

**COMITÉ SECTORIAL DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO DEL HÁBITAT**  
**Acta N° 004 – 2021**  
**SESIÓN ORDINARIA**

**FECHA:** 30 de diciembre 2021

**HORA:** 8:00am -12:00m

**LUGAR:** Virtual – Correo Electrónico

**INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asistente		Observación
			Si	No	
Nadya Milena Rangel Rada	Secretaria Distrital	Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT	X		
Maria Constanza Eraso Concha	Gerente (E)	Empresa de Renovación Urbana - ERU	X		
Luz Amanda Camacho Sánchez	Directora General	Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos UAESP	X		
Cristina Arango	Gerente Corporativo de Planeamiento y Control	Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá EAAB	X		
Anderson Arturo Galeano Avila	Director (E)	Caja de Vivienda Popular	X		

**SECRETARIA TÉCNICA:**

Nombre	Cargo	Entidad
Maria Aidee Sánchez Corredor	Subdirectora de Programas y Proyectos	Secretaría Distrital del Hábitat

**INVITADOS PERMANENTES:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Javier Andres Baquero	Subsecretario de Planeación y Política	Secretaría Distrital del Hábitat - SDHT	X		

### Citación:

María Aidee Sánchez Corredor <aidee.sanchezc@habitatbogota.gov.co>

Para: Nadya Milena Rangel Rada <nadya.rangel@habitatbogota.gov.co>; jlopezl@cajaviviendapopular.gov.co <jlopezl@cajaviviendapopular.gov.co>; carangoo@acueducto.com.co <carangoo@acueducto.com.co>; Juan Guillermo Jimenez Gomez <jjimenezg@eru.gov.co>; Jefes Planeacion <jefesplaneacion@habitatbogota.gov.co>

CC: hpoveda@acueducto.com.co <hpoveda@acueducto.com.co>; Javier Andres Baquero Maldonado <javier.baquero@habitatbogota.gov.co>; Jorge Ivan Rubio Rico <jorge.rubio@habitatbogota.gov.co>; gerencia@eru.gov.co <gerencia@eru.gov.co>

Buenos días apreciados Directivos

Envío el orden del día del comité asincrónico para que por favor sea revisada y se emitan las observaciones o VoBo. Pido el favor de enviar cualquier inquietud o comentarios entre 8y30 am hasta 9am, a los correos [aidee.sanchezc@habitatbogota.gov.co](mailto:aidee.sanchezc@habitatbogota.gov.co) con copia a [Nadya.rangel@habitatbogota.gov.co](mailto:Nadya.rangel@habitatbogota.gov.co)

El orden del día propuesto para nuestro comité de gestión y desempeño sectorial

1. Verificación de quorum de 8 am a 9 am
2. Aprobación del orden del día
3. Evaluación ejecución presupuestal y giros de cada entidad del sector **a corte 23 de diciembre**. Comentarios o VoBo de 9:00 am a 10:00 am
4. Avance de metas Plan de Desarrollo (2021). Comentarios o VoBo de 9:00 am a 10:00 am
5. Socialización Plan de trabajo 2022 (Abierto a observaciones). Comentarios o VoBo de 10:00 am a 11:00 am

### ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum.
2. Aprobación orden del día.
3. Evaluación ejecución presupuestal y giros de cada entidad del sector acorte 23 de diciembre.
4. Avance de metas Plan de Desarrollo (2021).
5. Socialización Plan de trabajo 2022 (Abierto a observaciones).

### DESARROLLO:

#### 1. Verificación del quórum.

La secretaria técnica del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño, mediante correo electrónico realiza la verificación del quorum para adelantar la sesión cuatro 2021.

## 2. Aprobación orden del día.

La secretaria técnica del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño, mediante correo electrónico pone a consideración de los miembros el orden del día, el cual es aprobado por unanimidad.

## 3. Seguimiento compromisos.

No existen compromisos de sesiones previas que se encuentren en seguimiento.

## 4. Evaluación ejecución presupuestal y giros de cada entidad del sector acorte 23 de diciembre.

La secretaria técnica del Comité Sectorial de Gestión y Desempeño, mediante correo electrónico socializa el estado de avance en la ejecución presupuestal a corte 23 de diciembre 2021 de las entidades: Caja de la Vivienda Popular, UAESP y EAAB, según la siguiente gráfica:

### Ejecución Presupuestal Sectorial

\*Cifras en Millones

Ranking	Entidad	Apropiación	Ejecución	% Ejecución	Giro	% Giro
1	CVP	\$ 118.190	\$ 109.566	93%	\$ 62.668	53%
2	UAESP	\$ 147.118	\$ 114.458	78%	\$ 67.821	46%
3	ERU	\$ 61.791	\$ 46.972	76%	\$ 40.194	65%
4	EAAB	\$ 1.161.141	\$ 648.690	56%	\$ 93.963	8%
<b>TOTAL SECTOR HABITAT</b>		<b>\$ 1.488.240</b>	<b>\$ 919.686</b>	<b>62%</b>	<b>\$ 264.646</b>	<b>18%</b>

Fuente: Ejecución presupuestal inversión directa distrito capital -informe semanal a 23 de diciembre de 2021.  
Secretaría Distrital de Hacienda

Mediante correo electrónico la UAESP, manifiesta “Desde UAESP sólo señalamos que la presentación, diapositiva 3, notamos que hay una inversión de números en los giros reportados por la entidad; en lo que enviamos nosotros en la PPT del 22 de diciembre es 67.281 y lo que está en la actual presentación es 67.821; en cuanto al porcentaje es el mismo no cambia y el resto de la información es coherente.” De acuerdo con las cifras presentadas la ERU señala que “los datos de ejecución presupuestal y giros de la Empresa tienen corte de 30 de noviembre”.

## 5. Avance de metas Plan de Desarrollo (2021).

La secretaria técnica del comité socializa los resultados de las metas por entidad, destacando el alto grado de cumplimiento en las mismas y generando alertas de incumplimiento a aquellas entidades que no evidencian el estado de avance esperado.

#### **6. Socialización Plan de trabajo 2022**

Mediante correo electrónico la secretaria técnica socializa la propuesta del Plan de Trabajo del Sector para la vigencia 2022, la cual no tiene observaciones por los miembros del Comité. Ver anexo matriz plan de trabajo 2022.

#### **7. Compromisos**

Para esta sesión no generaron compromisos.


#### **6. Conclusiones**

Para los temas del orden del día tratados en esta sesión no se generó votación.

Fecha, hora y lugar de la siguiente sesión: enero 2022

En constancia se firman,

  
**PR**ESIDENTE  
NADYA MILENA RANGEL RADA  
Secretaria Distrital del Hábitat

  
**SECRETARIA**  
AIDEE SANCHEZ CORREDOR  
Subdirectora de Programas y Proyectos

Anexos:

1. Correos de la sesión
2. Presentación
3. matriz plan de trabajo 2022

Proyectó: Paula Lizzette Ruiz Camacho y Lynda Joana Peña Hurtado - Contratista Subdirección de Programas y Proyectos.  
Revisó: Miembros del Comité