



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DEL HÁBITAT

## COMISIÓN INTERSECTORIAL PARA LA GESTIÓN HABITACIONAL Y EL MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS

ACTA No. 005 de 2019

**FECHA:** 21 de junio de 2019

**HORA:** 7:30 am a 10:00 pm

**LUGAR:** Sala 6 – Piso 10 de la Secretaría Distrital del Hábitat

### INTEGRANTES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	ASISTE		OBSERVACIONES
			SI	NO	
TULIA ANDREA SANTOS CUBILLOS	DELEGADA (E)	SDHT	X		
GLENDA AMPARO LUNA	DELEGADO	SDP	X		
LUIS ALFREDO CERCHIARO	DELEGADO	SDG	X		
MARITZA DEL CARMEN MOSQUERA	DELEGADO	INTEGRACIÓN SOCIAL	X		
MARIA CLAUDIA FERRER ROJAS	DELEGADO	CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE		X	
ALVARO HERNAN MAYA CUARTAS	DELEGADO	SDS		X	
NANCY PINEDA	DELEGADO	SG		X	
ISIS DIAZ	DELEGADO	CVP	X		
MARIA ANGÉLICA ACERO	DELEGADO	UAECD	X		
IVÁN HERNANDO CAICEDO	DELEGADO	IDIGER	X		
RUBEN DARÍO GONZALEZ	DELEGADO	IDPAC	X		
GUILLERMO AVILA BARRAGAN	DELEGADO	DADEP	X		
NELSON VELANDIA VILLEGAS	DELEGADO	EAB	X		

Calle 52 No. 13-64  
Conmutador: 358 16 00  
[www.habitatbogota.gov.co](http://www.habitatbogota.gov.co)  
[@HabitatComunica](https://www.facebook.com/SecretariaHabitat)  
Código Postal: 110231



**BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS**

## SECRETARÍA TÉCNICA

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
TULIA ANDREA SANTOS CUBILLOS	Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda (E)	Secretaría Distrital de Hábitat

## INVITADOS

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	ASISTE		OBSERVACIONES
			SI	NO	
ANGELA C. CARVAJAL	INVITADO	SSCJ	X		
JUAN CAMILO FERRER	INVITADO	CAR		X	
OSCAR LÓPEZ	INVITADO	SDA		X	

## OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN

No hubo otros asistentes

## ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum
2. Seguimiento al plan de trabajo 2019

## DESARROLLO

### 1. Verificación del quórum

De acuerdo con lo establecido en el Reglamento Interno de la Comisión y con base en lo definido en el (...) *ARTÍCULO OCTÁVO. QUÓRUM Y DECISIONES. Existirá quórum deliberatorio cuando esté presente la mitad más uno de los miembros permanentes de la Comisión (...).*

De acuerdo a lo anterior, se cuenta con el número de miembros suficiente para desarrollar la comisión. (ver lista de asistencia)

### 2. Seguimiento al plan de Trabajo 2019

### **Distribución de las ocupaciones**

La SDHT presentó el estado de las ocupaciones al 31 de mayo de 2019, mostrando que al momento se tienen definidos 264 polígonos de monitoreo en 15 localidades de la ciudad, cubriendo 4.373 hectáreas de suelo susceptible de ser ocupado o urbanizado de manera ilegal. Al interior de dichos polígonos, se han identificado 29.236 ocupaciones que representan cerca de 105,5 hectáreas de territorio. La SDHT hizo énfasis en el aumento de las ocupaciones durante los últimos 4 años (9.596), lo que representa un incremento en la ocupación de cerca del 48%.

### **Acciones y Procesos con la Fiscalía General de la Nación**

Se mostró los avances en las acciones y procesos que se adelantan con la Fiscalía General de la Nación, que incluyen 69 denuncias en curso apoyadas en 138 procesos vigentes; el desmantelamiento de 7 bandas de tierreros y la captura de 59 delincuentes.

Se puso en conocimiento de la comisión sobre las mesas de trabajo que se vienen adelantando con los fiscales a lo que la Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia indico que durante las reuniones hechas por esta entidad la Fiscalía, tiene priorizado para el segundo semestre de 2019 los casos de San Germán (Parque Entrenubes), Rincón de los Ángeles y Quiba.

### **Proceso de Reasentamiento Parque Entrenubes**

Se puso en conocimiento de la Comisión, sobre la preocupación que existe en las alcaldías locales y las demás entidades, con relación al incremento significativo en las ocupaciones que se ha presentado en el área el parque.

