CONTRATO 18 DE 2014 | DEPENDENCIA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y | DIRECCIÓN CRA 8 15 46 | | |



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente
E.S.E.



Última Actualización: 12-may-2023

Fecha Validación: 29-ago-2023

93

3

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO | | | |
|--|---|---------------------------------|---|
| EMPRESA O ENTIDAD Instituto Distrital de las Artes - IDARTES | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD CONTACTENOS@IDARTES.GOV.CO |
| TELÉFONOS 3795750 | FECHA DE INGRESO DÍA 27 MES 8 AÑO 2013 | | FECHA DE RETIRO DÍA 8 MES 1 AÑO 2014 |
| CARGO O CONTRATO CONTRATO 626 DE 2013 | DEPENDENCIA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y | DIRECCIÓN CRA 8 15 46 | |

| EMPLEO O CONTRATO | | | |
|--|---|-----------------------------------|---|
| EMPRESA O ENTIDAD Instituto Distrital de las Artes - IDARTES | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD CONTACTENOS@IDARTES.GOV.CO |
| TELÉFONOS 3795750 | FECHA DE INGRESO DÍA 1 MES 4 AÑO 2013 | | FECHA DE RETIRO DÍA 15 MES 8 AÑO 2013 |
| CARGO O CONTRATO PROFESIONAL ESPECIALIZADO | DEPENDENCIA SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y | DIRECCIÓN CALLE 15 8 46 | |

| EMPLEO O CONTRATO | | | |
|--|---|---|---|
| EMPRESA O ENTIDAD Secretaría Distrital de Gobierno | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD BOGOTA@SEGOBDIS.GOV.CO |
| TELÉFONOS 3387000 | FECHA DE INGRESO DÍA 3 MES 1 AÑO 2011 | | FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 10 AÑO 2012 |
| CARGO O CONTRATO DIRECTORA DE SEGURIDAD | DEPENDENCIA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD | DIRECCIÓN CALLE 11 CRA 8 EDF BICENTENERIO | |



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente
E.S.E.



Última Actualización: 12-may-2023

Fecha Validación: 29-ago-2023

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO | | | | |
|---|---|--|---|------------------|
| EMPRESA O ENTIDAD Instituto de Desarrollo Urbano - IDU | | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD ATNCIUDADANOIDU.GOV.CO | | |
| TELÉFONOS 3386660 | FECHA DE INGRESO DÍA 12 MES 7 AÑO 2010 | | FECHA DE RETIRO DÍA 2 MES 1 AÑO 2011 | |
| CARGO O CONTRATO CONTRATO 565 DE 2010 | DEPENDENCIA DIRECCIÓN TÉCNICA DE | DIRECCIÓN CALLE 22 6 27 | | |

| EMPLEO O CONTRATO | | | | |
|---|--|---|--|------------------|
| EMPRESA O ENTIDAD Instituto de Desarrollo Urbano - IDU | | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD ATNCIUDADANO@IDU.GOV.CO | | |
| TELÉFONOS 3386660 | FECHA DE INGRESO DÍA 22 MES 5 AÑO 2009 | | FECHA DE RETIRO DÍA 24 MES 6 AÑO 2010 | |
| CARGO O CONTRATO CONTRATO 986 DE 2009 | DEPENDENCIA OFICINA ASESORA DE PLANEACION | DIRECCIÓN CALLE 22 6 27 | | |

| EMPLEO O CONTRATO | | | | |
|--|--|--|--|------------------|
| EMPRESA O ENTIDAD Fondo de Vigilancia y Seguridad de Bogotá D.C. en liquidación | | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD CONTACTENOS@FVS.GOV.CO | | |
| TELÉFONOS 3779595 | FECHA DE INGRESO DÍA 30 MES 3 AÑO 2007 | | FECHA DE RETIRO DÍA 12 MES 5 AÑO 2009 | |
| CARGO O CONTRATO JEFE OFICINA ASESORA DE | DEPENDENCIA OFICINA ASESORA DE PLANEACION | DIRECCIÓN AV CALLE 26 63 83 | | |



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente
E.S.E.



