

1-2022-34296



Fecha: 2022-08-12 12:34:18

Folios: 1

Anexos: 0

Asunto: REQUISICION ENTREGA DE INFORME DE GESTION

Destino: DESP. SECRET. HABITAT

Tipo: COMUNICACION ENTRADA

Origen: KATHERINE SANTOS PARRA

Bogotá, 12 de agosto de 2022

Respetada,
NADYA MILENA RANGEL
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
Calle 52 # 13 – 64
Ciudad

Asunto: Entrega Informe de Gestión

Respetada Secretaria,

De acuerdo a lo establecido por la Ley 951 de 2005 “por la cual se crea el acta de informe de gestión y la directiva 007 de 2006 de la Alcaldía Mayor de Bogotá, remito de manera atenta mi informe comprendido entre el 6 de abril de 2021 y el 9 de julio de 2022, en este reposan las actividades y las metas alcanzadas durante mi gestión como Jefe de la Oficina Asesora de Comunicaciones.

A su vez remito copia de los siguientes formatos y evidencias, de acuerdo a los lineamientos:

- Hoja de vida de la Función Pública - SIDEAP
- Declaración de Bienes y Rentas - SIDEAP
- Carpeta documentos 2021: matriz de evidencias plan de comunicación, seguimiento proyecto de inversión, informe monitoreo medios y documentos convenio Idartes.
- Carpeta documentos 2022: estrategia de comunicación, seguimiento proyecto de inversión, plan de comunicaciones y plan de contratación

Agradezco la oportunidad de haber trabajado en esta entidad y de haber liderado al equipo responsable de comunicar los programas, planes y proyectos de esta administración.

Cordialmente,

Katherine Santos

Katherine Santos Parra

CC: 1.014.193.038

Correo: ksantosprensa@gmail.com

Celular: 3187640591

ACTA DE INFORME DE GESTIÓN

- **Cargo:** Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones
- **Dependencia:** Oficina Asesora de Comunicaciones
- **Periodo:** 6 abril de 2021 al 11 de julio de 2022
- **Fecha de Acta:** 12 de agosto de 2022

En el siguiente informe se presentará un reporte de las actividades y los resultados del trabajo desarrollado en el periodo de tiempo donde desempeñé funciones como Jefe de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Secretaría Distrital del Hábitat, tal como lo estableció la Resolución 218 del 6 de abril de 2021.

La Oficina Asesora de Comunicaciones cumple funciones del artículo 60 del Decreto Distrital 121 de 2008 “por medio del cual se modifica la estructura organizacional y las funciones de la Secretaría Distrital del Hábitat” donde se establecen como funciones:

- a) Diseñar y desarrollar las políticas y estrategias de comunicación organizacional de la Secretaría.
- b) Desarrollar y evaluar, en coordinación con las demás áreas de la Secretaría, el plan estratégico de comunicaciones, las campañas de divulgación y comunicación sobre los logros institucionales, acontecimientos, eventos y actos que se impulsen en la Secretaría, y velar por el correcto uso de la imagen institucional.
- c) Establecer relaciones permanentes de comunicación con los medios, las entidades del gobierno y el sector privado, en el orden distrital, regional, nacional e internacional.
- d) Conformar y coordinar el Comité Editorial de la Secretaría , así como definir, desarrollar y evaluar las políticas editoriales, realizando las actividades necesarias para la publicación de los materiales requeridos por la Secretaría de acuerdo con las necesidades de cada una de las dependencias.
- e) Realizar actividades necesarias para la revisión y publicación de los materiales requeridos por la Secretaría en coordinación con cada una de las dependencias.
- f) Divulgar, con previa autorización de la Secretaria, las comunicaciones sobre actividades, políticas y planes de la Secretaría.
- g) Implementar en la Secretaría y en las entidades adscritas y vinculadas, la imagen visual y demás procesos de comunicación expedidos por la Alcaldía Mayor.

En el momento de llegar a desempeñar las funciones de la Oficina Asesora de Comunicaciones, el proyecto de inversión estaba dividido por 4 componentes distribuidos de la siguiente manera:

- Comunicación Digital
- Comunicación Comunitaria
- Comunicación Externa
- Comunicación Interna

Cada uno de estos componentes tenía la responsabilidad de generar contenido para poder comunicar interna y externamente los programas, planes y proyectos de la Secretaría. En coordinación con cada una de las subsecretarías y subdirecciones, se generaban productos como notas de prensa, piezas gráficas, campañas, videos y publicaciones para los diferentes canales de la entidad.

A continuación se presentarán cada uno de estos componentes y las funciones que desempeñaron a lo largo del 2021 y lo que va correspondiente al 2022.

COMPONENTE DIGITAL

DIGITAL

	Lena García Estratega Digital l.garcia@habitatbogota.gov.co
	Alejandra Medina Community Manager alejandra.medina@habitatbogota.gov.co
	Diego Garzón Web Master diego.garzon@habitatbogota.gov.co
	Javier Rodríguez Editor Web - Transmisiones Online javier.rodriguez@habitatbogota.gov.co
	Sergio Avella Escuela Virtual sergio.avella@habitatbogota.gov.co

Equipo Digital año 2021

El equipo digital estaba al frente de la página web institucional (www.habitatbogota.gov.co) que tuvo un proceso de actualización a lo largo del 2021. Así como la actualización de la Intranet.

De igual forma, eran responsables del manejo de las redes sociales institucionales (Facebook, Twitter, Instagram y YouTube) y las transmisiones que se proyectaran a través de alguna de estas.

Además, gracias a este equipo se logró llevar a cabo la estructuración y lanzamiento en el segundo semestre del 2021, de la plataforma de formación "Escuela del Hábitat".