A la fecha se tienen definidos 16 polígonos de monitoreo que cubren cerca de 159 hectáreas de suelo, donde se han identificado cerca de 1.820 ocupaciones sin contar los lotes, lo que muestra que del año 2016 a la fecha se han presentado 885 nuevas ocupaciones en el territorio.

Para ello se solicitó a la Secretaría de Ambiente y a la Subsecretaría de Coordinación Operativa que informaran acerca del estado del proceso del PAIMIS que se viene adelantando en dicho sector.

Desde la Sub. Coordinación Operativa, se informó que la SDA es quien lidera el tema y que se está programando una mesa de trabajo en los próximos días, para saber el estado y el plan de trabajo propuesto para este sector.

### **Delimitación Reserva Forestal - Franja de Adecuación y Borde Urbano**

Como resultado de las mesas de trabajo que se han desarrollado con las alcaldías locales, se mostró los vacíos cartográficos que existen en cuanto a la precisión cartográfica y la delimitación del límite entre Bogotá y el Municipio de La Calera. La SDHT puso en conocimiento que ha elevado la inquietud a la SDP y a la CAR, para que brinden orientación al respecto.

La Doctora Glenda de la SDP, indico que es de conocimiento de la entidad dicha situación y que se espera que sea subsanada con el nuevo POT, para que estas zonas queden como suelo protegido. La SDHT planteo la inquietud sobre cómo sería la intervención sobre las ocupaciones que ya se encuentran consolidadas en dichas áreas.

### **Competencias de los Inspectores de Atención Prioritaria**

En las diferentes reuniones que se han adelantando con las alcaldías locales, en las que ha participado la SDHT y la SDG, los equipos de trabajo de las alcaldías han manifestado que no existe claridad en cuanto a las competencias de los Inspectores de Atención Prioritaria y los procesos que ellos pueden llevar a cabo, indicando que se les han asignado algunos casos en Humedales, Espacio Público, Zonas de Importancia Ambiental, entre otros y que dichos expedientes han sido devueltos a las alcaldías, indicando que no son competencia de su despacho.

Esta situación genera demoras de hasta 3 meses en los procesos, haciendo que en el momento en que se quieran intervenir, ya las ocupaciones se encuentren consolidadas y se pierda la oportunidad de intervención en los procesos.

Frente a esto, el Doctor Luis Alfredo Cerchiaro manifestó que es de conocimiento de las alcaldías las competencias de los inspectores; que hay que tener en cuenta la temporalidad y la vigencia a la que están sujetos los inspectores y que los inspectores son autoridades policivas que tienen autonomía en sus decisiones.

Por lo anterior, se le solicito a la SDG que remitiera un oficio a las alcaldías locales y a la SDHT donde reitere las competencias de los inspectores de Atención Prioritaria y los Inspectores de Policía de las alcaldías locales. Esto con el fin de hacer más efectivo el reparto que se hace de los reportes de las ocupaciones ilegales.

De igual forma se solicito a la SDG que articulara con los inspectores de Atención Prioritaria para eviten tocar temas y hacer solicitudes que busquen garantizar el apoyo distrital frente a personas que han cometido delitos, teniendo en cuenta que se ha adelantado un debido proceso y que se comprobó la ocurrencia de conductas delictivas. Frente a esto el Doctor Cerchiaro reitero la autonomía de los inspectores como autoridad policiva.



### **Materialización de Ordenes y Acompañamiento Institucional**

Se puso en conocimiento de las demás entidades, que existen ordenes de demolición y desalojo pendientes por ejecutar, debido a que existe una falta de equipos y de infraestructura que apoye la materialización de dichas órdenes. Por lo anterior, se planteo la inquietud al comité, para que se articule con el apoyo de las entidades la ejecución y materialización de dichas ordenes, lo cual permitirá mostrar los resultados de la gestión adelantada en cuanto al control urbano sobre ocupaciones ilegales.

### **Proposiciones y Varios**

Se puso en conocimiento de la comisión que luego de adelantar un trabajo conjunto con el DADEP se identificó que existen 304 Predios Públicos o Fiscales donde se han identificado 1502 ocupaciones ilegales, para lo cual se tiene previsto el desarrollo de una mesa de trabajo, con el fin de adelantar las acciones para recuperación de dichos predios.