Última Actualización: 12-may-2023
Fecha Validación: 29-ago-2023

94

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO | | | |
|--|--|--|--|
| EMPRESA O ENTIDAD Fondo de Vigilancia y Seguridad de Bogotá D.C. en liquidación | | PÚBLICA X | PRIVADA |
| | | PAÍS Colombia | |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD CONTACTENOS@FVS.GOV.CO | |
| TELÉFONOS 3779595 | FECHA DE INGRESO DÍA 13 MES 2 AÑO 2007 | | FECHA DE RETIRO DÍA 29 MES 3 AÑO 2007 |
| CARGO O CONTRATO CONTRATO 100 DE 2007 | DEPENDENCIA OFICINA ASESORA DE PLANEACION | DIRECCIÓN AV CALLE 26 63 86 | |

| EMPLEO O CONTRATO | | | |
|--|--|--|--|
| EMPRESA O ENTIDAD Fondo de Vigilancia y Seguridad de Bogotá D.C. en liquidación | | PÚBLICA X | PRIVADA |
| | | PAÍS Colombia | |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD CONTACTENOS@FVS.GOV.CO | |
| TELÉFONOS 3779595 | FECHA DE INGRESO DÍA 26 MES 1 AÑO 2006 | | FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 1 AÑO 2007 |
| CARGO O CONTRATO CONTRATO 11 DE 2006 | DEPENDENCIA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN | DIRECCIÓN AV CALLE 26 63 83 | |

| EMPLEO O CONTRATO | | | |
|--|--|--|--|
| EMPRESA O ENTIDAD Fondo de Vigilancia y Seguridad de Bogotá D.C. en liquidación | | PÚBLICA X | PRIVADA |
| | | PAÍS Colombia | |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD CONTACTENOS@FVS.GOV.CO | |
| TELÉFONOS 3779595 | FECHA DE INGRESO DÍA 27 MES 4 AÑO 2005 | | FECHA DE RETIRO DÍA 26 MES 1 AÑO 2006 |
| CARGO O CONTRATO CONTRATO 481 DE 2005 | DEPENDENCIA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y | DIRECCIÓN AV CALLE 26 63 83 | |



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente
E.S.E.



Última Actualización: 12-may-2023
Fecha Validación: 29-ago-2023

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO | | | |
|---|---|--|--|
| EMPRESA O ENTIDAD Concejo de Bogotá D. C. | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD atencionciudadana@concejobogota.gov.co | |
| TELÉFONOS 2088210 | FECHA DE INGRESO DÍA 13 MES 2 AÑO 2004 | | FECHA DE RETIRO DÍA 13 MES 4 AÑO 2005 |
| CARGO O CONTRATO PROFESIONAL UNIVERSITARIO | DEPENDENCIA UNIDAD DE APOYO NORMATIVO | DIRECCIÓN CALLE 34 27 36 | |

| EMPLEO O CONTRATO | | | |
|---|---|--|---|
| EMPRESA O ENTIDAD MINISTERIO DEL INTERIOR | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Bogotá D.C. | MUNICIPIO Bogotá D.C. | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD mininterior@mininterior.gov.co | |
| TELÉFONOS 2427400 | FECHA DE INGRESO DÍA 24 MES 2 AÑO 1992 | | FECHA DE RETIRO DÍA 4 MES 2 AÑO 2003 |
| CARGO O CONTRATO PROFESIONAL UNIVERSITARIO | DEPENDENCIA DIRECCIÓN DE ORDEN PÚBLICO | DIRECCIÓN CALLE 8 B 8 46 | |

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NUMERO DE AÑOS Y MESES

| OCUPACIÓN | TIEMPO DE EXPERIENCIA | |
|-----------|-----------------------|-------|
| | AÑOS | MESES |
| Privada | 0 | 0 |
| Pública | 29 | 5 |
| Total | 29 | 5 |



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente
E.S.E.



Última Actualización: 12-may-2023

Fecha Validación: 29-ago-2023

5

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE SI NO ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS, EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE CONTRATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Bogotá D.C. - 12-may-2023

Ciudad y fecha del diligenciamiento

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

FORMULARIO ÚNICO

ENTIDAD RECEPTORA

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Persona Natural (LEY 190 DE 1995)



Última Actualización: 12-may-2023



El futuro es de todos

Gobierno de Colombia

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1 DE BIENES Y RENTAS

YO, ADRIANA FANNY ARIZA MEDINA

IDENTIFICADO CON C.C. C.E. T.I. No. 52221081 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País Colombia

Departamento Bogotá D.C.