Reporte actualización Página Web:

La Sede electrónica de la entidad fue desarrollada por el proveedor MICROSITIOS SAS bajo el contrato de prestación de servicios 822-2020 entre las fechas 25 de enero de 2021 y

el 24 de octubre de 2021 con el objeto contractual “Renovar página web de la SDHT y desarrollo de artefactos tecnológicos necesarios para garantizar que permitan la eficiencia misional de la entidad”, el cual se dio para la actualización del CMS a Drupal 9 y para cumplir con lo establecido en las resoluciones 1519 y 2893 de 2020 de MinTIC y los requerimientos establecidos por la normativa distrital.

- Actualmente la sede electrónica se encuentra en los servidores del proveedor MICROSITIOS SAS el cual debe realizar una migración en el mes de agosto a los servidores de la entidad y así mismo deberá entregar el código fuente con todas las actualizaciones al finalizar el periodo de garantía.
- En el proceso de cumplimiento y mejora continua se solicitó por medio de correo electrónico a MinTIC realizar un diagnóstico a la sede electrónica y según lo identificado por ellos se solicitaran las respectivas correcciones al proveedor MICROSITIOS SAS
- El contrato de actualización de la sede electrónica tenía como requerimiento la creación de un chat para atención al usuario el cual se encuentra actualmente inhabilitado hasta la orden de la del proceso de gestión de servicio al ciudadano.

Reporte actualización Intranet:

La intranet fue desarrollada en un CMS Drupal 9 para cumplir con los requerimientos de comunicación interna y en la actualidad se encuentra en proceso de carga de información por parte de los periodistas responsables de la comunicación interna en la Oficina Asesora de Comunicaciones.

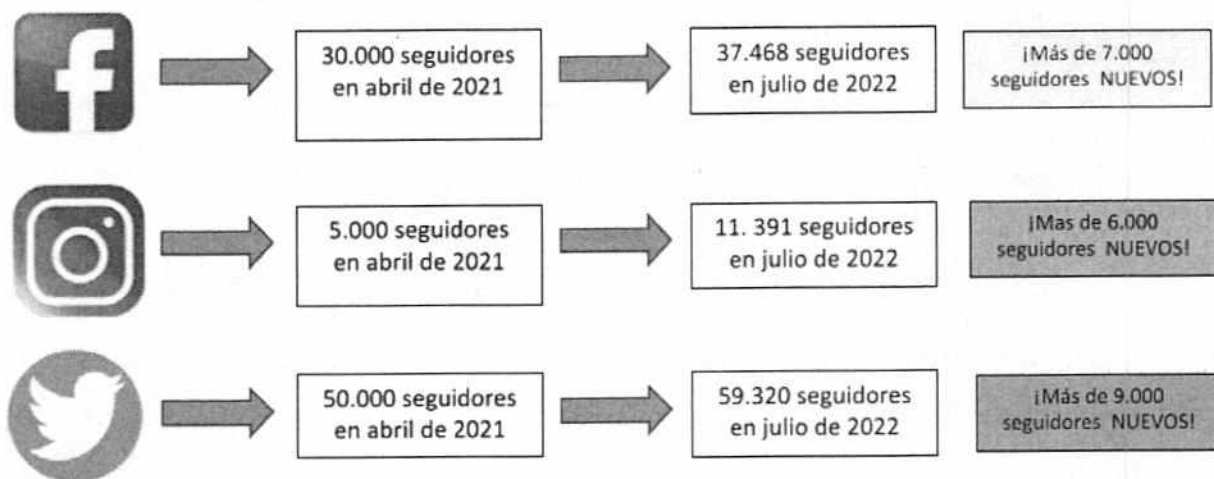
Este desarrollo se dio teniendo en cuenta los 12 requerimientos específicos que se obtuvieron gracias al levantamiento de información interna y se desarrollaron con el objetivo de cumplir cada uno de ellos, de esta manera la intranet quedó diseñada con espacios para publicación de:

- Documentación de interés para los servidores y contratistas de la entidad como lo son los formatos, formularios, planes y otros.
- Aplicativos
- Galerías de videos e imágenes
- Banners
- Noticias
- Sección para Talento Humano
- Sección para PIGA
- Normatividad
- Concursos
- Clasificados
- Calendario
- Estructura organizacional

Una vez se termine la carga de información, ya está desarrollada una campaña interna en ascensores, pantallas digitales e impresos en toda la entidad con el fin de que funcionarios y contratistas accedan, la conozcan, naveguen y hagan retroalimentación de la misma.

Reporte Redes Sociales:

Uno de los frentes de trabajo donde se focalizó gran parte de la comunicación de la Secretaría Distrital del Hábitat, fueron las redes sociales.



Gracias a un seguimiento mensual de nuestras redes sociales, se logró identificar el público que nos sigue y pudimos orientar la comunicación de forma más estratégica, identificando por ejemplo, que el 64% de los seguidores de la Secretaría Distrital del Hábitat corresponde a mujeres, en comparación con el grupo masculino que es el 35% de nuestra audiencia. Por otra parte, pudimos encontrar que el 45,9% de los seguidores están en un rango entre los 25-34 años, seguido por las personas de edades entre 35-44 años, correspondiente al 30% del público de nuestras redes.

Adicionalmente, se hizo un trabajo intenso para empezar a generar más contenido propio con fotos, mosaicos, videos cortos, más testimonios ciudadanos y piezas de Antes/Después para evidenciar las transformaciones en el territorio tras a nuestras intervenciones. Adicionalmente, se llevaron a cabo más transmisiones para interactuar con la ciudadanía y hablar con beneficiarios y expertos sobre los temas concernientes a Hábitat. Se llevó a cabo un Foro internacional, se hizo por primera vez Instagram Live y en general se ve reflejado en el crecimiento de las redes sociales, el trabajo realizado a lo largo del 2021 y 2022.