## **COMPROMISOS**

- Generar comunicación desde la SDG a las alcaldías locales y a las entidades que conforman la comisión, sobre las funciones de los inspectores de atención prioritaria y los inspectores de las alcaldías locales.
- Adelantar reunión con la SDA y la Sub. De Coordinación Operativa, respecto al avance del PÄIMIS en el parque Entrenubes.
- Desarrollar mesa de trabajo entre el DADEP y la SDHT para definir la estrategia en cuanto a la intervención de los predios públicos y bienes fiscales ocupados al momento.

## **CONCLUSIONES**

Se hace seguimiento al plan de trabajo del año 2019 de la comisión.

En constancia se firman

  
TULIA ANDREA SANTOS CUBILLOS  
**PRESIDENTE (e)**

  
TULIA ANDREA SANTOS CUBILLOS  
**SECRETARIA(e)**

Anexos: Lista de asistencia  
Copia de la Presentación SDHT

Elaboró: Luis Fernando Holguín – Contratista – Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda





ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE HABITAT

### Listado de asistencia

Tema: Sección 5 Comisión Intersectorial para la Gestión Habitacional  
 Fecha: 21 de Junio de 2019  
 Hora: 3:30 pm

No.	Nombre	Entidad - Área	Cargo	Correo electrónico	Teléfono	Firma
	MARINA E ZAMBRANO M	IAEOD - SIFJ	PROFESORA	m.zambrano@catastro.gov.co	2347600 3413	
	<u>Rubén González</u>	<u>VRPDC</u>	<u>GRUPO</u>	<u>compra@ps</u>	<u>1103</u>	
	NELSON VALENZUELA	EABAB	G.C.S.C.	valencia@va.gov.co	3447127	
	IVAN H. CHICORR	IDIGER / sub-ACE	SUBDIRECTOR	ivan.chicorr@diger.gov.co	332407678	
	Sarah Natalia Prietas C.	LOPAC - 6P	Contrabista	snatas@lopac.gov.co	312444419	
	Omar E. Cruz P	S. General/DDDT	Prof. Espec	ocruz@dddt.gov.co	313300972425	
	MARIBEL MORALES	SDSIS - D.Tenit	Directora	mmora@sdsis.gov.co	3134338407	
	Andrea Barbo C	SDHT-SPS - SIVUCV	Subdirectora (E)	andrea.barbo@sdht.gov.co	300484783	
	Luis Fernando Holgún S	SDHT - SIVUCV	Contratista	luis.holgún@sdht.gov.co	3112896185	
	ANABEL CAROLINA	SDSCT / Dirección de Saneamiento	Contrabista	anabel.carolina@sdsc.gov.co	313684116	
	<u>Adriana Acevedo</u>	<u>UNACD - SIFTJ</u>	<u>Subdirectora</u>	<u>mae@unacd.gov.co</u>	<u>3118562998</u>	
	<u>Blanca Laura Salazar</u>	<u>SDP - Leg y MIB</u>	<u>Directora Tec</u>	<u>blanca@sdp.gov.co</u>	<u>3358000</u> <u>3118311</u>	
	Ligia Carshanza Obispo C	IDIGER - Reordenamientos	Prof. Especialista	ligia.obispo@diger.gov.co	4292800 3173017	
	Isis Paola Díaz Muñoz	OMP - Reordenamientos	Directora Reordenamientos y Diáspora	isidiaz@omp.gov.co	3155874415	
	LUISA GARCIA	SDG - SEL	Subdirectora	luisa.garcia@sdg.gov.co	3357000 3117111	
	<u>Luisa Paredes</u>	<u>DEL SEL</u>	<u>Ocupaciones</u>	<u>luisa.paredes@sel.gov.co</u>	<u>3115916500</u>	
	<u>Liliana Guzmán</u>	<u>SDP. DLMI</u>	<u>Prof. Esp.</u>	<u>liliana.guzman@sdp.gov.co</u>	<u>3358000</u> <u>3114</u>	

Autorizo a la Secretaría Distrital del Habitat SDHT-para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.