Municipio Bogotá D.C.

Dirección CALLE 31 G SUR No. 18A-04

Teléfonos 3105660801 7471188

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSAGUINIDAD A:

| NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | PARENTESCO |
|-------------------------------|------------------------|------------|
| ANA SOFIA RAMIREZ ARIZA | 1016728033 | Hijo(a) |
| BLANCA OMAIRA MEDINA DE ARIZA | 41403612 | Madre |
| DIANA ALEJANDRA SANCHEZ ARIZA | 1031159001 | Hijo(a) |
| LUIS ALBERTO ARIZA CAMACHO | 5556336 | Padre |

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3º, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995,

PARA TOMAR POSESION PARA RETIRARME PARA ACTUALIZACION

PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE

QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

| CONCEPTO | VALOR |
|-------------------------------------|-------------------|
| SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES | \$ 118.741.026,00 |
| CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS | \$ 15.044.278,00 |
| GASTOS DE REPRESENTACION | \$ 21.304.523,00 |
| ARRIENDOS | \$ 0,00 |
| HONORARIOS | \$ 0,00 |
| OTROS INGRESOS Y RENTAS | \$ 0,00 |
| TOTAL | \$ 155.089.827,00 |

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

| ENTIDAD FINANCIERA | TIPO DE CUENTA | NUMERO DE LA CUENTA | SEDE DE LA CUENTA | SALDO DE LA CUENTA |
|--------------------|-------------------|---------------------|-------------------|--------------------|
| Banco Davivienda | Cuenta de ahorros | 009870253201 | PLAZA DE BOLÍVAR | \$ 2.000.000,00 |

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

| TIPO DE BIEN | IDENTIFICACION DEL BIEN | VALOR |
|--------------|-------------------------|-------------------|
| Casa | CL 31 G SUR # 18 A 04 | \$ 350.000.000,00 |



El futuro es de todos

Gobierno de Colombia

FORMULARIO ÚNICO

DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Persona Natural
(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.



Última Actualización: 12-may-2023

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

| ENTIDAD O PERSONA | CONCEPTO | VALOR |
|-------------------|-------------------------|-------------------|
| Davivienda | Tarjeta de Crédito | \$ 26.000.000,00 |
| BANCO COLPATRIA | TARJETA DE CREDITO | \$ 33.000.000,00 |
| Davivienda | Crédito Libre Inversión | \$ 141.057.916,00 |
| Banco Falabela | Crédito Libre Inversión | \$ 49.000.000,00 |

1.2 DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

| ENTIDAD O INSTITUCION | CALIDAD DE MIEMBRO |
|-----------------------|--------------------|
| | |

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

| CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION | CALIDAD DE SOCIO |
|------------------------------------|-------------------|
| ECOGESD SAS | Socio de la junta |

c) En la actualidad: **SI** **NO** tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

| NOMBRES Y APELLIDOS | TIPO DOCUMENTO | NÚMERO DOCUMENTO |
|------------------------------|--|------------------|
| ELMER DANIEL RAMIREZ RAMIREZ | C.C. <input type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> T.I. <input type="radio"/> | 404525 |

2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

| DETALLE DE LAS ACTIVIDADES | FORMA DE PARTICIPACION |
|----------------------------|------------------------|
| | |

3. FIRMA

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

BOGOTÁ D.C. 12-may-2023

CIUDAD Y FECHA

FORMATO DE DECLARACIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

DATOS PERSONALES

| | |
|--------------------|---|
| Nombre: | ADRIANA FANNY ARIZA MEDINA |
| Identificación: | 52221081 |
| Entidad: | Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. |
| Cargo: | SUBGERENTE LIBRE NOMBRAMIENTO Directivo |
| Correo: | adariza@yahoo.com |
| Tipo declaración: | Para tomar posesión del cargo |
| Fecha Declaración: | 12/05/23 0:00 |

El/la servidor/a público/a o colaborador/a, se compromete desde ya, a informar a la Administración Distrital, de los eventos o situaciones potenciales o reales que puedan llegar a ser constitutivas de conflicto de intereses, así como de actualizar esta declaración en el momento en que se presente alguna de las tipologías que dé lugar a la configuración de un conflicto de interés.