Ejemplo publicaciones en Instagram (@habitatbogota)

En total, de acuerdo con lo establecido en el Proyecto de Inversión, a lo largo del 2021, se tenía como meta desarrollar y publicar 18 campañas en las redes sociales institucionales. Meta que además de cumplirse, permitió un crecimiento significativo por haber orientado la comunicación de forma estratégica y coordinada.

	2020	2021	2022	2023	2024	Cuatrenio
Programación	9.0000	18.0000	18.0000	18.0000	9.0000	72.0000
Logro	9.0000	18.0000	0.0000	0.0000	0.0000	27.0000
% Cumplimiento	100.0000	100.0000	0.0000	0.0000	0.0000	37.5000

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ejecución
2.0000	3.0000	5.0000	7.0000	8.0000	10.0000	12.0000	14.0000	15.0000	16.0000	17.0000	18.0000	18.0000

Con estas campañas programadas, se obtienen resultados importantes como:

1. Inscripción de futuros beneficiarios al programa de arrendamiento.
2. Inscripción a espacios tan importantes como la Feria de Vivienda.
3. Acercamiento de hogares en donde la jefa de hogar es mujer mayor de edad en riesgo de femicidio, víctima del conflicto armado y/o reincorporada a la oferta de servicios de la SDHT.

El aumento de los seguidores demuestra el interés del público digital en la oferta de servicios de la SDHT y su compromiso con hábitat digno para todos y todas. Y además, con esto se logró cubrir la necesidad de una comunicación de doble vía donde se promueva la participación ciudadana, el empoderamiento comunitario y el sentido de pertenencia por la ciudad y la Secretaría.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ejecución
1.0000	2.0000	4.0000	5.0000	7.0000	8.0000	10.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	10.0000

Durante los meses de enero a julio de 2022 se reportaron un total de 10 campañas para el componente de comunicación digital, entre las que estuvo por ejemplo el Festival de #CallesMágicas donde se divulgó en antes y el desarrollo de la actividad en las diferentes redes sociales de la entidad. De igual forma, estuvo llevándose a cabo otra campaña importante llamada #ConMásViviendaDeCalidad donde se comunicaron las cifras de subsidios entregados a través de los programas de mejoramiento de vivienda urbana (457) y rural (37), así como vivienda nueva rural (6), a la ciudadanía durante la presente administración.

COMPONENTE COMUNITARIA

El equipo de Comunitaria estaba al frente del cubrimiento en territorios con el fin de dar a conocer las historias de beneficiarios y logros de programas como *Mejoramiento de Vivienda, Mejoramiento de Entornos, Calles Mágicas, Urbanismo Táctico*, entre otros.

Adicionalmente, se llevaban a cabo actividades en coordinación y alianza con Idartes para desarrollar laboratorios ciudadanos que tenían un enfoque pedagógico con la ciudadanía.

COMUNITARIA



Manolo Villota
Periodista - Fuente OAC, Coordinación Operativa
@manolo.villota@habitatbogota.gov.co



Manuel Durán
Periodista - Fuente OAC, Operativa (llamadas y Participación)
@manuel.duran@habitatbogota.gov.co



Julio Rodríguez
Diseñador Industrial - Apoyo, PIGA - IDARTES
@julio.rodriguez@habitatbogota.gov.co

Equipo Componente Comunitaria 2021

En el desarrollo de contenido para evidenciar los logros de la Secretaría Distrital del Hábitat y en especial de su Subsecretaría de Coordinación Operativa, se incentivó el desarrollo de historias de vida a modo de crónica, entrevistas e historias de vida de los beneficiarios con el objetivo de generar contenido más atractivo a la ciudadanía y con rostros que demostraran cómo nuestros programas se materializaban. Por ejemplo:

Una casa de verdad: la historia de doña Amanda y su mejoramiento de vivienda
<https://www.habitatbogota.gov.co/prensa/noticias/casa-verdad-historia-dona-amanda-su-mejoramiento-vivienda>

La pareja que vivirá su vejez en la casa de sus sueños
<https://www.habitatbogota.gov.co/prensa/noticias/pareja-vivira-su-vejez-casa-sus-suenos>

Los viajes de Laura: así es la vida de una embellecedora de fachadas

<https://www.habitatbogota.gov.co/prensa/noticias/los-viajes-laura-asi-vida-embellecedora-fachadas>

Entre los productos desarrollados estaba también la Receta del Hábitat, un producto con enfoque ambiental que mostraba los procesos comunitarios en creación de espacios como Huertas Urbanas, compostaje, pacas digestivas y demás. Su principal objetivo era visibilizar los procesos de tejido Urbano con el aprovechamiento de residuos Orgánicos. Aquí algunos ejemplos:

-Receta del Hábitat abril 2021:

https://www.youtube.com/watch?v=ePbGI0ku_v0

-Receta del Hábitat mayo 2021:

<https://www.facebook.com/watch/?v=854710171791616>

-Receta del Hábitat septiembre 2021:

https://m.facebook.com/watch/?v=571623564289621&_rdr

Con respecto al Convenio Interadministrativo No. 838 de 2020, suscrito ente la Secretaría Distrital del Hábitat y el Instituto Distrital de las Artes – IDARTES y que tuvo como objeto *“aunar esfuerzos técnicos, administrativos, jurídicos y financieros entre la Secretaría Distrital del Hábitat y el Instituto Distrital de las Artes -IDARTES- en el marco de la estrategia de “cultura ambiental para el cuidado del entorno”, que permita el desarrollo de un laboratorio ciudadano para la construcción de respuestas y actuaciones colectivas, frente a los desafíos relacionados con el manejo de los residuos sólidos en la ciudad”*. Gracias a este se recorrieron varias localidades desarrollando talleres pedagógicos con la ciudadanía.