HALCON

SPD --- KTS  
ALT --- FT  
HDC --- °T

04/10/19  
15:30:47 Z

LRF ARMED

HDEO  
DDE  
FOG MAN  
EXP AUT

W N M

SESIÓN 5

SPD --- MPH  
ELW 4910 FT  
HDC --- °T  
SLT --- M

LRF TARGET  
ELY --- FT  
SLT --- M

# DECRETO 546

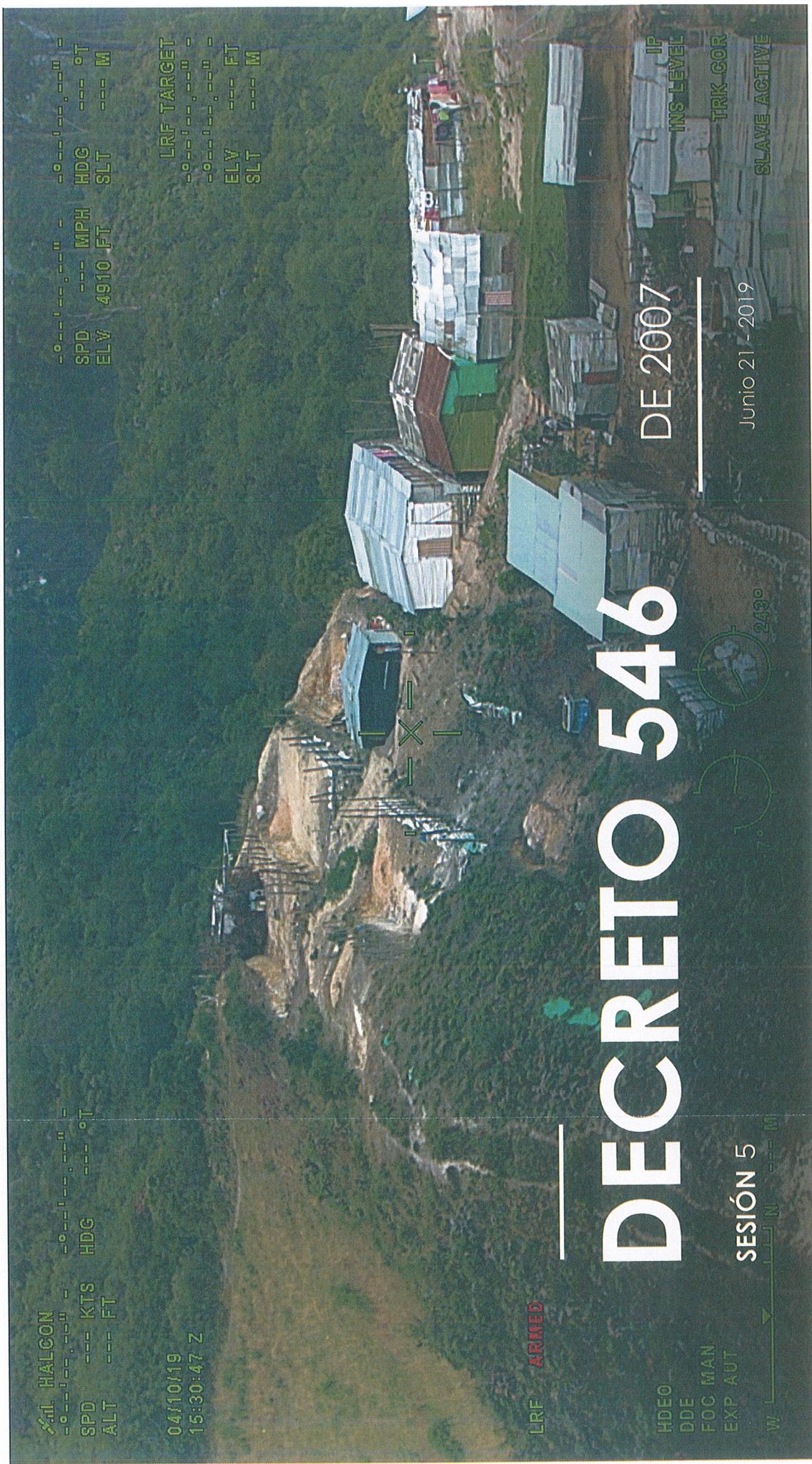
DE 2007

Junio 21 - 2019

IP  
INS LEVEL  
TRK COR  
SLAVE ACTIVE

243°

7°



Comisión intersectorial para la gestión habitacional y el manejo  
integral de los **ASENTAMIENTOS HUMANOS**