Lo anterior, en aras de resguardar el interés general propio de la función pública y que este no entré en conflicto con el interés particular, de acuerdo a lo contemplado en la Leyes: 2016 de 2020 - Código de Integridad del Servicio Público Colombiano, adoptado para el Distrito Capital mediante el Decreto Distrital 118 de 2018; 1952 de 2019, modificada por la Ley 2094 de 2021 - Código General Disciplinario; 1437 de 2011 - Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y 190 de 1995 - Estatuto Anticorrupción anterior a la Ley 1474 de 2011.

Para efectos del diligenciamiento: Para tomar posesión del cargo

Para el efecto manifiesto bajo la gravedad del juramento:

| | |
|---|---|
| TIPOLOGIA I | Intereses Particulares |
| DESCRIPCIÓN | Participación en sociedades y vinculación laboral. Señalar las sociedades, empresas, negocios, fundación, asociación u organización con o sin ánimo de lucro, de las cuales es dueño, socio, representante legal, directivo o empleado, o lo ha sido en los últimos 5 años |
| NORMATIVIDAD | Ley 190 de 1995, Artículo 15 y Ley 2016 de 2020 |
| INCURSO EN LA CAUSAL | No |
| RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO | N/A |

| | |
|---|---|
| TIPOLOGIA II | Intereses Particulares |
| DESCRIPCIÓN | Actividades económicas o profesionales de los parientes cercanos, cónyuge o compañero permanente . Registre a familiares: cónyuge, compañero(a) permanente y parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil, que por su sus actividades económicas o profesionales de carácter privado podrían generar un potencial conflicto de intereses |
| NORMATIVIDAD | Ley 190 de 1995, Artículo 15 y Ley 2016 de 2020 |
| INCURSO EN LA CAUSAL | No |
| RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO | N/A |

| | |
|---|--|
| TIPOLOGIA V | Concepto o consejo fuera de la actuación |
| DESCRIPCIÓN | Que el servidor(a) público(a) o colaborador (a), haya emitido consejo o concepto por fuera de la actuación administrativa sobre las cuestiones materia de la misma, o haya intervenido en esta como apoderado, agente del ministerio público, perito o testigo |
| NORMATIVIDAD | Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 11, Ley 734 de 2002, artículo 84 numeral 4, Ley 1564 de 2012, artículo 141 numeral 12y Ley 2016 de 2020 |
| INCURSO EN LA CAUSAL | No |
| RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO | N/A |

| | |
|---|---|
| TIPOLOGIA VIII | Amistad o enemistad |
| DESCRIPCIÓN | Que exista enemistad grave por hechos ajenos a la actuación administrativa, o amistad entrañable entre el servidor(a) público(a) o colaborador (a), y alguna de las personas interesadas en la actuación administrativa, su representante o apoderado |
| NORMATIVIDAD | Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 8, Ley 734 de 2002, artículo 84 numeral 5 y Ley 1564 de 2012, artículo 141 numeral 9 y Ley 2016 de 2020 |
| INCURSO EN LA CAUSAL | No |
| RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO | N/A |

| | |
|---|--|
| TIPOLOGIA IX | Organización, sociedad o asociación o actividad privada económica o sin ánimo de lucro en la ciudad y/o en el País |
| DESCRIPCIÓN | Que el servidor(a) público(a) o colaborador (a), sea socio de alguna de las personas interesadas en la actuación administrativa o su representante o apoderado en sociedad de personas. / Aplica para el cónyuge, compañero (a) permanente o alguno de sus parientes dentro del segundo grado de consanguinidad, primero de afinidad o primero civil |
| NORMATIVIDAD | Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 10, Ley 734 de 2002, artículo 84, numeral 6 y Ley 1564 de 2012, artículo 141 numeral 11 y Ley 2016 de 2020 |
| INCURSO EN LA CAUSAL | No |
| RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO | N/A |

| | |
|---|---|
| TIPOLOGIA X | Litigio o controversia |
| DESCRIPCIÓN | Que exista litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales entre el servidor(a) público(a) o colaborador (a), y cualquiera de los interesados en la actuación, su representante o apoderado. /Aplica para el cónyuge, compañero(a) permanente o alguno de sus parientes dentro del cuarto grado de consanguinidad , segundo de afinidad o primero civil. |
| NORMATIVIDAD | Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 10, Ley 734 de 2002, artículo 84, numeral 6 y Ley 1564 de 2012, artículo 141 numeral 11 y Ley 2016 de 2020 |
| INCURSO EN LA CAUSAL | No |
| RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO | N/A |