El proyecto tuvo la priorización de siete localidades: Bosa, Kennedy, Santa Fe, Teusaquillo, Suba, Engativá y Sumapaz. En los talleres realizados con la comunidad, se hizo uso de prácticas artísticas y de creación de las artes plásticas, para que pudieran expresar sus sentires, saberes y proyecciones sobre el desarrollo sostenible de cada comunidad. En el desarrollo de estas actividades, se certificaron en total 152 personas entre los 18 y 60 años.

¿Qué se logró con los laboratorios ciudadanos en el 2021?

- Se generaron redes entre las diferentes iniciativas sociales, culturales, artísticas y ambientales de los ciudadanos participantes.
- Se generaron espacios de escucha, participación y de diálogo entre los ciudadanos participantes por cada localidad.
- Se fortalecieron las iniciativas de los participantes desde la creación con material recuperado.
- Se intervinieron algunas zonas problemáticas de forma tangible e intangible en los eventos de co-creación.

	2020	2021	2022	2023	2024	Cuatrenio
Programación	15.0000	225.0000	0.0000	0.0000	0.0000	240.0000
Logro	15.0000	70.0000	0.0000	0.0000	0.0000	85.0000
% Cumplimiento	100.0000	31.1111	0.0000	0.0000	0.0000	35.4167

Al inicio, en el proyecto de inversión para esta meta se habían establecido metas en relación con la producción de 240 piezas para la comunidad. Eran 15 para 2020 y 225 para 2021. Para la vigencia 2021 se logró la realización de las 70 piezas programadas.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ejecución
2.0000	7.0000	12.0000	15.0000	26.0000	38.0000	42.0000	48.0000	54.0000	59.0000	65.0000	70.0000	70.0000

Durante la vigencia se realizaron notas web y artículos web según lo planeado para el año, esto se evidencia en el avance de la actividad "Producción de piezas informativas dirigidas a la comunidad en formato texto para la web, piezas gráficas para difundir por redes sociales y piezas audiovisuales. Estas fueron producto de acompañamientos a eventos o de campañas diseñadas desde la OAC de Hábitat." Pero esta meta finalizó en el 2021 y logró a cierre de año un avance acumulado del 35.41%, este se destinó como la línea base para la nueva meta "Implementar 1 estrategia de difusión de participación e innovación social de la SDHT" En este sentido, la nueva meta esta alineada con la meta PDD "Diseñar e implementar estrategias de innovación social y comunicación a partir de un enfoque de sistema de cuidado, convivencia, participación y cultura ciudadana"

	2020	2021	2022	2023	2024	Cuatrenio
Programación	0.0000	0.0000	0.6500	0.9000	1.0000	1.0000
Logro	0.0000	0.0000	0.5100	0.0000	0.0000	0.5100
% Cumplimiento	0.0000	0.0000	78.4615	0.0000	0.0000	51.0000

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ejecución
0.3300	0.3600	0.3900	0.4200	0.4500	0.4800	0.5100	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.5100

Durante los meses de enero a julio se reportaron un total de seis campañas para el componente de comunicación comunitaria. Con acompañamiento periodístico desde la Oficina Asesora de Comunicaciones, se cubrió el III Festival de Calles Mágicas liderado por el área de Participación de la Subsecretaría de Coordinación Operativa. Lo recopilado se reportó en los diferentes canales de la entidad con registro audiovisual y periodístico.

Adicionalmente se hizo seguimiento y divulgación de las etapas del del programa Obras con Saldo Pedagógico 2.0, para el cierre se logró la recopilación de información durante el evento y la mayor parte de divulgación se realizó a través de la página web de la Secretaría Distrital del Hábitat.

COMPONENTE EXTERNA

EXTERNA



Adriana González
Periodista - Asesora
@adriana.gonzalez@habitatbogota.gov.co



Milton Latorre
Político - Fuente OAC, Concejo y Central de Medios
@milton.latorre@habitatbogota.gov.co



David Jojoa
Periodista - Fuente OAC, Inspección, Vigilancia y Control
@david.jojoa@habitatbogota.gov.co



José Manuel Alarcón
Periodista - Fuente OAC, Planeación y Política
@jose.alarcon@habitatbogota.gov.co

El equipo de comunicación externa era el responsable de producir contenido con un enfoque para medios de comunicación y había un designado como enlace de la Central de medios (ETB) para contar, mediante pauta publicitaria, nuestros planes, programas y proyectos.

De igual manera, se encargaba de hacer cubrimiento sobre las intervenciones y espacios de participación de la Secretaria en el Concejo de Bogotá.

PROVISIONAL



Dalhara González Restrepo
Periodista - Fuente OAC, Central Productora
@dalhara.gonzalez@habitatbogota.gov.co

Este grupo de periodistas cubrían las actividades de la Secretaría Distrital del Hábitat en eventos como lanzamientos de la Feria de Vivienda, entregas de subsidio de mejoramiento, lanzamiento de Ecobarrios o entrega de obras en las diferentes localidades. Entre sus tareas estaba la planeación, desarrollo y posterior difusión de cada una de estas actividades para asegurar el cubrimiento por parte de los medios de comunicación.