---

# Verificación del quorum

## Comisión

### INTEGRANTES O DELEGADOS

1	Secretaría Distrital del Hábitat	Tulia Andrea Santos
2	Secretaría Distrital de Planeación	Glenda Amparo Luna
3	Secretaría Distrital de Gobierno	Luis Alfredo Cerchiaro
4	Secretaría Distrital de Integración Social	Maritza del Carmen Mosquera
5	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y deporte	María Claudia Ferrer
6	Secretaría Distrital de Salud	Alejandro Cortés Castaño
7	Secretaría General	Nancy Milena Pineda
8	Gerente de la Caja de Vivienda Popular	Isis Paola Díaz
9	Director de la UAECED	María Angélica Acero

### INTEGRANTES O DELEGADOS

10	Director del IDIGER	Iván Hernando Caicedo Rubiano
11	Director del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal	Antonio Hernández Llamas
12	Director DADEP	Guillermo Ávila Barragán
13	Gerente de la EAB	Nelson Valencia Villegas

**INVITADOS**

14	Secretaría de Seguridad	María Lucía Upegui Mejía
15	Secretaría Distrital de Ambiente	Oscar Ferney López Espitia
16	Área Jurídica de la CAR	Camilo Ferrer
17	Subsecretaría de coordinación operativa SDHT	Mavic Hernández



# Acciones y Procesos

## con la Fiscalía General de la Nación

Actualmente se encuentran en curso 69 denuncias con la Fiscalía apoyadas en 138 procesos

35 de las denuncias en curso, fueron puestas durante la actual administración

Se ha llevado a cabo el desmantelamiento de 7 bandas de tiorros y la captura de 59 delincuentes

La Fiscalía ha venido solicitando apoyo por parte del distrito en el fortalecimiento del equipo de investigadores, el apoyo técnico de las entidades en cada uno de los procesos y el cumplimiento de las ordenes y sentencias que resultan de los procesos



# Proceso de Reasentamiento

Parque Entrenubes

Localidad	Polígonos	Área	Ocupaciones				
			Consolidadas	En Proceso	Lotes	Provisionales	TOTAL
Rafael Uribe Uribe	4	36,1	118	16	1556	199	1888
Usme	12	123	284	60	145	1144	1633

**1.445**

Ocupaciones al interior del parque

**885**

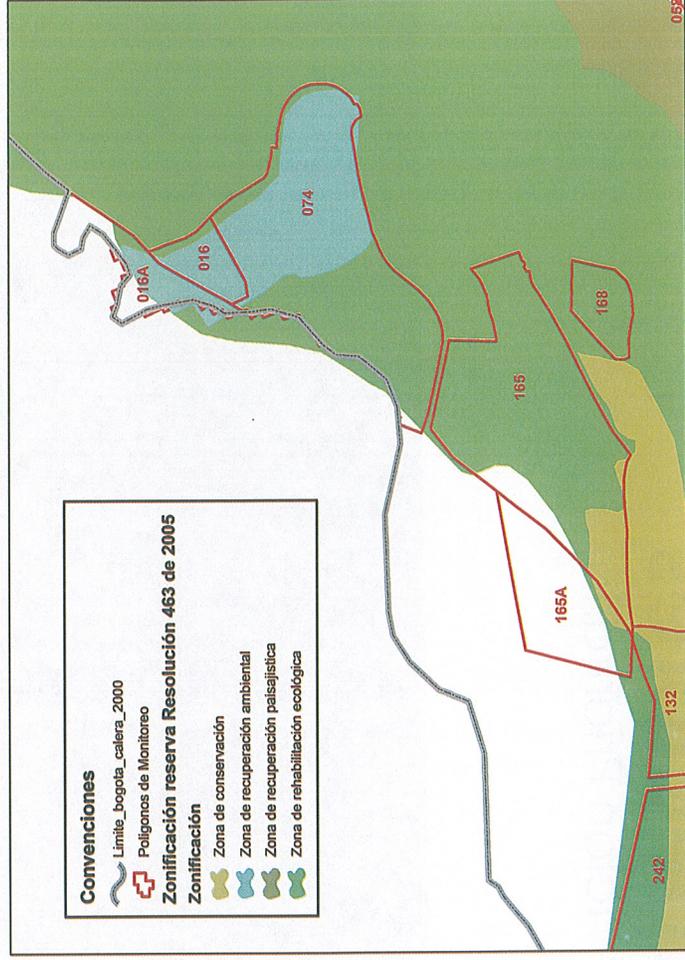
Nuevas Ocupaciones desde el 2016

# Delimitación Reserva Forestal

## Franja de Adecuación y Borde Urbano

Existen vacíos entre el límite urbano de Bogotá y la Zonificación de la Reserva establecida mediante la Resolución 463 de 2005