| | |
|---|---|
| TIPOLOGIA XII | Denuncia penal o disciplinaria en contra |
| DESCRIPCIÓN | Que alguno de los interesados en la actuación, su representante o apoderado, haya formulado denuncia penal o disciplinaria contra el servidor(a) público(a) o colaborador (a), antes de iniciarse la actuación administrativa; o después, siempre que la denuncia se refiera a hechos ajenos a la actuación y que el denunciado se halle vinculado a la investigación penal o disciplinaria. /Aplica a su cónyuge, compañero permanente, o pariente hasta el segundo grado de consanguinidad o primero civil. |
| NORMATIVIDAD | Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 6, Ley 734 de 2002, artículo 84, numeral 8 Ley 1564 de 2012, artículo 141 numeral 7 y Ley 2016 de 2020 |
| INCURSO EN LA CAUSAL | No |
| RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO | N/A |

| | |
|---|---|
| TIPOLOGIA XIII | Denuncia penal o disciplinaria formulada |
| DESCRIPCIÓN | Que el servidor(a) público(a) o colaborador (a), haya formulado denuncia penal contra una de las personas interesadas en la actuación administrativa o su representante o apoderado, o estar aquellos legitimados para intervenir como parte civil en el respectivo proceso penal. /Aplica a su cónyuge, compañero(a) permanente o alguno de sus parientes dentro del segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil. |
| NORMATIVIDAD | Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 7, Ley 1564 de 2012, artículo 141 numeral 8 y Ley 2016 de 2020 |
| INCURSO EN LA CAUSAL | No |
| RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO | N/A |

| | |
|---|---|
| TIPOLOGIA XIV | Acreedor/ deudor |
| DESCRIPCIÓN | Que el servidor(a) público(a) o colaborador (a), sea acreedor o deudor de alguna de las personas interesadas en la actuación administrativa, su representante o apoderado, salvo cuando se trate de persona de derecho público, establecimiento de crédito o sociedad anónima. /Aplica a su cónyuge, compañero(a) permanente o alguno de sus parientes en segundo grado de consanguinidad, primero de afinidad o primero civil. |
| NORMATIVIDAD | Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 9, Ley 734 de 2002, artículo 84, numeral 9 y Ley 1564 de 2012, artículo 141 numeral 10 y Ley 2016 de 2020 |
| INCURSO EN LA CAUSAL | No |
| RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO | N/A |

| | |
|---|---|
| TIPOLOGIA XV | Antiguo empleador |
| DESCRIPCIÓN | Que el servidor(a) público(a) o colaborador (a), dentro del año anterior, haya tenido interés directo o haya actuado como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de Junta Directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación o grupo social o económico interesado en el asunto objeto de definición |
| NORMATIVIDAD | Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 16 y Ley 2016 de 2020 |
| INCURSO EN LA CAUSAL | No |
| RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO | N/A |

| | |
|---|---|
| TIPOLOGIA XVI | Lista de candidatos |
| DESCRIPCIÓN | Que el servidor(a) público(a) o colaborador (a), haya hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular, inscritas o integradas también por el interesado en el período electoral coincidente con la actuación administrativa o en alguno de los dos períodos anteriores |
| NORMATIVIDAD | Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 14 y Ley 2016 de 2020 |
| INCURSO EN LA CAUSAL | No |
| RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO | N/A |

| | |
|---|--|
| TIPOLOGIA XVII | Recomendación |
| DESCRIPCIÓN | Que el servidor(a) público(a) o colaborador (a), haya sido recomendado por el interesado en la actuación para llegar al cargo que ocupa o haya sido señalado por este como referencia con el mismo fin |
| NORMATIVIDAD | Ley 1437 de 2011, artículo 11 numeral 15 y Ley 2016 de 2020 |
| INCURSO EN LA CAUSAL | No |
| RELATO SUCINTO DE LA SITUACIÓN EN CASO POSITIVO | N/A |

Advertencia:

Esta declaración se hizo bajo la gravedad de juramento, por lo tanto, se recibe bajo el principio de la buena fe de que trata el artículo 83 de la Constitución Política, entendiéndose que quien la presentó es el usuario registrado en el sistema y se presume que corresponde a información veraz.