Aquí algunos ejemplos:

-Entrega 500 subsidios de vivienda, evento con la alcaldesa Claudia López
<https://www.facebook.com/HabitatBogota/videos/1836874899819471>

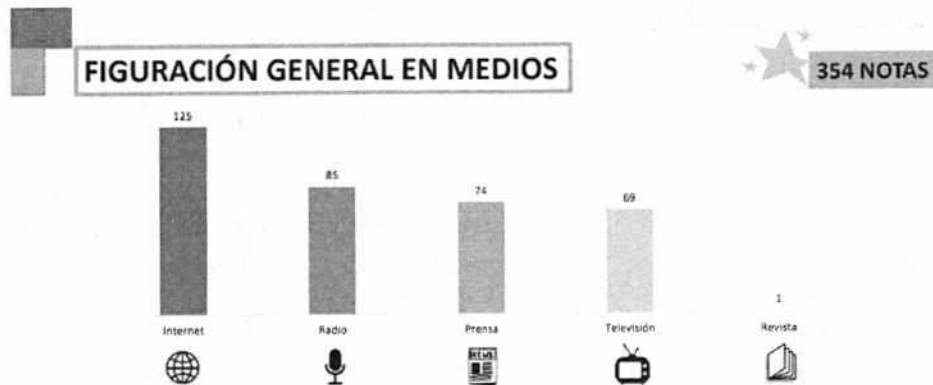
-Entrega apartamentos Santa Teresita, evento con la alcaldesa Claudia López
<https://www.facebook.com/HabitatBogota/videos/423457175950851/>

-Feria Vivienda 2021, evento con la alcaldesa Claudia López
<https://www.facebook.com/HabitatBogota/videos/1033886274123622/>

-Entrega primer Ecobarrio de Bogotá, evento en La Perseverancia
<https://www.facebook.com/watch/?v=705036700936095>

Adicionalmente, entre sus tareas estaba el relacionamiento y enlace con medios de comunicación masivos y comunitarios para lograr a través de entrevistas y contenido free

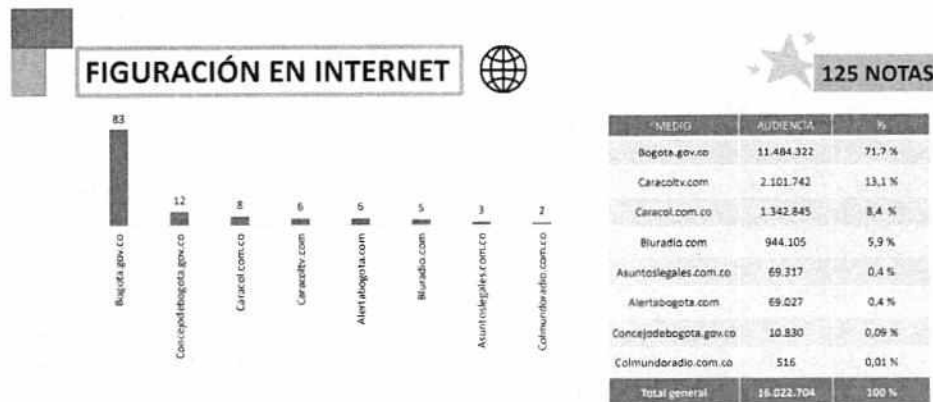
press explicar qué hacía la Secretaría Distrital del Hábitat y cuáles eran sus principales logros. De acuerdo con los propios reportes del estudio de monitoreo, entre julio y diciembre de 2021, se logró una importante figuración en medios con más de 300 notas publicadas y 125 notas de figuración en internet.



Para el periodo comprendido entre el 01 de julio y el 20 de diciembre de 2021, la **Secretaría del Hábitat de Bogotá** registró un total de 354 notas. **Internet** evidenció para esta oportunidad, una participación del 35,3 % con 125 noticias. **Radio** evidenció un alcance del 24,0 % con 85 notas. Seguido por **prensa** con el 20,9 % de representación equivalente a 74 reportes. **Televisión** registró 69 notas representando el 19,5 % de la participación. Finalmente, se presentó 1 nota en **revistas** representando el 0,3 % de la información restante.

GlobalNews
MONITOREO DE MEDIOS Y OPINIÓN

Reporte GlobalNews, agencia de monitoreo



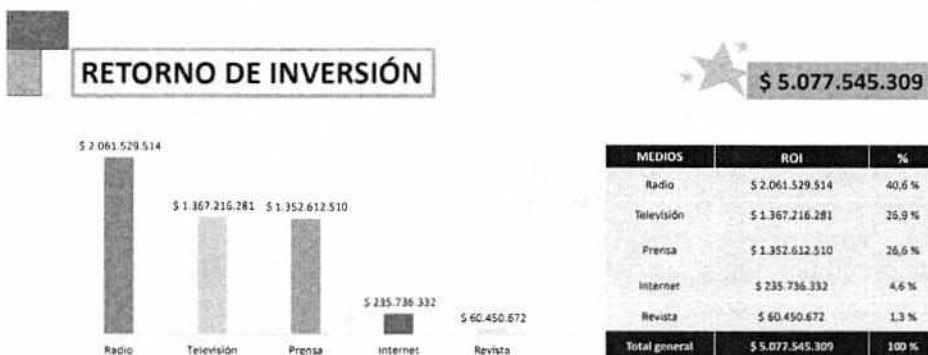
La **Secretaría del Hábitat** tuvo 125 registros en Internet. En primer orden estuvo el portal web **Bogota.gov.co** con 83 registros obteniendo la mayor representación del periodo con el 66,4 %. Continúa el portal **Concejodebogota.gov.co** registrando 12 notas equivalentes al 9,6 %. En tercera posición se encuentra el portal **Caracol.com.co** representando el 6,4 % con 8 menciones. Los portales restantes representan el 4,8 % de la información o menos.

GlobalNews
MONITOREO DE MEDIOS Y OPINIÓN

Reporte GlobalNews, agencia de monitoreo

Producto de ese ejercicio free press (gestión de los periodistas de la Secretaría Distrital del Hábitat), se logró un retorno de inversión con un costo Publicitario Equivalente para la Secretaría del Hábitat de Bogotá entre julio y diciembre de 2021, por un valor total de

\$5.077.545.309. La visibilidad de la secretaria Nadya Rangel en medios y la difusión de nuestros programas, planes y proyectos; permitió que tuviéramos mayor visibilidad, sin necesidad de invertir todo el recurso en pauta.