Se ha solicitado a las diferentes entidades competentes, información que permita resolver o aclarar las diferencias



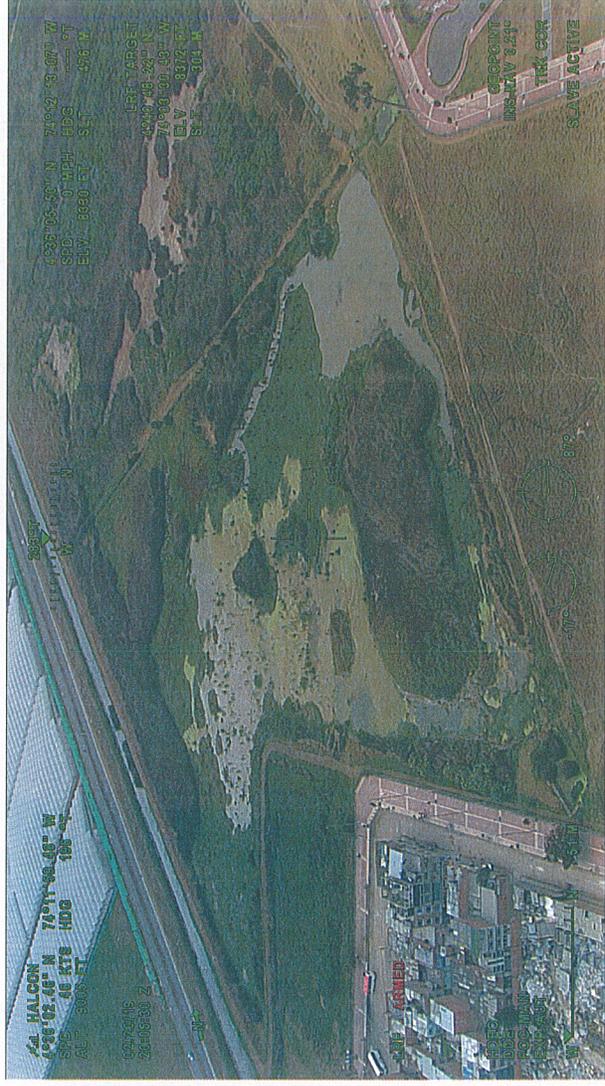
# Competencias Inspectores

## Atención Prioritaria

Existen problemas entre los procesos que habían sido remitidos a los inspectores AP de acuerdo con sus competencias y las acciones adelantadas por ellos.

