**INFORME DE GESTIÓN**

**COMISIÓN INTERSECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO CAPITAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA INSTANCIA:** | COMISIÓN INTERSECTORIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO CAPITAL |
| **NÚMERO Y FECHA DEL REGLAMENTO INTERNO:** | Acta I del 27/03/2019 |
| **NORMAS:** | Acuerdo 257 de 2006, en armonía con el artículo 6º de la ley 489 de 1998, Decreto 546 de 2007 *"Por el cual se reglamentan las Comisiones Intersectoriales del Distrito Capital"* y facultada por el artículo 6° de la Resolución 233 de 2018. |
| **ASISTENTES:** |  |

(Rol: **P**: presidente. **S**: secretaría técnica. **I**: integrante. **IP**: invitado permanente. **O**: otros)

| **Sector** | **Entidad u Organismo** | **Cargo** | **Rol** | **Sesiones en las que participaron** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **27/03/2019** | **26/06/2019** | **Total**  (En número) |
| Gestión Pública |  |  |  |  |  |  |
| Gobierno |  |  |  |  |  |  |
| Hacienda |  |  |  |  |  |  |
| Planeación | Secretaría Distrital de Planeación | Profesional Especializado Dirección de Vías, Transporte y Servicios Públicos | I | SI | SI | 2 |
| Desarrollo Económico Industria y Turismo |  |  |  |  |  |  |
| Educación |  |  |  |  |  |  |
| Seguridad Convivencia y Justicia |  |  |  |  |  |  |
| Cultura Recreación y Deporte |  |  |  |  |  |  |
| Mujeres |  |  |  |  |  |  |
| Salud | Secretaría Distrital de Salud | Profesional especializado Subdirección de Vigilancia  en Salud Pública | I | SI | SI | 2 |
| Cultura, Recreación y Deporte |  |  |  |  |  |  |
| Ambiente | Secretaría Distrital de Ambiente | Representante Subdirección de Control Ambiental al Sector Público | I | NO | NO | 2 |
| Movilidad | Secretaría Distrital de Movilidad | Profesional Especializado Subdirección de Infraestructura | I | SI | SI | 2 |
| Movilidad | IDU | Subdirección General de Desarrollo Urbano | I | SI | SI | 2 |
| Hábitat | Secretaría del Hábitat | Subdirección de Servicios Públicos | S | SI | SI | 2 |
| Seguridad, Convivencia y Justicia |  |  |  |  |  |  |
| Gestión Jurídica |  |  |  |  |  |  |
| Energía | Grupo de Energía de Bogotá | Gerente Asuntos Urbanos | IP | SI | SI | 2 |
| Energía | CODENSA S.A ESP | Profesional Experto | IP | SI | SI | 2 |
| Movilidad | IDU | Subdirección General de Desarrollo Urbano | I | SI | SI | 2 |
| Hábitat | UAESP | Subdirección de Barrido y Limpieza | I | SI | SI | 2 |
| Hábitat | EAAB | Director de Intervenciones | I | SI | SI | 2 |
| Gas | Grupo VANTI – Gas Natural | Profesional Planificación de la Expansión | IP | SI | SI | 2 |
| Hábitat | ETB | Profesional Especializado II Equipo Obras de Infraestructura | I | SI | SI | 2 |
| Ambiente | IDIGER | Profesional Especializado Conceptos para Proyectos Públicos | I | SI | NO | 1 |
| ANDESCO | ANDESCO |  | IP | NO | NO |  |
| Gestión Pública | Alta Consejería Para Las TIC | Asesor | O | SI | NO | 1 |
| Aseo | BOGOTA LIMPIA |  | O | NO | NO |  |
| Aseo | PROMOAMBIENTAL |  | O | NO | NO |  |
| Aseo | LIME | Profesional Comercial | O | SI | SI | 2 |
| Aseo | CIUDAD LIMPIA |  | O | NO | SI | 1 |
| AREA LIMPIA | AREA LIMPIA |  | O | NO | NO |  |
| EPM | EPM |  | O | NO | NO |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FUNCIONES GENERALES** | **SESIONES EN LAS QUE SE ABORDARON DICHAS FUNCIONES** | | | | | | |
| **Fecha** | **Fecha** | **Fecha** | **Fecha** | **Fecha** | **Fecha** | **Se abordó**  **Sí / No** |
| Generar mecanismos de coordinación entre las empresas prestadoras de servicios públicos y las entidades del Distrito Capital, para adelantar programas, proyectos y acciones articuladas con el fin de lograr mayor eficiencia, productividad y competitividad en la prestación de los servicios públicos. | **27/03/2019** | **26/06/2019** |  |  |  |  | **SI** |
| Generar mecanismos para articular la implementación de los Planes Maestros. | **27/03/2019** | **26/06/2019** |  |  |  |  | **SI** |
| Promover el desarrollo de estudios y proyectos conjuntos en materia de productividad, competitividad y tecnología aplicable a los servicios públicos, así como articular acciones para lograr acuerdos regionales en materia de servicios públicos en el marco de la Ciudad-Región. |  | **26/06/2019** |  |  |  |  | **SI** |
| Coordinar las acciones que permitan la articulación de la ejecución de las obras de expansión y / o remodelación de la infraestructura de servicios públicos del D.C. |  | **26/06/2019** |  |  |  |  | **SI** |
| Articular las acciones definidas para la reducción de la vulnerabilidad física y funcional de la infraestructura y de la red de servicios públicos. | **27/03/2019** |  |  |  |  |  | **Si** |
| **FUNCIONES ESPECÍFICAS** |  |  |  |  |  |  |  |
| Articulación de las acciones relacionadas con los servicios públicos acorde a la normatividad del sector y en el marco de las competencias del Distrito Capital. | **27/03/2019** | **26/06/2019** |  |  |  |  | **SI** |
| Garantizará la coordinación y articulación para la implementación de las políticas, estrategias, programas y proyectos que se definan en el marco del Plan de Ordenamiento Territorial, Plan de Desarrollo e instrumentos estructurantes como el Plan Maestro que vinculen a los servicios públicos y demás relacionados | **27/03/2019** | **26/06/2019** |  |  |  |  | **SI** |

|  |  |
| --- | --- |
| **SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN:** | Se cumplió con el seguimiento a las actividades que revisten importancia a nivel distrital relacionadas con servicios públicos dentro de las que se encuentra, el seguimiento a la actualización del POT en el componente de servicios públicos, la exposición de los avances en tema del servicio de acueducto, la exposición de los proyectos que requieren articulación de los asistentes a la presente comisión, es el caso del proyecto Operación Estratégica Fontibón Aeropuerto Engativá OEFAE, ajustes y aclaraciones de temas pecuniarios en soterramiento de redes en cumplimiento con los porcentajes establecidos en el POT y Plan Maestro de Energía Eléctrica, cumpliendo de esta forma las funciones generales y específicas de la presente comisión. |
| **ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTANCIA:** | Se cumplió con las funciones específicas y generales de la presente comisión, sin embargo, se requiere contar con mayor participación de las entidades asistentes para la sinergia de la agenda propuesta, aprovechando este espacio para la articulación de proyectos a su cargo. |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Firma de quien preside la instancia:**  **GUILLERMO HERRERA CASTAÑO**  **Secretario Distrital del Hábitat**  **Secretaría Distrital del Hábitat** | **Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:**  **CAROLINA GONZÁLEZ BARRETO**  **Subdirectora de Servicios Públicos**  **Secretaría Distrital del Hábitat** |

Proyectó: Dayhan Garzón Contratista – Subdirección de Servicios Públicos – Secretaría Distrital del Hábitat