El Costo Publicitario Equivalente para la **Secretaría del Hábitat de Bogotá** en este periodo del 01 de julio al 20 de diciembre de 2021, fue de **\$5.077.545.309**. Donde **Radio** fue el tipo de medio con mayor valor, con un 40,6 % del total, equivalente en \$2.061.529.514. En segundo orden se ubicó **Televisión** con el equivalente a \$1.367.216.281, traducido al 26,9 %. Seguido de **Prensa** que tuvo una participación del 26,6 % y un costo de \$1.352.612.510. **Internet** registró el 4,6 % del CPÉ con \$235.736.332. Finalmente, **Revista** representó el 1,3 % equivalente a \$60.450.672.

GlobalNews Group
CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

Reporte GlobalNews, agencia de monitoreo

Este componente tenía como metas del cuatrienio, la publicación de 1.000 evidencias que se traducían en publicaciones en canales como las redes sociales y la página web de la entidad.

	2020	2021	2022	2023	2024	Cuatrenio
Programación	95.0000	270.0000	270.0000	270.0000	95.0000	1.000.0000
Logro	95.0000	270.0000	0.0000	0.0000	0.0000	365.0000
% Cumplimiento	100.0000	100.0000	0.0000	0.0000	0.0000	36.5000

Por otra parte, entre enero y diciembre de 2021, de acuerdo con las metas del proyecto de inversión, se logró el reporte de 270 evidencias de actividades para beneficio de los públicos externos de interés para la Secretaría Distrital del Hábitat. Con este nivel de difusión externa se demuestra el esfuerzo comunicacional para posicionar a la entidad, entre la ciudadanía y el sector privado, como un referente en temas de hábitat y calidad de vida en Bogotá. Al mismo tiempo, las evidencias de publicaciones en medios de comunicación nacionales demuestran que la Secretaría del Hábitat es una fuente de información confiable.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ejecución
16.0000	41.0000	80.0000	107.0000	136.0000	162.0000	186.0000	203.0000	220.0000	237.0000	254.0000	270.0000	270.0000

En lo corrido del 2022, la meta son 270 evidencias de actividades y a cierre del mes de julio, así va el cumplimiento de los indicadores:

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ejecución
26.0000	46.0000	71.0000	96.0000	121.0000	146.0000	171.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	171.0000

COMPONENTE INTERNA

El equipo de comunicación interna de la Secretaría Distrital del Hábitat estaba al frente de la comunicación para funcionarios y contratistas de las entidad.

La difusión de las actividades, beneficios y anuncios importantes, los hacían mediante las pantallas, Newsletter, correo institucional y material físico impreso. Hoy quedan al frente de la Intranet.



Este equipo estuvo en coordinación permanente con la Subsecretaría de Gestión Corporativa y Control Interno Disciplinario para transmitir toda la información correspondiente a nuestras actividades, beneficios y compromisos como entidad pública. En el desarrollo de este relacionamiento se trabajaron campañas para que las personas siguieran las cuentas institucionales en redes sociales, asistieran a capacitaciones y procesos como las inducciones.

Adicionalmente, en la planeación y el desarrollo de las rendiciones de cuentas de la Secretaría Distrital del Hábitat, se han ido generando propuestas para que estas sean cada vez más cercanas a la ciudadanía y con formatos que permitan transmitir más fácil los logros y el trabajo de la entidad en esta administración. Aquí unos ejemplos:

-Rendición de cuentas 2021:

<https://www.facebook.com/HabitatBogota/videos/854426858610093>

-Primera rendición de cuentas con enfoque territorial 2022:

<https://www.facebook.com/HabitatBogota/videos/3153524021577135>

-Segunda rendición de cuentas con enfoque territorial 2022:

<https://www.facebook.com/HabitatBogota/videos/3209680009300826>

Este componente tenía como metas del cuatrienio, la publicación de 72 campañas que se traducían en publicaciones con difusión en los canales internos de la entidad.

	2020	2021	2022	2023	2024	Cuatrenio
Programación	9.0000	18.0000	18.0000	18.0000	9.0000	72.0000
Logro	9.0000	18.0000	0.0000	0.0000	0.0000	27.0000
% Cumplimiento	100.0000	100.0000	0.0000	0.0000	0.0000	37.5000

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ejecución
2.0000	3.0000	5.0000	7.0000	9.0000	11.0000	12.0000	13.0000	15.0000	16.0000	17.0000	18.0000	18.0000

Durante la vigencia 2021 se realizó la divulgación a través de nuestros canales internos, de 18 campañas con información de interés para los funcionarios y contratistas de la SDHT. Las campañas se divulgaron a través de fondos de pantalla, newsletter, correo masivo, y whatsapp, estas campañas lograron sensibilizar a los colaboradores de la SDHT con los diferentes tema según temporadas.

Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Ejecución
1.0000	2.0000	4.0000	6.0000	8.0000	9.0000	11.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	11.0000

Durante los meses de enero a julio se reportaron un total de 11 campañas entre las que están por ejemplo la rendición de cuentas donde a través de la interlocución directa entre los servidores públicos y la ciudadanía se logró dar respuesta las dudas y preguntas de los programas y acciones de la SDHT. Así como con la auditoría Interna también se logró identificar, analizar y corregir deficiencias en los procesos internos de la Secretaría.