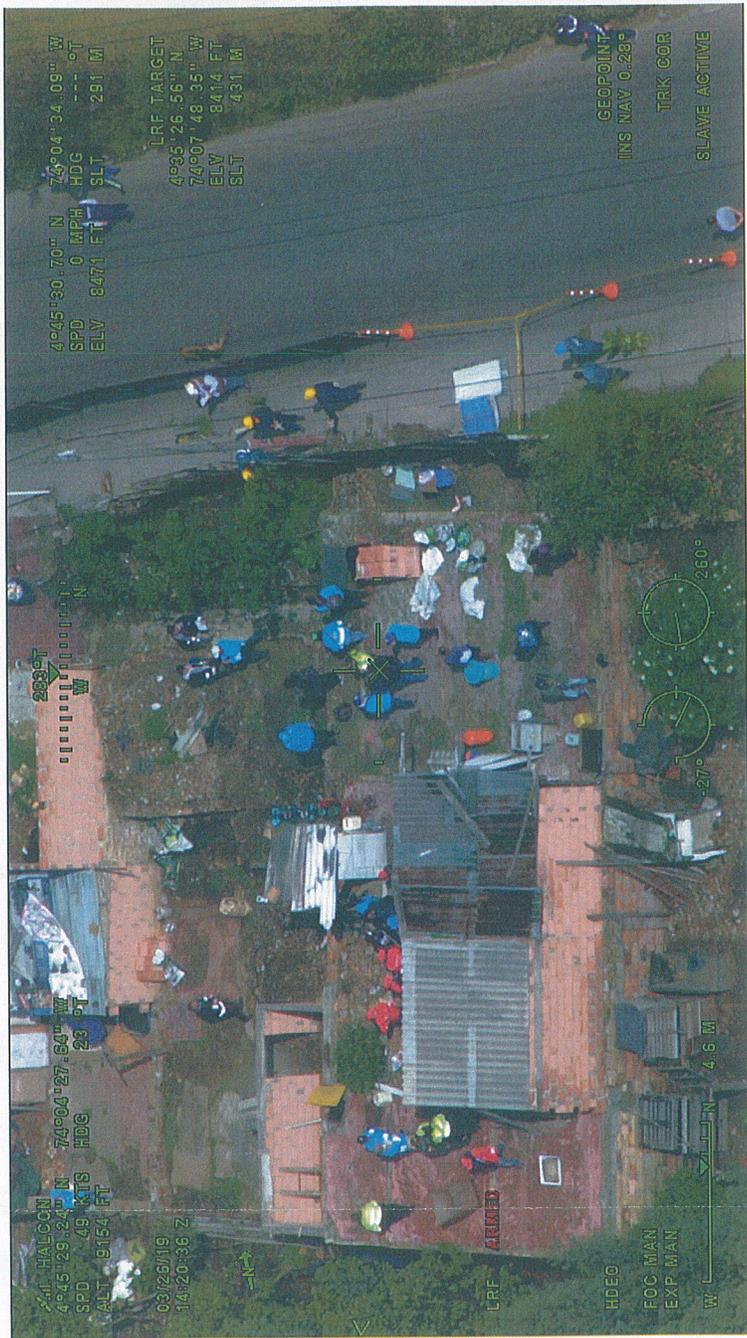
Se han generado y retrasos en los procesos de control urbano asignados a los inspectores.

Se deben aclarar las competencias de los inspectores AP y dar a conocer a las alcaldías locales y demás entidades.