Nombre: ADRIANA FANNY ARIZA MEDINA

CC: 52221081

Bogotá D.C. jueves 31 agosto 2023

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
TARJETA INDIVIDUAL DE BIENES

Fecha : 31-05-2023

Pag. : 1 / 2

101

Responsable: ARIZA MEDINA ADRIANA FANNY

52221081

| Cod. Inv. | Placa | Descripción | Sección de Trabajo | Ubicación | Familia | Valor |
|-----------|----------|--|-------------------------|-----------|---------|--------------|
| 10390 | 20170936 | COMPUTADOR DE ESCRITORIO 1.2 | Subdirección Financiera | PISO 11 | 11 | 2,047,492.20 |
| 10855 | | COMPUTADOR PORTATIL HP S/N 5CD043WNQ9 | Subdirección Financiera | PISO 11 | 11 | 2,780,960.00 |
| 10913 | | COMPUTADOR PORTATIL HP S/N 5CD043WNT2 | Subdirección Financiera | PISO 11 | 11 | 2,780,960.00 |
| 11175 | | EQUIPO HP CAPAC.245 G8 WIND 10 PRO64 S/N 5CG2077KXD | Subdirección Financiera | PISO 11 | 11 | 2,891,054.23 |
| 190074 | 20160080 | SILLA INTERLOCUTORA | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 48,700.85 |
| 190192 | 20164801 | CAJONERA METALICA | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 56,985.17 |
| 190232 | 20160239 | SILLA INTERLOCUTORA | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 17,368.49 |
| 190782 | 20160825 | ARCHIVADOR VERTICAL | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 277,991.96 |
| 190783 | 20160826 | ARCHIVADOR HORIZONTAL | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 49,552.33 |
| 191187 | 20161242 | ARCHIVADOR HORIZONTAL | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 108,483.16 |
| 191284 | 20161361 | SILLA INTERLOCUTORA | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 48,700.85 |
| 191285 | 20161362 | SILLA INTERLOCUTORA | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 17,368.49 |
| 191429 | 20161519 | PUERTA EN VIDRIO | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 710,656.15 |
| 191546 | 20161640 | MESA AUXILIAR | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 125,409.91 |
| 192143 | 20162287 | CAJA FUERTE | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 260,185.43 |
| 192699 | 20162966 | TABLERO ACRILICO | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 125,409.91 |
| 193044 | 20163326 | TELEVISOR | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 1,026,652.86 |
| 193607 | 20164002 | CAJONERA | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 151,973.08 |
| 193727 | 20164146 | ESTANTERIA | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 139,344.34 |
| 193944 | 20164823 | CAJONERA METALICA | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 56,985.17 |
| 194251 | 20170056 | SILLAS EJECUTIVAS | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 390,676.79 |
| 194371 | 20170192 | SUPERFICIE PUESTO TRABAJO | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 297,500.17 |
| 194372 | 20170193 | SUPERFICIE PUESTO TRABAJO | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 297,500.17 |
| 194379 | 20170200 | SUPERFICIE PUESTO TRABAJO | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 297,500.17 |
| 195997 | | SILLA EJECUTIVA MALLA POLIESTER NEGRA;APOYO LUMBAR GRADUABLE | Subdirección Financiera | PISO 11 | 19 | 847,941.64 |
| 10969 | | EQUIPO DE COMPUTO S/N MXL106341Z HP TODO EN UNO | Subdirección Financiera | | 11 | 3,427,042.00 |

Detalle del Activo

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
TARJETA INDIVIDUAL DE BIENES

Fecha : 31-05-2023

Pag. : 2 / 2

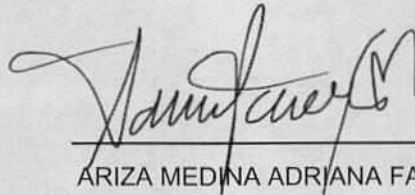
Responsable: ARIZA MEDINA ADRIANA FANNY

52221081


Valor total del Inventario de Bienes

19,280,395.52

NOTA. Estos elementos están bajo su responsabilidad, cualquier traslado o circunstancia debe ser informada por escrito al responsable de inventario