EQUIPOS TRANSVERSALES

DISEÑO



Luz Ángela Rojas
Diseñadora Gráfica
@luz.angela.rojas@sdht.gob.ec



Lizbeth Rodriguez
Diseñadora Gráfica
@lizbeth.rodriguez@sdht.gob.ec



Camilo Gómez
Diseñador Gráfico
@camilo.gomez@sdht.gob.ec

AUDIOVISUALES



Liliana Montañez
Editora
@liliana.montanez@sdht.gob.ec



Belky Ferrer
Productora Audiovisual
@belky.ferrer@sdht.gob.ec



Luis Carlos Romero
Productor Audiovisual
@luis.carlos.romero@sdht.gob.ec

Los equipos de diseño y audiovisual de la Secretaría lograron en este tiempo proponer y desarrollar nuevos productos de calidad que permitieron dar identidad a las redes sociales, la página web y los canales internos; así como lograron transmitir de forma creativa toda la información correspondiente a nuestros programas, planes y proyectos. Aquí algunos ejemplos:

-Piezas historia de beneficiaria de mejoramiento de vivienda:

<https://www.instagram.com/p/CZueZtBJEha/>

-Piezas para campaña de Mujeres que Construyen:

https://www.instagram.com/p/Ca2cMS9u_A1/

-Piezas para campaña sobre Planta de Termovalorización:

<https://www.instagram.com/p/CfenSqHuUO2/>

-Piezas para campaña de adquisición de vivienda:

<https://www.instagram.com/p/CcgtSTeJONw/>

-Video mujeres programa “Mi Ahorro, Mi Hogar”:

https://www.instagram.com/p/Cbk32kqlx_3/

-Videos expectativa entrega 500 subsidios de vivienda:

<https://www.facebook.com/HabitatBogota/videos/595957244880020>

<https://www.facebook.com/HabitatBogota/videos/292845385594137>

-Video Mejoramiento de Vivienda urbana y rural:

<https://www.facebook.com/watch/?v=1233809387376968>

-Reel “la nueva casa de Doña Jennifer”:

<https://www.instagram.com/p/CWJVgGKp3mr/>

-Video explicación programa “Inclusión y educación financiera”:

https://www.youtube.com/watch?v=D9_kFifp8g4

-Fotografías 360 de mujeres beneficiarias de subsidios de vivienda:

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=4216655638427449&set=pb.100064750986490.-2207520000..>

<https://www.facebook.com/HabitatBogota/photos/pb.100064750986490.-2207520000../4990480501044955/?type=3>

Adicionalmente, desarrollaron talleres con varias de las áreas con el fin de enseñarles a funcionarios y contratistas las herramientas básicas para hacer fotos y videos durante las actividades como las caracterizaciones o seguimiento de obras en las localidades. Esto con el fin de estar articulados con gestores en las localidades y lograr el reporte constante de nuestras acciones en el territorio.

EQUIPO ADMINISTRATIVO



El equipo administrativo entre 2021 y 2022 estuvo haciendo un acompañamiento exhaustivo de todos los procesos y contratos que se llevaron a cabo por parte de la Oficina Asesora de Comunicaciones; así como respondió a todos los derechos de petición dirigidos desde entes de control, el Concejo de Bogotá y ciudadanía en general.

Gracias a su trabajo juicioso y responsable, se liquidaron procesos y se cerraron los pasivos y exigibles acumulados.

CONTRATOS OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES – VIGENCIA 2021

1. IMPRESOS

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Mínima Cuantía
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios
NOMBRE DEL CONTRATISTA	COMERCIALIZADORA DE PAPELES "PA`YA HACE LA DIFERENCIA" S.A.S.
NÚMERO DEL CONTRATO	811-2020
OBJETO	Prestar servicios de impresión litográfica y digital, para divulgar información de programas o políticas institucionales
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 39.000.000
VALOR EJECUTADO	\$ 38.950.600
FECHA DE INICIO	14/01/2022
FECHA DE TERMINACIÓN	13 de junio de 2022
PLAZO DE EJECUCIÓN	Cuatro (4) meses

2. RENOVACIÓN PÁGINA WEB

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Selección Abreviada Subasta Inversa
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios
NOMBRE DEL CONTRATISTA	MICROSITIOS S.A.S.

NÚMERO DEL CONTRATO	822-2020
OBJETO	Renovar página web de la SDHT y desarrollo de artefactos tecnológicos necesarios para garantizar que permitan la eficiencia misional de la entidad.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 273.598.826
VALOR EJECUTADO	\$ 273.598.826
FECHA DE INICIO	25/01/2021
FECHA DE TERMINACIÓN	30/09/2021
PLAZO DE EJECUCIÓN	Ocho (8) meses y seis (6) días.

3. SDHT e IDARTES

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Directa
TIPO DE CONTRATO	Convenio Interadministrativo
NOMBRE DEL CONTRATISTA	INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES – IDARTES
NÚMERO DEL CONTRATO	838-2021
OBJETO	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, jurídicos y financieros entre la Secretaría Distrital del Hábitat y el Instituto Distrital de las Artes -IDARTES- en el marco de la estrategia de “Cultura Ambiental para el cuidado del entorno”, que permita el desarrollo de un laboratorio ciudadano para la construcción de respuestas y actuaciones colectivas, frente a los desafíos relacionados con el manejo de los residuos sólidos en la ciudad.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 176.000.000
VALOR EJECUTADO	\$ 175.995.010
FECHA DE INICIO	25/01/2021
FECHA DE TERMINACIÓN	24/10/2021
PLAZO DE EJECUCIÓN	Diez (10) meses

4. MONITOREO DE MEDIOS

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Mínima Cuantía
TIPO DE CONTRATO	Contrato Prestación de Servicios
NOMBRE DEL CONTRATISTA	GLOBALNEWS GROUP
NÚMERO DEL CONTRATO	725-2021
OBJETO	Prestar servicios de monitoreo, selección, análisis, clasificación y contabilización de los contenidos periodísticos que se publican en los principales medios masivos de comunicación local, regional y nacional acerca de las noticias de la SDHT y del sector.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 20.670.300
VALOR ADICIÓN No. 1	\$ 10.335.150
VALOR TOTAL	\$ 31.005.450
VALOR EJECUTADO	\$ 31.005.450
FECHA DE INICIO	01/07/2021
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31/03/2022
PRÓRROGA No. 1	Hasta 31 de marzo de 2022
PLAZO DE EJECUCIÓN	Nueve (9) meses