# Materialización de Ordenes

## Acompañamiento Institucional



Call HALCON

4°39'53.88" N 74°02'02.39" W  
SPD 38 KTS HDG 152 °T  
ALT 10005 FT

02/20/19  
20:46:35 Z



LRF ARMED

HDEO  
DDE  
FOC MAIN  
EXP AUT

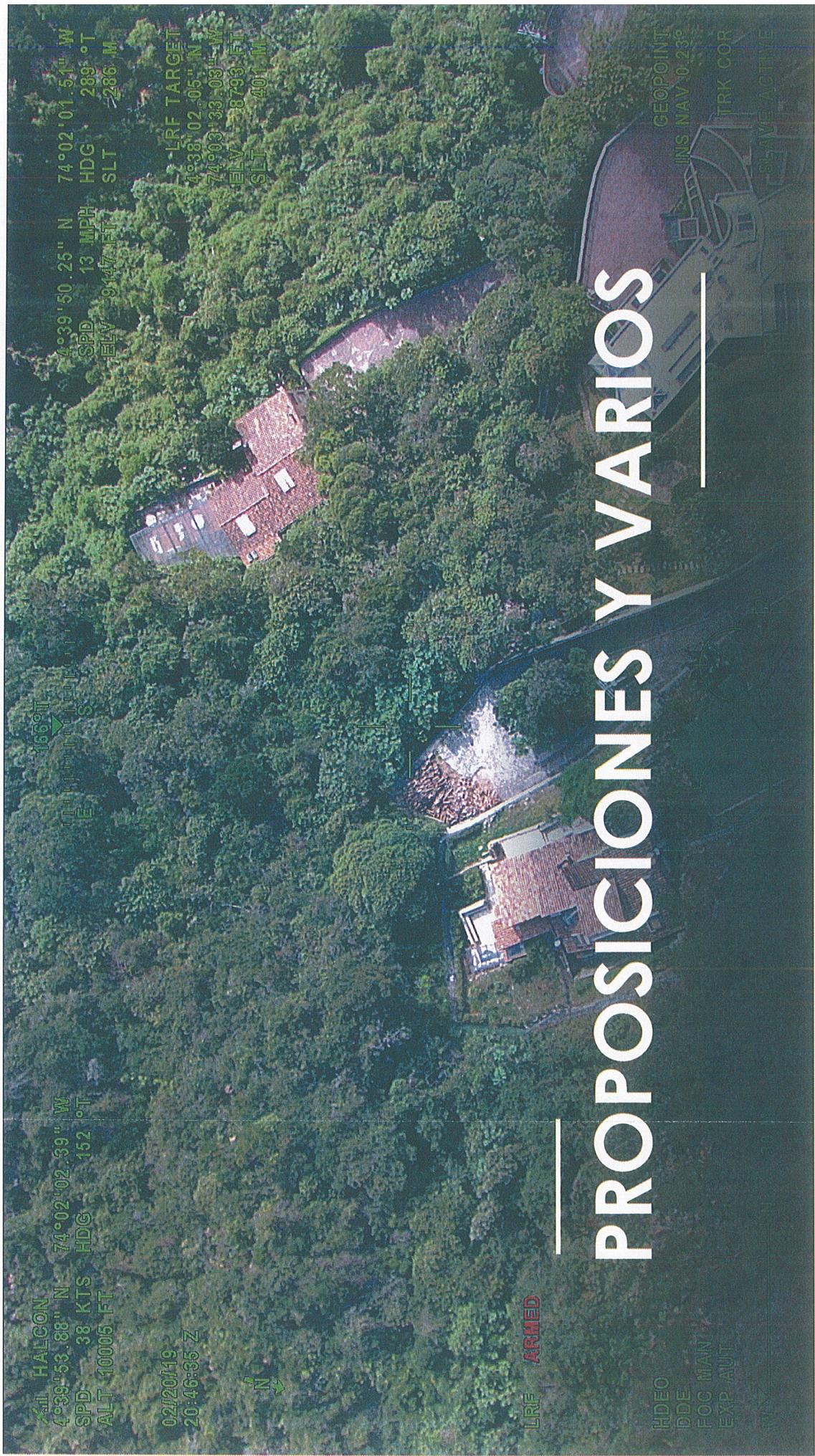
156°T

4°39'50.25" N 74°02'01.51" W  
SPD 13 MPH HDG 289 °T  
ELV 9147 FT SLT 286 M

LRF TARGET  
4°38'02.05" N  
74°03'33.03" W  
ELV 8793 FT  
SLT 401 M

# PROPOSICIONES Y VARIOS

GEOPOINT  
INS NAV 0.239  
TRK COR  
SLAVE ACTIVE





Bogotá, D.C.,

Doctora  
**LESLIE DIAHANN MARTINEZ LUQUE**  
Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda  
Secretaría Distrital del Hábitat  
Calle 52 No.13-64  
Ciudad

Asunto: Delegado Comisión Intersectorial y designados Mesas de Trabajo  
Radicado No.2019-421-0045662

Respetada señora Subsecretaría:

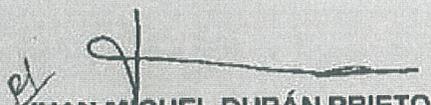
En su condición de Secretaria Técnica de la Comisión Intersectorial para la Gestión Habitacional y el Mejoramiento Integral de los Asentamientos Humanos del Distrito Capital y en atención a su comunicación 2-2019-05099, de manera atenta le informo que el Subsecretario de Gestión Local de esta entidad ha sido designado por este Despacho para actuar como delegado del Secretario Distrital de Gobierno en dicha Comisión Intersectorial, así como para asistir a las reuniones de la Mesa de Trabajo para el Mejoramiento Integral de los Asentamientos Humanos.

De otra parte, en cuanto se refiere a la Mesa de Trabajo para la Prevención de Desarrollos Ilegales de Urbanización y Vivienda, de que trata el numeral 1 del artículo 36 del Decreto Distrital 546 de 2007, conviene señalar que continuará asistiendo Juliana Pérez Morales, cuyos datos de contacto son los siguientes:

Celular: 3112409514  
Teléfono: 3387000, Ext. 4245  
Correo institucional: [juliana.perez@gobiernobogota.gov.co](mailto:juliana.perez@gobiernobogota.gov.co)

Conforme con lo anterior, cabe indicar que se actualizan las designaciones efectuadas previamente mediante comunicaciones Nos.20181000254811 y 20181000321471 de junio 8 y julio 26 de 2018, respectivamente.

Reciba un cordial saludo,

  
**JUAN MIGUEL DURÁN PRIETO**  
Secretario Distrital de Gobierno

Copias: Subsecretaría de Gestión Local  
Dirección para la Gestión Políciva

Proyectó: Reinaldo Leyton- Asesor del Despacho