ARIZA MEDINA ADRIANA FANNY
C.C. No. 52221081

|  | | FORMATO PAZ Y SALVO ENTREGA Y RECIBO FINAL Subsecretaría de Gestión Corporativa | | |
|--|--|---|--|-----------------------------|
| Fecha de Recibo: 26 de mayo de 2023 | | | | |
| Nombres y apellidos: Adriana Fanny Ariza Medina C.C. 52221081 | | | | |
| Tipo de vinculación: Planta Temporal: <input type="checkbox"/> Provisional: <input type="checkbox"/> Carrera: <input type="checkbox"/> Libre nombramiento y remoción: <input checked="" type="checkbox"/> | | | | |
| Contratista: <input type="checkbox"/> Cargo: Subdirectora Financiera Número y fecha de Contrato: _____ | | | | |
| Nombre del jefe inmediato o supervisor: Oscar Florez Moreno Cargo: Subsecretario de Gestión Corporativa | | | | |
| Dependencia: Subdirección Financiera | | | | |
| Fecha de Retiro o Desvinculación de la Entidad: 31 de mayo de 2023 | | | | |
| Se hace constar que se recibieron a satisfacción los siguientes elementos : | | | | |
| GESTION TECNOLÓGICA | | | Recibió | |
| Activo: SI NO <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | | Observaciones | Firma |
| Cancelación de cuentas (Correo, dominio y sistemas de información). | OFFICE 365 <input type="checkbox"/> USUARIO DE RED <input type="checkbox"/> GLPI (mesa ayuda) <input type="checkbox"/> | | | |
| Nota: Para solicitar el paz y salvo debe encontrarse sin actividades pendientes por tramitar en los sistemas de información activos. | | | | |
| GESTION SERVICIO A LA CIUDADANIA-PQRSD PLATAFORMA BOGOTÁ TE ESCUCHA | | | Recibió | |
| Activo: SI - NO <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> | | | Observaciones | Firma |
| Cancelación de usuario - Bogotá Te Escucha | | El servidor no tiene usuario en el sistema BTE en relación a la gestión | Zaira Herrera | Zaira Herrera 30-05-2023 |
| Nota: Para solicitar el paz y salvo debe encontrarse sin actividades pendientes por tramitar en la Plataforma Bogotá Te Escucha | | | | |
| GESTIÓN BIENES, SERVICIOS E INFRAESTRUCTURA | | | Recibió | |
| | | | Observaciones | Firma |
| Devolución de Equipos Tecnológicos. | | Se realizaron los traslados Nos. 6 y 7 del mes de junio y el traslado No. 1 del mes de julio. Está a paz y salvo. | MARIA DE LOS ANGELES VILLAMIZAR GUÁQUETA | <i>[Firma]</i> |
| Devolución de Bienes. | | | | |
| TALENTO HUMANO | | | Recibió | |
| | | | Observaciones | Firma |
| Acta de Entrega del Cargo firmada por el Jefe Inmediato / Informe de Gestión aprobado por el Jefe Inmediato/ entrega de información de la TRD (tabla de retención documental) o insumos críticos para la continuidad del proceso al supervisor | | | | |
| Carné Institucional. | | MAYO 30 2023 | L. VILLAMIZAR | <i>[Firma]</i> |
| Elementos de Brigada de Emergencia. | | No tiene elementos asignados. | María Fernanda Ariza L. | <i>[Firma]</i> |
| Entrega formato Bienes y Rentas y Hoja de Vida actualizado del SIDEAP(Funcionarios) | | | | |
| GESTION DOCUMENTAL. | | | Recibió | |
| | | | Observaciones | Firma |
| Devolución de carpetas de Archivo de Gestión(FUID) entregados en préstamo. | | NO TIENE PRESTAMOS PENDIENTES | Blanca Cecilia Cortés Cruz | <i>[Firma]</i> |
| Devolución de carpetas de Archivo Central entregados en préstamo. | | NO TIENE PRESTAMOS PENDIENTES | Blanca Cecilia Cortés Cruz | <i>[Firma]</i> |
| SIGA | Activo: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> | | | |
| Nota: El Jefe Inmediato o su supervisor deja constancia de la entrega por parte del funcionario o contratista de los expedientes de archivo de gestión y de los activos de información a su cargo. | | | | |
| Firma del Jefe Inmediato / Supervisor: _____ | | | | |
| Cargo: _____ Subsecretario de Gestión Corporativa | | | | |
| Dependencia o Área: _____ Subsecretaría de Gestión Corporativa | | | | |
| * los medios de entrega de la información serán de común acuerdo con el supervisor | | | | |