5. CENTRAL DE MEDIOS – ETB

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Directa
TIPO DE CONTRATO	Contrato Interadministrativo
NOMBRE DEL CONTRATISTA	EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTÁ S.A. E.S.P.
NÚMERO DEL CONTRATO	806-2021
OBJETO	Proveer a la Secretaría Distrital del Hábitat los servicios de central de medios para la divulgación institucional de sus planes, programas y proyectos para el posicionamiento de la política de hábitat, a través de la planeación, ordenación, seguimiento y compra de espacios en medios de comunicación masivos, alternativos y comunitarios mediante el desarrollo y ejecución de acciones de pauta digital, tradicional y no tradicional, sujetándose a los lineamientos estratégicos que determine la entidad
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 300.000.000
VALOR ADICIÓN No. 1	\$ 129.503.522
VALOR TOTAL	\$ 429.503.522
VALOR EJECUTADO	\$ 178.583.522
FECHA DE INICIO	27/08/2021
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31/12/2021
PRÓRROGA No. 1	Hasta 30 de junio de 2022
PRÓRROGA No. 2	Hasta 31 de diciembre de 2022
PLAZO DE EJECUCIÓN	Diez (10) meses
NOTA	En ejecución

CONTRATOS OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES – VIGENCIA 2022

1. MONITOREO DE MEDIOS

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Mínima Cuantía
TIPO DE CONTRATO	Contrato Prestación de Servicios
NOMBRE DEL CONTRATISTA	FLT COMUNICACIONES S.A.S.
NÚMERO DEL CONTRATO	911-2022
OBJETO	Prestar servicios de monitoreo, selección, análisis, clasificación y contabilización de los contenidos periodísticos que se publican en los principales medios masivos de comunicación local, regional y nacional acerca de las noticias de la SDHT y del sector.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 16.545.760
VALOR TOTAL	\$ 16.545.760
VALOR EJECUTADO	\$ 1.272.751
FECHA DE INICIO	16/06/2022
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31/12/2022
PLAZO DE EJECUCIÓN	Seis (6) meses y quince (15) días
NOTA	En ejecución

LOGROS Y RECOMENDACIONES GENERALES



En este organigrama, queda relacionado el equipo actual de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la Secretaría Distrital del Hábitat. Con este grupo, se logró a lo largo del 2022 una consolidación y organización del trabajo para poder responder de la forma más eficiente a todas las necesidades de difusión interna y externa de las acciones y logros de la entidad.

Entre las actualizaciones generales quedarían algunas con respecto a la página web, la intranet, las redes sociales y el trabajo articulado con el sector.

Página web:

Tras la actualización de la página, se trabajó internamente en la OAC para generar más contenido y atraer más público sobre nuestros temas, como resultado, cabe destacar que entre el 1 de enero de 2022 y el 31 de julio de 2022, se publicaron un total de 171 notas. Durante este periodo, en www.habitatbogota.gov.co se consiguieron 483.828 usuarios, de los cuales 470.353 son usuarios nuevos, con un total de 793.718 sesiones y un máximo registrado de 1.774.741 vistas de una página.

Además, se destaca que en un diagnóstico general de la página web de la entidad, del total de usuarios que ingresó, el 66.2 % son mujeres y el 33.8 % restante son hombres. Por otro lado, el mayor grupo en edad de las personas que visitó nuestra página web en el periodo anterior estuvo entre los 25-34, con un 26.16 % y le siguieron los de 35-44, con un 20.91 % del total.

Y lo más importante es que el 62,59 % del total de nuestros usuarios visitaron nuestra página web desde la ciudad de Bogotá, lo que quiere decir que estamos llegando a las personas que son nuestro público objetivo. Las visitadas estuvieron relacionadas principalmente para buscar información sobre acceso a la vivienda, todo lo relacionado al programa de Oferta Preferente, los proyectos y subsidios de vivienda.

Se recomienda seguir alimentando los microsítios diseñados para la Subsecretaría de Gestión Financiera (<https://www.habitatbogota.gov.co/transparencia/tramites-y-servicios/acceso-a-vivienda>) donde se explican las opciones de subsidios y programas para el acceso a subsidios de vivienda, y el de la Subsecretaría de Coordinación Operativa (<https://www.habitatbogota.gov.co/secretaria/mas-calles-magicas-viviendas-dignas>) donde se desglosa con detalle el accionar de cada una de sus subdirecciones y en general, los logros en cada uno de sus proyectos.

Redes Sociales:

Gracias al crecimiento en usuarios e interacción a lo largo del 2021 y 2022, es importante seguir manteniendo el trabajo realizado hasta el momento. Los nuevos contenidos como reels, mosaicos, Instagram Live y las mismas transmisiones, han permitido que cada vez la ciudadanía conozca la razón de ser y las acciones de la SDHT. Importante mantener la visión estratégica para seguir avanzando y creciendo.

Intranet:

Tras el proceso de renovación de este portal donde se realizó la conexión a servidores internos de la entidad para llevar a cabo el diseño, organización y publicación, hoy ya es posible navegar en ella. Quedó lista una campaña interna para iniciar el lanzamiento oficial y para que en ella se puedan construir contenidos internos de calidad.

Trabajo articulado con el sector:

A lo largo de estos meses, se mantuvo una articulación sectorial para apoyar eventos, sinergias y temas de cada una de las entidades que hacen parte del sector. Entre las principales propuestas de comunicación, se planteó la creación de un periódico y un noticiero, cada uno de forma quincenal. A la entrega de este cargo, quedaron enviadas propuestas de diseño para a la secretaria Nadya Rangel, para que tras sus comentarios y aprobación, se inicien los primeros diseños y distribución.