

INFORME DE GESTIÓN 1er TRIMESTRE 2022

NOMBRE DE LA INSTANCIA : Comité Sectorial de Gestión y Desempeño del Sector Hábitat

NÚMERO Y FECHA DEL REGLAMENTO INTERNO : Acuerdo 001 de 13 mayo 2021

NORMAS : Decreto 807 de 2019 Por medio del cual se reglamenta el Sistema de Gestión en el Distrito Capital y se dictan otras disposiciones

ASISTENTES :

(Rol: **P**: Presidente. **S**: secretaría técnica. **I**: integrante. **IP**: invitado permanente. **O**: otros)

Sector	Entidad u Organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron					Total (En número)
				Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	
12. Hábitat	Secretaría Distrital del Hábitat SDHT	Secretaría Distrital	P	28-03-22					1
	Empresa de Renovación Urbana - ERU	Gerente	I	28-03-22					1
	Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos UAESP	Directora General	I	28-03-22					1
	Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - EAAB	Gerente Corporativo de Planeamiento y Control	I	28-03-22					1
	Caja de Vivienda Popular	Director	I	28-03-22					1
	Grupo de Energía de Bogotá S.A. GEB ESP	Presidente	O						
	Empresa de Telecomunicaciones de Bogota- ETB	Presidente	O						
	Secretaría Distrital del Hábitat SDHT	Subsecretario de Planeación y Política	O						
	Secretaría Distrital del Hábitat SDHT	Subdirectora de Información Sectorial	O						

Sector	Entidad u Organismo	Cargo	Rol	Sesiones en las que participaron					Total (En número)
				Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	
	Secretaría Distrital del Hábitat SDHT	Subdirectora de Programas y Proyectos	S	28-03-22					1
	Secretaría Distrital del Hábitat SDHT	Subdirectora de Participación y relaciones con la comunidad	O						

SESIONES ORDINARIAS REALIZADAS 1
/ **SESIONES ORDINARIAS PROGRAMADAS:**

SESIONES EXTRAORDINARIAS REALIZADAS 1
/ **SESIONES EXTRAORDINARIAS PROGRAMADAS:**

PUBLICACIÓN EN PÁGINA WEB: Documentos publicados en la web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:

Normas de creación: Sí ___ No ___
Reglamento interno: Sí X No ___
Actas con sus anexos: Sí X No ___
Informe de gestión: Sí X No ___

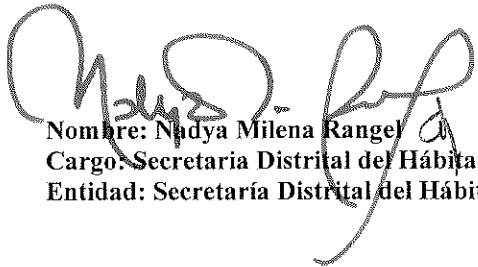
FUNCIONES GENERALES	SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES					
	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Se abordó Sí/No
1. Dirigir y orientar la planeación estratégica del sector.	28-03-2022					SI
2. Dirigir y articular a las entidades del sector administrativo en la implementación, desarrollo y evaluación del MIPG.	28-03-2022					SI
3. Adoptar y formular las políticas, estrategias, planes, programas y proyectos del sector.	28-03-2022					SI
4. Definir y aprobar el plan de trabajo anual.	28-03-2022					SI
5. Articular la ejecución de las políticas, estrategias, planes, programas y proyectos sectoriales, a cargo de las entidades que integran el sector.	28-03-2022					SI
6. Hacer seguimiento a la gestión y desempeño del sector y proponer estrategias para el logro de los resultados, por lo menos una vez cada semestre.	28-03-2022					SI

FUNCIONES GENERALES	SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES					
	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Se abordó SI/No
7. Hacer seguimiento, por lo menos una vez cada semestre, a las acciones y estrategias sectoriales adoptadas para la operación y evaluación del MIPG, y proponer las recomendaciones y estrategias a que haya lugar para el logro de los resultados del sector. El reporte de análisis y recomendaciones se hará presentando informes semestrales que contendrán la gestión por cada una de las políticas de gestión y desempeño.	28-03-2022					SI
8. La entidad líder de la política deberá remitir el reporte para análisis y consolidación a la Comisión Intersectorial de Gestión y Desempeño	28-03-2022					NO
9. Dirigir y articular a las entidades del sector en la operación de las políticas de gestión y desempeño acorde con las directrices impartidas por las instancias de dirección y coordinación en el Distrito Capital, y de las directrices impartidas por las autoridades o instancias competentes en materia de Gobierno y Seguridad Digital.	28-03-2022					NO
10. Adoptar su propio reglamento.	28-03-2022					NO
11. Las demás que tengan relación directa con la implementación, operación, desarrollo y evaluación del MIPG en su integridad, así como las que le sean asignadas a esta instancia en el respectivo sector.	28-03-2022					SI
12. Adoptar las directrices dispuestas en la Resolución 233 de 2018 de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., así como acoger los formatos y realizar las publicaciones establecidas en ésta.	28-03-2022					SI
13. Las demás que le sean asignadas por las disposiciones vigentes del ordenamiento jurídico.	28-03-2022					NO
FUNCIONES ESPECÍFICAS						
1. Articular la ejecución de las políticas, estrategias, planes, programas y proyectos sectoriales que impliquen el desarrollo de acciones conjuntas entre las entidades que conforman el presente comité, encaminadas a cumplir con la misión del Sector Hábitat.	28-03-2022					NO
2. Verificar el cumplimiento de las políticas que se formulen en el Comité y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión –MIPG–.	28-03-2022					SI
3. Divulgar las decisiones adoptadas por el Comité respecto de las políticas, estrategias, planes y programas sectoriales que deban implementarse, de acuerdo con los mecanismos que defina el comité para el efecto.	28-03-2022					SI

SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN: Se aprobó el plan de acción para la vigencia 2022.


ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTANCIA: La instancia está funcionando conforme a las normas estipuladas.

Firma de quien preside la instancia:



Nombre: Nadya Milena Range
Cargo: Secretaria Distrital del Hábitat
Entidad: Secretaría Distrital del Hábitat

Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:



Nombre: Aidee Sanchez Corredor
Cargo: Subdirectora de Programas y Proyectos
Entidad: Secretaría Distrital del Hábitat